

औरंगाबाद महानगरपालिका औरंगाबाद



दिनांक ३१-०८-२०१६ (कार्यक्रम पत्रिका क्रमांक-२६) रोजी संपन्न झालेल्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त.

बुधवार दिनांक ३१ ऑगस्ट २०१६ रोजी (का.प.क्र .२६) मा.महापौर श्री. त्र्यंबक गणपतराव तुपे यांचे अध्यक्षतेखाली महानगरपालिकेची सर्वसाधारण सभा महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालयातील प्रबोधनकार केशव सिताराम ठाकरे सभागृह येथे सकाळी ११-१० वा वंदेमातरम् या गीताने सुरु झाली. सभेला मा.आयुक्त श्री.ओम प्रकाश बकोरीया,आयएएस,नगर सचिव,श्री.दिलीप सुर्यवंशी व संबंधीत अधिकारी तसेच खालील प्रमाणे स.सभासद उपस्थित होते.

१. स.स. श्री. प्रमोद प्रल्हाद राठोड
२. स.स. श्री.जंजाळ राजेंद्र हिम्मताराव
३. स.स. श्री.जागीरदार मोहम्मद अय्युब गुलाम जिलानी
४. स.स. श्री.बमणे पुनमचंद सोनाजी
५. स.स. श्री.जाधव बन्सी ग्यानू
६. स.स. श्री.वाघमारे रुपचंद लक्ष्मण
७. स.स. श्रीमती ज्योती जयेश अभंग
८. स.स. श्री.राजगौरव हरिदास वानखेडे
९. स.स. सौ.रोजतकर पुष्पा उत्तमराव
१०. स.स. श्री.विजय साईनाथ औताडे
११. स.स. श्री.सुरे सीताराम इसराम
१२. स.स. सौ.स्वाती किशोर नागरे
१३. स.स.श्री.सचिन सुर्यकांत खैरे
१४. स.स. श्री.शेजवळ सुभाष सयाजी
१५. स.स. श्रीमती लोखंडे मनिषा विनोद
१६. स.स. श्रीमती दाभाडे प्रेमलता मिल्हीद
१७. स.स. श्री.अफसर खॉन यासीन खॉ
१८. स.स. श्री.कादरी जमीर अहेमद रहीम अहेमद
१९. स.स. श्री.सय्यद मतीन रशीद
२०. स.स.श्रीमती परवीन खैसर खान
२१. स.स. श्रीमती तसनीम बेगम अ.रऊफ
२२. स.स. श्रीमती खान सायरा बानो अजमल
२३. स.स. श्रीमती सय्यद सरवतबेगम आरेफ हुसैनी
२४. स.स. श्री.सिद्दीकी नासेर तकीउद्दीन
२५. स.स. श्रीमती शेख नरगीस सलिम
२६. स.स.श्री.खान जहांगीर मुलानी
२७. स.स. श्रीमती खरात सिमा गणपत
२८. स.स. सौ.शोभा नारायणराव वळसे

२९. स.स. श्री.चित्ते नितीन रमन
 ३०. स.स. सौ.ज्योती सुभाष पिंजरकर
 ३१. स.स. श्रीमती सोनवणे भारती महेंद्र
 ३२. स.स. श्रीमती शबनम बेगम कलीम कुरेशी
 ३३. स.स. श्रीमती संगिता सुभाष वाघुले
 ३४. स.स. श्रीमती सुरेखा बाळासाहेब सानप
 ३५. स.स. श्री.शिंदे राजु रामराव
 ३६. स.स. श्रीमती खरात सुरेखा गौतम
 ३७. स.स. श्री.मकरंद माधवराव कुलकर्णी
 ३८. स.स. श्री.खान इरशाद इब्राहिम
 ३९. स.स. श्रीमती नसीम बी सांडु खॉ
 ४०. स.स. श्री.अजीम अहेमद रफीक
 ४१. स.स. श्रीमती खतीजा कुरेशी छोटू कुरेशी
 ४२. स.स. श्री.खान फेरोज मोईनुद्दीन
 ४३. स.स. श्री.तनवाणी राजु लेखराज
 ४४. स.स. श्री.ढगे गंगाधर नामदेव
 ४५. स.स. श्रीमती खान नसरीन बेगम समद यारखॉ
 ४६. स.स. श्रीमती किर्ती महेंद्र शिंदे
 ४७. स.स. श्रीमती चावरीया बबीता विजय
 ४८. स.स. श्री.भादवे रामेश्वर बाबुराव
 ४९. स.स. श्री.बल्लाळ मनोज आसाराम
 ५०. स.स. श्रीमती मलेका बेगम हबीब कुरेशी
 ५१. स.स. श्रीमती शेख समिना शेख इलियास
 ५२. स.स. श्रीमती पठाण अस्मा फिरदोस रफीक पठाण
 ५३. स.स. श्री.जायभाय रमेश भानुदास
 ५४. स.स. श्री.शेख जफर अखतर
 ५५. स.स. श्रीमती गादगे शितल विरभद्र
 ५६. स.स. श्री.नाईकवाडी अब्दुल रहीम शेख
 ५७. स.स. श्री.दांडगे शिवाजी भाऊसाहेब
 ५८. स.स. श्रीमती देसरडा राखी प्रशांत
 ५९. स.स. श्रीमती भालेराव आशा नरेश
 ६०. स.स. श्रीमती जोहरा बी नासेर खान
 ६१. स.स. श्री.खैरे ऋषिकेश चंद्रकांत
 ६२. स.स. श्रीमती रेशमा अशफाक कुरेशी
 ६३. स.स. श्री.बारवाल गजानन रामकिसन
 ६४. स.स. श्रीमती बोर्डे सरीता अरुण
 ६५. स.स. श्रीमती वाडकर शिल्पाराणी सागर
 ६६. स.स. श्रीमती बनकर विजया संजय
 ६७. स.स. श्री.साळवी नितीन दशरथ
 ६८. स.स. श्रीमती विधाते अंकिता अनिल

६९. स.स. श्रीमती कुलकर्णी जयश्री सुरेंद्र
 ७०. स.स. श्री.वैद्य रेणुकादास (राजु) दत्तोपंत
 ७१. स.स. श्री.मनगटे गजानन भानुदास
 ७२. स.स. श्रीमती देशमुख माधुरी मिलींद
 ७३. स.स. श्री.जगताप भाऊसाहेब उत्तमराव
 ७४. स.स. श्रीमती नरोटे कमल रामचंद्र
 ७५. स.स. श्री.जगताप कमलाकर शामराव
 ७६. स.स. श्रीमती चव्हाण सुनिता रामराव
 ७७. स.स. श्री.सोहेल शकील शेख
 ७८. स.स. श्रीमती ज्योती सुनिल नाडे
 ७९. स.स. श्रीमती साळवे अनिता मोहन
 ८०. स.स. श्रीमती मुंढे मनिषा बाळासाहेब
 ८१. स.स. श्रीमती मिना रामदास गायके
 ८२. स.स. श्री.पवार आत्माराम माणिकराव
 ८३. स.स. श्रीमती मोरे ज्योती राजाराम
 ८४. स.स. श्रीमती विमल गोविंद केंद्रे
 ८५. स.स. श्रीमती चक्रनारायण सीमा काहानुलाल
 ८६. स.स. श्रीमती अर्चना शैलेंद्र निळकंठ
 ८७. स.स. श्रीमती सुमित्रा गिरीजाराम हाळनोर
 ८८. स.स. श्रीमती निकाळजे लता मगन
 ८९. स.स. श्री.सोनवणे राहुल पंढरीनाथ
 ९०. स.स. श्री.सिद्धांत संजय शिरसाट
 ९१. स.स. श्री.अब्दुल मं.नाविद अब्दुल रशीद
 ९२. स.स. श्रीमती विमल जनार्धन कांबळे
 ९३. स.स. श्री.घोडले नंदकुमार राधाकिसन
 ९४. स.स. श्रीमती मुल्ला सलीमा बेगम खाजोददीन
 ९५. स.स. श्रीमती शोभा गरुलिंगअप्पा बुरांडे
 ९६. स.स. श्रीमती स्मिता दिगंबर घोगरे
 ९७. स.स. श्रीमती सलीमा बाबुभाई कुरेशी
 ९८. स.स. श्री.गायकवाड कैलास लक्ष्मण
 ९९. स.स.कु.जमादार सायली भागवत

नामनिर्देशित पालिका सदस्यांची नावे

१. श्री.शेख अब्दुल ताहेर अब्दुल करीम
२. श्री.घोडके कचरु छगनराव
३. श्रीमती आऊलवार सुनिता तुकाराम
४. श्री.कांबळे चेतन जनार्धन
५. श्री.चंदु किशनचंद तनवाणी

श्री.गजानन बारवाल :ज्येष्ठ स्वातंत्र्यसैनिक कै.गोविंदराव सोनदे तसेच प्रसिध्द लेखिका अनुराधा वैद्य यांचे दुःखद निधन झाले श्रध्दांजली अर्पण करावी.

- श्री.नंदकुमार घोडले :यास माझे अनुमोदन आहे. तसेच एन-१२ येथे विसर्जन विहिरी जवळ ड्रेनेज लाईनचे काम करित असतांना श्री.प्रदिप घुले यांचे अपघाती निधन झाले. त्यांनाही श्रध्दांजली अर्पण करावी.
- श्री.अयुब जागीरदार :पत्रकार श्री.मोहम्मद शफीक यांचे निधन झाले. श्रध्दांजली अर्पण करावी.
- श्रीमती शिल्पाराणी वाडकर:यास माझे अनुमोदन आहे.
- मा.महापौर :ठिक आहे सर्वांनी श्रध्दांजली अर्पण करण्यासाठी उभे रहावे.
या वेळी कै.गोविंदराव सोनदे, कै.अनुराधा वैद्य, कै.मोहम्मद शफीक, कै.प्रदिप घुले या सर्वांना सभागृहाच्या वतीने दोन मिनिटे स्तब्ध उभे राहून श्रध्दांजली अर्पण करण्यात आली.
- श्री.नंदकुमार घोडले :दोन वार्डाची पोटनिवडणुक झाली. नवनियुक्त दोन्ही सदस्याचे अभिनंदन करावे. तसेच रिओ ऑलम्पिक स्पर्धेत ज्यांनी प्राविण्य मिळविले. त्या सर्व टिमचे तसेच मनपाचे लेखाधिकारी श्री.संजय पवार यांनी पीएचडी पदवी प्रदान केली. त्यांचेही अभिनंदन करण्यात यावे.
- मा.महापौर :ठिक आहे. रिओ-ऑलम्पिक स्पर्धेत भारतातून १२० खेळाडूनी सहभाग घेतला होता. चांगली कामगिरी महिला खेळाडूकडून झाली आहे. बॅडमिंटन खेळात सिल्हर मेडल मिळविलेली पी.ही.सिंधु, कुस्ती स्पर्धेत साक्षी मलीक, अॅथेलेटिक्स स्पर्धेत ललीता बाबर, जिम्नॅस्टिक स्पर्धेत दिपा कर्माकर यांनी स्पर्धेत प्राविण्य मिळविले. त्या सर्वांचे अभिनंदन करण्यात येते. यांचा सत्कार करण्याचा विचार करण्यात येईल. मनपाचे लेखाधिकारी श्री.संजय पवार यांनी पीएचडी ही पदवी मिळविली. त्यांचाही सत्कार करण्यात येतो. नवनियुक्त दोन्ही सदस्यांचे अभिनंदन करण्यात येते.
या वेळी श्री.संजय पवार यांचे पुष्पगुच्छ देऊन सत्कार करण्यात येतो.
- श्री.अफसर खान :माझ्या वार्डात ओपनस्पेसच्या जागेवर अतिक्रमण झाले. अनेक वेळा पत्र दिले अधिकारी यांची भेट घेतली. अधिकारी यांनी व्हिजीटही दिली. मी सर्व कागदपत्र दिले तरीही अतिक्रमण काढले जात नाही. तसेच कूतूबपूरा दर्गाच्या जागेवर तीन शेड टाकून आतमध्ये भिंतीचे काम इलिगल चालू आहे. २० दिवसापूर्वी तीही तक्रार दिली कार्यवाही होत नाही.
- श्री.राजेंद्र जंजाळ :७-८ महिन्यापासून अनधिकृत बांधकाम बाबत तक्रारी येत आहे. अधिकारी आयुक्तांकडे संचिका आहे सांगतात. सर्वच कामे आयुक्तांनी करायची तर खालचे अधिकारी कशासाठी आहे? रस्त्यावरील फळांच्या गाड्या, हातगाड्या हटविल्या गेल्या होत्या. आता पुन्हा गाड्या दिसतात. इलिगल बांधकामाकडे अतिक्रमण विभागाचे लक्ष नाही. कुठेतरी लहानशी कार्यवाही करायची व तेथील फोटो घेणे व पेपरला देणे, एवढीच कार्यवाही हा विभाग करतो. विनंती की, श्री.रविंद्र निकम यांचेवर नियम ७२(अ) नुसार शिस्तभंगाची कार्यवाही करावी
- श्रीमती शिल्पाराणी वाडकर:रोहीनीनगर भागात मनपाची जागा आहे. तेथे अतिक्रमण झाले पत्र दिले. मा.आयुक्तांची भेट घेतली तरीही कार्यवाही होत नाही.
- श्री.फेरोज खान :माझ्या वार्डातील अतिक्रमण काढले. परंतु सदस्यांनी ही कार्यवाही करायला लावली असे सांगितले गेले. ते लोक माझेकडे आले.
- उपआयुक्त(अतिक्रमण) :स.सदस्य श्री.अफसर खान यांनी सुचना केली, त्यानुसार मोनो हॉटेल मागे मनपाची खुली जागा आहे. या संदर्भाने मालमत्ता विभागाकडे संचिका पाठविली.

- संचिका आल्यानंतर कार्यवाही केली जाईल. कुतूबपूरा दर्गा जवळील बांधकाम संदर्भात पदनिर्देशित अधिकारी यांना सुचना दिली. कार्यवाही करणार आहे.
- श्री.अफसर खान :ताबडतोब बांधकाम तोडण्यात यावे. नसता मी उपोषणास बसेल.
- श्रीमती संगिता वाघुले :आरतीनगर येथील मो.टॉवर्स जळाला. तीन महिन्यापासून सांगते काढण्यात येत नाही. तो टॉवर्ससील करावा.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण :सध्या तो टॉवर्सवर्कींग मध्ये आहे.
- श्रीमती शिल्पाराणी वाडकर:गजानन नगर भागात मनपाची जागा अतिक्रमण झाले. पीआर कार्डवर नाव लावून घ्यावे.
- मा.आयुक्त :चार विषय आहे. ६-८ महिन्यापासून प्रलंबीत आहे. लक्ष दिले जाईल. १५ सप्टेंबर नंतर कार्यवाही होईल. कमर्शियल इमारती असेल तेथे कधीही कार्यवाही करता येते. अतिक्रमणा विषयी अनेक तक्रारी आलेल्या आहे. संबंधीत अधिकारी यांचेही पत्र आले की, मला ते पद नको विभाग प्रमुख म्हणून दुसरे अधिकारी दिले जाईल.
- श्री.राजेंद्र जंजाळ :श्री. निकम यांना पदोन्नती दिली. त्यांनी चांगले काम करायला पाहिजे. प्रत्येकांच्या विनंतीवरून पदभार काढून दुसरे पदावर देणार काय? त्यांचेकडून काम करून घ्यावे, ज्या ठिकाणी परवानगी घेतली नाही, त्यांचेवर कार्यवाही करावी. १५ सप्टेंबर नंतर जेथे कार्यवाही करणार, त्यांना नोटीस दिली नाही. शहरात अनेक अतिक्रमण होऊन बांधकाम होत आहे. १०० टक्के अतिक्रमण काढावे.
- श्री.जागीरदार अयुब :१५ सप्टेंबर नंतर कार्यवाही होणार, असे आताच सांगतात. दुसरीकडे अधिकारी यांनी कार्यवाही का केली नाही, असे बोलले जाते. असे असेल तर अधिकारी यांचेवर कार्यवाही करणे किंवा बदली करणे योग्य वाटते का? बदली नंतर समजण्यात ६ महिने जातात. वारंवार बदल्या होऊ नये.
- श्री.राजगौरव वानखेडे :इमारत निरीक्षक यांचे बदल्या करण्यात याव्यात. नगरसेवकांनी अतिक्रमण काढण्यास सांगितले, असे नागरीकांना सांगतात. श्री.जमशेद, श्री.विधाते यांचे बदली करावी.
- श्री.अफसर खान :कुतूबपूरा येथील दर्गाच्या जागेवर तीन शेडचे बांधकाम चालू आहे.
- मा.आयुक्त :अनधिकृत असेल तर काढण्याची कार्यवाही होईल.
- श्रीमती समीना शेख :संजयनगर, बायजीपूरा रस्त्यावर काही लोकांनी बांधकाम केले. पत्र दिले कार्यवाही होत नाही.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण :कुतूबपूरा येथील शेड संदर्भात संबंधीतास नोटीस दिली जाईल. त्यानंतर कार्यवाही करू. संजयनगर येथील बांधकाम बाबत टी.पी.विभागाकडून मार्कींग करून दिले तर कार्यवाही करण्यात येईल.
- श्री.अफसर खान :नोटीस देणार ते कोर्टात जाणार. स्थगिती मिळणार, वेळ वाया जाणार आहे. तेथील इलिंगल काम चालू आहे. जागा त्याची नाही. कार्यवाही लगेच करावी.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण :जर महापालिकेची जागा असेल, टी.पी.विभागाने तसे दिले, तर नोटीस न देता काढता येईल.
- श्री.राजेंद्र जंजाळ :कार्यवाही टाळायची असेल तर नगर रचना मध्ये व मालमत्ता कडे संचिका जाते. टी.पी.चा अहवाल आला तरी स्पष्ट अहवाल द्यावा असे सांगितले जाते.

- दलाली करण्याचे काम हा विभाग करित आहे. अतिक्रमण काढण्यास पैसे लागत नाही. तक्रारी आल्या त्यानुसार कार्यवाही करावी.
- मालमत्ता अधिकारी :मोनो हॉटेल जवळ मनपाची ओपनस्पेस आहे. तेथील घरे जी गल्ली आहे. ते अतिक्रमण आहे. काय बघावे लागेल. ओपनस्पेसवर अतिक्रमण असेल तर काढले जाईल.
- श्री.अफसर खान :१६ महिन्यापासून तक्रार करित आहे. नकाशा का बघीतला नाही. मी कागदपत्र दिले. पुर्ण १० फुट गल्ली ही अतिक्रमणात येते.
- श्रीमती समीना शेख :बसैय्येनगर ओपनस्पेस येथील जागेवर अतिक्रमण झाले. टी.पी.विभागाने अभिप्राय दिल्यानंतर तरी काढले जात नाही.
- श्री.रामेश्वर भादवे :गांधीनगर नाल्याच्या बाजूला दुकाने झाली काढले नाही.
- श्री.राजगौरव वानखेडे :दिपाली हॉटेल सिडको येथील अतिक्रमण का पाडले? तेथील दुकान बाजूला पुन्हा सुरु झाले.
- श्रीमती संगिता वाघुले :आरतीनगर भागातील मो. टॉवर्स काढावे सील करावे.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण :टॉवर्सबाबत मा.उच्च न्यायालयाचे असे आदेश आहे की कोणतीही अॅक्शन घेऊ नये.
- मा.आयुक्त :अनधिकृत टॉवर्स, अतिक्रमण असेल तक्रारी आलेल्या आहे, त्या बाबत आढावा घेऊन कुणाला नोटीस दिली आहे, माहिती घेऊन मुदत संपली असेल तर कमर्शियल वापराच्या इमारतीवर कार्यवाही करता येईल.
- श्री.रेणुकादास वैद्य :क्रांतीचौक वार्डात १० ओपन स्पेस आहेत. तेथे भुखंड माफिया डुप्लीकेट कागदपत्र तयार करून जागा बळकवित आहेत. कुणी वाद घातला तर कोर्ट प्रकरण करायचे. मनपाच्या वकीलांना मॅनेज करणार, निकाल त्यांचे बाजूने लावून घेणार, असे धंदे चालू आहे. माझ्या वार्डात नंदीग्राम सो.च्या बाजूला मनपाची ५-६ एकर जागा असून त्या जागेस मनपाचे नाव लावून घेतले जात नाही. मेहरनगरची जागा बोर्ड लावला नाही. असे काम होणार असेल तर करोडोच्या जागा लोकांच्या घशात घालणार का? अतिक्रमण विभागातील इ.निरीक्षक त्यांना वाटेल तेंव्हा कार्यवाही करतात. कार्यवाही करायची नसेल तर नोटीस दिली जाते. ४-६ महिने कार्यवाही चालते. कोर्ट प्रकरण होते. पुर्ण बांधकाम होते, नंतर इमारत पाडणे शक्य होत नाही. श्री.विधाते यांनी एकही कार्यवाही केली नाही. बांधकाम करणाऱ्यांकडून पैसे घेऊन जातात त्यामुळे अतिक्रमणे वाढत आहेत.
- श्रीमती सिमा चक्रनारायण:सुतगिरणी मुख्य रस्त्यावर पार्कींगच्या जागेवर अतिक्रमण झाले. श्री. विधाते श्री. निकम यांना सांगूनही कार्यवाही होत नाही.
- श्री.विजय औताडे :मी सहा पत्र दिले. हर्सुल टी पॉईन्ट सर्व्हिस रस्त्यावर अतिक्रमण झाले मनपाची ले-आऊट मधील हॅण्डवर्क झालेली रेखांकनातील मंजूर जागा आहे. १५ ले-आऊट आहे ह्या रस्त्यावर अपघात होतात. रस्ता मोकळा करण्यात यावा.
- उपअभियंता(न.र) :हा ६० मीटर रुंद रस्ता आहे. त्यामध्ये तेथे ले-आऊट सॅक्शन झाले आहे. या विभागाचा अभिप्राय दिला आहे अतिक्रमण विभागाने कार्यवाही करावी. ले-आऊटची प्रत मा.आयुक्तांना दाखवून कार्यवाही केली जाईल.

- मा.आयुक्त : टॉवर्सला ज्यांची परवानगी नाही. नवीन कन्ट्रक्शन आहे. तेथे कार्यवाही करता येते. जे पुर्वीचे आहे, त्यात मा.कोर्टाचे निर्णय आहे. कार्यवाही करता येत नाही. नवीन टॉवर्स रेग्युलर करता येते.
- श्री.राजू शिंदे : मनपा नाटक कंपनी झाली. पात्र बदलून काम चालते. आम्ही पक्षाचे तिकीट घेऊन बघायला येतो, असे वाटत आहे. तेच ते अधिकारी त्या विभागात दिले जातात.
- मा.आयुक्त : कुठे कार्यवाही करायची? प्रत्येक बुधवारी टी.पी. व अतिक्रमण विभागाचे अभियंता सोबत व्हिडीओ घेतलेली आहे.
- श्री.रामेश्वर भादवे : झोन क्र.२ मध्ये मा.आयुक्तानी बैठक घेतली. तेंव्हा गांधीनगर नाल्यावरील अतिक्रमण काढणेबाबत सुचना दिली होती. कार्यवाही केली नाही. भुमिगत गटार लाईन नाल्यात टाकली नाही.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण : या बाबतीत ३-४ प्रकारणात स्टे आहेत.
- मा.महापौर : विधी विभागाचा अभिप्राय काय आहे. त्यानुसार कार्यवाही करावी.
- श्री.नासेर सिद्दीकी : दमडी महल येथील ब्रीजचे अतिक्रमण का काढले जात नाही?
- कार्य.अभियंता(ड्रेनेज) : मालमत्ता विभागास पत्र दिले. ठेकेदारास तोडण्याचे आदेशीत करीत आहे. गांधीनगर येथील अतिक्रमण बाबत तेथील ट्रस्टच्या लोकांनी त्यांची जागा असल्याचे कागदपत्र दिले आहे. ते तपासून घेऊन नगर रचना विभागाकडून माहिती आल्यानंतर कार्यवाही करता येईल.
- श्री.जहागीर खान : कटकटगेट ते पोलीस मेसपर्यंतच्या रस्त्यावर अतिक्रमण झाले. त्या लोकांना पैसे ही दिले. तसेच औरंगाबाद टाईम्स कॉलनी ते रशीदपूरा नाल्यावर अतिक्रमण केले. प्लॉटींग झाली. विक्री होत आहे. ७० फुट चा नाला ७ फुट झाला आहे.
- उपआयुक्त-अतिक्रमण : पो.मेस ते कटकट गेट रस्त्यातील अतिक्रमण उद्या हटविले जाईल टाईम्स कॉलनी नाल्यावरील अतिक्रमण बाबत टी.पी.विभागाचे मार्कींग आल्यानंतर कार्यवाही होईल.
- मा.आयुक्त : अतिक्रमण बाबत ज्या तक्रारी आल्या त्याची माहिती घेऊन उद्या पासून मोठी मोहिम हाती घेणार आहे.
- श्री.नंदकुमार घोडले : एमजीपी कडे महापालिकेच्या जागा आहे आजही ते वापरत आहे. त्यांचे पैसे देणे आहे. म्हणून जागा सोडत नाही. ते जागा रिकामी करून देण्यास तयार आहे. कार्यवाही करण्यास महापालिका कमी पडते आहे. मनपाच्या असलेल्या जागेला महापालिकेचे नाव लावण्यासाठी प्रतिनियुक्तीवर तहसीलदार व तलाठी घेणे बाबत मंजूर दिली पुढे कार्यवाही नाही. दुसरा चौथा शनिवार व रविवार सुट्टीच्या दिवशी अतिक्रमण विभाग चालू असावा. कारण दोन दिवसात लोक अनधिकृत घरे बांधून राहायला जातात. २०x३० प्लॉट होत आहे. दवाखाना मॉलच्या पार्कींग जागा रिकाम्या कराव्यात. अतिक्रमण होते. त्यासाठी स्वतंत्र कक्ष सुरू करावे. पीआर कार्डवर मुळ मालकाचे नाव ते सातबारा पीआर कार्ड दाखवितात. जागा विक्री करतात. अशा प्रकारे जागा बळकावित आहे. नागेश्वरवाडी, काचंनवाडी एन-५ वेदांतनगरची जागा असेल प्राईज लोकेशनच्या जागा ताब्यात घ्याव्यात. १४ महीन्यापासून प्रश्न मांडतो. याकडे प्रशासनाने लक्ष देण्याची गरज आहे.

- मा.आयुक्त :एमजीपी सोबत चर्चा घेतली जागा आपल्याकडे घेणार आहे. वापरात आणणार आहे.
- श्री.जफर शेख :नुरगेट वर अनधिकृत एका व्यक्तीने जीना बांधला. कार्यवाही केली नाही. तसेच वार्डात १ ते १९ गल्लीपर्यंत रस्त्याच्या दोन्ही बाजूने अतिक्रमण झाले. लोकांच्या घरामध्ये चेंबर गेले. साफ करू देत नाही. रस्ता अरुंद झाला. ट्रॉफिक जाम होते.
- मा.आयुक्त :जेवढे ऐतिहासिक गेट आहे. त्या ठिकाणी अतिक्रमण असेल तर कार्यवाही केली जाईल.
- श्री.रेणुकादास वैद्य :गजानन महाराज मंदीर रस्त्यावर हातगाडया असतात. ते गरीब लोक आहे उपजिवीकेचे साधन त्यांना नाही समजू शकतो. त्यांना कडा ऑफिस जवळील जागा उपलब्ध करून द्यावी. जवाहर कॉलनी येथेही मनपाची जागा आहे. ती दिली, तरी चालेल मनपाचे उत्पन्नही वाढेल. वाहतुकीला अडथळा दूर होईल व त्या लोकांना रोजीरोटी मिळेल.
- श्रीमती समीना शेख :माझ्या वार्डात खासगेटच्या बाजूला बांधकाम परवानगी दिली. पुराणत्व विभागाची एनओसी घेतली नाही.
- उपअभियंता (न.र) :आज स्थळ पाहणी केली जाईल. कार्यवाही करण्यात येईल.
- श्री.ईरशाद खान :रहेमानिया कॉलनी येथे मनपाची ५.३५ एकर जागा आहे. तेथे अतिक्रमण होत आहे. डीपी रोडवर शाळेसाठी परवानगी दिली.
- श्री.अफसर खान :अतिक्रमण व टी.पी.विभाग पैसे घेणार. त्यांचेच काम करतात. दलालाचे या विभागात वास्तव्य आहे.
- श्री.कैलास गायकवाड :या विषयावर विशेष सभा बोलवावी. सर्व सदस्यांचे तक्रारीचे पत्र घ्यावे व निर्णय घ्यावा.
- मालमत्ता अधिकारी :रहेमानिया कॉलनी येथे मनपाची जागा ताब्यात आहे. भुसंपादन झाले. मोजणी नकाशा आहे. मार्कींग करून संरक्षित भिंत बांधणे. हे काम करावे लागेल. मनपाची शाळा आहे. ५ एकर जागा आहे.
- श्री.अय्युब जहागीरदार :५.३५ एकर जागा आहे. ती मनपाने भुसंपादीत केली होती. समोरच्या पार्टीचे म्हणणे होते की, आम्हाला वाचता लिहिता येत नाही. तीन एकर म्हणून तीन हेक्टर जागा घेतली व आम्हाला आमची जमीन परत करावी. त्यावेळी चर्चा करून संबंधीतास २.१५ एकर जमिन परत केली उर्वरीत जागावर आमची जागा आहे. म्हणून ते लोक प्लॉट विक्री करीत आहे. संरक्षित भिंत करण्याची मागणी केली काम होत नाही. शाळा पाण्याची टाकी आहे. किमान १० कोटीची जागा असेल, जे विक्री करीत आहे त्यांचेवर कार्यवाही करावी. दलाल हे अधिकारी मनपाचे वकील यांचे सगंनमत करून जमीन विक्री करीत आहे. एक दलाल १०० लोकांच्या मिळकतीची माहिती मागत आहे. कशासाठी सर्व चौकशी करावी.
- श्री.फेरोज खान :दलाल २४ तास टी पी विभागात असतात. त्यांना सर्व कागदपत्र विभागातून दिले जाते. ते परवानगी साठी येतात त्या लोकांची हॅरशमेन्ट करीत आहे.
- मा.महापौर :टी.पी.विभागात दलालांचा सुळसुळाट नक्कीच आहे. अशा लोकांवर प्रशासनाचे नियंत्रण असावे. त्यामूळे परवानगीसाठी लोक येत नाही. माहितीच्या अधिकारात जे जे कुणी माहिती मागवित असतील व तडजोड झाल्या. नंतर पुन्हा पत्र परत

- घेत असेल. अशांची २-५ वर्षातील पत्राची माहिती घेऊन चौकशी करावी. पोलीस विभागासही माहिती दयावी.
- श्री.सुभाष शेजवळ :नगरनाका ते पडेगाव चौक रस्त्यावर दुकाने अतिक्रमण झाडे विक्रेते बसतात. मुंबई बाजार भागात देशी दारूचे दुकान झाले. ते व इतर अतिक्रमण झालेले काढावे.
- श्रीमती ज्योती अभंग :माझा वार्ड हा नवीन झाल्याने तेथे मोठ्या प्रमाणात बांधकाम होउन ३-४ मजली इमारती होत आहे. कर भरत नाही. मेन रोडवर गाळे होत आहे. परवानगी नाही.सुचना करूनही कार्यवाही करीत नाही. खाजगी शाळा बांधकाम होत आहे.
- मा.आयुक्त :उदयाच एक पथक चौकशीसाठी पाठवले जाईल.
- श्री.जमीर कादरी :माझ्या वार्डात टी बी हॉस्पिटल च्या बाजूला निजाम सरकारच्या काळातील फसील म्हणून असलेले जागेवर एका निवासी घराचे बांधकाम केले. लिगल नाही म्हणून तक्रार दिली. ३३ वेळेस संबंधीत अधिकारी यांना भेटून कार्यवाही करण्याची विनंती केली संबंधीतावर कार्यवाही न करता उलट मला माझी मिळकत नसतांना एक नोटीस दिली दुसरी नोटीस माझे कुठेही ऑफिस नसतांना नोटीस दिली. जे त्या व्यक्तीने नोटीससह शिपाई सोबत आणून मला दिली. दलालच्या सांगण्यावरून नोटीस दिली मिडीयामध्ये माझ्या बाबतीत बातमी आली. ती बदनामी कारक होती. संबंधीत व्यक्तीवर कार्यवाही का होत नाही?
- उपआयुक्त-अतिक्रमण :त्या व्यक्तीने फसीलवर बांधकाम आहे मालकी हक्काचे कागदपत्र द्यावे म्हणून नोटीस दिली. पेपर दिले नाही. पुन्हा २६० अन्वये १५ दिवसाच्या मुदतीची नोटीस दिली मुदत संपल्यानंतर कार्यवाही होईल.प्रशासकीय विभागात सदस्यांच्या बाबतील तक्रार आली होती. त्यांना मालकी हक्काचे पेपर देण्या बाबत नोटीस दिली गेली. मालकी हक्क दुसऱ्याचे असल्याने प्रकरण बंद केले.
- श्री.राजेंद्र जंजाळ :१८ महिन्यापासून पत्र देतो. अतिक्रमण विभाग कार्यवाही करीत नाही.
- मा.आयुक्त :अतिक्रमण विभागा संबंधी किती तक्रारी दरमहा येत आहेत. कार्यवाही काय केली? सदस्यांनी किती तक्रारी दिल्या? त्यावर काय कार्यवाही केली केली नसेल तर का केली नाही? सर्व माहिती घेऊन संबंधीत अधिकारी यांचेवरही कार्यवाही करणार आहेत.
- मा.महापौर :नाल्यावरील जागा, एमजीपीकडे असलेली जागा व शहरातील इतर मनपाच्या जागा बळकावल्या जात आहे. तक्रारी आल्यानंतर प्रशासनाने दखल घ्यावी.
- उपआयुक्त (अतिक्रमण) :स.श्री.अफसर खान यांनी अतिक्रमण बाबत मुद्दा मांडला. जर ती मनपाच्या जागेवर अतिक्रमण असेल तर नोटीस देण्याची गरज नाही.
- मा.आयुक्त :श्री.देशमुख व प्रशासकीय अधिकारी यांनी या बाबतीत एकत्रित पाहणी करून निर्णय घ्यावा.
- श्री.अफसर खान :कूतूबपूरा दर्गाच्या जागेवर शेडचे बांधकाम होत आहे. ते तातडीने काढावे.
- या वेळी श्री. अफसर खान हे डायस समोर खाली बसतात.
- मा.महापौर :श्री.निकम यांनी उद्याच जाऊन कार्यवाही करावी.
- मा.आयुक्त :४७८ ची नोटीस देऊन लगेच उद्या कार्यवाही केली जाईल.
- श्री.विजय औताडे :मनपाच्या जागेचे संरक्षण करावे. आतापर्यंत किती प्रकरणात कार्यवाही केली. अतिक्रमण विभागातील कर्मचारी व दलाल यांची चौकशी करून किती रक्कमेत

सेटलमेंट होऊन प्रकरणे निकाली निघतात. चौकशी व्हावी. यावरून आम्ही मनपाच्या हिताचे प्रश्न मांडतो त्यास हा विभाग सपोट करतो की नाही. हे दिसून येईल. स्वतःच्या स्वार्थासाठी आमचे प्रश्न नाही. एक वर्षापासून मी पत्र देतो हर्सुल टी-पॉइन्ट ते जाधववाडी चौक पर्यंतची रस्त्यावरील अतिक्रमण काढावे. कार्यवाही होत नाही. सर्वांच्या भावना लक्षात घेता. या विभागावर कलम ७२ नुसार शिस्तभंगाची कार्यवाही करावी.

मा.महापौर

:मनपाच्या जागेवर जे अतिक्रमण होते, त्या संबंधी अनेक पत्र सदस्यांनी नागरीकांनी दिले आहे. किती तक्रारी आल्या? नाल्यातील अतिक्रमण, ले-आऊटमधील अतिक्रमण असेल किती प्रकरणात कार्यवाही केली? जुने टॉवर्सवर काढता येत नाही. परंतु नवीन टॉवर्स होत असेल परवानगी नसेल तर कार्यवाही करावी. शाळा आरोग्य केंद्र असेल तेथे व बाजुला टॉवर्स करता येत नाही. ऐतिहासिक गेट आहे. सफिलच्या जागा जुन्या भिंती आहे. तो या शहराचा जूना वारसा आहे. तेथे बांधकाम होत असेल तर असे बांधकाम करता येत नाही. अनधिकृत प्लॉटींग होत आहे. संबंधीतावर कार्यवाही केली पाहिजे. अनेक मार्केटच्या जागा अतिक्रमण होत आहे. मार्केट कमेटीची, टिळकनगरची जागा व इतर मोकळ्या जागा असतील त्या सुरक्षित कराव्यात. १६ महिन्यांपासून आम्ही तक्रारी देतो. मा.आयुक्तांनी विभाग प्रमुखाची बैठक घेऊन कार्यवाही करावी. मनपाच्या जागेवर मनपाचे नाव लावण्या विषयी अधिकारी नियुक्तीचा ठराव घेतला. पुढे कार्यवाही होत नाही. हर्सुल येथे मा.पालकमंत्री यांचे हस्ते वृक्षारोपण होते. परंतु जागा आपल्या ताब्यात नाही. दुसरीकडे कार्यक्रम घ्यावा लागला. १.१४ लक्ष रक्कम भरणा करू शकलो नाही. या सर्व विषयावर पुन्हा ५ दिवसात बैठक घेत आहोत. सर्व माहिती सह प्रशासनाने यावे जे काम करीत नसेल तर त्यांचेवर कार्यवाही करावी.

श्री.बन्सी जाधव

:हर्सुल गावात दोन महिन्यांपासून पाणी येत नाही. आठवड्यातून किमान दोन वेळा पाणी सोडावे.

श्री.राजेंद्र जंजाळ

:पाच दिवसात सुध्दा भरपूर कार्यवाही होऊ शकते. रस्त्यामध्ये अनेक खड्डे पडले आता विषय घ्यावे. नंतर चर्चा घ्यावी.

विषय क्रमांक ५४३:-

(कार्यकारी अभियंता, पाणी पुरवठा)

आयुक्त, महानगरपालिका औरंगाबाद प्रस्ताव सादर करीत आहे की, औरंगाबाद महानगरपालिके मार्फत औरंगाबाद शहर समांतर जलवाहिनी प्रकल्प पीपीपी प्रकल्पा संदर्भाने कन्सेशनर यांनी मंजुर तीमाही प्रकल्प माईलस्टोननुसार कामांची गती न राखल्याने व प्रकल्पातील इतर अनियमितता पाहता कन्सेशनर यांना दिनांक ०५.०४.२०१६ रोजी नोटीस देण्यात आली. यावर कन्सेशनर यांनी त्यांचा खुलासा दिनांक २०.०४.२०१६ रोजी सादर केला. सदर खुलासा समाधानकारक नसल्याने व समांतर जलवाहिनी प्रकरणात कन्सेशनर कडून झालेल्या अनियमितते संदर्भाने महानगरपालिकेच्या वित्त व लेखा विषयक बाबींचा सर्वकष विचार करून सविस्तर प्रस्ताव सर्वसाधारण सभेसमोर पुढील निर्णयास्तव सादर करण्यासाठी महानगरपालिका प्रशासनाने दि. २१.०६.२०१६ रोजी सादर केला. दि. ३०.०६.२०१६ रोजी समांतर जलवाहिनी पीपीपी प्रकल्पाविषयी निर्णय घेण्यासाठी सर्वसाधारण सभा संपन्न झाली. सदर सभेत औरंगाबाद शहरासाठी राबविण्यात येत असलेला समांतर जलवाहिनी पीपीपी प्रकल्प रद्द करणेबाबत सर्वसाधारण सभेने ठराव क्र ४७४ नुसार सर्वानुमते निर्णय घेतलेला आहे.

भविष्यामध्ये औरंगाबाद शहर वाढीव पाणी पुरवठा योजना महानगरपालिकेला राबविण्याची गरज पाहता तांत्रिक व इतर संवर्गातील कर्मचाऱ्यांची तातडीने आवश्यकता भासणार आहे. सद्यस्थितीत कंपनीकडे महानगरपालिकेमार्फत प्रतिनियुक्तीवर गेलेल्या क्षेत्रिय कर्मचाऱ्यांसह महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागात उपलब्ध असलेले स्थापत्य व यांत्रिकी शाखेचे अभियंते यांची एकूण संख्या २७९ इतकी आहे. याशिवाय अस्तित्वातील पाणी पुरवठा योजनेचे संचलन, देखभाल दुरुस्ती व नविन योजना राबविण्यासाठी तांत्रिक व इतर संवर्गातील अतिरिक्त ५४१ कर्मचाऱ्यांची तातडीने आवश्यकता आहे. अभियंते व कर्मचाऱ्यांची पदनिहाय आवश्यकता, सद्यस्थितीतील उपलब्धता व नव्याने लागणारी आवश्यकता याबाबत सविस्तर विवरण खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ क्र	पद	विभागनिहाय आवश्यकता	आवश्यक संख्या	सद्यस्थितीत उपलब्धता	नव्याने लागणारे कर्मचारी
१.	कार्यकारी अभियंता	१. प्रकल्प -०१ २. पाणी पुरवठा योजना-०१	०२	०१	०१
२.	उप अभियंता स्थापत्य	१. वितरण प्रणाली - प्रत्येक दोन विभागासाठी -१ या प्रमाणे ९ विभागासाठी -०५ २. जायकवाडी स्थापत्य - ०१ ३. मुख्य योजना नविन कामे - ०४ एकूण - ११	११	०३	०८
३.	उप अभियंता यांत्रिकी	१. जायकवाडी यांत्रिकी - ०१ २. शहर पाणी पुरवठा - ०१ ३. विद्युत - १ एकूण - ०३	०३	०१	०२
४.	कनिष्ठ अभियंता (स्था.)	१. वितरण प्रणाली - प्रत्येक विभागासाठी -३ या प्रमाणे ९ विभागासाठी -२७ २. जायकवाडी स्थापत्य - ०६ एकूण - ३३	३३	०३	३०
५.	कनिष्ठ अभियंता यांत्रिकी व विद्युत	१. जायकवाडी यांत्रिकी - ०२ २. शहर वितरण - ०१ ३. विद्युत- २ एकूण - ०५	०५	०१	०४
६.	दुय्यम आवेक्षक (स्था.)	१. वितरण प्रणाली - प्रत्येक विभागासाठी -३ या प्रमाणे ९ विभागासाठी -२७ २. जायकवाडी स्थापत्य - ०३ ३. टँकर - ०३ एकूण - ३३	३३	०१	३२
७.	दुय्यम आवेक्षक यांत्रिकी व विद्युत	१. जायकवाडी यांत्रिकी इ ०२ २. शहर वितरण - ०१ ३. विद्युत- २ एकूण - ०५	०५	०	०५
८.	गाळणी गृह निरीक्षक	फारोळा जलशुद्धीकरण केंद्र -२	०२	०	०२
९.	गाळणी परीचालक	१. फारोळा जलशुद्धीकरण केंद्र -०८ २. हर्सुल जलशुद्धीकरण केंद्र -०४ एकूण - १२	१२	०४	०८

१०.	केमिस्ट अनुजीव व रासायनिक	फारोळा जलशुध्दीकरण केंद्र -०२	०२	०	०२
११.	प्रयोगशाळा सहाय्यक	फारोळा जलशुध्दीकरण केंद्र -०२	०२	०	०२
१२.	जोडारी स्थापत्य	१. जायकवाडी स्थापत्य - ०४ २. शहर वितरण - ०९ एकूण - १३	१३	०१	१२
१३.	जोडारी यांत्रिकी	१. जायकवाडी यांत्रिकी - ०५ २. शहर वितरण - ०२ एकूण - ०७	०७	०२	०५
१४.	पंप चालक	मुख्य योजना व शहर वितरण प्रणाली - ६८	६८	२२	४६
१५.	विजतंत्री	मुख्य योजना व शहर वितरण प्रणाली -२३	२३	१३	१०
१६.	लाईनमन / मजुर वितरण प्रणाली	४५०	४५०	१६५	२८५
१७.	मुख्य योजना मजुर स्था	६८	६८	३५	३३
१८.	मुख्य योजना मजुर यां	६६	६६	२८	३८
१९.	कनिष्ठ लिपीक	०६	०६	०१	०५
२०.	भांडारपाल	०१	०१	-	०१
२१.	सहाय्यक भांडारपाल	०२	०२	-	०२
२२.	सॅम्पल कलेक्टर	०६	०६	-	०६
एकूण			८२०	२८१	५३९

औरंगाबाद शहराची वाढती लोकसंख्या, अस्तित्वातील पाणी पुरवठा योजनेद्वारे शहरातील नागरीकांना पिण्याच्या पाण्याचा पुरवठा करणे तसेच वाढीव पाणी परीमाण मिळण्यासाठी नविन योजनेची बांधणी व कार्यान्वयन आगामी काळात लवकरात लवकर करणे अत्यंत आवश्यक आहे. यासाठी वरील तक्त्यात नमुद केल्याप्रमाणे अभियंते व इतर संवर्गातील कर्मचाऱ्यांच्या एकूण ५३९ पदांचा भरणा करणे गरजेचे आहे.

दि. ०४.०७.२०१६ रोजी कन्सेशनर यांना Notice for Intention to Terminate बजावण्यात आली आहे. त्यानुषंगाने दि.०२.०८.२०१६ रोजी मुदत संपणार आहे. त्यानंतर केंव्हाही महानगरपालिकेकडून कन्सेशन अॅग्रीमेंट रद्द करण्याची कार्यवाही होणे अभिप्रेत आहे. सदर बाब पाहता आकस्मीकपणे पाणी पुरवठा खंडीत होवू नये आणि पाणी पुरवठा प्राधान्य लक्षात घेता वरील तक्त्यामध्ये नमुद केल्याप्रमाणे अभियंते/कर्मचारी आवश्यकतेनुसार कायमस्वरूपी भरती, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती, आऊटसोर्सिंग किंवा मानधनावर नियुक्ती करणेसाठी उचीत निर्णय घेण्यासाठी प्रस्ताव सर्वसाधारण सभेसमोर सादर.

श्री.राजेंद्र जंजाळ :हे कर्मचारी घेतांना महापालिकेला किती खर्चाचा बोजा पडणार आहेत? प्रस्तावात तसे दिले नाही. सविस्तर प्रस्ताव यावा. तोपर्यंत स्थगिती द्यावी.

श्री.नासेर सिद्दीकी :प्रत्येक वार्डासाठी १ लाईनमन आवश्यक असतांना, प्रस्तावात ४५० लाईनमन कशासाठी दिले.

मा.महापौर :या प्रस्तावा विषयी किती कर्मचारी अपेक्षित आहे खर्च किती लागणार आहे. सविस्तर माहितीसह प्रस्ताव सादर करावा. यास स्थगिती देण्यात येते.

ठराव :

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे आस्थापना विभागामार्फत छाननी करून फेर प्रस्ताव सर्वसाधारण सभेपुढे सादर करावा.

विषय क्रमांक ५४४:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, महानगरपालिकेची सिडको कडून हस्तांतरीत झालेली ७ हेक्टर जागा महात्मा गांधी मिशन, सिडकोच्या बाजुला असून त्या ठिकाणी मोठ्या प्रमाणात लोकमान्यता असलेले हिंदुहृदयसम्राट स्व.श्री.बाळासाहेब ठाकरे स्मृतीवन व स्मारक तयार करण्यात यावे, अशी मागणी आहे. तरी सदर बाबतीत शासनाच्या आवश्यक त्या विभागाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र मिळवून शासनाकडे प्रस्ताव पाठविण्यासाठी सर्वसाधारण सभेसमोर मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:-श्री राजेंद्र हिंमतराव जंजाळ **अनुमोदक:-**श्री.राजु वैद्य, श्री.गजानन भानुदास मनगटे, श्री नितीन दशरथ साळवी, श्री बन्सी ग्यानु जाधव, श्री.कमलाकर शामराव जगताप

श्री.अयुब जहागिरदार :यास विरोध आहे कारण ही ७ हेक्टर म्हणजेच २९ एकर जमीन आहे.ही जागा महत्वाची व किमंती जागा आहे येथे मोठे शॉपिंग कॉम्प्लेक्स केले तर योग्य होईल ती जागा कशासाठी आरक्षित आहे ते पहावे.

श्री.राजेंद्र जंजाळ :या जागेवर उद्यानासाठी आरक्षण असून त्यामूळेच स्मृतीवन करण्याचा प्रस्ताव घेत आहोत. ती सिडकोची जमीन आहे. तेथील आरक्षण निघू शकत नाही. शॉपिंग कॉम्प्लेक्स करण्याची गरज नाही.

श्री.अयुब जागीरदार :उद्यानासाठी आरक्षित आहे तर उद्यान करावे.

मा.महापौर :ही जागा उद्यानासाठी आहे. हा ठराव मंजूर झाल्यानंतर नियमाप्रमाणे शासनाकडे जाईल, त्यानंतर पुढील कार्यवाही होईल.

श्री.रेणुकादास वैद्य :उद्यानासाठी ही जागा आहे. प्रत्येक जागेवर शॉपिंग करणे आवश्यक नाही. तेथे बांधकाम होऊ शकत नाही, अशी जागा आहे. ज्यासाठी ही जागा आरक्षित आहे, त्यानुसार स्मारक विकसीत होईल हा प्रस्ताव मंजूर करावा.

श्री.नासेर सिद्दीकी :उद्यानासाठी आहे तर उद्यानच करावे.

श्री.अफसर खान :उद्यान विकसीत करावे उद्यान करणे व स्मारक करणे हा वेगवेगळा वापर आहे. उद्यानाचे नाव बदलून स्मारक का करीत आहोत.

श्री.राजेंद्र जंजाळ :ती १७ एकर जागा आहे. त्या ठिकाणी स्मृतीवन स्मारक म्हटलेले आहे. तेथे गार्डनच राहणार आहे. फक्त स्मारकास नाव हे स्व.हिंदु-हृदयसम्राट बाळासाहेब ठाकरे स्मृतीवन व स्मारक असे असणार आहे.

मा.महापौर :सर्वांच्या संमतीने हे मंजूर व्हावे. स्मृतीवन स्मारक तसेच पुतळा असेल असे प्रस्ताव शासनाकडे पाठवावे लागतात.

श्री.अफसर खान :उद्यानासाठी जागा आहे तर उद्यानच करावे.

मा.महापौर :आपला विरोध असेल तर तसे नोंदवून घेण्यात येईल.

श्री.अफसर खान :उद्यान करावे स्मारक नाही. प्रस्ताव पाठविला तर आम्ही मा.न्यायालयात या विषयी दाद मागवू ज्या परपज साठी आहे तेच करावे

मा.महापौर :विषय मंजूर

या वेळी एकाच वेळी सदस्य बोलत असतात.

श्री.नंदकुमार घोडले :विषय मंजूर केल्यानंतर पुढील विषय घ्यावे.

- श्री.जागीरदार अयुब :या प्रस्तावास एमआयएम, राष्ट्रवादी व काँग्रेस पक्षातर्फे विरोध नोंदवून घ्यावा.
मा.महापौर :विरोध नोंदवून घ्यावा.
या वेळी डायस समोर स.सदस्य एकत्रित जमा होतात.
श्री.राजेंद्र जंजाळ :स्व.मा.बाळासाहेब ठाकरे यांनी मराठी माणसासाठी पुर्ण आयुष्य खर्च केले त्यांचे स्मारकासाठी विरोध करणा-या पक्षाचा मी धिक्कार करतो.
मा.महापौर :प्रस्ताव मंजूर करण्यात येतो.

ठराव :

औरंगाबाद शहरातील नागरीकांची बऱ्याच कालावधीपासून प्रलंबीत मागणी पाहता प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे महात्मा गांधी मिशन संचलित हॉस्पिटलचे पूर्व बाजूस तसेच जे.एन.ई.सी. कॉलेजचे दक्षिण बाजूस असलेली उद्यानाची निर्विवाद जागा क्षेत्र ७ हेक्टर (६७६०० चौ.मी.) सिडको कार्यालयातर्फे महात्मा गांधी मिशन संस्थेस भाडेतत्वावर देण्यात आली होती. सदर जागा जानेवारी २०१६ मध्ये उद्यान अधीक्षक, महानगरपालिका औरंगाबाद यांनी स्वतः ताब्यात घेतलेली आहे. याजागेवर महानगरपालिकेचा निर्विवाद ताबा असून चांगले उद्यान विकसीत झालेले आहे. आजुबाजूचे नागरीक आजस्थितीत उद्यान म्हणुन त्याचा वापर करीत आहेत. तथापी सदर ठिकाणी मोठी खुली जागा असून सदर जागेवर आज कोणतेही बांधकाम नाही. हिंदुहृदयसम्राट स्वर्गीय श्री.बाळासाहेब ठाकरे यांचे नांवाने स्मृतीवन व त्यांचे स्मारक विकसीत केल्यास उद्यानाचा वापर कायम राहिल व औरंगाबाद शहरातील नागरीकांना त्याचा उद्यान म्हणुन वापर होईल आणि नागरीकांना प्रदुषणमुक्त जागा उपलब्ध होऊन नागरीकांची मागणी पूर्ण होईल.

करीता महात्मा गांधी मिशनच्या बाजूला असलेली सिडकोकडून महानगरपालिकेकडे हस्तांतरित झालेल्या ७ हेक्टर जागेवर हिंदुहृदयसम्राट स्वर्गीय श्री बाळासाहेब ठाकरे स्मृतीवन व स्मारक उभारण्यास मंजूरी देण्यात येते. स्मारक उभारणी संदर्भाने शासनाच्या आवश्यक त्या सर्व विभागाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र मिळवून शासनाकडे प्रस्ताव पाठविण्यात यावा. शासन मान्यतेनंतर आवश्यक ती आर्थिक तरतुद उपलब्ध करून निविदा प्रक्रीयेसाठी देखील मान्यता देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५४५:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.२९ मधील मनपा अर्थसंकल्प २०१६-१७ मधील खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यात यावे.

करीता प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

पान क्र. व अ.क्र.	जुने लेखाशिर्ष	नवीन लेखाशिर्ष
SCR-200 Garden P.No. 56	वॉर्ड क्र.२९ श्रीकृष्णनगर अंतर्गत असलेल्या उद्यानामध्ये खेळणी बसविणे. आर्थिक तरतुद ५ लक्ष	वॉर्ड क्र.२९ श्रीकृष्णनगर अंतर्गत उद्यानाची देखभाल व दुरुस्ती करणे. या कामासाठी सदरील र.रु.५ लक्षचा निधी वळती करण्यात यावा.

सुचक:- श्रीमती शोभा नारायण वळसे **अनुमोदक:-** श्री.नितीन रमण चित्ते, श्रीमती पुष्पा उत्तमराव रोजतकर

मा.महापौर :प्रस्ताव मंजूर

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.२९ मधील मनपा अर्थसंकल्प २०१६-१७ मधील खालील कामाचे लेखाशिर्ष बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

पान क्र. व अ.क्र.	जुने लेखाशिर्ष	नवीन लेखाशिर्ष
SCR-zoo Garden P.No. 56	वॉर्ड क्र.२९ श्रीकृष्णनगर अंतर्गत असलेल्या उद्यानामध्ये खेळणी बसविणे. आर्थिक तरतुद ५ लक्ष	वॉर्ड क्र.२९ श्रीकृष्णनगर अंतर्गत उद्यानाची देखभाल व दुरुस्ती करणे. या कामासाठी सदरील र.रु.५ लक्षाचा निधी वळती करण्यात यावा.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५४६:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार आर्थिक अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ स्पिल यादी मध्ये कामाची वळती करणे गरजेचे आहे.

- वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार अंतर्गतच्या चेलीपुरा पोलिस चौकी व काचीवाडापर्यंत डांबरीकरण करणे. र.रुपये ३.०० लक्ष. अ.नु.क्र.२ पान क्र.२४ वर
- वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे अस्तित्वातील जलनिःसारण वाहिनीची वार्षिक पध्दतीवर देखभाल दुरुस्ती करणे र.रुपये २.५० लक्ष, अ.नु.क्र.४ पान क्र.२६ वर नमुद दिलेले दोन्ही कामाची वळती करून या कामाऐवजी वॉर्ड क्र.२४ मध्ये विविध ठिकाणी नवीन लाईटफिटिंग लावण्याचे आदेश द्यावे.

१. पुर्वीचे वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार अंतर्गतच्या चेलीपुरा पोलिस चौकी व काचीवाडा पर्यंत डांबरीकरण करणे. र.रु.३.०० लक्ष	१. या कामाची वळती करून या कामाऐवजी वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे विविध ठिकाणी नवीन लाईटफिटिंग लावणे
२. वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे अस्तित्वातील जलनिःसारण वाहिनीची वार्षिक पध्दतीवर देखभाल करणे.र.रु.२.५० लक्ष	२. कामाची वळती करून या ऐवजी वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे विविध ठिकाणी लाईट फिटिंग लावणे.

या दोन्ही कामाची वळती करून या ऐवजी नवीन लाईटफिटिंग आवश्यकता असल्यामुळे वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार मध्ये लोकांची सुविधेसाठी नवीन लाईटफिटिंग लावण्याची मंजूरीसाठी प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेसमोर मंजुरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती सरवत बेगम आरेफ हुसैनी
मा.महापौर :प्रस्ताव मंजुर

अनुमोदक:- श्रीमती साजेदा सईद फारुखी

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार आर्थिक अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ स्पिल यादी मध्ये खालील कामाचे लेखाशिर्ष बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

- वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार अंतर्गतच्या चेलीपुरा पोलिस चौकी व काचीवाडापर्यंत डांबरीकरण करणे. र.रुपये ३.०० लक्ष. अ.नु.क्र.२ पान क्र.२४ वर
- वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे अस्तित्वातील जलनिःसारण वाहिनीची वार्षिक पध्दतीवर देखभाल दुरुस्ती करणे र.रुपये २.५० लक्ष, अ.नु.क्र.४ पान क्र.२६ वर नमुद दिलेले दोन्ही कामाची वळती करून या कामाऐवजी वॉर्ड क्र.२४ मध्ये विविध ठिकाणी नवीन लाईटफिटिंग लावण्याचे आदेश द्यावे.

१. पुर्वीचे वॉर्ड क्र.४९ शहाबाजार अंतर्गतच्या चेलीपुरा पोलिस चौकी व काचीवाडा पर्यंत डांबरीकरण करणे. र.रु.३.०० लक्ष	१. या कामाची वळती करून या कामाऐवजी वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे विविध ठिकाणी नवीन लाईटफिटिंग लावणे
२. वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे अस्तित्वातील जलनिःसारण वाहिनीची वार्षिक पध्दतीवर देखभाल करणे.र.रु.२.५० लक्ष	२. कामाची वळती करून या ऐवजी वॉर्ड क्र.२४ शहाबाजार येथे विविध ठिकाणी लाईट फिटिंग लावणे.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५४७:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.०३ करिता असलेल्या मनपा अर्थसंकल्प सन २०१६-२०१७ मधील खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यात यावा म्हणुन प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

पान क्रमांक	अ.क्र.	जुने लेखाशिर्ष	नविन लेखाशिर्ष
जीबीआर वॉर्ड-अ पान क्र.-१	१	वॉर्ड क्र.०३ सवेरापार्क येथे डांबरीकरण करणे. आर्थिक तरतुद र.रु.१५ लक्ष	वॉर्ड क्र.०३ मध्ये विविध ठिकाणी पथदिवे व पॅनल बोर्ड बसविणे या कामासाठी सदरील तरतुद वळती करण्यात यावी.

सुचक:- श्री.रुपचंद लक्ष्मण वाघमारे
मा.महापौर :प्रस्ताव मंजुर

अनुमोदक:- श्री.जहागीरदार मोहम्मद अय्युब गुलाम जिलानी

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वार्ड क्र.०३ करिता असलेल्या मनपा अर्थसंकल्प सन २०१६-२०१७ मधील खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

पान क्रमांक	अ.क्र.	जुने लेखाशिर्ष	नविन लेखाशिर्ष
जीबीआर वॉर्ड-अ पान क्र.-१	१	वॉर्ड क्र.०३ सवेरापार्क येथे डांबरीकरण करणे. आर्थिक तरतुद र.रु.१५ लक्ष	वॉर्ड क्र.०३ मध्ये विविध ठिकाणी पथदिवे व पॅनल बोर्ड बसविणे या कामासाठी सदरील तरतुद वळती करण्यात यावी.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५४८:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.२ दिक्षाभुमी हर्सुल येथील स्मशानभुमी विकसीत करण्यासाठी अंदाजपत्रकीय रक्कम रुपये ९ लक्ष ९५ हजार (र.रु.९,९५,०००/-) इतक्याचे काम मंजुर असून कंत्राटदार श्री.रामेश्वर गजानन कराड यांच्यामार्फत सदर काम अंदाजपत्रकीय दरापेक्षा कमी दर म्हणजे ५.५१% कमी दराने काम करून घेण्यात येत आहे. सदरील काम प्रगतीपथावर आहे. तथापि, सदर स्मशानभुमी मध्ये नागरीकांच्या सोयीसाठी साफसफाई व लेव्हलिंग करणे, पाण्याची टाकी बसविणे, जुन्या शेड व बर्नींग शेडची दुरुस्ती करणे, स्मशानभुमीला कमान बांधणे, अस्तित्वातील भिंतीला प्लास्टर करणे व विटकाम करणे, स्वच्छतेच्या दृष्टिने पेव्हर ब्लॉक बसविणे इ.विकास कामे करणे आवश्यक आहे.

वरील मुळ मंजुर कामामध्ये हे वाढीव काम होणे शक्य नाही. करीता, अर्थसंकल्प २०१६-१७ मध्ये प्रो-पुअर बजेट अंतर्गत पान क्र.२ अ.क्र.२ नुसार सदर स्मशानभुमी मध्ये विकास कामे करण्याकरीता रक्कम रुपये ५ लक्षाची तरतुद ठेवण्यात आलेली आहे. सदर वाढीव कामासह स्मशानभुमी विकासाची एकुण अंदाजपत्रकीय रक्कम रुपये १५ लक्षाच्या सुधारित कामास मान्यता मिळण्यात यावी.

करीता उपरोक्त वाढीव कामे मुळ मंजुर कंत्राटदार श्री.रामेश्वर गजानन कराड यांच्यामार्फत मुळ मंजुर निविदा दरानुसार करून घेण्याचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:- श्री.बन्सी ग्यानु जाधव

अनुमोदक:- श्री.नंदकुमार राधाकिसन घोडेले,श्री.कैलास लक्ष्मण गायकवाड

मा.महापौर :विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

उराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.२ दिक्षाभुमी हर्सुल येथील स्मशानभुमी विकसीत करण्यासाठी अर्थसंकल्प २०१६-१७ मध्ये प्रो-पुअर बजेट अंतर्गत पान क्र.२ अ.क्र.२ नुसार सदर स्मशानभुमी मध्ये विकास कामे करण्याकरीता वाढीव कामासह स्मशानभुमी विकासाची एकुण अंदाजपत्रकीय रक्कम रुपये १५ लक्षच्या सुधारित कामास तसेच सदरील वाढीव काम मुळ मंजुर कंत्राटदार श्री.रामेश्वर गजानन कराड यांच्यामार्फत मुळ मंजुर निविदा दरानुसार करून घेण्यास नियमानुसार मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५४९:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, अंदाजपत्रक सन २०१६-१७ मध्ये विकास खर्च भरणा केलेले मंजुर रेखांकनातील विकास कामे वॉर्ड अभियंता (फ) अंतर्गत Layout New work page No.10, Page No.12 & Page NO.13 मधील जी विकास कामे नमुद करण्यात आलेले आहे. त्याकरीता हे खालील कामे वळती करून देण्यात यावी.

page No.10	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/ कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत रस्त्याचे खडीकरण व डांबरीकरण करणे.	रु.१०.०० लाख
page No.12	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत ड्रेनेज लाईन टाकणे.	रु.१०.०० लाख
page No.13	अ.क्र. ६	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत खुली जागा विकसीत करणे.	रु.१०.०० लाख

त्याऐवजी

page No.10	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत सफा मस्जिद जवळील रस्त्याचे खडीकरण व डांबरीकरण करणे.	रु.१०.०० लाख
page No.12	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत स्टॅण्डर्ड कंपाऊंड मध्ये ड्रेनेज लाईन टाकणे.	रु.१०.०० लाख
page No.13	अ.क्र. ६	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत महानगरपालिका शाळा अंतर्गत खुली जागा विकसीत करणे.	रु.१०.०० लाख

करीता, प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती सलीमाबेगम खाजोदीन मुल्ला **अनुमोदक:-** श्रीमती शेख सलिमा शेख इलियास
मा.महापौर :विषय मंजुर.प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

उराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड अभियंता (फ) अंतर्गत Layout New work page No.10, Page No.12 & Page NO.13 मधील खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

page No.10	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/ कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत रस्त्याचे खडीकरण व डांबरीकरण करणे.	रु.१०.०० लाख
page No.12	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत ड्रेनेज लाईन टाकणे.	रु.१०.०० लाख
page No.13	अ.क्र. ६	वॉर्ड क्र.१०८ नक्षत्रवाडी/कांचनवाडी येथील नक्षत्रपार्क मंजुर रेखांकनातील अंतर्गत खुली जागा विकसीत करणे.	रु.१०.०० लाख

त्याऐवजी

page No.10	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत सफा मस्जिद जवळील रस्त्याचे खडीकरण व डांबरीकरण करणे.	रु.१०.०० लाख
page No.12	अ.क्र. ४	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत स्टॅण्डर्ड कंपाऊंड मध्ये ड्रेनेज लाईन टाकणे.	रु.१०.०० लाख
page No.13	अ.क्र. ६	वॉर्ड क्र.१०८ अंतर्गत महानगरपालिका शाळा अंतर्गत खुली जागा विकसीत करणे.	रु.१०.०० लाख

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५०:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.३२, आंबेडकर नगर-जाधववाडी या वॉर्डात शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत या वॉर्डातील खालील विकास कामांचा समावेश करणे बाबत.

अ.क्र.	विकास कामाचे नाव	रक्कम रुपये लक्षमध्ये
१	वॉर्ड क्र.३२ आंबेडकरनगर, जाधववाडी मध्ये विविध ठिकाणी ड्रेनेज लाईन टाकणे	५० लक्ष
२	वॉर्ड क्र.३२ आंबेडकरनगर जाधववाडी मध्ये विविध ठिकाणी जलवाहिन्या टाकणे	५० लक्ष
एकुण		१०० लक्ष

सदरील विकास कामांच्या संदर्भाने स्वतंत्ररित्या परिपुर्ण प्रस्तावास तांत्रिक मान्यता व परिपत्रकानुसार तसेच अंदाजपत्रकीय तरतुदीसह आवश्यक कागदपत्रांसह जिल्हाधिकारी यांच्याकडे प्रस्ताव मंजूर करून पाठविण्यासाठी प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती भारती महेंद्र सोनवणे
मा.महापौर :विषय मंजूर.

अनुमोदक:- श्रीमती विजया संजय बनकर

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.३२, आंबेडकर नगर-जाधववाडी या वॉर्डात शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत खालील विकास कामांच्या संदर्भाने स्वतंत्ररित्या परिपुर्ण प्रस्तावास तांत्रिक मान्यता व परिपत्रकानुसार तसेच अंदाजपत्रकीय तरतुदीसह आवश्यक कागदपत्रांसह जिल्हाधिकारी यांच्याकडे प्रस्ताव पाठविण्यास मंजूरी देण्यात येते.

अ.क्र.	विकास कामाचे नाव	रक्कम रुपये लक्षमध्ये
१	वॉर्ड क्र.३२ आंबेडकरनगर, जाधववाडी मध्ये विविध ठिकाणी ड्रेनेज लाईन टाकणे	५० लक्ष
२	वॉर्ड क्र.३२ आंबेडकरनगर जाधववाडी मध्ये विविध ठिकाणी जलवाहिन्या टाकणे	५० लक्ष
एकुण		१०० लक्ष

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

ऐनवेळीचे विषय

मा.महापौर :या पुढील विषय सदस्यांचे आहे काही डांबरीकरणाचे, दलित वस्ती सुधार योजनेचे, स्पोर्टचे विषय आहे ते मंजूर काही प्रशासनाचे विषय आहे व सदस्यांचेही विषय आहे. ते विषय मंजूर.

विषय क्रमांक ५५१:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, दिनांक २९.०८.२०१६ रोजी सायंकाळी ७ ते ७.१५ च्या दरम्यान अशी माहिती मिळाली की, महानगरपालिकेच्या एन-१२ येथील विहिरी शेजारी असलेल्या ड्रेनेज लाईन वरील मेनहोल चेंबरची सफाई करत असतांना श्री. प्रदीप हरिश्चंद्र घुले (मजूर) यांचे अपघाती निधन झाले.

सदर प्रकरणी संबंधित श्री.प्रदीप हरिश्चंद्र घुले यांच्या पत्नीस विशेष बाब म्हणून जास्तीत जास्त आर्थिक मदत देण्याकरिता प्रस्ताव मान्यतेस्तव सादर.

चर्चा :

श्री.नितीन चित्ते :परवाच्या दिवशी श्री.प्रदीप घुले या मजूराचा ड्रेनेज लाईनचे चोकअप काढतांना बळी गेला. सन २००९ सालीही अशीच घटना येथे झाली होती. तत्परतेने सर्व पदाधिकारी तेथे गेले होते. अशा घटना होऊ नये यासाठी कठोर निर्णय प्रशासनाने घ्यावा. पॉलीसी निर्णय घेण्यात यावा. श्री.घुले यांना रुपये २०० ते ३०० मजुरी मिळत होती. त्यास तीन वर्षांची मुलगी आहे. त्याची पत्नी गरोदर आहे. या कुटूंबाची काय अवस्था झाली असेल? विचार करू शकत नाही. त्याचे कुटूंब उघडयावर पडले आहे. तसेच त्यांचे बरोबर श्री.अकबर खान हे वय वर्षे ७५ चे व्यक्ती काम करीत होते. १९८३ सालापासून सिडको अस्तित्वात असल्यापासून ते काम करीत होते. श्री.अकबर नावाचे व्यक्ती सध्या दवाखान्यात अॅडमीट आहेत. या दोघांनाही जास्तीत जास्त मदत करावी. तसेच घरकुल मध्ये घर देता आले तर, तशी कार्यवाही करावी.

श्री.रेणुकादास वैद्य :मुकूंदवाडी येथील विहिर साफ करतांना काहींचा मृत्यु झाला. त्यांना रुपये ३-३ लक्ष पर्यंत मदत केली गेली. मी पत्र दिले. त्या व्यक्तीचा असाच मृत्यु झाला त्यास मदत दिली नाही. हे गरीब लोक असतात, हातावर मिळेल ते काम करीत असतात. आज कमवायचे आणि आजच खायचे अशी त्यांची परिस्थिती असते. घरातला कर्ता व्यक्ती गेला तर कुटूंब उघड्यावर पडते. आत्ताच सुचना केल्याप्रमाणे श्री.घुले व श्री.अकबर खान यांना मदत केली पाहिजे. यापुर्वी अशाच घटना झाल्या. त्यांनाही मदत करावी व अशा घटना होणार नाही, याची दखल घ्यावी. मदत करणे हा तात्पुरता उपचार आहे.

श्रीमती माधुरी देशमुख:ह्या कामगाराचा ठेकेदाराने विमा काढायला पाहिजे होता. तसेच अशा घटना होऊ नये त्यासाठी उपाययोजना केली पाहिजे.

श्री.नितीन चित्ते :प्रत्येकी रु.२.५० लक्षाचा दोन्ही मजूरांचा विमा ठेकेदारानी काढलेला आहे.

श्री.सिताराम सुरे :जेटींग मशीन वेळेवर मिळत नाही म्हणून या लोकांकडून काम करून घ्यावे लागते.

श्री.नितीन चित्ते :सफाई मजूर श्री.घुले यांचे कुटूंबीयाना १० लक्ष आर्थिक मदत तसेच रमाई आवास योजनेतून सर्वे नं २१६ मध्ये प्लॉट देण्यात यावा. त्याचे पत्नीस महापालिका सेवेत नोकरी द्यावी तसेच श्री.अकबर शेख यांचेवरील दवाखान्याचा खर्च पुर्ण महापालिकेने करावा. तसेच त्यासही आर्थिक मदत व सर्वे नं २१६ मध्ये प्लॉट देण्यात यावा.

- मा.महापौर :यापूर्वीही नारेगांव येथेही घटना झाली. मुकूंदवाडी येथे घटना झाली होती. यांना मदत दिली गेली नाही. काय उपाययोजना केली पाहिजे?
- श्री.अफसर खान :जी घटना झाली, त्यांना मदत करावी. आमचा पाठींबा आहे.
- मा.उपमहापौर :काल जी घटना झाली ती दुर्दैवी होती. प्रशासनाच्या निष्काळजीपणामुळे आतापर्यंत १०-१२ लोकांचा मृत्यु झाला.
- श्रीमती सिमा खरात:एका मजुराचा मृत्यु झाला. माझ्या वार्डात ती घटना घडली. त्याचे कूटूंबीयास मदत द्यावी. तेथील विहिरीवर लोखंडी जाळी टाकावी. त्या विहिरीमध्ये बाजूला असलेल्या दवाखन्यातील मुदत संपलेली औषधी आढळली. मनपाचे अधिकारी तेथे होते. खुलासा घ्यावा. नियोजन का केले जात नाही?
- कार्य.अभि.,श्री.कोल्हे:तो भाग माझ्याकडे येत नाही.
- मा.उपमहापौर :पुर्वी तेथेच घटना झाली, अशी घटना पुन्हा होणार नाही. याची दखल का घेतली नाही.
- मा.महापौर :त्या व्यक्तीच्या कुटूंबामध्ये लहान मूले आहे. मदत करावी लागणार आहे. सर्वांनी मिळून काम केले पाहिजे. त्यांना मदत मिळाली पाहिजे.
- श्रीमती सिमा खरात:श्री.घुले यांचे कूटूंबीयातील एका व्यक्तीस कामावर घ्यावे तसेच रमाई आवास योजनेतून घरकूल द्यावे.
- मा.आयुक्त :परवा जी घटना झाली ती दुर्दैवी घटना आहे. अशा घटनांमध्ये तो कर्मचारी महापालिकेचा असो किवा ठेकेदारांच्या मार्फत असो, त्यांना मदत करणे, ही महापालिकेची नैतिक जबाबदारी आहे. अशा घटना होऊ नये. परंतु झाल्यास त्यात मृत्यु झाला किंवा अपघात होऊन अपंग वगैरे झाले, असेल त्यांना किती व कशा पध्दतीने मदत करता येईल? त्या बाबत सविस्तर माहितीसह सादर केले जाईल. या बाबत पॉलीसी डिसेज्जन घ्यावे लागेल.
- श्री.राजू शिंदे :श्री.प्रदिप घुले यांचा महापालिकेच्या ड्रेनेज चोकअप काढतांना विषारी वायुमूळे गुदमरून दुर्दैवी मृत्यु झाला. काल रोजी त्याचे नातेवाईक मृतदेह घेण्यास तयार नव्हते. मा.महापौर, पदाधिकारी तेथे गेले व त्यांनी आर्थिक मदत देण्याचा शब्द दिला. त्यामुळे मृतदेह ताब्यात घेतला. घटना घडल्यानंतर तेथे जातो मदत देणे बाबत सहानुभूती दाखवतो. मा.आयुक्तांनी सुध्दा असे म्हटले की, सर्वसाधारण सभा जो निर्णय घेईल त्याप्रमाणे मदत करू. आता यास रमाई आवास योजनेतून घर किंवा जागा देणार आहेत का? मुकूंदवाडी विहिरीमध्ये ३ लोकांचा मृत्यु झाला? त्यांना जागा दिली, घर दिले, रुपये ३ लक्ष आर्थिक मदत दिली, असे एकूण ८-९ लक्षची मदत दिली. त्याप्रमाणे घोषणा केल्यानुसार मदत देणार काय? तसेच आंबेडकरनगर भागात ही ड्रेनेज लाईनचे काम करित असतांना श्री.आवचार नावाच्या मुलाचा मृत्यु झाला. तो नारेगावचा होता. त्यास श्री.अफसर सिद्दीकी. महापालिकेचे अधिकारी यांनी काम करण्यास सांगितले होते. संबंधीत अधिकारी यांनी आश्वासन दिले होते की, आर्थिक मदत ५० हजार दिली जाईल. अद्याप त्यास आर्थिक मदत दिली नाही. त्या व्यक्तीच्या घरात कर्ता कुणी नाही. ३ वर्षे झाले त्याप्रमाणे या व्यक्तीलाही आश्वासन देऊन मदत मिळणार नाही असे होऊ नये. अशा घटना झाल्यास, त्यांना तात्पुरती ५० हजार १ लक्ष आर्थिक मदत केली पाहिजे. किती रक्कम दिली पाहिजे हे निश्चित करावे. त्याप्रमाणे मदत मिळावी.

श्री.घुले बरोबर श्री.अकबर नावाचे व्यक्ती काम करीत होते. ते सुध्दा हॉस्पिटलमध्ये मृत्युशी झूज देत आहे. त्यांचेवर महापालिकेच्या खर्चाने उपचार करावे.

श्री.रेणुकादास वैद्य :काल जी घटना घडली. या दोन लोकांना काय मदत करणार? ते प्रशासनाने जाहीर करावे. त्यास सर्वसाधारण सभा आजच मंजूरी देईल. यानंतर अशा घटना घडल्यास किती मदत द्यायची याचे धोरण ठरविता येईल. त्यास मंजूरी होईल त्यानुसार मदत करता येईल.

मा.महापौर :आताच सभागृहात चर्चा झाल्याप्रमाणे काल जी दुर्दैवी घटना घडली, त्यात श्री.प्रदीप घुले यांचा मृत्यु झाला. विसर्जन विहिरीच्या बाजूला ड्रेनेज चेंबरमधील आऊटपूट पाणी काढण्यासाठी ते काम करीत होते. त्यांच्या परीवाराच्या पाठीशी आपण सर्व आहोत. अनेक वर्षांपासून हे कामगार आपल्या जीवाची पर्वा न करता काम करीत आहेत. यापूर्वीही अशा घटना झाल्या. त्या होऊ नये याची दखल घेणे गरजेचे आहे. पुणे, मुंबई शहरामध्ये ड्रेनेजचे घाण पाणी व इतर ठिकाणचे घाण पाणी काढण्यासाठी ड्रेनेज लाईनमध्ये किती प्रमाणात गॅस आहे हे तपासण्यासाठी तंत्रज्ञानाचा उपयोग होतो. अशी माहिती आहे. ती यंत्रणा येथे पण कार्यान्वित करावी. या व्यक्तीच्या मुलांचा शिक्षणाचा खर्च मनपाने करण्या बाबत कार्यवाही करावी. त्यांची पत्नी, मुले असेल त्यांचे नावावर काही रक्कम फिक्स करता येईल का? तशी कार्यवाही करावी. स्वच्छतेचे कर्मचारी यांना आवश्यक त्या सोयी-सुविधा असाव्यात. यापूर्वीही नारेगांव येथील मुलाचा काम करीत असतांना मृत्यु झाला होता. श्री.घुले यांच्या परीवारास जी मदत देणार आहोत तेवढीच मदत नारेगावचा जो मुलगा मृत्यु पावला त्याच्या कुटूंबीयास द्यावी. स.सदस्य श्री.रेणुकादास वैद्य यांनी सुचना केल्यानुसार यापूर्वी मुकुंदवाडी येथील गणपती विसर्जन विहिरीची सफाई करतांना ज्यांचा दुर्दैवी मृत्यु झाला. त्यांना देखील प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे मदती एवढी आर्थिक मदत देण्यात यावी. यात नारेगांव येथील मृत्यु झालेल्यांच्या कुटूंबीयांना सुध्दा मदत करावी. अशा घटना पुन्हा होऊ नयेत याची काळजी घेण्यात यावी. याच घटनेत श्री.अकबर नावाचे व्यक्ती उपचार घेत आहेत. प्रस्तावानुसार रुपये १० लक्षची मदत द्यावी अशी मागणी केली. परंतु ही पॉलीसी मॅटर आहे. निर्णय घेता येईल. परंतु आज रोजी या घटनेनुसार श्री.प्रदीप घुले यांच्या कुटूंबीयांना रुपये ५ लक्ष तातडीने द्यावेत तसेच त्यांच्या कुटूंबीयांना रमाई आवास योजनेतून घर देता येते का? याचाही विचार करावा. तसेच श्री.अकबर यांचेवर उपचार चालू आहेत. त्यांचेवरील उपचाराचा सर्व खर्च महापालिकेने करावा. ते बरे झाल्यानंतर त्यांनाही आवश्यक ती मदत केली जाईल.

श्रीमती सिमा खरात :गणपती विसर्जन झाल्यानंतर लगेच १५ दिवसाच्या आत त्या विहिरीचा गाळ काढला पाहिजे व त्या विहिरीवर लोखंडी जाळी टाकावी.

मा.महापौर :गणपती विसर्जन झाल्यानंतर किमान एक महिन्याच्या नंतर त्या विहिरीतील गाळ काढावा. त्या विहिरीवर जाळी टाकावी.

मा.आयुक्त :एक लेडीज माझ्याकडे येते, तीचे पती यांचे महापालिकेच्या वाहनाने अपघात होऊन मृत्यु झाला. ती आर्थिक मदतीची मागणी करीत आहे.

मा.महापौर :त्या कुटूंबासही आवश्यक ती आर्थिक मदत द्यावी. घरकूल योजनेच्या माध्यमातून घर देता येते का? ते बघावे तसेच दोन अपंग व्यक्तीचे घर डी पी

रस्त्यामध्ये गेले त्यांनाही रमाई आवास योजनेच्या अंतर्गत घर देण्याचे आश्वासन दिले कार्यवाही करावी.

श्री.राजू शिंदे

:श्री.मिलींद घायतिलक नावाचे व्यक्ती महापालिकेत कार्यरत होते. ते सेवेत कायम होणार. त्यापूर्वीच त्यांचे ८ दिवस अगोदर अॅटक येऊन दुखःद निधन झाले. त्यांचे पाल्यांना नोकरी देणार होतो. दिली नाही. त्यांचे कुटूंब हे संबंधीताचे भाऊ चालवितात. अनुकंपा नोकरीवर घेणेसाठी शासनाकडे शिफारस केली. शासनाने असे कळविले की, महापालिकेने निर्णय घ्यावा पुढे कार्यवाही केली नाही. डायरेक्ट संबंधीताच्या कुटूंबापैकी कुणाला कामावर घ्यायचे असा प्रश्न पडत असेल तर पत्नी मुलगा जे कुणी असेल यापैकी कुणाला नोकरीवर घ्यायचे प्राधान्यक्रम निश्चित केला पाहिजे.

मा.महापौर

:या बाबतीत ही प्रशासनाने दखल घ्यावी.

ठराव :-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, महानगरपालिकेच्या एन-१२ येथील विहिरी शेजारी असलेल्या ड्रेनेज लाईन वरील मेनहोल चेंबरची सफाई करत असतांना अपघाती निधन झालेले मजूर श्री प्रदीप हरिश्चंद्र घुले यांच्या पत्नीस रु.५.०० लाखाची आर्थिक मदत देण्यास मंजूरी देण्यात येते. श्री.अकबर यांचेवर उपचार चालू आहेत. त्यांचेवरील उपचाराचा सर्व खर्च महापालिकेने करावा. ते बरे झाल्यानंतर त्यांनाही आवश्यक ती मदत केली जाईल.

त्याचप्रमाणे स.सदस्यांनी सूचना केल्याप्रमाणे मुकूंदवाडी येथील गणपती विसर्जन विहिरीची सफाई करतांना ज्यांचा दुर्दैवी मृत्यु झाला, त्यांना देखील प्रस्तावात नमुद केल्याप्रमाणे मदती एवढी आर्थिक मदत देण्यास मंजूरी देण्यात येते. उर्वरीत मदतीची रक्कम संबंधीतांच्या वारसांना द्यावी.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५२:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, प्रभाग फ मधील वॉर्ड क्र.११२ (शिवाजीनगर) मधील “आदर्श रस्ते अंतर्गत” “शिवाजीनगर रेल्वेगेट ते सह्याद्री हिल्स” रस्त्याचे व्हाईट टॉपींग पध्दतीने काँक्रीटीकरण करणे या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९९,९९,५००/- च्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झालेली आहे.

सदरील कामाचे अंदाजपत्रक सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या जिल्हा दर सुची २०१५-२०१६ नुसार तयार करण्यात आलेले आहे. या कामाचा खर्च प्रस्तावीत २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पात “आदर्श रस्ते”या अंतर्गत करण्यात येणार आहे.

तरी सदरील कामाकरीता तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९९,९९,५००/- चे अंदाजपत्रक मंजूरीचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव तथा विचारार्थ सादर.

मा.महापौर

: प्रस्ताव मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, प्रभाग फ मधील वॉर्ड क्र.११२ (शिवाजीनगर) मधील “आदर्श रस्ते अंतर्गत” “शिवाजीनगर रेल्वेगेट ते सह्याद्री हिल्स” रस्त्याचे व्हाईट टॉपींग पध्दतीने काँक्रीटीकरण करणेच्या कामाचे रक्कम रु.९९,९९,५००/- च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५३:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, कुमारी प्रिया जोशी, राहणार विष्णुनगर, औरंगाबाद यांची “वाको किकबॉक्सींग वर्ल्ड कॅप डायमंड-२०१६” ह्या रशिया येथे आयोजित स्पर्धे करीता निवड झालेली आहे. त्यांनी या आधी राष्ट्रीय पातळीवरील स्पर्धेत तीन वेळा सुवर्णपदक प्राप्त केलेले आहे. वरील स्पर्धेसाठी त्यांना रक्कम रुपये १.५० लाख खर्च अपेक्षित आहे.

आपल्या शहरातील व्यक्ति आंतरराष्ट्रीय पातळीवर “वाको किकबॉक्सींग वर्ल्ड कॅप डायमंड-२०१६” सारख्या क्रिडा स्पर्धेत भाग घेत आहे. त्यामुळे महानगरपालिकेमार्फत कुमारी प्रिया जोशी यांना रक्कम रुपये ५०,०००/- (अक्षरी रक्कम रुपये पन्नास हजार फक्त) आर्थिक मदत करावी.

करीता, प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव सादर.

सुचक:- श्री.राजेंद्र हिम्मताराव जंजाळ,श्री.नितीन दशरथ साळवी

अनुमोदक:- श्री.नंदकुमार राधाकिसन घोडेले

मा.महापौर : प्रस्ताव मंजूर. रुपये ५०,०००/- आर्थिक मदत करण्यात यावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, कुमारी प्रिया जोशी, राहणार विष्णुनगर, औरंगाबाद यांना “वाको किकबॉक्सींग वर्ल्ड कॅप डायमंड-२०१६” ह्या रशिया येथे आयोजित स्पर्धेमध्ये भाग घेण्यासाठी महानगरपालिकेतर्फे रक्कम रुपये ५०,०००/- (अक्षरी रक्कम रुपये पन्नास हजार फक्त) आर्थिक मदत करण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५४:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, प्रभाग ई मधील वॉर्ड क्र.७९ (न्यायनगर) मधील “आदर्श रस्ते अंतर्गत” पहाडे कॉर्नर पुंडलिक नगर पर्यंतच्या रस्त्याचे व्हाईट टॉपींग पध्दतीने काँक्रीटीकरण करणे या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९७,०३,५८३/- च्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झालेली आहे.

सदरील कामाचे अंदाजपत्रक सार्वजनीक बांधकाम विभागाच्या जिल्हा दर सुची २०१५-२०१६ नुसार तयार करण्यात आलेले आहे. या कामाचा खर्च प्रस्तावीत २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पात “आदर्श रस्ते” या अंतर्गत करण्यात येणार आहे.

तरी सदरील कामाकरीता तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९७,०३,५८३/- चे अंदाजपत्रक मंजूरीचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव तथा विचारार्थ सादर.

मा.महापौर : प्रस्ताव मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, प्रभाग ई, वॉर्ड क्र.७९ (न्यायनगर) मधील “आदर्श रस्ते” अंतर्गत पहाडे कॉर्नर पुंडलिक नगर पर्यंतच्या रस्त्याचे व्हाईट टॉपींग पध्दतीने काँक्रीटीकरण करणेच्या कामाचे रक्कम रु. ९७,०३,५८३/- च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५५:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.३३ मिसरवाडी, बिसमिल्ला मस्जिद परिसरात नागरीकांनी उघड्यावर शौचालयास न जावे म्हणुन शासनाच्या महाराष्ट्र स्वच्छ अभियानाअंतर्गत ७० टक्के नागरीकांना शौचालय बांधण्यासाठी प्रत्येकी १२०००/- रुपये अनुदान मंजूर केले व त्या नागरीकांनी शौचालयाचे बांधकामही केले व त्यांना सेफ्टी टँक बांधण्याचे सांगण्यात आले होते. परंतु त्यांची आर्थिक परिस्थिती हलाखीची असल्यामुळे ते बांधू शकत नाहीत आणि या भागात ड्रेनेज लाईनही नाही. त्यामुळे या शौचालयातील घाणपाणी रस्त्यावर वाहत आहे. त्यामुळे येथील नागरीकांच्या आरोग्याला धोका निर्माण झाला आहे.

तेव्हा सन २०१६-१७ च्या वर्षाच्या आर्थिक बजेटमध्ये वॉर्ड क्र.३३ मिसरवाडीसाठी रक्कम रुपये १० लक्षचे ड्रेनेज लाईनच्या कामासाठी तरतुद करण्यात आली आहे. या रक्कमेमधून त्या परिसरात ड्रेनेज लाईन टाकण्याकरीता सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव प्रस्ताव सादर.

सुचक:-श्रीमती शबनम बेगम कलीम कुरेशी

अनुमोदक:-श्रीमती खतीजा कुरेशी छोटू कुरेशी

मा.महापौर

:प्रस्ताव मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

उराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.३३ मिसरवाडी, बिसमिल्ला मस्जिद परिसरात सन २०१६-१७ च्या आर्थिक बजेटमधून रक्कम रुपये १० लक्षचे ड्रेनेज लाईन टाकण्याच्या कामास मंजूरी देण्यात यते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५६:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, मा.सर्वसाधारण सभेने यापुर्वी विषय क्रमांक ४८५ दिनांक ११.०७.२०१६ अन्वये डांबरीकरणद्वारे रस्ता करण्याचे अंदाजपत्रक मंजुर केले होते. परंतु स.सदस्यांच्या मागणीप्रमाणे व जागेवरील परिस्थितीचा विचार करून आज्ञाद चौक ते श्रीराम मंदीर (किराडपुरा) या २४.०० मीटर रुंद विकास योजना रस्त्याचे व्हाईट टॉपींगद्वारे काँक्रीट करण्याच्या कामाचे अंदाजपत्रक सार्वजनिक बांधकाम खात्याचे सन २०१५-१६ च्या दर सुची अन्वये रक्कम रुपये ९९,११,०४४/- चे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आले आहे. प्रस्तावित कामाचा खर्च महानगरपालिकेच्या सन २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पातील पान क्र. ABS-२ अ.क्र.२ मध्ये उपलब्ध नवीन डांबरी रस्ते या लेखाशिर्षात ठेवण्यात आलेल्या रक्कम रुपये १००.०० लक्ष तरतुदीमधून करण्यात येणार आहे. अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्या करीता मा.सर्वसाधारण सभेत प्रस्ताव विचारार्थ व मान्यतेस्तव सादर करणेबाबत शिफारस आहे. करीता, यापुर्वी उक्त नमुद प्रमाणे रस्त्याचे डांबरीकरण करणेचा मंजुर झालेला प्रस्ताव रद्द करून प्रस्तावीत रस्त्याचे व्हाईट टॉपींग काँक्रीट करण्याच्या कामाचे रक्कम रुपये ९९,११,०४४/- चे अंदाजपत्रक मा.सर्वसाधारण सभेच्या विचारार्थ व मान्यतेस्तव सादर.

मा.महापौर

:प्रस्ताव मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

उराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, सर्वसाधारण सभा उराव क्रमांक-४८५ दिनांक ११.०७.२०१६ रद्द करण्यात येत आहे तसेच प्रस्तावीत आज्ञाद चौक ते श्रीराम मंदीर (किराडपुरा) या २४.०० मीटर रुंद विकास योजना रस्त्याचे व्हाईट टॉपींगद्वारे काँक्रीट करण्याच्या कामाचे रक्कम रुपये ९९,११,०४४/- च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात यते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५७:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, औरंगाबाद शहर मंजुर विकास योजना (वाढीव हद्द) सन १९९१ प्रकाशीत झाली असून, त्यास सुधारीत करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे. या प्रारूप विकास योजनेमध्ये पडेगांव, मिटमिटा येथील आरक्षण क्रमांक A/2 “सफारी पार्क” म्हणून दर्शविण्यात आलेले आहे. यामध्ये मौजे मिटमिटा येथील गट क्र.३०७ मधील ८५ हेक्टर व गट क्र.५६ मधील संपूर्ण क्षेत्राचा (सरकारी ४१ हेक्टर ६९ आर व महाराष्ट्र शासन वन विभाग राखीव ३३ हेक्टर ९१ आर) समावेश आहे. सदर ठिकाणी सिध्दार्थ उद्यान येथील प्राणी संग्रहालय स्थलांतरीत करणे व अद्यावत सुविधेसह नविन सफारी पार्क विकसीत करून नागरीकांना उत्तम प्रकारे सुविधा देण्याचा महानगरपालिकेचा मानस आहे.

महाराष्ट्र जमिन महसुल १९६६, क्रमांक जमिन-२०१५/प्रक्र-५५/ज-१/ दिनांक ३१ डिसेंबर-२०१५ नुसार महाराष्ट्र महसुल व वन विभागाकडील महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगर रचना अधिनियम १९६६ अन्वये प्रसिध्द करण्यात आलेल्या प्रारूप अथवा अंतिम विकास आराखड्यातील आरक्षण विकसीत करण्यासाठी शासकीय जमिन आवश्यक असेल तेथे सदर शासकीय जमिनीचे बाजारमुल्य कितीही असो अशी जमिन

संबंधीत नियोजन प्राधिकरण किंवा समुचित प्राधिकरण यांना प्रदान करण्यास सक्षम राहतील. अशावेळी शासन सर्वसाधारण किंवा विशेष आदेशाद्वारे निश्चित करेल तेवढे संबंधीत जागेचे भोगवटामुल्य जिल्हाधिकारी यांनी वसूल करणे आवश्यक राहिल अशी तरतुद आहे.

महानगरपालिकेची सद्य आर्थिक स्थिती विचारात घेता सदर गट क्र.३०७ व गट क्र.५६ ची जागा सरकारी भावाने जरी महानगरपालिकेस मिळाली, तरी एवढी मोठी एवढी मोठी रक्कम महानगरपालिका शासनाकडे भरू शकत नाही. त्यामुळे सदर जागा सफारी पार्कसाठी शासनाने महानगरपालिकेस विनामुल्य देणे आवश्यक राहिल. तशी विनंती शासनास/जिल्हाधिकारी यांना करणे योग्य राहिल.

या अधिसूचनेमधील तरतुदीनुसार (१) “सफारी पार्क” आरक्षण क्रमांक A/2 साठी गट क्र.३०७ मधील ८५ हेक्टर व गट क्र.५६ मधील सरकारी जमिन ४९ हेक्टर ६९ आर व महाराष्ट्र शासन वन विभाग राखीव ३३ हेक्टर ९९ आर इतके क्षेत्र महानगरपालिकेस विनामुल्य हस्तांतरित करण्याबाबत शासनास विनंती करणे, तसेच (२) शासन व संबंधीत कार्यालयास पत्रव्यवहार करणे, जागा हस्तांतरणा करीता महानगरपालिकेतर्फे करारनामा करणे, कामांचे नियोजन करणे, जमिनीचे सपाटीकरण करणे, मोजणी करणे, तसेच या विषयीची सर्व वैधानिक कार्यवाही करणे/मंजुरी देणे इत्यादी करीता आयुक्त, महानगरपालिका यांना प्राधिकृत करण्याबाबतचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या विचारार्थ तथा मंजुरीस्तव सादर.

ठराव:-

प्रस्तावात सविस्तर दर्शविल्याप्रमाणे औरंगाबाद शहर मंजुर विकास योजना (वाढीव हद्द) सन १९९९ प्रकाशीत झाली असून, त्यास सुधारीत करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे. या प्रारूप विकास योजनेमध्ये पडेगांव, मिटमिटा येथील आरक्षण क्रमांक क्रमांक A/2 “सफारी पार्क” साठी गट क्र.३०७ मधील ८५ हेक्टर व गट क्र.५६ मधील सरकारी जमिन ४९ हेक्टर ६९ आर व महाराष्ट्र शासन वनविभाग राखीव ३३ हेक्टर ९९ आर इतके क्षेत्र सिध्दार्थ उद्यान येथील प्राणी संग्रहालय स्थलांतरित करणे व अद्यावत सुविधेसह नविन सफारी पार्क विकसीत करणेसाठी महानगरपालिकेस विनामुल्य हस्तांतरित करण्याबाबत शासनास विनंती करणे, तसेच शासन व संबंधीत कार्यालयास पत्रव्यवहार करणे, जागा हस्तांतरणा करीता महानगरपालिकेतर्फे करारनामा करणे, कामांचे नियोजन करणे, जमिनीचे सपाटीकरण करणे, मोजणी करणे, तसेच या विषयीची सर्व वैधानिक कार्यवाही करणे/मंजुरी देणे इत्यादी करीता आयुक्त, महानगरपालिका यांना प्राधिकृत करण्यात येते, वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५८:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की,

१. वॉर्ड क्र.१६ भीमनगर, भावसिंगपुरा मुख्य रस्त्यावर असलेल्या चौकाला “महर्षी वाल्मीकी” असे नाव देण्यात यावे.
२. भीमनगर, भावसिंगपुरा येथील स्मशानभुमीकडे जाणाऱ्या चौकाला “लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे” असे नाव देण्यात यावे.

सुचक:-श्रीमती मनिषा विनोद लोखंडे

अनुमोदक:-श्री.सुभाष सयाजी शेजवळ

मा.महापौर

:विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.१६ भीमनगर, भावसिंगपुरा मुख्य रस्त्यावर असलेल्या चौकाला “महर्षी वाल्मीकी” असे नाव देण्यास तसेच भीमनगर, भावसिंगपुरा येथील स्मशानभुमीकडे जाणाऱ्या चौकाला “लोकशाहीर अण्णा भाऊ साठे” असे नाव देण्यास नियमाप्रमाणे मंजुरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५५९:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क.१६ भावसिंगपुरा भीमनगर (दक्षिण) येथील विविध विकास कामे करण्याकरीता सन २०१६ व २०१७ मध्ये सर्वसाधारण सभेमध्ये शिफारस केलेले यादीत काही कामे तरतुद करण्यात आलेली असून त्या बजेट मध्ये ती कामे होणे शक्य नाही.

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, मनपा अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ मधील वॉर्ड क्र.१६ (दक्षिण) करीता असलेल्या खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यास प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेत मंजूरीस्तव सादर.

अ.क्र.	जुने कामाचे नाव	अ.क्र.	नवीन कामासाठी लेखाशिर्ष
१.	भावसिंगपुरा मनपा वाचनालयाची दुरुस्ती करणे, विद्युत व्यवस्था करणे, रंगरंगोटी करणे. र.रु.५ लक्ष	१.	भावसिंगपुरा गावठाणातील गाव समाईक खुल्या जागेस संरक्षण भीत बांधणे पुर्वीचे मंजुर ५ लक्ष व हे ५ लक्ष एकुण १० लक्ष.
२.	पडेगाव शिवपुरी ते भावसिंगपुरा जोडणाऱ्या रस्त्यावर पुल बांधणे. र.रु.२५ लक्ष	२.	संभाजी चौक ते स्मशान भुमीपर्यंत पुनर्डांबरीकरण करणेसाठी पुर्वीचे मंजुर १० लक्ष व हे १० लक्ष एकुण २० लक्ष
		३.	वॉर्ड क्र.१६ विविध ठिकाणी नवीन ड्रेनेज लाईन टाकणे व देखभाल दुरुस्ती करणे र.रु.१५ लक्ष.
३.	वॉर्ड क.१६ गंगाबावडी ते भावसिंगपुरा शिवरस्ता खडीकरण करणे र.रु.२५ लक्ष	४.	वॉर्ड क्र.१६ विविध ठिकाणी काँक्रीटीकरण करणे.र.रु.२५ लक्ष.

सुचक:-श्रीमती मनिषा विनोद लोखंडे
मा.महापौर :विषय मंजुर.

अनुमोदक:-श्री.सुभाष सयाजी शेजवळ

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क.१६ भावसिंगपुरा भीमनगर (दक्षिण) येथील खालील कामाचे लेखाशिर्ष रहिवासीयांच्या सुविधेसाठी बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

अ.क्र.	जुने कामाचे नाव	अ.क्र.	नवीन कामासाठी लेखाशिर्ष
१.	भावसिंगपुरा मनपा वाचनालयाची दुरुस्ती करणे, विद्युत व्यवस्था करणे, रंगरंगोटी करणे. र.रु.५ लक्ष	१.	भावसिंगपुरा गावठाणातील गाव समाईक खुल्या जागेस संरक्षण भीत बांधणे पुर्वीचे मंजुर ५ लक्ष व हे ५ लक्ष एकुण १० लक्ष.
२.	पडेगाव शिवपुरी ते भावसिंगपुरा जोडणाऱ्या रस्त्यावर पुल बांधणे. र.रु.२५ लक्ष	२.	संभाजी चौक ते स्मशान भुमीपर्यंत पुनर्डांबरीकरण करणेसाठी पुर्वीचे मंजुर १० लक्ष व हे १० लक्ष एकुण २० लक्ष
		३.	वॉर्ड क्र.१६ विविध ठिकाणी नवीन ड्रेनेज लाईन टाकणे व देखभाल दुरुस्ती करणे र.रु.१५ लक्ष.
३.	वॉर्ड क.१६ गंगाबावडी ते भावसिंगपुरा शिवरस्ता खडीकरण करणे र.रु.२५ लक्ष	४.	वॉर्ड क्र.१६ विविध ठिकाणी काँक्रीटीकरण करणे.र.रु.२५ लक्ष.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६०:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, औरंगाबाद महानगरपालिका अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ वार्ड क्र.३२,आंबेडकर नगर,जाधववाडी अंतर्गत खालील कामांचे लेखाशिर्ष परिषरातील नागरिकांच्या सुविधेसाठी बदलण्यात यावे. करीता प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेत मंजुरीस्तव सादर.

अ.क्र.पान. क्र.	सन २०१६-१७ मधील लेखाशिर्ष	कामासाठी वळती करणे बाबत
GBT Ward B पान क्र.०४ अ.क्र.०१	१. वार्ड क्र.३२ आंबेडकर नगर, जाधववाडी मध्ये स्मशान भुमीमध्ये आर.सी.सी. प्रवेशद्वार बनविणे. आर्थिक तरतुद रुपये ०५.०० लक्ष.	वार्ड क्र.३२ आंबेडकर नगर, जाधववाडी स्मशान भुमीमध्ये आर.सी.सी. बर्नींग शेड व संरक्षित भित्त बांधणे रक्कम रुपये १५.०० लक्ष या कामासाठी वळती करणे बाबत.
GBT Ward B पान क्र.०४ अ.क्र.०१	१. वार्ड क्र.३२,गौतमनगर मध्ये गौतम बुध्दाच्या नावाने आर.सी.सी. प्रवेशद्वार बनविणे. आर्थिक तरतुद रुपये १०.०० लक्ष.	

सुचक:- श्रीमती भारती महेंद्र सोनवणे
मा.महापौर

अनुमोदक:- श्रीमती ज्योती जयेश अभंग
:विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

टाराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ वार्ड क्र.३२,आंबेडकर नगर,जाधववाडी अंतर्गत खालील कामांचे लेखाशिर्ष परिषरातील नागरिकांच्या सुविधेसाठी बदलण्यास मंजुरी देण्यात येते.

अ.क्र.पान. क्र.	सन २०१६-१७ मधील लेखाशिर्ष	कामासाठी वळती करणे बाबत
GBT Ward B पान क्र.०४ अ.क्र.०१	१. वार्ड क्र.३२ आंबेडकर नगर जाधववाडी मध्ये स्मशान भुमीमध्ये आर.सी.सी. प्रवेशद्वार बनविणे. आर्थिक तरतुद रुपये ०५.०० लक्ष.	वार्ड क्र.३२ आंबेडकर नगर जाधववाडी स्मशान भुमीमध्ये आर.सी.सी. बर्नींग शेड व संरक्षित भित्त बांधणे रक्कम रुपये १५.०० लक्ष या कामासाठी वळती करणे बाबत.
GBT Ward B पान क्र.०४ अ.क्र.०१	१. वार्ड क्र.३२ गौतमनगर मध्ये गौतम बुध्दाच्या नावाने आर.सी.सी. प्रवेशद्वार बनविणे. आर्थिक तरतुद रुपये १०.०० लक्ष.	

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६१:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.३२, आंबेडकर नगर, जाधववाडी वार्डांतर्गत जिल्हा वार्षिक नगरोत्थान योजने अंतर्गत गौतम नगर मध्ये संत रोहीदास महाराज सभागृह आणि अण्णाभाऊ साठे सभागृह बांधणे बाबतचा प्रस्ताव मंजुर झालेला असून निविदा कार्यवाही झालेली आहे. परंतु नागरिकांच्या सोईसाठी व नागरिकांच्या मागणीनुसार कामाच्या जागेत स्थळ बदल करावयाचा आहे.

करीता, गौतम नगर ऐवजी आंबेडकर नगर मधील गल्ली क्र.०६ येथील महानगरपालिकेच्या जागेमध्ये संत रोहीदास महाराज सभागृह आणि अण्णाभाऊ साठे सभागृह बांधणेचा प्रस्ताव स्थळ बदलासह मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजुरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती भारती महेंद्र सोनवणे
मा.महापौर

अनुमोदक:- श्रीमती ज्योती जयेश अभंग
:विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वार्ड क्र.३२, आंबेडकर नगर, जाधववाडी वार्डांतर्गत जिल्हा वार्षिक नगरोत्थान योजने अंतर्गत गौतम नगर ऐवजी आंबेडकर नगर मधील गल्ली क्र.०६ येथील महानगरपालिकेच्या जागेमध्ये संत रोहीदास महाराज सभागृह आणि अण्णाभाऊ साठे सभागृह नियमाप्रमाणे बांधण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६२:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.३२ आंबेडकर नगर, जाधववाडी वार्डांतर्गत जिल्हा वार्षिक नगरोत्थान योजने अंतर्गत आंबेडकर नगर गल्ली क्र.०६ येथे संत गाडगे महाराज व्यायाम शाळा बांधणे बाबतचा प्रस्ताव मंजूर झालेला असून निविदा कार्यवाही झालेली आहे. परंतु परिसरातील युवकांच्या मागणीनुसार कामाच्या जागेत स्थळ बदल करावयाचा आहे.

करीता आंबेडकर नगर, गल्ली क्र.०६ ऐवजी गौतम नगर येथील महानगरपालिकेच्या जागेमध्ये संत गाडगे महाराज व्यायाम शाळा बांधण्याचा प्रस्ताव स्थळ बदलासह मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती भारती महेंद्र सोनवणे

अनुमोदक:- श्रीमती ज्योती जयेश अभंग

मा.महापौर :विषय मंजूर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वार्ड क्र.३२, आंबेडकर नगर, जाधववाडी वार्डांतर्गत जिल्हा वार्षिक नगरोत्थान योजने अंतर्गत आंबेडकर नगर गल्ली क्र.०६ ऐवजी गौतम नगर येथील महानगरपालिकेच्या जागेमध्ये नियमाप्रमाणे संत गाडगे महाराज व्यायाम शाळा बांधण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६३:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पातील खालील कामे रद्द करून प्रभागात आवश्यक असणारे दुसरी विकास कामे करणे बाबत लेखाशिर्ष बदलाचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेपुढे मंजूरीस्तव सादर.

अ.क्र	रद्द करावयाचे कामाचे नाव	करावयाचे कामाचे नांव
१.	सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पात प्रभाग क्रमांक ०८ वार्ड-ब ले-आऊट नविन काम पान क्रमांक ०४ अ.क्र.१० सर्वे नं.१५६ श्री बाबासाहेब शिंदे यांच्या घरापासून ते श्री अशोक गंगावणे यांच्या घरापर्यंतच्या रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणे र.रुपये १०.०० लक्ष.	१. प्रभाग क्रमांक ०८ गोकुळनगर अंतर्गत रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. रक्कम रुपये १०.०० लक्ष.
२.	सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पात प्रभाग क्रमांक ०८ वार्ड-ब ले-आऊट नविन काम पान क्रमांक ०४ अ.क्र.०८ श्री संतोष वसंतराव जोशी, श्री प्रकाश अत्तरदे सर्वे नं.१५४/पी मधील रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणे. र.रुपये २५.०० लक्ष.	१. प्रभाग क्रमांक ८ सिध्देश्वरनगर गल्ली क्रमांक ०३ मधील रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.०७.०० लक्ष. २. प्रभाग क्रमांक ८ सुरेवाडी, गल्ली क्रमांक ०६ रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.१८.०० लक्ष.

सुचक :- श्री.सुरे सिताराम इसराम

अनुमोदक:-श्री.नितीन रमन चित्ते

मा.महापौर :विषय मंजूर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पातील खालील कामांचे लेखाशिर्ष बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

अ.क्र	रद्द करावयाचे कामाचे नाव	करावयाचे कामाचे नांव
१.	सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पात प्रभाग क्रमांक ०८ वार्ड-ब ले-आऊट नविन काम पान क्रमांक ०४ अ.क्र.१० सर्वे नं.१५६ श्री बाबासाहेब शिंदे यांच्या घरापासुन ते श्री अशोक गंगावणे यांच्या घरापर्यंतच्या रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणे र.रुपये १०.०० लक्ष.	१. प्रभाग क्रमांक ०८ गोकुळनगर अंतर्गत रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. रक्कम रुपये १०.०० लक्ष.
२.	सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पात प्रभाग क्रमांक ०८ वार्ड-ब ले-आऊट नविन काम पान क्रमांक ०४ अ.क्र.०८ श्री संतोष वसंतराव जोशी, श्री प्रकाश अत्तरदे सर्वे नं.१५४/पी मधील रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणे. र.रुपये २५.०० लक्ष.	१. प्रभाग क्रमांक ८ सिधेश्वरनगर गल्ली क्रमांक ०३ मधील रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.०७.०० लक्ष. २. प्रभाग क्रमांक ८ सुरेवाडी, गल्ली क्रमांक ०६ रस्त्याचे ट्रिमिक्स काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.१८.०० लक्ष.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६४:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.५०, कोतवालपुरा, गरमपाणी अंतर्गत महानगरपालिकेच्या शाळेतील विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य, वह्या, पुस्तके व इतर साहित्य उपलब्ध करुन देणे आवश्यक असल्याने त्यासाठी निधीची आवश्यकता आहे.

करीता, वार्ड क्र.५०, कोतवालपुरा, गरमपाणी अंतर्गत शाळेतील विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य, वह्या, पुस्तके व इतर साहित्य उपलब्ध करुन देण्यासाठी निधी उपलब्ध करुन देणेबाबत प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती नसरीन बेगम समद यारखान **अनुमोदक:-** श्री.कादरी जमीर अहेमद रहीम अहेमद मा.महापौर :विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वार्ड क्र.५०, कोतवालपुरा, गरमपाणी अंतर्गत महानगरपालिकेच्या शाळेतील विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य, वह्या, पुस्तके व इतर साहित्य उपलब्ध करुन देण्यासाठी नियमाप्रमाणे निधी उपलब्ध करुन देण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६५:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.७१, क्रांतीनगर, उस्मानपुरा अंतर्गत अदालत रोड, क्रांतीनगर, कोकणवाडी कडे जाणाऱ्या रोडवर कमान उभारुन त्यास “भारतरत्न डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर प्रवेशद्वार” असे नाव देणे बाबत या भागातील नागरिकांची मागणी आहे. महानगरपालिकेच्या सन २०१६-२०१७ च्या अर्थसंकल्पात यासाठी तरतुद ठेवण्यात आलेली आहे.

करीता, वरील प्रमाणे प्रवेशद्वार उभारुन त्यास “भारतरत्न डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर प्रवेशद्वार” असे नांव देण्यासाठी प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव सादर.

सुचक:- श्रीमती सरीता अरुण बोर्डे **अनुमोदक:-** श्री.एडके विकास प्रकाश,श्री.खान इरशाद इब्राहीम

मा.महापौर :विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वार्ड क्र.७१, क्रांतीनगर, उस्मानपुरा अंतर्गत अदालत रोड, क्रांतीनगर, कोकणवाडी कडे जाणाऱ्या रोडवर नियमाप्रमाणे कमान उभारून त्यास “भारतरत्न डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर प्रवेशद्वार” असे नाव देण्यास मंजुरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६६:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वार्ड क्र.६६, अजबनगर,कैलासनगर या वार्डातील रहिवासी असलेले कु.राहुल व्यंकटेश श्रीरामवार व कु.रोहन व्यंकटेश श्रीरामवार यांची १४ व्या जागतिक एरोबिक जिम्नॅस्टिक स्पर्धेत इचीओन, दक्षिण कोरिया येथे दिनांक १३ ते १९ जुन-२०१६ या दरम्यान झालेल्या स्पर्धेत निवड झाली होती.

सदरील स्पर्धेला एकूण खर्च रुपये १,११,९००/- (अक्षरी रक्कम रुपये एक लाख अकरा हजार नऊशे मात्र) एवढा खर्च प्रत्येकी आला आहे. कु.राहुल व्यंकटेश श्रीरामवार व कु.रोहन व्यंकटेश श्रीरामवार हे टेलरिंगचे काम करतात. त्यांच्या घरची परिस्थिती बरोबर नसल्यामुळे वरील प्रमाणे दोन्ही विद्यार्थ्यांना महानगरपालिका औरंगाबाद तर्फे नियमानुसार आर्थिक मदत देण्यात यावी.

करीता, प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेसमोर मान्यतेस्तव सादर.

सुचक :- श्रीमती आशा नरेश भालेराव

अनुमोदक:-श्री.गजानन भानुदास मनगटे

मा.महापौर :विषय मंजुर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, इचीओन, दक्षिण कोरिया येथे दिनांक १३ ते १९ जुन-२०१६ या दरम्यान संपन्न झालेल्या १४ व्या जागतिक एरोबिक जिम्नॅस्टिक स्पर्धेत निवड झालेल्या वार्ड क्र.६६, अजबनगर,कैलासनगर या वार्डातील रहिवासी असलेले कु.राहुल व्यंकटेश श्रीरामवार व कु.रोहन व्यंकटेश श्रीरामवार यांच्या कुटूंबीयांना नियमाप्रमाणे कार्यात्तर आर्थिक मदत देण्यास मंजुरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६७:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, अर्थसंकल्प सन २०१६-२०१७ मध्ये वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग अंतर्गत असलेल्या विकास कामांचे लेखाशिर्ष खालीलप्रमाणे बदलणे आवश्यक आहे. करीता प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजुरीस्तव सादर.

अ. क्र	अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ मधील लेखाशिर्ष	नविन कामाचे लेखाशिर्ष
१.	वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग येथे गटार दुरुस्ती करणे व आवश्यक तेथे ढापे टाकणे. र.रु.२०.०० लक्ष पान क्र.जीबीआर, वॉर्ड बी.पी.नं.५ अ.क्र.५	१. वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग परिसरातील खुल्या जागेवर काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.१०.०० लक्ष. २. वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग येथील एसबीएच कॉलनी व मयुरबन कॉलनी येथे पुनर्बांधणीकरण करणे. र.रु.१०.०० लक्ष.
२.	वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग व सिध्दार्थनगर येथे अंतर्गत गटारी नविन करणे व दुरुस्ती करणे. र.रु.२०.०० लक्ष पान क्र.जीबीआर वॉर्ड बी.पी.नं.५ अ.क्र.६	१. वॉर्ड क्र.१०,रोजेबाग येथील शिवछत्रपतीनगर येथे आर.सी.सी. कमान बांधणे.र.रु.०९.०० लक्ष. २. वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग येथील सिध्दार्थनगर मधील खुल्या जागेवर सभामंडप उभारणे व शौचालय बांधणे. र.रु.११.०० लक्ष.

सुचक :- श्री.मोहन धनुलाल मेघवाले
मा.महापौर :विषय मंजुर.

अनुमोदक:-श्री.नंदकुमार राधाकिसन घोडले

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, अर्थसंकल्प सन २०१६-२०१७ मध्ये वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग अंतर्गत असलेल्या विकास कामांचे लेखाशिर्ष नियमाप्रमाणे बदलण्यास मंजूरी देण्यात येते.

अ.क्र	अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ मधील लेखाशिर्ष	नविन कामाचे लेखाशिर्ष
१.	वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग येथे गटार दुरुस्ती करणे व आवश्यक तेथे ढापे टाकणे. र.रु.२०.०० लक्ष पान क्र.जीबीआर वॉर्ड बी.पी.नं.५ अ.क्र.५	१. वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग परिसरातील खुल्या जागेवर काँक्रीटीकरण करणे. र.रु.१०.०० लक्ष. २. वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग येथिल एसबीएच कॉलनी व मयुरबन कॉलनी येथे पुनडांबरीकरण करणे. र.रु.१०.०० लक्ष.
२.	वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग व सिध्दार्थनगर येथे अंतर्गत गटारी नविन करणे व दुरुस्ती करणे. र.रु.२०.०० लक्ष पान क्र.जीबीआर वॉर्ड बी.पी.नं.५ अ.क्र.६	१. वॉर्ड क्र.१०, रोजेबाग येथील शिवछत्रपतीनगर येथे आर.सी.सी. कमान बांधणे.र.रु.०९.०० लक्ष. २. वॉर्ड क्र.१० रोजेबाग येथिल सिध्दार्थ नगर मधील खुल्या जागेवर सभामंडप उभारणे व शौचालय बांधणे. र.रु.११.०० लक्ष.

वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६८:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.१०७ प्रभागातील मा.खासदार श्री.राजकुमारजी धुत यांच्या पैठणरोड येथील बंगल्यासमोरचा रस्ता आनंद विहार, लिटलवुड शाळा मार्गे दक्षिण विहार व सारा हारमोनी पर्यंत जाणारा विकास रस्ता अत्यंत खराब झाला असून सदरील रस्त्यावर नागरीकांची व विद्यार्थ्यांची फार वर्दळ आहे. सदरील रस्त्याच्या कामाची आवश्यकता लक्षात घेता मा.महापौर साहेबांनी अर्थसंकल्प सन २०१६-१७ मध्ये "GBR Wd-F P.No.8" नवीन काँक्रीट रस्ते शहरी भाग अ.क्र.७ वर २.०० Cr ची तरतुद केली आहे.

सदरील प्रस्तावान्वये आपणास विनंती की, सदरील कामाचा समावेश मा.राज्यशासनाकडे रस्त्याच्या कामाकरीता जो विशेष निधीतून रस्ते करावयाचे आहेत त्या प्रस्तावात विशेष बाब म्हणून समावेश करावा.

करीता, सदरील पैठण रोडवरील खासदार श्री.राजकुमारजी धुत साहेब यांचे घरासमोरील आनंद विहार कडे जाणारा, लिटलवुड शाळेसमोरील रस्ता दक्षिण विहार तसेच सारा-हारमोनी पर्यंतच्या रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणेसाठी अंदाजपत्रकीय रक्कम रुपये २.०० कोटीची रक्कम मंजुर करून शासनाकडे पाठविण्यात येणाऱ्या रस्त्यांच्या कामाच्या यादीत सदरील कामाचा समावेश करण्यात यावा.

करीता, प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:-श्री.नंदकुमार राधाकिसन घोडले
मा.महापौर :प्रस्ताव दुरुस्तीसह मंजुर.

अनुमोदक:-श्री.कैलास लक्ष्मण गायकवाड

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.१०७ प्रभागातील पैठण रोडवरील खासदार श्री.राजकुमारजी धुत साहेब यांच्या घरासमोरील आनंद विहार कडे जाणारा, लिटलवुड शाळेसमोरील रस्ता, दक्षिण विहार तसेच सारा-हारमोनी पर्यंतच्या रस्त्याचे औरंगाबाद महानगरपालिका क्षेत्रातील विविध मुख्य व अंतर्गत रस्त्यांची सुधारणा करणेच्या रक्कम रुपये १५० कोटीच्या रस्त्यांच्या यादीमध्ये सदरील रस्त्याचे काँक्रीटीकरण करणेच्या कामाचा समावेश करण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५६९:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.३३ मिसरवाडी सिपेट कॉलेज ते रमाई चौक डिपीरोड पर्यंत हा मुख्य रस्ता असून हा रहदारीचा आहे. ह्या रस्त्याचे काम करण्याची नागरीकांची नेहमी मागणी आहे. तेव्हा शासनाच्या “रस्ता अनुदान” या योजनेच्या प्राप्त अनुदानातून ५० लाख रुपये सदरील रस्त्याच्या काँक्रीटीकरण करण्याकरीता मिळावे

करीता, प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सविनय सादर.

सुचक:-श्रीमती शबनम बेगम कलीम कुरेशी

अनुमोदक:-श्रीमती खतीजा कुरेशी छोटू कुरेशी

मा.महापौर

: प्रस्ताव मंजूर. प्रशासनाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.३३ मिसरवाडी सिपेट कॉलेज ते रमाई चौक डिपीरोड पर्यंत हा मुख्य रस्ता शासनाच्या “रस्ता अनुदान” या योजनेच्या अनुदानातून ५० लाख रुपये सदरील रस्त्याच्या काँक्रीटीकरण करण्यास मंजुरी देण्यात येते. प्रशासनाने नियमानुसार कार्यवाही करावी. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७०:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.७४, बालाजीनगर या वॉर्डात ५०% पेक्षा जास्त दलित लोकसंख्या आहे. “शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजने” अंतर्गत या प्रभागातील मुलभूत नागरी सुविधा पुरविण्यासाठी र.रु.१.०० कोटी निधी आवश्यक आहे.

करीता वॉर्ड क्र.७४ बालाजीनगर या वॉर्डात मुलभूत नागरी सुविधा पुरविण्यासाठी शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत विविध ठिकाणी काँक्रीट रस्ते, ड्रेनेज लाईन टाकणे, विद्युत व्यवस्था करणे या कामासाठी र.रु.१.०० कोटीचा निधी उपलब्ध करून देण्यासाठी मा.जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यासाठी सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव सादर.

सुचक:-श्री.नितीन दशरथ साळवी

अनुमोदक:-श्री.आत्माराम माणिकराव पवार.

मा.महापौर

:विषय मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.७४, बालाजी नगर या वॉर्डात शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत विविध ठिकाणी काँक्रीट रस्ते, ड्रेनेज लाईन टाकणे, विद्युत व्यवस्था करणे या कामासाठी र.रु.१.०० कोटी चा निधी मिळण्यासाठी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यास मंजुरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७१:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.७५, बौध्दनगर-उत्तमनगर या वॉर्डात ५०% पेक्षा जास्त दलित लोकसंख्या आहे. “शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजने” अंतर्गत या प्रभागातील मुलभूत नागरी सुविधा पुरविण्यासाठी र.रु.३.०० कोटी निधी आवश्यक आहे.

करीता वॉर्ड क्र.७५, बौध्दनगर-उत्तमनगर या वॉर्डात मुलभूत नागरी सुविधा पुरविण्यासाठी शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत विविध ठिकाणी काँक्रीट रस्ते, ड्रेनेज लाईन टाकणे, विद्युत व्यवस्था करणे या कामासाठी र.रु.३.०० कोटी चा निधी उपलब्ध करून देण्यासाठी प्रस्ताव मा.जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यासाठी सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव प्रस्ताव सादर.

सुचक:-श्री.नितीन दशरथ साळवी

अनुमोदक:-श्री.आत्माराम माणिकराव पवार.

मा.महापौर

:विषय मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.७५,बौध्दनगर-उत्तमनगर या वॉर्डत शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत विविध ठिकाणी काँक्रीट रस्ते, ड्रेनेज लाईन टाकणे, विद्युत व्यवस्था करणे या कामासाठी र.रु.३.०० कोटीचा निधी मिळण्यासाठी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७२:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.७४, बालाजीनगर अंतर्गत महुनगर या वसाहतीत ५०% पेक्षा जास्त दलित लोकसंख्या आहे. “शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजने” अंतर्गत या प्रभागात जलवाहिनी टाकण्यासाठी र.रु.७० लाख निधी आवश्यक आहे.

करिता वॉर्ड क्र.७४, बालाजीनगर अंतर्गत महुनगर या वॉर्डत जलवाहिनी टाकण्यासाठी “शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजने” अंतर्गत या कामासाठी र.रु.७० लाखाचा निधी उपलब्ध करून देण्यासाठी मा.जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यासाठी सर्वसाधारण सभेच्या मंजूरीस्तव प्रस्ताव सादर.

सुचक:-श्री.नितीन दशरथ साळवी
मा.महापौर :विषय मंजूर.

अनुमोदक:-श्री.आत्माराम माणिकराव पवार.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.७४,बालाजीनगर अंतर्गत महुनगर या वॉर्डत शासनाच्या दलित वस्ती सुधार योजनेअंतर्गत जलवाहिनी टाकण्याच्या कामासाठी र.रु.७० लाखाचा निधी मिळण्यासाठी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे प्रस्ताव पाठविण्यास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७३-अ:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.२ मधील जळगाव रोड ते पिसादेवी रोड या प्रस्तावित ३६ मी.रुंद रस्त्याचे, सर्वे नं.१५४ पर्यंत विकास करणे बाबत नागरीकांची मागणी आहे. या कामासाठी रुपये ४.८१ कोटी खर्च अपेक्षित आहे. तथापि, इतकी तरतुद अर्थसंकल्पात उपलब्ध नाही.

जळगाव रोड ते पिसादेवी रस्त्यास लागून मोठ्या प्रमाणात वसाहत विकसीत झाली असून या ठिकाणी मंजूर रेखांकन देखील आहे. सदर परिसर काळ्या मातीचा असल्याने नागरीक व वाहनधारकांना त्रास होत असून, पावसाळ्यात पायी चालणे देखील शक्य होत नाही. करीता तुर्तास सहा मीटर रुंद रस्त्याच्या बांधणीसह डांबरीकरण करणेसाठी रक्कम रुपये ९९,९९,६००/-चे अंदाजपत्रक सार्वजनिक बांधकाम खात्याच्या सन २०१५-१६ च्या दरसुचीनुसार तयार करण्यात आले आहे. सदर कामाचा खर्च सन २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पात विकास योजना अंतर्गत रस्त्याचे मजबुतीकरण करणे या लेखाशिर्षातून भागविण्यात येणार आहे.

तरी, वॉर्ड क्र.२ मधील जळगाव रोड ते पिसादेवी रोड या प्रस्तावित ३६ मी.रुंद विकास योजना रस्त्याचे, सर्वे नं.१५४ पर्यंत सहा मीटर Carriage way विकास करणेसाठी रक्कम रुपये ९९,९९,६००/- चे अंदाजपत्रक मा.सर्वसाधारण सभेच्या विचारार्थ तथा मंजूरीस्तव सादर.

मा.महापौर :प्रस्ताव मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.२ मधील जळगाव रोड ते पिसादेवी रोड या प्रस्तावित ३६ मी.रुंद विकास योजना रस्त्याचे, सर्वे नं.१५४ पर्यंत सहा मीटर रुंद रस्त्याच्या बांधणीसह डांबरीकरण करणेसाठी (Carriage way विकास करणे) रक्कम रुपये ९९,९९,६००/- चे अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७३-ब:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.०५ मधील आदर्श रस्ते अंतर्गत १५ मी.रुंद, जटवाडा रोड ते होनाजीनगर रस्त्याचे कॉक्रीटींग करणे बाबत या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रु.९९,९९,९४३/- च्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झाली आहे. सदरील कामाचे अंदाजपत्रक सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या जिल्हा दरसुची सन २०१५-१६ नुसार तयार करण्यात आलेले आहे. या कामाचा खर्च प्रस्तावीत सन २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पात आदर्श रस्ते या अंतर्गत करण्यात येणार आहे.

तरी सदरील रक्कम रु.९९,९९,९४३/- चे अंदाजपत्रक मंजूरीचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव तथा विचारार्थ सादर.

मा.महापौर : प्रस्ताव मंजूर.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.०५ मधील आदर्श रस्ते अंतर्गत १५ मी.रुंद, जटवाडा रोड ते होनाजीनगर रस्त्याचे कॉक्रीटींग करणे बाबत या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रु.९९,९९,९४३/- च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

विषय क्रमांक ५७३-क:-

प्रस्ताव सादर करण्यात येतो की, वॉर्ड क्र.३० मधील जिजाऊ चौक ते एन-०९ एन-०२ मनपा शाळेपर्यंत व्हाईट टॉपींग (श्री.गणपती विसर्जन मार्ग) करणे बाबत या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९९,९७,५९३/- च्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झाली आहे. सदरील कामाचे अंदाजपत्रक सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या जिल्हा दरसुची २०१५-१६ नुसार तयार करण्यात आलेले आहे. या कामाचा खर्च प्रस्तावीत २०१६-१७ च्या अर्थसंकल्पात आदर्श रस्ते या अंतर्गत करण्यात येणार आहे.

तरी सदरील कामाकरीता तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रु.९९,९७,५९३/- चे अंदाजपत्रक मंजूरीचा प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव तथा विचारार्थ सादर.

मा.महापौर : प्रस्ताव मंजूर. प्रशासनाने नियमाप्रमाणे कार्यवाही करावी.

ठराव:-

प्रस्तावात दर्शविल्याप्रमाणे, वॉर्ड क्र.३० मधील जिजाऊ चौक ते एन-०९ एन-०२ मनपा शाळेपर्यंत व्हाईट टॉपींग (श्री.गणपती विसर्जन मार्ग) करणे बाबतच्या कामासाठी तयार करण्यात आलेल्या रक्कम रुपये ९९,९७,५९३/- च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देण्यात येते. वैधानिक कार्यवाही व्हावी.

या वेळी नवनिर्वाचित स.सदस्य श्री.सचिन खैरे तसेच श्रीमती परवीन कैसर खान यांचे पुष्पगुच्छ देऊन अभिनंदन करण्यात आले.

मा.महापौर : अर्धा तासासाठी सभा तहकूब करण्यात येते.(वेळ दु.२.३० वा. पुन्हा दु.३.४० वा.सभेला सुरुवात)

मा.महापौर : कोरम अभावी ०५ मिनिटासाठी सभा तहकूब करण्यात येते.

श्री.बन्सी जाधव : हर्सुल भागात एक महिण्यापासून पाणी पुरवठा बंद आहे. जेलच्या टाकीवरून आठवड्यातून एकदा तरी पिण्याचे पाणी देण्यात यावे. यापुर्वी विहिरीवरून पाणी पुरवठा होत असे परंतु विहिरीला आता पाणी नाही.फोन केला तर अधिकारी फोन घेत नाही.

उपअभियंता(श्री.चहल) : हर्सुल जेलच्या टाकीवरून पाणी देण्याची मागणी केली ते देणे फिजीकली बरोबर आहे की नाही बघून कार्यवाही करता येईल.कंपनी सोबत चर्चा करून कार्यवाही करतो.

श्री.राजेंद्र जंजाळ : तेथे पाण्याची व्यवस्था करावी

- मा.आयुक्त :संबंधीत श्री. चहल यांनी तेथे व्हिजीट करून घ्यावी पाणी देणे बाबत कार्यवाही करावी इतरत्र दिला जाणारा पाणीपुरवठा विस्कळीत होऊ नये.
- मा.महापौर : टेक्नीकली बघून कार्यवाही करावी.
- श्रीमती सिमा चक्रनारायण:माझ्या वार्डात वेळेवर पाणी येत नाही दुषित पाणी येते.
- श्रीमती स्वाती नागरे :एन-५,७ च्या टाकीवरून किती पाणी येते दिले किती जाते.
- श्रीमती पुष्पा रोजतकर :वेळेवर पाणी येत नाही.
- श्रीमती ज्योती पिंजरकर:माझ्या वार्डात ३५ मिनिट पाणी येते प्रेशर नसते महिन्यातून ८-१० दिवस पाणी येते. समांतरचे लोक फोन उचलत नाही.
- श्रीमती शोभा वळसे :यापूर्वी पाण्यासाठी टाकीच्या ठिकाणी उपोषण आम्ही केले होते.
- श्री.नंदकुमार घोडेले :समांतर काम करीत नाही. समांतर बाबत निर्णय घेतला त्यानंतर महापालिका काम करणार असे आश्वासन दिले होते का काम होत नाही.
- मा.आयुक्त :महापालिका काम करील टेक्नीकली जे प्रॉब्लेम असेल तर वेळ लागेल.
- श्रीमती सिमा चक्रनारायण:माझ्या वार्डात रामकृष्णनगर भागात लाईन टाकली पाणी दिले जात नाही पुर्ण लिगल वस्ती आहे.
- श्रीमती भारती सोनवणे :माझ्या वार्डात पाण्याची लाईन पुर्ण टाकली नाही पाण्याची वेळ नाही कधीही पाणी येते.
- श्रीमती सिमा खरात :माझ्या वार्डात दोन दिवसाआड पिण्याचे पाणी सोडण्यामध्ये आठवड्यातून एक खंड दिला जातो. ५ व्या दिवशी पाणी येते. आता उत्सव येत आहे. पाणी पुरवठ्यात वाढ करावी.
- श्रीमती माधुरी देशमूख :एन-५ च्या टाकीवर किती एमएलडी पाणी येते.
- श्रीमती ज्योती अभंग :म्हाडा कॉलनी मध्ये पाण्याची लाईन टाकावी.
- मा.आयुक्त :वॉल नसेल पाईप टाकायचे आहे किरकोळ पाण्याची कामे केली जातील.
- मा.महापौर :दोन वार्डासाठी ९ वॉल पाहिजे होते २ महिन्यात ४ दिले ५ देतो म्हणून सांगितले अशी परीस्थिती का निर्माण झाली
- मा.आयुक्त :आणीबाणी परीस्थिती आली तर ६७-३ सीचा वापर करता येतो.
- श्री.राजू शिंदे :समांतर एजन्सी काम करीत नाही महापालिका करणार नाही तर कामे होणार की नाही.
- मा.आयुक्त :कंपनीला टर्मिनेट केले नाही कंपनीनेच काम करायला पाहिजे जर केले नाही तर महापालिकेला काम करावे लागेल
- श्री.राजू शिंदे :टर्मिनेट केल्यानंतर मनपा काम करील काय ?
- श्री.नंदकुमार घोडेले :कामाची यादी मागवावी ती तातडीने करण्याचे आदेश करावे.
- मा.आयुक्त :दोन दिवसात कामे सुरु होतील.
- श्रीमती सीमा चक्रनारायण:माझ्या वार्डात २०-२५ वर्षांपासून जूनी लाईन होती दुषित पाणी येत होते ती बंद केली नवीन लाईन टाकली त्यातून पाणी सुरु केले नाही.
- श्री.राजगौरव वानखेडे :पाणीपट्टी वसुली कंपनी करते की महापालिका कंपनी करीत असेल तर विकास कामे का करीत नाही.जी पाईप लाईन अर्धवट टाकली ती कामे तरी पुर्ण करावी.
- उपअभियंता (श्री.चहल) :वसुली कंपनीच करते जॉईन्ट अकाऊंटमध्ये पैसे जमा होतात.सध्या कमी वसुली येत आहे.

- मा.महापौर :अतिक्रमण मालमत्ता विषय ६ तारखेला बैठक घेत आहोत त्यात हे विषय घेऊ पाणी पुरवठ्याची कामे तात्काळ सुरु करावी.
- श्रीमती प्रेमलता दाभाडे :वार्ड १७ मध्ये पाण्याचा प्रश्न सोडण्यात यावा.
- श्रीमती सुमित्रा हाळनोर :ज्योतिनगर भागात ही पाणी येत नाही.
- श्री.सुभाष शेजवळ :वार्ड १४ मध्ये ही पाणी येत नाही.
- प्रश्न क्रमांक ५४६ :स.श्री. नंदकुमार घोडेले
- श्री.नंदकुमार घोडेले :नागरीकांची सुरक्षितता अग्निशमन विभागावर अवलंबून आहे या विभागाचे पाच वर्षांचे लेखापरीक्षण केले त्यात अनेक आक्षेपार्ह मुद्दे समोर आले त्यास रेस्क्यू व इतर कॉल्स आहे. त्यापोटी ३९ लक्ष रूपये येणे बाकी आहे. याकडे अधिकारी यांनी दुर्लक्ष केले. वाळूज एमआयडीसीकडे १९९३ वर्षापासून ३८ लक्ष बाकी आहे ते वसुल का केले नाही. आपले प्रशासन कमी पडते. १० फोरटेबल पंप खरेदी केले ६ पंपाचा हिशोब आहे इतर पंपाचा हिशोब नाही. आक्षेपार्ह मुद्यांमध्ये वसुलीबाबत दिले आहे. जे आक्षेप निघाले. काहीची वसुली कमी केली. पुन्हा वसुली करायची आहे. नोटीस देऊन वसुली केली ३ मे रोजी लेखा परीक्षक यांनी अहवाल दिला. त्याची माहिती घेऊन मा.आयुक्तांनी कार्यवाही करावी. प्रश्नाच्या उत्तरात ५१ पेट्रोल पंप आहे ४२ पंपानी एनओसी घेतली ९ पंपाची घेतली नाही. असे असतांना ते शहरात चालू आहे. एखादी दुर्घटना घडली तर त्यास कोण जबाबदार असणार आहे. शहागंज, जाफर गेट येथे घटना घडल्या होत्या. १८ गॅस एजन्सी १२ ने एनओसी घेतली. बाकीच्या गॅस एजन्सीने एनओसी घेतली नाही. ही सवलत का दिली जाते, याचा अर्थ उत्पन्न येत नाही व सुरक्षाही नाही अशाच दुर्घटनेत २७ लोकांचा मृत्यु झाला. शहरात गोडारुन किती आहेत याचा पत्ता नाही. फटाके स्टॉल १३ पैकी ०२ स्टॉलधारकानेच एनओसी घेतली उंच इमारती ३२ आहेत. हॉटेल ३४३, लॉजींग ८६, बार रेस्टारंट ७४, सिनेमागृह ०३, हॉस्पिटल ५२, कॉलेज स्कूल २४ अशांना एनओसी नाही. असे अंदाधुंदी काम या विभागाचे चालत असेल तर मान्य करणार नाही. संबंधीतावर योग्य कार्यवाही करावी. या विभागाकडे लक्ष देण्याची गरज आहे या विभागाकडून महापालिकेचे उत्पन्न वाढवावे.
- मा.आयुक्त :लेखा परीक्षण अहवाल आला त्यामध्ये गंभीर विषय आहे. संबंधीतांच्या बाबतीत चौकशी करू एनओसी का दिल्या नाहीत. माहिती घेऊन संबंधीत एजन्सी व अधिकाऱ्यांवरही कार्यवाही करणार आहेत.
- प्रश्न क्रमांक ५५३ :स.स.श्री.राजगौरव वानखेडे
- श्री.राजगौरव वानखेडे :एकूण १११ गार्डन आहेत. यासाठी सन १६-१७ मध्ये एक कोटी तरतूद ठेवले. रस्ते आरोग्य शिक्षण व्यवस्थीत देऊ शकत नाही. सिध्दार्थ गार्डन वगळता उर्वरीत गार्डन नादुरुस्त आहेत. नागरीकांच्या आरोग्याची काळजी घेणे आवश्यक आहे. उद्यान विकसीत करणे बाबत काय धोरण आहे? किमान आरोग्याच्या दृष्टीने उद्यान तरी चांगले ठेवावे. स्वामी विवेकानंद उद्यान मध्ये गुलाब गार्डन सुरु केले होते. आज रोजी काम बंद आहे. स्मृतीवन गार्डन हर्सुल तलावाजवळ करणार होते. पाणी आहे दहा एकर जमीन त्यासाठी आहे. स्वामी विवेकानंद उद्यान जवळील गार्डनला ७ एकर जमिन आहे गार्डन कडे दुर्लक्ष होते. त्याची दखल घ्यावी.

- मा.आयुक्त :प्रत्येक गार्डन सुव्यवस्थित ठेवण्याची जबाबदारी मनपाची आहे. १०० टक्के करणार आहे. सविस्तर माहिती देणार आहे की, किती गार्डनवर किती खर्च करणार आहे. प्रत्येक ठिकाणी काम करण्याचे प्रपोज केले आहे.
- मा.महापौर :डिटेल माहिती घेऊन कार्यवाही केली जाईल. बजेट कमी पडणार नाही. याची दखल घेऊ.
- श्री.राजू शिंदे :६७ -३ सी कलम काय आहे? हा कलम कॅव्हा वापरता येतो कुठे वापर केला? माहिती द्यावी.
- मा.आयुक्त :कोणत्याही आणीबाणीच्या परिस्थितीत जनतेच्या सेवेसाठी किंवा सुरक्षिततेसाठी किंवा मनपाच्या मालमत्तेच्या संरक्षणासाठी अशा आणीबाणीच्या परीस्थितीमुळे त्यास समर्थनीय किंवा आवश्यक वाटेल अशी तातडीची कार्यवाही त्यास या अधिनियमान्वये दुसऱ्या एखाद्या नगरपालिका प्राधिकार्याच्या किंवा (राज्य) शासनाच्या मंजूरी मान्यता किंवा प्राधिकाराशिवाय करता येत नसली तरीही अशी कार्यवाही केली पाहिजे.
- श्री.राजू शिंदे :डॉ.जयश्री कुलकर्णी यांना ११ महिन्याचा पगार द्यायचा होता. ही कलम आपण वापर केला. प्रशासकीय बाब होती. हा कलम लावायला पाहिजे होता की नाही माहित नाही. आयुक्तांनी लेखा विभागास सुचना केली असती तरी पगार निघाला असता, परंतु हे कलम वापरण्याची गरज का भासली.
- मा.आयुक्त :हा पगाराचा विषय होता बऱ्याच दिवसापासून त्यांना पगार दिला नव्हता.
- श्री.राजू शिंदे :त्यासाठी हा कलम वापरता येत नाही. आणीबाणीचा काळ निर्माण झाला नव्हता आरोग्यास धोका निर्माण झाला होता का?
- मा.आयुक्त :आयुक्त म्हणून मी माझे अधिकार वारपले आहेत. अंतिम निर्णय महापालिका घेईल.
- श्री.राजू शिंदे :हे कलम कॅव्हा वापरायचे नियमात दिले आहे. आणीबाणी परीस्थिती, आरोग्यास धोका होणार असेल तातडीची सेवा द्यायची टेंडर काढून कार्यवाही करण्यास उशीर होईल. अशा वेळी हे कलम वापरायला पाहिजे होते. उदा: खड्डे झाले अपघात होतात. जीवीत हानी पोहचत आहे. अशा ठिकाणी तातडीचे काम म्हणून हे कलम वापरायला पाहिजे होते, असे न करता पगार काढण्यासाठी वापरले योग्य नाही. मी एक पत्र देत आहे माझ्या वार्डात विकास कामे होत नाही आत्मदहन करणार आहे. ६५-७० कोटी टॅक्स माझ्या वार्डातून मिळतो तरीही कामे होत नाही माझ्या वार्डातील जुनी काही कामे रद्द करून ४-५ कोटीची कामे करण्याचा मा.आयुक्त यांनी शब्द दिला होता. परंतु आता काम करू शकत नाही असे सांगितले जाते. मा.आयुक्त यांनी जुने टेंडर रद्द करून माझी व वार्डातील जनतेची फसवणूक झाली म्हणून मी आत्मदहन करण्याचा इशारा देत आहे. वार्डात कामे होत नसतील. तर मी सुध्दा श्रीमती जयश्री कुलकर्णी यांचे सारखे आत्मदहनाचा निर्णय घेत आहे. त्यामुळे मला विश्वास आहे की मा.आयुक्त यांनी ६७-३ सीचा वापर करून माझ्या वार्डातील कामे करतील.हे कलम जीवीतेला धोका आपतकालीन परीस्थितीच्या वेळी वापरता येते. माझ्या वार्डात अशी परीस्थिती निर्माण झाली मसनपूर भागात पाण्यामुळे २४ रुग्ण अँडमीट आहे गटार चांगली नाही रस्ते चागले नाही अपघात झाला व मृत्यु झाल्यास त्याची जबाबदारी मा.आयुक्त व मनपावर राहिल त्यामुळे ६७ -३

- सीचा वापर करून वार्डात कामे करावी.नगरसेवक म्हणून वार्डातील कामे करण्याची जबाबदारी माझेवर येते म्हणून मी हा इशारा देत आहे. डॉ.जयश्री कुलकर्णी यांना माझ्या माहिती प्रमाणे ६७-३-सी मध्ये पैसे देण्याचे कारण नव्हते.
- उपआयुक्त(आस्थापना) :डॉ.कुलकर्णी यांची नियुक्ती कलम ४५ अन्वये केली आहे त्याची नियुक्ती प्राधिकारी ही महासभा आहे सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती एफ ११ नुसार एखादा अधिकारी प्रतिक्षाधिन असेल तर त्याचे वेतन व भत्ते अदा करण्याचे अधिकार हे नियुक्ती प्राधिकारी यांना म्हणजेच सभागृहास आहे. आहे तसा प्रस्ताव दिला आहे. ३ सप्टेंबर रोजी शासन स्तरावर बैठक झाली डॉ.कुलकर्णी यांनी शासनाकडे पत्र दिले की मला ११ महिन्यापासून पगार नाही.मला रुजू करून घेत नाही त्यावर मा.आरोग्य मंत्री महोदय व संबधीत मा.सचिव यांनी असे म्हटले की रुजू करून घेणे ही बाब वेगळी आहे परंतु संबधीताचे आई आजारी आहे त्यांना ११ महिन्यापासून पगार देत नाही ते तातडीने दयावे दुसरे नगर विकास विभागाकडून पत्र आले की त्यांनी आत्मदहनाचा इशारा दिला. योग्य तो निर्णय घ्यावा. प्रशासनाने दखल घ्यावी.
- श्री.राजू शिंदे :६७-३ सी ऐवजी ६७-३ बी वापरायला पाहिजे होते. तातडीची बाब म्हणून हे कलम वापरता येत नाही. त्यांची समन्वय मलेरिया प्रमुख म्हणुन नियुक्ती केली. हे पद अस्तित्वात आहे का? पद निर्माण करण्याचा अधिकार कुणाला आहे पद नसतांना कसे दिले. शासनाची मान्यता नाही
- उपआयुक्त-आस्थापना :सहा महिन्यापर्यंत नियुक्ती करता येते. दोन्ही प्रस्ताव ठेवले आहे.
- मा.आयुक्त :पद निर्माण चा विषय नाही कोणत्या पदावर घ्यायचे हा विषय येतो. आस्थापना वरील अधिकारी आहे. असे असेल तर कुठेतरी पदावर द्यावे लागेल.
- श्री.राजू शिंदे :महापालिका ठरविल तेव्हा ठरविल ऑर्डर कशी दिली? पद निर्माण करण्याचा अधिकार शासनास आहे एकाच पदावर दोन अधिकाऱ्यांना पगार कसा देता? ऑडीट निघाले तर कोण पैसे भरणार आहे?
- मुख्य लेखा परीक्षक :दोन अधिकाऱ्यांना एकाच पदाचा पगार देता येणार नाही.
- मा.आयुक्त :आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी पदावर कुणास ठेवायचे सर्वसाधारण सभेने निर्णय घ्यावा. प्रपोजल दिले आहे, सभागृहाने योग्य तो निर्णय घ्यावा.
- श्री.राजू शिंदे :सर्वसाधारण सभेने डॉ.कुलकर्णी बाबत निर्णय घेतला. त्याला अर्थच राहिला नाही. कुणीही आत्महत्या करण्याचे पत्र देईल, मानधनासहीत पैसे देणार काय? जो कलम वापरायचा तो वापरला नाही. आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी पदावर घेत आहोत. असे आदेशात दिले. एकाच पदावर दोन अधिकारी कसे असू शकतात?
- उपआयुक्त-आस्थापना :श्री.जगताप हे आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी तसेच डॉ.कुलकर्णी ह्या प्रतिक्सेमध्ये त्या सुध्दा आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी आहेत. शासनाकडून पत्र आले होते ११ महिन्यापासून त्यांना पगार दिला नाही. त्यांची आई आजारी आहे. वेतन भत्ते मान्यतेसाठी तसा प्रस्ताव दिला आहे.

- श्री.राजू शिंदे :६७-३ सी मध्ये पगार देण्याची गरज नव्हती. सभेने निर्णय घेतला पदावरून हटविले पुन्हा पगार काढला जातो. याचा अर्थ सर्वसाधारण सभेने त्यांच्या बाबतीत घेतलेल्या निर्णयाला अर्थ नाही.शहरात खड्डे पडले. तेथे ६७-३ सी वापरत नाही. आणीबाणी परीस्थिती निर्माण झाली होती का? सर्वसाधारण सभेच्या निर्णयाला अर्थ राहिला नाही.
- श्री.राजेंद जंजाळ :या पदासाठी डीपीएच प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. एक वर्षाचा प्रशिक्षण कालावधी असतो. त्या काळात डॉ.कुलकर्णी येथे कार्यरत होत्या का? मी पत्र दिले होते. त्यावर उत्तर मिळाले की कार्यरत होत्या तर एक वर्ष ट्रेनिंग घेऊन प्रमाणपत्र कसे मिळविले? जे प्रमाणपत्र दिले ते योग्य आहे का? यावर यापुर्वी चर्चा झाली होती व त्यांना सक्तीच्या रजेवर पाठविले होते. रजेवर असतांना सभेची मान्यता न घेता ११ महिन्याचा पगार तर दिला. एक महिना थांबून या सभेची मान्यता घेऊन पगार दिला असता तर योग्य झाले असते. डॉ.जयश्री कुलकर्णी यांचे हाताखाली कुणीही कर्मचारी काम करण्यास तयार नाही. त्या पदासाठी लागणारी पात्रता त्यांचेकडे नाही पगार करतांना विचार करायला पाहिजे होता आस्थापना विभागास हे सर्व प्रकरण माहित आहे. चौकशी अहवाल फेब्रुवारी-२०१६ मध्ये सादर करणार होते अहवाल आला नाही. प्रशासनानेच त्यांना निर्दोष मुक्त केले का असे आम्ही समजायचे का?
- श्री.राजू शिंदे :जे पद त्यांना दिले त्याचे जॉबचार्ट दिला काय? त्याचे अंतर्गत असलेले कर्मचारी कार्यरत आहेत का? ते काम करण्यास इच्छुक आहेत काय?
- उपआयुक्त-आस्थापना :रुजू झालेल्या आहेत. काम दिले आहे.
- मा.आयुक्त :संबंधीत अधिकारी रुजू झालेल्या आहेत. आढावा बैठक घेतली कामाची जबाबदारी सोपविली आहे.
- श्री.राजू शिंदे :डॉ.कुलकर्णी यांचे अंतर्गत येणारे कर्मचारी यांनी बदलीसाठी अर्ज केले आहे. या प्रकरणातून मला असे सांगायचे होते की, कुणी आत्मदहन करण्याचे पत्र देऊन काम होत असेल तर सर्वच पत्र देतील त्यांचीही कामे करून देणार आहेत का? ६७-३-सी मध्ये अशाप्रकारे पगार काढले तर कुणीही कामे करणार नाही. काम न करता पगार घेईल.
- मा.महापौर :६ तारखेला बैठक घेत आहोत.
- श्री.सचीन खैरे :बेगमपूरा पहाडसिंगपूरा वार्डात ६ महिन्यापासून कामे होत नाही तेथे कामे करावी पाणी पुरवठा मुबलक देण्यात यावे विशेष लक्ष देऊन निधी द्यावा. ऐतिहासिक स्थळे तेथे जवळच आहे या वॉर्डाचा विकास करावा.
- मा.महापौर :या वार्डात लगतच ऐतिहासिक स्थळे आहे विशेष तरतूद या भागातील कामासाठी ठेवू या वार्डात पाण्याची समस्या आहे ती सोडवावी.
- श्री.राजेंद्र जंजाळ :शहरात खड्डे पडले त्यासाठी फेसबुक, पेपरच्या माध्यमातून बातम्या येतात. खड्डे या विषयावर विशेष सभा घ्यावी.
- मा.महापौर :विद्युत, खड्डे बुजविणे अतिक्रमण बाबत विशेष सभा आयोजित केली जाईल.
- आजची सभा राष्ट्रगीताने संपविण्यात येते.

औरंगाबाद महानगरपालिका औरंगाबाद**कार्यक्रम पत्रिका क्रमांक - [२६]****बुधवार दिनांक ३१.०८.२०१६ रोजी संपन्न झालेल्या सर्वसाधारण सभेतील प्रश्नोत्तरे.****स.पालिका सदस्य श्री. भगवान (बापु) देविदास घडमोडे (प्रभाग क्रमांक-८६)****प्रश्न क्रमांक ५४४:-**

प्रभाग क्र.८६, रामनगर प्रभागात वॉटर युटीलीटी कंपनीतर्फे ३०० एम.एम.जलवाहिनीचे काम सुरु करण्यात आले होते ते का बंद करण्यात आले? त्याचे कारण काय? काम कधी सुरु होणार?

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५४५:-**

रामनगर परिसरात विविध ठिकाणी दुषित पाणी पुरवठा होत आहे. तो कधी बंद करणार? नियमानुसार अशा प्रकारची तक्रार प्राप्त झाल्यास किती दिवसात निकाली काढणे अपेक्षित आहे?

उत्तर:- अप्राप्त.**स.पालिका सदस्य श्री.नंदकुमार राधाकिसन घोडले (प्रभाग क्रमांक-१०७)****प्रश्न क्रमांक ५४६:-**

मा.मुख्यलेखापरिक्षक यांनी अग्निशमन विभागाचे जे लेखा परिक्षण केले त्यातील अहवालाचे आक्षेपार्ह मुद्दे कोणते? व त्यानुषंगाने प्रशासनाने काय कार्यवाही केली?

उत्तर:- मुख्य लेखापरिक्षक, महानगरपालिका औरंगाबाद.

लेखापरीक्षण विभागाने अग्निशमन विभागाच्या सन २००९-१० ते सन २०१४-२०१५ या कालावधीचा केलेला लेखापरीक्षण अहवाल मा.महापौर यांना कार्यालयीन पत्र क्र.मनपा/मुलेप/८४/२०१६ दि.३.०५.२०१६ अन्वये सादर करण्यात आलेला आहे. तसेच कार्यालयीन पत्र क्र.मनपा/मुलेप/८५/२०१६, दि.३.०५.२०१६ अन्वये मा.सभापती व मा.आयुक्त, यांना अहवाल सादर करण्यात आलेला आहे. लेखापरीक्षण अहवालात एकूण ३१ परिच्छेद असून अहवालाची प्रत या सोबत पाठविण्यात येत आहे.

लेखापरीक्षण विभागाने मा.आयुक्त यांना सादर केलेल्या अहवालावर प्रशासनाने काय कार्यवाही केली याची माहिती संबंधीत विभागाकडून प्राप्त होऊ शकेल.

लेखापरीक्षण अहवाल**अग्निशमन विभाग****सन २००९-२०१० ते २०१४-२०१५****प्रस्तावना :**

मा.सर्वसाधारण सभेच्या दिनांक २०.८.२०१५ (का.प.क्र.०६) अॅक्शन पॉईन्टच्या निर्णयाप्रमाणे अग्निशमन विभागाचे सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाचे जमा व खर्च बाजूचे व इतर अनुषंगिक अभिलेख्यांचे लेखापरीक्षण करण्यात आले.

त्यानुषंगाने औरंगाबाद शहरातील / शहराबाहेरील फायर कॉल दैनंदिन रजिस्टर, अग्निशमन ना हरकत प्रमाणपत्र नोंदणी रजिस्टर, मागणी रजिस्टर, महाराष्ट्र औद्योगिक विकास महामंडळ, वाळुज संचिका (सेवाशुल्क) फोम लिक्वीड खरेदी संचिका, वाहनांचे लॉगबुक, कॅपिटेशन फिस व लायसन्स फीस नोंद रजिस्टर, खरेदी बाबतच्या उपलब्ध संचिका व इतर अभिलेखे विभागाने अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध करून दिले.

त्या दरम्यान अग्निशमन विभागाच्या लेखापरीक्षणा अंतर्गत एकूण ३१ परिच्छेद समाविष्ट करण्यात आले असून त्याचा अहवाल खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

अग्निशमन अधिकारी यांच्या कार्यकाळाबाबत :

सन १.९.१९८७ पासून ते आजपावेतो अग्निशमन विभागात मुख्य अग्निशमन अधिकारी श्री.शिवाजी बाबुराव झनझन कार्यरत आहेत.

लेखापरीक्षण पथकातील कर्मचा-यांची नांवे -

- १) श्री.नासेर लईख, वरीष्ठ लिपीक (पथक प्रमुख)
- २) श्री.चंद्रशेखर मराठे, कनिष्ठ लिपीक
- ३) श्री.विष्णु ओळेकर, कनिष्ठ लिपीक

अग्निशमन विभागाकडून प्रलंबित लेखापरीक्षण अहवालातील वर्षनिहाय परिच्छेदांचा गोषवारा पुढील प्रमाणे - सन २००५-२००६ ते सन २००८-०९ या कालावधीत एकूण प्रलंबित आक्षेप १५ व एकूण आक्षेपित रक्कम रु. १८,२२,२८५/- इतकी आहे. प्रलंबित आक्षेपांचे अनुपालन त्वरीत करून आक्षेपाधित रकमेचा निपटारा विभागाने करणे आवश्यक आहे.

परिच्छेद क्र.०१ : आर्थिक वर्ष २००९-१० ते २०१४-१५ या कालावधीतील अनुषंगिक अभिलेखे उपलब्ध करून न दिल्याबाबत.

अग्निशमन विभागातील जमा व खर्च बाजूचे लेखे आवश्यक असल्याने पुढील तक्त्यात दर्शविलेले संपूर्ण अभिलेखे उपलब्ध करून द्यावे.

अ.क्र.	अभिलेखे	शेरा
१	आवक जावक रजिस्टर (वर्षनिहाय)	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
२	कॅपिटेशन फीस व लायसन्स फीस नोंद रजिस्टर, मागणी रजिस्टर (वर्षनिहाय)	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध वर्षनिहाय ठेवण्यात आलेले नाहीत.
३	फायर प्रोटेक्शन व रेस्क्यू टुल्स खरेदी संचिका.	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
४	वाहनांचे लॉग बुक (वर्षनिहाय)	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
५	डेड स्टॉक रजिस्टर	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
६	पी.टी. रजिस्टर.	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
७	अग्निशमन विभागातील भांडार मध्ये अत्यावश्यक सेवेसाठी राखील असलेल्या पेट्रोल / डिझेल/ऑईल बाबतचे लॉगबुक व रजिस्टर क्र.१०९,११० व १११ उपलब्ध करून देणे बाबत.	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध
८	आर्थिक वर्ष २००९-१० ते २०१४-१५ मधील अग्निशमन विभागातील वाहनाचे डिझेल / पेट्रोल स्टॉक रजिस्टर, वितरण रजिस्टर, स्टोअर्स लेंजर, इतिहास पुस्तक.	उपलब्ध नाही.
९	औरंगाबाद शहरातील / शहराबाहेरील हॉटेल, बार व लॉर्जींग, दवाखाने व औरंगाबाद शहरातील हायरार्ड बिल्डींग, पेट्रोलपंप,चित्रपटगृह,गॅस एजन्सी, शॉमिल, (लाकडाची वखार),शाळा,मॉल,कंपन्या यांना देण्यात आलेली फायर एन.ओ.सी.ची माहिती.	अपूर्ण स्वरूपात उपलब्ध

उपरोक्त लेखे हे वर्षनिहाय ठेवण्यात आलेले नाहीत व या लेखापरीक्षणाद्वारे आपणास सूचित करण्यात येते की, वित्तीय वर्षनिहाय मागणी रजिस्टर विहित नमुन्यात ठेवण्यात यावेत व पुढील लेखापरीक्षणाच्या वेळी अपूर्ण अभिलेखे पूर्ण करून सादर करण्यात यावे.

विभागाने लेखापरीक्षणास अभिलेखे उपलब्ध करून न देणे ही बाब गंभीर स्वरूपाची असून साशंकता निर्माण करणारी आहे. अभिलेखे उपलब्ध करून न दिल्याबाबत संबंधितांविरुद्ध जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन सादर करावे.

परिच्छेद क्र.०२ : मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) बिल्डींग सातारा औरंगाबाद यांची ना हरकत प्रमाणपत्र फीस वसूल न करणे बाबत. (रक्कम रु.४०,०००/-)

अग्निशमन विभागातील उपलब्ध अभिलेख्यांचे लेखापरीक्षण दरम्यान खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

खालील पावत्या बनवून रद्द केल्या.

१	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - १ बिल्डींग	४५९०५६ २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस १००००/- एकूण ३५०००/-
२	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - २ बिल्डींग	४५९०५७ २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस १००००/- एकूण ३५०००/-
३	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - ३ बिल्डींग	४५९०५८ २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस १००००/- एकूण ३५०००/-
४	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - ४ बिल्डींग	४५९०५९ २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस १००००/- एकूण ३५०००/-
				एकूण १,४०,०००/-

नविन पावत्या बनविण्यात आल्या. त्यामध्ये एनओसी ची रक्कम वसूल केली नाही.

१	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - १ ए - २	४५९०६० २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस २५०००/- एकूण ५००००/-
२	मे.सॅफ्रॉन असोसिएट्स तर्फे गट क्र.५७ (पार्ट) पत्ता सातारा औरंगाबाद	ए - ३ ए - ४	४५९०६१ २५/५/२०१२	१)कपीटेशन फीस २५०००/- २)एनओसी फीस २५०००/- एकूण ५००००/-

वरील प्रमाणे विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी व संबंधिताकडून ना हरकत प्रमाणपत्र फीस चार बिल्डींगची प्रत्येकी रक्कम रु.१०,०००/- प्रमाणे र.रु.४०,०००/- वसूल करून मनपा फंडात भरून सदरची फीस वसूल न करणे बाबत लेखी खुलासा लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अग्निशमन विभागाने सादर केलेला खुलासा समाधानकारक असून पावती क्र.४५९०९५, दिनांक २१.६.२०१२ अन्वये रक्कम मनपा फंडात जमा केली आहे. करिता परिच्छेद वगळण्यात येतो.

परिच्छेद क्र.०३ : वसूल रकमेचा कमी भरणा करणे बाबत. (जनरल पावती ३९८८४३, दि.६.९.२०१०, रु.१०,०००/-)

लेखापरीक्षण दरम्यान विभागाने ठेवलेले कॅश रजिस्टर व मनपाचे मुख्य कार्यालयात वसूल रक्कम भरणा करणे बाबतचे चालन पुस्तक क.१२३५ एकत्रित तपासणी केली असता खालील आक्षेपार्ह बाब निदर्शनास आली.

जनरल पावती क्र.३९८८४३ दिनांक ६.९.२०१० अन्वये रु.१०,०००/- वसूल करणेत आलेले आहे. मात्र प्रत्यक्षात चालन क्र.१२३५ दिनांक ८.९.२०१० रोजी मनपाचे मुख्यालयात भरणा करतांना रु.९०००/- भरणा केल्याची नोंद आहे. म्हणजेच रु.१०००/- इतकी रक्कम कमी भरणा केलेली आहे.

विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी कमी भरणा रकमेचा भरणा करून तसा लेखी खुलासा लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने सादर केलेला खुलासा समाधानकारक असून परिच्छेद वगळण्यात येतो.

परिच्छेद क्र.०४ : फायर कॉल रक्कम भरणा करतांना पावती क्रमांक न दर्शविले बाबत.

लेखापरीक्षणा दरम्यान विभागातील कॉल रजिस्टर पाहिले असता संबंधिताने रक्कम वसूल केली. परंतु पावती दर्शविलेली नाही अशा कॉलधारकाचे नावे खालील प्रमाणे

अ क्र	नांव	कॉलचा प्रकार	रक्कम व दिनांक	आक्षेपा अंती वसूल रक्कम	कमी भरणा रक्कम	शेरा
१	श्री.सुभाष पांडुरंग घुले मु.पो.चिंचखेड चापानेर जवळ ता.कन्नड	फायर कॉल	१४४०३/- दि.२.६.२०१२	१०,०००/-	४,४०३/-	पा.क्रमांक नाही.
२	श्री.बाबु चंपालाल मुगदिया, हसमुख किराणा स्टोअर्स वैजापुर ९४२१४१७७२५	फायर कॉल	१३९९७/- दि.२३.१२.२०११	५०००/-	८९९७/-	पा.क्रमांक नाही.
एकूण			२८,४००/-	१५०००/-	१३४००/-	

विभागाने लेखापरीक्षणा अंती रकमेचा भरणा केलेला असून तो सुध्दा कमी केला आहे. रक्कम रु.२८,४००/- ऐवजी रक्कम रु.१५,०००/- चा भरणा केला आहे. उर्वरीत थकीत रक्कम रु.१३,४००/- वसूल करणे आवश्यक आहे. थकीत रक्कम वसूलीअंती अनुपालन दर्शवावे .

तसेच याप्रकरणी विभागाने जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.०५ : अग्निशमन विभागातील फायर कॉल, रेस्क्यू कॉल, बंदोबस्त कॉल, अॅम्ब्युलन्स चार्जेस व इतर कॉलचे वसूल न झालेल्या रक्कम रु. ३९,२९,०३४/- बाबत.

लेखापरीक्षणा दरम्यान फायर कॉल, रेस्क्यू कॉल, बंदोबस्त कॉल, अॅम्ब्युलन्स चार्जेस व इतर कॉल यांची रक्कम रूपये ३९,२९,०३४/- एवढ्या रकमेची वर्षनिहाय थकबाकी रक्कम खालील प्रमाणे आहे. तपशीलवार यादी अर्धसमास पत्र क्र.१७ अन्वये सोबत देण्यात आलेली आहे.

सन २००९-२०१०	४,२१,७८२/-
सन २०१०-२०११	३,१६,१२१/-
सन २०११-२०१२	५,३५,५२७/-
सन २०१२-२०१३	७,७९,६४५/-
सन २०१३-२०१४	६,४०,६४७/-
सन २०१४-२०१५	१२,३५,३१२/-
एकूण	३९,२९,०३४/-

थकीत रकमेच्या वसूली बाबत विभागाने केलेल्या कार्यवाही संबंधी अहवाल/खुलासा लेखा परीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने लेखापरीक्षण अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही. विभागाने थकीत रक्कम वसूलीबाबत कोणतीही कार्यवाही/ पाठपुरावा केलेला नाही, त्यामुळे मनपाचे आर्थिक नुकसान झालेले आहे. विभागाची थकीत रकमा वसूली संबंधी निष्क्रीयता दिसून येते. थकीत रकमा मोठ्या प्रमाणात राजकीय पक्षांच्या प्रचार बंदोबस्तासाठीच्या आहेत. ज्या पाठपुरावाअंती वसूल होऊ शकतात.

उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून रक्कम रु.३९,२९,०३४/- ची संबंधिताकडून वसूली करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.०६: अ) आर्थिक वर्ष २००९-२०१० ते २०१४-१५ मधील वसूल रक्कम विलंबाने भरणा करणे बाबत.

ब) मनपा फंडात जमा होणा-या रकमा चलन द्वारे मनपा खात्यात बँकेत जमा करणे बाबत.

अग्निशमन विभागात कपीटेशन फीस,ना हरकत प्रमाणपत्र फीस, ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण व इतर द्वारे वसूल रक्कम संकलित केली जाते. वसूल रकमेचे कॅश नोंद रजिस्टरची वर्षनिहाय पाहणी करतांना खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. कार्यालयात जमा झालेली दैनंदिन रक्कम जमा झाल्यानंतर लगेचच दुस-या दिवशी महानगरपालिका फंडात जमा होणे आवश्यक असतांना त्या पध्दतीने रकमा मनपा फंडात जमा झालेल्या नाही. त्यामुळे लेखा संहिता १९७९ प्रकरण ४ नियम ४९(१) चा भंग झालेला आहे.
२. संबंधित रोखपाल यांनी वसूल रक्कम वेळच्या वेळी जमा न करता विलंबाने रकमा जमा केल्याने शासकीय रकमेचा वापर केल्याचे दिसून येते.

अग्निशमन विभागातील रकमा धनादेश व रोख स्वरूपात स्वीकारण्यात येतात. स्वीकारलेल्या रकमा लगेचच दुस-या दिवशी मनपा फंडात जमा होणे आवश्यक आहे. तसेच मनपाच्या इतर विभागातर्फे वसूल करण्यात येत असलेले शुल्क, फी बाबतच्या रकमा रोख/धनादेश स्वरूपात स्वीकारल्या जात नाहीत. अग्निशमन विभागामार्फत संबंधित ग्राहकांना/नागरीकांना अग्निशमन शुल्क/फी व इतर रकमा जमा करण्यासाठी रोख/धनादेशाद्वारे न स्वीकारता नगररचना विभाग/ मालमत्ता विभाग यांच्या विभागातील रकमा जशा बँक चलान मार्फत स्वीकारल्या जातात त्याप्रमाणे मनपाच्या बँक खात्यात चलनामार्फत जमा झाल्यास कार्यालयीन कामात सुसूत्रता राहिल. तसेच वसूल रकमा भरण्यासाठी होत असलेला विलंब टाळता येऊ शकेल.

वरील अनियमिततेबाबत जसे की, विलंबाने रकमा मनपा फंडात जमा झाल्याने मनपाचे तात्पुरते झालेले आर्थिक नुकसानी संबंधी संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.०७ : अग्निशमन दलासाठी नविन वॉटर मिस्ट मिनी फायर टेंडर खरेदी करणे बाबत.

रक्कम रु.३९,२६,३७८/-

अग्निशमन दलासाठी एक मिनी फायर टेंडर घेण्याचे प्रस्तावित आहे. सर्व व्हीआयपी बंदोबस्तासाठी सध्याची अग्निशमन वाहने जावू शकत नाही. त्यामुळे जास्त जोरात धावतांना तोल जावून अपघात होत आहेत. लहान लहान गल्ल्यांमध्ये/झोपडपट्ट्या मध्ये मोठे वाहन जावू शकत नाही त्यासाठी लहान वाहन खरेदी आवश्यक आहे.

अग्निशमन दलाच्या साहित्य खरेदी या लेखाशिर्षा अंतर्गत खर्च झालेला आहे. अर्थसंकल्पिय लेखाशिर्ष अग्निशमन सहित्य व टॅकर खरेदीची नोंद घेतली.सर्वसाधारण सभा विषयक क्र.७८० दिनांक १९.१२.२००९ व स्थायी समिती ठराव क्र.४६, दिनांक ३०.८.२०१० नुसार उक्त खरेदीची मंजूरी घेतली.

खरेदीची निविदा सूचना राज्यस्तरीय वर्तमानपत्रामध्ये देण्यात आली. दोन निविदा प्राप्त झाल्या. १) एम.ई.एस.इंजि.ठाणे २) मुरली टेक्नो प्रा.लि. दोन निविदा प्राप्त असल्यामुळे फेर निविदा मागविण्यास मा.आयुक्त यांनी दिनांक २०.४.२०१० रोजी मंजूरी दिली. तथापि मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेप्रमाणे कार्यवाही झाल्याचे दिसून येत नाही. निविदा एम.ई.एस.इंजि.ठाणे, यांची मान्य झालेली आहे. उक्त खरेदी बाबत खालील प्रमाणे लेखापरीक्षणात आक्षेप आढळून आलेले आहेत.

१. जा.क्र.मनपा/काअ/पापु/४७९/२००६, दिनांक २४.५.२००६ व मा.स्थायी समिती ठराव क्र.२९७,दिनांक २८.३.२००६ अन्वयेच्या मान्यतेप्रमाणे औरंगाबाद महानगरपालिकेसाठी टेंडर

- सेलचे संगणकीकरण केलेले असतांना ई- टेंडरिंग द्वारे निविदा का मागविण्यात आल्या नाहीत याबाबत बोध होत नाही.
२. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयाप्रमाणे कार्यवाही झाली नाही. दोनच निविदा प्राप्त झाल्या. किमान तीन वैध निविदा स्पर्धात्मक दर प्राप्तीसाठी नियमान्वये प्राप्त होणे आवश्यक होते. नियमबाह्य निविदा प्रक्रिया पार पाडण्यात आली आहे.
 ३. निविदाधारक एम.ई.एस.इंजि.ठाणे,यांनी प्रत्यक्ष निविदा १% कमी दराने भरलेली आहे. परि.क्र.(१९९) मध्ये १% दर कमी करण्यास संमती दर्शविली आहे. म्हणजे निविदा दर १% कमी व दर वाटाघाटीने दर १% कमी असे एकूण २% दर कमी प्रमाणे पुरवठा आदेश देणे आवश्यक होते.
 ४. पुरवठाधारकास पुरवठा आदेश क्र.मनपा/अशाद/९३४/२०१० दिनांक २३.९.२०१० अन्वये फक्त १% कमी दराने पुरवठा आदेश पारित केलेले आहे. ही बाब आक्षेपार्ह आहे. म्हणजेच वॉटर मिस्ट मिनिफायर टेंडरची किंमत रु.३९,६६,०३९/- च्या २% कमी दराने आदेश निर्गमित करण्या ऐवजी १% कमी दर नमूद केल्याने संबंधितांना मनपा तर्फे रक्कम रु.३९,६६०/- जास्तीची अदा झाली. याचा परीणाम मनपाचे रु.३९,६६०/- चे आर्थिक नुकसानीमध्ये झाले. संबंधिताकडून जादा अदा रक्कम वसूली होणे आवश्यक आहे.
 ५. अंदाजपत्रक तयार करतांना वस्तुनिहाय किंमत दर्शवून तयार करणे आवश्यक होते. तसे न करता एकत्रित किंमत रु.२८,५०,०००/- दर्शविलेली आहे. ही बाब आक्षेपार्ह ठरते. ही रक्कम एकत्रित रित्या दर्शविल्यामुळे कुठल्या वस्तुवर किती खर्च झाला आहे याची पडताळणी करता आलेली नाही.
 ६. वरील प्रमाणे खरेदी करावयाचे वाहन हे मोठ्या रकमेचे व अत्यंत महत्वाचे असल्याने, ही खरेदी मुळातच मनपाचे यांत्रिकी विभागामार्फत करणे हिताचे व नियमाप्रमाणे ठरले असते. मात्र विभागाने कारण नसतांना पत्र क्र.मनपा/अशाद/२०६/२०१०, दिनांक ११.२.२०१० अन्वये अग्निशमन वाहने खरेदीस तांत्रिक मदत करणे बाबत तांत्रिक सल्लागार म्हणून श्री.जी.बी. सोनी सेवानिवृत्त उपअभियंता (यांत्रिकी) मनपा, मुख्य अग्निशमन अधिकारी, नाशिक/औरंगाबाद/मुंबई यांना नियुक्त केल्याचे दिसून येते. त्यांनी सदरचे वाहनाचे फायर बॉडी कन्स्ट्रक्शन सुरु असतांना एकदा तांत्रिक तपासणी अहवाल देणे जरूरी आहे असे असतांना संचिकेत तांत्रिक तपासणी अहवाल दिसून आला नाही. प्रकरणी झालेली खरेदी ही विनातपासणी झाल्याबाबत तांत्रिक सल्लागार यांनी तक्रार स्वरूपात दिनांक १५.१२.२०१० रोजी गोपनीय पत्र (संचिका पृ.क्र.सी/६२५ ते सी /६२९ वर संलग्न) मध्ये वॉटर मिस्ट फायर टेंडरची तांत्रिक तपासणी झालेली नसल्याबाबतचे त्यांचे पत्रामध्ये १० मुद्यांत नमूद करून कळविलेले आहे.
- अ. फायर मिस्ट टेंडरचे काम चालू असतांना कामची तांत्रिक तपासणी मुख्य अग्निशमन अधिकारी, नाशिक, २) मुख्य अग्निशमन अधिकारी, मुंबई ३) मुख्य अग्निशमन अधिकारी, औरंगाबाद ४) उपअभियंता (यांत्रिकी), औरंगाबाद यांचे पथकामार्फत करून घेणे कंपनीस टेंडर कंडीशन प्रमाणे बंधनकारक होते. परंतु यामध्ये कोणत्याही प्रकारची तपासणी न करताच डायरेक्ट फायर मिस्ट निविदेचे पूर्ण काम करून पोहच दिलेली आहे.
- ब. अंडर राईटस लॅबोरेटरीज आयएनसी ह्यांनी दिनांक २.१२.२०१० रोजी तपासणी अहवाल दिला आहे. सदरचे प्रमाणपत्रावर तपासणी करणा-याचे नांव व हुद्या दिलेला नाही. फक्त स्वाक्षरी केली आहे. सदरचे एजन्सीकडून तांत्रिक समितीसमोर तपासणी, परत एकदा करून घेणे योग्य राहिल असे नमूद आहे.

- क. सदरचे वाहनाची आरटीओ फीटनेस/नोंदणी ही कागदपत्रे तपासणी साठी उपलब्ध करून दिले नाही.
- ड. टाटा कंपनीच्या नियमा प्रमाणे वाहनाची उंची प्रमाणात आहे काय, फास्ट स्पिडने जातांना बॅलेन्स बरोबर आहे काय, इ.चा रिपोर्ट वाहनचालक/मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांचेकडून घेणे गरजेचे आहे.
- ई. निविदेतील अटी/शर्ती प्रमाणे मनपा कर्मचा-यांना कमीत कमी ३० दिवसाचे पूर्व प्रशिक्षण देणे जरूरी आहे. प्रत्यक्ष प्रात्याक्षिकासाठी वाहन ३-४ वेळा कॉल्स वर व मान्यवरांच्या बंदोबस्तासाठी पाठविणे, प्राप्त ट्रायल घेवून रिपोर्ट देणे जरूरी आहे. तसेच पत्रानुसार मुद्या क्र.१ ते १० बाबत श्री.जी.बी.सोनी, से.नि.उपअभि.(यांत्रिकी), तुलसी पत्रालालनगर, औरंगाबाद यांनी गोपनीय दिलेल्या पत्राप्रमाणे पूर्तता करून घेणे आवश्यक होते.
३. प्रस्तावित वाहन खरेदी खर्च रक्कम रु.३९,६६,०३९/- चा करारनामा करतांना, मुंबई मुद्रांक अधिनियम - १९५८ कलम - ३४ चे तरतूदी प्रमाणे रक्कम रु.३१००/- च्या मुद्रांकावर करणे आवश्यक होते. विभागाने रु.४००/- च्या मुद्रांकावर करारनामा केल्याने रु.२७००/- इतक्या रकमेचा शासनाच्या महसूलचे नुकसान झालेले आहे.
४. कार्यालयीन आदेश क्र.मनपा/अशाअ./२०६/२०१०, दिनांक ११.२.२०१० अन्वये श्री.जी.बी.सोनी सेवानिवृत्त उपअभियंता (यांत्रिकी), मनपा औरंगाबाद यांना तांत्रिक सल्लागार म्हणून नियुक्त केलेले असून, त्यांनी अंदाजपत्रक तयार करणे, निविदा मागविणे, स्क्रु टनी करणे, निविदा मंजूरीसाठी सल्ला देणे, जी कामे मंजूर झाली, त्या मशनरीची तांत्रिक तपासणी व अंतीम तपासणी करणे इ.कामे करणे असे असतांनाही, त्यांनी प्रस्तावित कोणतेही काम केल्याचे दिसून येत नाही.
५. सदर नविन वॉटर मिनी फायर खरेदी प्रक्रिया यांत्रिकी विभागामार्फत पूर्ण होणे आवश्यक असतांना परस्पर अग्निशमन विभागाने वाहन खरेदी करण्याचे प्रयोजना बाबत बोध होत नाही.
६. उपरोक्त सर्व मुद्यांबाबतही तांत्रिक सल्लागार यांनी नियमाप्रमाणे वेळीच सल्ला देवून पूर्तता करून घेवून त्याची खात्री करणे आवश्यक होते. मात्र तसे न केल्याचे संचिकेवरून दिसून येते. प्रकरणी संबंधित सल्लागार यांना मानधन म्हणून निव्वळ किती खर्च करण्यात आला याचा संचिकेवरून स्पष्ट बोध होत नाही. उक्त खर्च हा वायफळ झालेला असून महानगरपालिकेस भुर्दंड पडलेले आहे. याचा खुलासा विभागाने करावा.

उक्त सर्व मुद्यांची विभागाने प्रत्यक्ष शहानिशा करून तसा लेखी खुलासा लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही. आक्षेप कायम करण्यात येतो.

मुद्या क्र.४ प्रमाणे मनपाचे रक्कम रु.३९,६६०/- आणि मुद्या क्र.१२ नुसार शासनाचे रक्कम रु.२७००/- संबंधिताकडून वसूल करण्यात यावेत. तसेच उक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.०८ : पोर्टेबल फ्लोअरपंप एएफ १५०० एफएल खरेदी बाबत. (खर्च रक्कम ७२,३८,०००/-)

सन २००९-१० या वर्षामध्ये पोर्टेबल पंप खरेदी रु.७२,३८,०००/- चा प्रस्ताव सादर केलेला आहे. अग्निशमन विभागाकरीता पावसाळ्यात/उन्हाळ्यात विहीरीतून पाणी उपसणे करीता अग्निशमन साहित्य व टँकर खरेदी या लेखाशिर्ष मधून खर्च करणेसाठी मा.मु.ले.अ. व मा.आयुक्त यांनी दिनांक १९.१२.२००९ रोजी मान्यता प्रदान केलेली आहे.

खरेदीची निविदा सूचना वर्तमान पत्रात देण्यात येवून निविदा उघडण्याच्या दिनांकास दिनांक २३.४.२०१० रोजी एकूण चार निविदा प्राप्त झाल्या. बॅनोलॉट असोसिएट्स कंपनीची निविदा सर्वात कमी

दराने प्राप्त झाली. पोर्टेबल फ्लोरपंप -१० नगाकरीता एकूण रू.७०,१०,०००/- दिनांक २५.५.२०१० रोजी मा.आयुक्त यांचे दालनामध्ये वाटाघाटीच्या बैठकीअंती १% कमी दरास मान्यता देण्यात आली. त्याप्रमाणे रू.६९,३९,९००/- खरेदीस मा.स्थायी समिती ठराव क्र.१० दिनांक ३०.६.२०१० रोजी मान्यता दिली.संबंधित पुरवठाधारकास करारनामा व पुरवठा आदेश जा.क्र.मनपा/अशाद/७७२/२०१०, दिनांक ९.७.२०१० अन्वये देण्यात आला. प्रस्तावित खर्चाची संचिकाची तपासणी केली असता, खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. पोर्टेबल फ्लोरपंप एएफ १५०० एफएल १० नग खरेदी रक्कम रू.६९,३९,९००/- रकमेच्या ५% रक्कम रू.३,४६,९९५/- सुरक्षा अनामत म्हणून कार्यालयात भरणा करावी, अशी परि.क्र.८० मध्ये नोंद आहे. सुरक्षा रक्कम रू.३,४६,९९५/- चा धनादेश क्र.८६८७४२, दिनांक ७.७.२०१० बँक ऑफ महाराष्ट्र सादर केलेले आहे. मात्र सदरचा धनादेश मनपा फंडात तात्काळ जमा न करता, विलंबाने दोन महिन्यांनंतर दिनांक २१.९.२०१० जनरल पावती क्र.४०५७५१ अन्वये जमा केलेले आहे. त्यामुळे मनपाचे तात्पुरते आर्थिक नुकसान झाले आहे.
२. मे.बॅनोलेट असोसिएट्स पुणे, यांनी ईएमडी करीता डीडी क्र.००३५६० दिनांक १८.३.२०१० रू.१,००,०००/- एच.डी.एफ. सी.बँकचा डी.डी. अग्निशमन विभागामध्ये जमा केलेला होता. मात्र सदरचा डी.डी.मनपाच्या लेखा शाखेत जमा करणे आवश्यक असतांना सदरचा धनाकर्ष अग्निशमन विभाग यांनी साधारण एक वर्ष ठेवून घेतला आहे. ही बाब मनपाचे आर्थिक नुकसान करणारी आहे. तसेच धनाकर्ष अग्निशमन विभागात ठेवून घेणे ही बाब गंभीर आहे. निविदेसोबतच्या ईएमडी ची रक्कम मनपा फंडात भरणा झाल्याशिवाय निविदा प्रक्रियेतील दुसरा लिफाफा उघडता येत नाही. एकूणच निविदा प्रक्रिया संशयास्पद असल्याचे दिसून येते.
३. खरेदीची एकूण रक्कम रू.६९,३९,९००/- करारनामा रू.१००/- मुद्रांकावर केलेला आहे. नियमाप्रमाणे मुंबई मुद्रांक अधिनियम १९५८ चे कलम ३४ मधील (२) चे तरतूदी नुसार, प्रस्तावित खर्चाचे रकमेवर रू.६१००/- इतक्या रकमेच्या मुद्रांकावर करारनामा करणे आवश्यक आहे. यामुळे शासनाचे महसूली नुकसान झालेले आहे.
४. पोर्टेबल फ्लोटींग फ्लोर पंप खरेदी बाबत पुरवठाधारकांनी टॅक्स इनव्हॉईस नं.बीए/२०१०-११/०४० दिनांक २८.८.२०१० रोजी प्रस्तावित. एकूण १० नग पंपाचा पुरवठा केल्याचे दिसून येते. मात्र सदरचे टॅक्स इनव्हॉईस वर पंपाचे क्रमांकाची नोंद घेतलेली नाही. त्यामुळे नक्की कोणते पंप प्राप्त झाले या बाबत साशंकता निर्माण होते

तसेच प्रस्तावित खरेदी केलेले पंप हे अग्निशमन दलाकरीता व अग्निशमन विभाग यांचे आर्थिक तरतूद/लेखाशिर्षामधून, विभागाची आवश्यकता दर्शवून खरेदी केलेली आहे. असे असतांना एकूण -१० नग पंपापैकी वॉर्ड कार्यालय (६ नग X ६,९३,९९०= ४१,६३,९४०) यांना वितरीत केल्याचे संचिकेवरून दिसून येते. कोणत्याही वॉर्ड कार्यालयांनी पोर्टेबल फ्लोटींग पंपाची मागणी नोंदविलेली नसतांना अनावश्यक खरेदी करून मनपाचे आर्थिक नुकसान केल्याचे प्रथम दर्शनी निदर्शनास येते. वॉर्ड कार्यालयाकरीता पुरवठा केलेल्या प्रपत्रावरील झालेला खर्च रक्कम रू. ४१,६३,९४०/- वसूलीस पात्र.

वरील सर्व मुद्द्यांबाबत विभागाने प्रत्यक्ष तपासणी करून खात्री करावी, तसा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने सादर केलेला खुलासा असमाधानकारक आहे. विभागाने सक्षम प्राकिरणाच्या मान्यतेविना खरेदी केलेली आहे. करीता झालेला संपूर्ण खर्च अमान्य करण्यात येतो. शासनाचे झालेले आर्थिक नुकसान संबंधिताकडून वसूली करण्यात यावे. उक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.०९ : आर्थिक वर्ष २००९-१० ते २०१४-१५ मधील वसूल रकमेची पावती बनवून रद्द केल्या बाबत.

अग्निशमन विभागात कपिटेशन फीस ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण व इतर द्वारे वसूल रकमेची पावती बनवून मोठ्या प्रमाणे पावती रद्द केल्याची दिसून येते. सदरील पावत्या कोणत्या कारणाने रद्द केल्या याबाबतचा उल्लेख न करताच पावत्या रद्द केल्या ही बाब शंकास्पद आहे. पावत्या रद्द केल्याबाबतची यादी अर्धसमास पत्र क्र.१२ सोबत देण्यात आलेली आहे.

वरील बाबत विभागाने प्रत्यक्ष खात्री करून तसा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने सादर केलेला खुलासा असमाधानकारक असून आक्षेप कायम करण्यात येतो. विभागातर्फे वसूल करण्यात येणारी रक्कम ही योग्य असल्यावरच आणि संबंधिताकडे पावतीची रक्कम पुरेशी असल्यानंतरच पावती तयार करणे आवश्यक आहे. तसे अग्निशमन विभागात झालेले नाही. वेळोवेळी विविध कारणे दाखवून पावत्या रद्द करणे ही बाब संशयास्पद आहे. उक्त अनियमिततेबाबत जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१० : फोम लिक्वीड खरेदी बाबत.

आर्थिक वर्ष २०११-१२ मध्ये अग्निशमन विभागास आवश्यक असलेले ३ प्रकारचे फोम खरेदी करण्यासाठी नियंत्रण कक्ष अधिकारी व सब ऑफिसर यांनी दिनांक २०/५/२०११ रोजी अहवाल सादर केला आहे.

यापूर्वीच्या आर्थिक वर्षातील फोम लिक्वीड पूर्णपणे संपलेले असल्याने नविन फोम लिक्वीड मागविण्याबाबत अहवाल सादर केला असून त्यानुसार

- | | |
|-----------------------------|------------|
| १) एएफएफएफ फोम लिक्वीड | १०,००० लि. |
| २) अल्कोहोल रिनी स्टींग फोम | - ४००० लि. |
| ३) प्रोटीन फोम | - २००० लि. |

याप्रमाणे ३ प्रकारचे एकूण १६००० लि.फोम लिक्वीड खरेदी करणे आवश्यक असल्याचे नमूद केले आहे. त्यासाठी २३,२२,०००/- रुपये खर्च येणार असल्याचे नियंत्रण कक्ष अधिकारी यांनी नमूद केले आहे. होणारा खर्च लेखाशिर्ष अग्निशमन साहित्य व टँकर खरेदी यामधून करण्यात येणार असून प्रस्तावित केल्यानुसार ई-निविदा द्वारे / निविदा मागविण्यासाठी मा.आयुक्त यांनी नियमानुसार निविदा प्रक्रिया मा.सर्वसाधारण सभेत सादर करणेस्तव मान्यता दिली आहे.

यानुसार दैनिक वर्तमानपत्रात / ई टेंडरिंग विभाग यांना देण्यासाठी जाहीर निविदा सूचना तयार करण्यात आली. निविदा विक्रीचा दिनांक ११.७.२०११ ते २५.७.२०११ रोजी दुपारी १.०० वाजेपर्यंत निविदा दाखल करण्याचा कालावधी होता. दिनांक २६.७.२०११ दुपारी २.०० वाजेपर्यंत निविदा उघडण्याचा दिनांक व वेळ २६.७.२०११ दुपारी ४.०० वाजता होता. फेर निविदा का मागविल्या, याबाबत संचिकेत कोणताही उल्लेख करण्यात आला नाही.

परीच्छेद क्रमांक २१ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे सादरचा प्रस्ताव जाहिर निविदा राज्यस्तरीय वर्तमान पत्रातून ई- निविदा मार्फत देण्याच्या व प्रारूप जाहीर निविदा मान्यतेस्तव सादर करण्यात आली अशी नोंद होती. त्यास मा.आयुक्त यांनी मंजूरी दिली असून निविदा विक्रीचा दिनांक ८.८.२०११. निविदा दाखल करण्याची व निविदा उघडण्याची दिनांक २४.८.२०११ होती. परंतू या तारखेपर्यंत एकही निविदा प्राप्त झालेली नाही. त्यामुळे फेर निविदा करण्यात येत असून दुस-या वेळी निविदा मागविण्यासाठी मा.आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे. दुसरी वेळ निविदा मागवूनही एकच वैध निविदा प्राप्त झाली आहे. २ जानेवारी १९९२ च्या शासननिर्णयाप्रमाणे कार्यवाही करण्यात आलेली नाही. तीन निविदा वैध प्राप्त होणे आवश्यक आहे. के.व्ही. फायर केमीकल इंडिया प्रा.लि. मुंबई यांनी २६,८६,३००/- एवढा खर्च दर्शविला असून त्यामुळे खर्चात १५.६९% वाढ झालेली आहे. दराच्या वाटाघाटीसाठी संबंधित

पुरवठाधारकास बोलाविले असता दरातून २% दर कमी करण्याचे संबंधितांनी मान्य केले आहे. त्यानुसार २३,५६,३१२/- खर्चाचा करारनामा व हमीपत्र घेणे/पुरवठा आदेश देण्यास मा.आयुक्त यांनी परीच्छेद ९६ अन्वये मान्यता दिली आहे. मा.आयुक्त यांना ५० लक्ष पर्यंतचे अधिकार असल्याने खर्चास मान्यता घेण्यात आली.

जा.क्र.मनपा/अशाद/१५९/२०१२, दिनांक २१.०२.२०१२ रोजी पुरवठा आदेश देण्यात आले असून ३० दिवसात पुरवठा करणे आवश्यक आहे.

संचिकाची तपासणी केली असता खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे प्रकरण ७ नियम ७३ (३) अंतर्गत असलेल्या तरतूदीनुसार सक्षम प्राधिकरणाच्या मान्यतेविना खरेदी करण्यात आलेली आहे. त्यामुळे सदरील खर्च अमान्य करण्यात येतो.
२. ई-निविदा दिनांक २६.१२.२०११ रोजी उघडण्यात आल्या. त्यानुसार निविदा उघडतांना कार्यकारी अभियंता, मुख्य लेखाधिकारी ई-निविदा व्यवस्थापक यांनी निविदा उघडल्यानंतर त्यांच्या समक्ष निविदा उघडण्यात आली यासाठी साक्षांकन करणे आवश्यक आहे. प्रत्यक्षात साक्षांकन केलेले नाही.
३. के.व्ही. फायर केमीकल इंडिया प्रा.लि.मुंबई यांच्याकडूनच कोटेशन मागावून प्रथम दर काढण्यात आले होते व पुन्हा दुस-या निविदेमध्ये वाटाघाटी करून २% कमी दर दर्शवून त्यातील १५.६९% जास्तीचा खर्च दर्शवून त्यांची निविदा मंजूर करण्यात आली. त्यामुळे यावर जास्तीचा खर्च करण्यात आला आहे. साठा रजिस्टरवरील साठ्याची माहिती घेवून त्यानुषंगाने आधीच निविदा प्रक्रिया का सुरु करण्यात आलेली नाही. त्यामुळे १५.६९% जास्त दराने निविदा मान्य करावी लागली. परिणामी मनपाला अधिकचा भुर्दंड सहन करावा लागलेला आहे.
४. करारनामा करतांना एकूण खर्च २३,५६,३१२/- या रकमेवर मुंबई मुद्रांक अधिनियम १९५८ चे कलम ३४ अन्वये मुद्रांक शुल्क १५००/- घेणे आवश्यक असतांना फक्त २००/- रु.मुद्रांक शुल्क घेण्यात आले आहे. त्यामुळे शासनाच्या महसूलीचे नुकसान झाले आहे.
५. के.व्ही. फायर केमीकल इंडिया या कंपनीने केलेल्या हमीपत्र / करारानुसार देयक रक्कम रु. २४,०४,४००/- अदा करण्यात आले आहे. परंतु देयकातून २०% रक्कम रूपये ४,८०,८८०/- ६ महिन्यासाठी राखून ठेवण्यात यावी. अशा अटी / शर्ती मध्ये नमूद असतांना रक्कम अदा करण्यात आली आहे. ही बाब आक्षेपार्ह आहे. तसेच मनपाचे तात्पुरते आर्थिक नुकसान करणारी ठरते.
६. फोम लिक्वीड या मालाचा पुरवठा करतांना रजि.क्र.१०९ पान क्र.१३८ दिनांक ३१.२.२०१२ रोजी पुरवठाधारकाने दिलेल्या इनव्हॉईस नं.१५०४ दिनांक ८.३.२०१२ व इनव्हॉईस नं.१५१६, दिनांक ११.३.२०१२ अन्वये पुरवठा झाला आहे. के.व्ही.फायर केमीकल लि.,मुंबई यांनी मालाचा पुरवठा खालील प्रमाणे केला आहे.

१)	ए.एफ.एफ.एफ. फोम लिक्वीड	१०,०००	लिटर
२)	अल्कोहोल फोम	३,०००	लिटर
३)	प्रोटीन फोम	२,०००	लिटर

एकूण १५,०००/- लिटर

अल्कोहल फोम ४०० लिटर ऐवजी ३००० लिटर प्राप्त झाले. प्रत्यक्षात ४००० लिटरची रक्कम संबंधितांना अदा केली. १००० लिटरची रक्कम रु.----- संबंधीताकडून वसूल होणे आवश्यक आहे.

७. फोम लिक्वीडची मुदत १८ महिन्याची असल्याचे करारनाम्यामधील अट क्र.२ मध्ये नमूद केले आहे. यानुसार फोम लिक्वीडची वैधता दिनांक ३१.९.२०१३ पर्यंतची होती. मात्र संबंधित विभागाने एकूण खरेदीपैकी एका मुख्य केंद्राला व दोन उपकेंद्राला एकूण वापर ४४०० लिटर केला आहे. उक्त साठा १५००० लि.एकूण साठ्यातून खर्च ४४०० लि. वजा जाता १०६०० लि. ज्याची एकूण किंमत रक्कम रु.१५,७०,५५०/- आहे व शिल्लक राहिलेला साठा निकामी (एक्सपायरी) झाला असतांनाही वापरण्यात येत आहे. वैधता समाप्तीनंतर त्या मालाची क्षमता संपते अर्थातच साहित्य निकामी होते. अग्निशमन विभागाने असे निकामी झालेले केमीकल वापरून मनपा प्रशासन तसेच नागरीकांची दिशाभूल केली आहे. ही बाब अत्यंत गंभीर स्वरूपाची आहे. तसेच विनियोजन रजिस्टर लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून देण्यात आलेले नाही. त्यामुळे पूर्णपणे लेखापरीक्षण करता आलेले नाही.

८. लेखापरीक्षण दिनांकापर्यंत साठा नोंदवही तपासले असता फोम लिक्वीड शिल्लक नसल्याचे निदर्शनास आले. आपत्कालीन परिस्थितीत फोम लिक्वीडची आवश्यकता पडू शकते हे विभागास ज्ञात असतांना संपूर्ण साठा संपल्यानंतर उशिराने खरेदी प्रक्रिया केल्याने १५.६९% जास्त दराने निविदा मान्य करावी लागल्याने महानगरपालिकेस जास्तीचा आर्थिक भुर्दंड सहन करावा लागलेला आहे असे संचिका पाहणीवरून दिसून येते. वास्तविक सदरचे फोम लिक्वीड खरेदी करते वेळेस अचूक अंदाज प्रमाणे केले गेले नाही. त्यामुळे जास्तीचे फोम लिक्वीड खरेदी केलेले आहे. व सदरचे लिक्वीड हे फक्त १८ महिन्याकरीता वैध असल्यामुळे आवश्यक तेवढेच खरेदी करणे आवश्यक होते. जास्तीचे खरेदीमुळे मनपाचे नुकसान झालेले आहे. सक्षम प्राधिका-याची मान्यता नसल्यामुळे संपूर्ण खर्च अमान्य करण्यात येतो.

तरी विभागाने वरील सर्व मुद्यांबाबत प्रत्यक्ष तपासणी करून खात्री करावी व तसा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने सादर केलेला खुलासा असमाधानकारक असून आक्षेप कायम करण्यात येतो.

उक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून मनपाचे झालेले आर्थिक नुकसान वसूल करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती खुलासा सादर करण्यात यावा.

परिच्छेद क्र.११ : स्कॉरपिओ (डिझेल) व्हीएलएक्स ७ एसटीआर एअर बॅग बीएस-III महिन्द्रा अॅण्ड महिन्द्रा गाडी खरेदी बाबत. रक्कम रु. १२,३६,२५३/-

अग्निशमन विभाग महानगरपालिका औरंगाबाद करीता महिन्द्रा अॅण्ड महिन्द्रा लि.कंपनीकडून स्कॉरपिओ व्हीएलएक्स ७ एस.टी.आर. एअर बॅग बी.एस.- III ही गाडी खरेदी करायची असल्याने वाहनाची एकूण किंमत सर्व कर मिळून रक्कम रु. १२,३६,२५३/- एवढी आहे. खरेदीसाठी प्रस्ताव ठेवण्यात आला असून गाडीवर होणारा खर्च आपत्ती व्यवस्थापन या शिर्षातून खर्च करणेच्या मान्यतेस्तव सादर केला असता या शिर्षातून तरतूद नसल्याने अग्निशमन विभागात लेखा शाखेकडून संचिका परत पाठविण्यात आली.

विभागाने पत्र नसतांनाही परिच्छेद २१ मध्ये लेखापाल यांनी नमूद केल्याप्रमाणे १३ व्या वित्त आयोगांतर्गत प्राप्त निधीतून अग्निशमन विभागाकरीता स्कारपिओ वाहन प्रस्ताव दिलेला आहे. सन २०११-१२ या आर्थिक वर्षात प्राप्त रु.४.८८ कोटी निधीतून मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव प्रस्ताव सादर करता येईल. करीता मान्यतेस्तव सादर करून मुख्यलेखाधिकारी यांची स्वाक्षरी आहे. मुख्यलेखाधिकारी यांना परिच्छेद क्र.२२ अन्वये मा.आयुक्त यांनी चर्चा करा असा शेरा दिला असता मुख्य लेखाधिकारी यांची चर्चा न होता मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांची चर्चा झाली असे परिच्छेद क्रमांक (२३) मध्ये नमूद आहे. मुख्य लेखाधिकारी यांची याबाबत स्वाक्षरी कुठेही दिसून आली नाही.

परिच्छेद क्रमांक २८ नुसार संचिका फेर सादर करण्यात आली असून परिच्छेद क्रमांक ३३ अन्वये मा.आयुक्त यांनी मुख्य लेखाधिकारी यांनी पहावे असे नमूद केले असता लेखा विभागाने सादर केले. मा.स्थायी समितीचे / मा.सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेस्तव (महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७६ व ७७ नुसार) प्रस्तावित खरेदी घसारा निधीतून करता येईल असे नमूद करून मा.आयुक्त यांची स्वाक्षरी आहे. प्रस्ताव मा.सर्वसाधारण सभेसमोर ठेवण्याच्या मान्यतेस्तव सादर करून मा.आयुक्त, मा.नगरसचिव, मा.महापौर, प्रस्ताव मंजूरी घेण्यासाठी दिनांक ७.१.२०१२ रोजी सादर केला आहे.

मा.सर्वसाधारण सभा दिनांक १८/२/२०१२ रोजी झालेल्या बैठकीमध्ये विषय क्र.५९१ मान्यता देण्यात आली. तदनंतर प्रशासकीय मान्यतेस्तव सादर करून रक्कम रु.१२३६२५३/- च्या खर्चास घसारा निधी मधून खरेदी करण्यास मान्यता दिली आहे.

परिच्छेद क्रमांक ४५ अन्वये ३४ नुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७६,७७ नुसार मालमत्तेचे संपादन करण्या संबंधीचा महानगरपालिकेचा अधिकार तसेच नियम ७७ हा स्थावर मालमत्ता संपादन करणे बाबत आहे. त्यात घसारा निधी खर्च करण्याची तरतूद नाही असे लेखाधिकारी यांनी नमूद केले असतांनाही वाहन खरेदी करण्यास दिनांक २.३.२०१२ रोजी मा.आयुक्त यांनी मान्यता देण्यात आली आहे. वाहन खरेदी करतांना यांत्रिकी विभागामार्फत संचिका सादर करून खरेदी होणे आवश्यक असतांना यांत्रिकी विभागाचा अभिप्राय सुध्दा नोंदविलेला नाही.

संचिकाची तपासणी करतांना खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. स्कॉरपिओ व्हीएलएक्स ७ एसटीआर एअर बॅग बीएस-III खरेदी करण्यासाठी महिन्द्रा अँड महिन्द्रा लि.पुणे यांच्याकडून खरेदी करण्याचा प्रस्ताव होता. परंतू रत्नप्रभा मोटर्स चिकलठाणा यांच्याकडून दिनांक २६.९.२०११ अन्वये कोटेशन मागावून गाडी खरेदी करण्यासाठी जा.क्र.मनपा/अशाद/१९२/१२, दिनांक ६.३.२०१२ रोजी पुरवठा आदेश देण्यात आला. टॅक्स इनव्हॉईस नं.आरपीएज १४४७/११-१२, दिनांक ९.३.२०१२ अन्वये वाहनाची किंमत १०२८०००/- इतकी नमूद केली आहे व त्यास महानगरपालिकेने आयडीबीआय बँक चा धनादेश क्रमांक १५७४३६/७.३.२०१२ नुसार रक्कम रूपये १२३६२५३/- एवढी रक्कम अदा करण्यात आली आहे. रक्कम रु.२,०८,२५३/- जास्तीचे मे.रत्नप्रभा मोटर्स यांना अदा करून मनपाचे आर्थिक नुकसान झाले आहे. जास्तीची अदा रक्कम संबंधिताकडून वसूल करणे योग्य.
२. विभागाने प्रादेशिक परिवहन नोंदणी शुल्क करासाठी रक्कम रु.१,४८,०७०/- अदा करण्यात आली आहे. मुंबई मोटर वाहन कर कायदा १९५८ कलम १३ अन्वये महानगरपालिकेच्या वाहनांना १००% कर माफी देण्यात आलेली असतांना रक्कम अदा केलेली आहे ही बाब आक्षेपार्ह आहे. विभागाने प्रत्यक्ष खात्री करून अदा केलेली रक्कम वसूल करून लेखापरीक्षण विभागास अनुपालन अहवाल सादर करावा असे कळविले असता विभागाने जा.क्र.मनपा/अशाद/१३७०/१६ दिनांक २९.३.२०१६ अन्वये खुलासा सादर केलेला आहे की, सारस्वत बँक चेक क्र.२६३६८०, दिनांक ११.१.२०१६ रोजी पावती क्र. एफ१०४/३५९१०, दिनांक १४.१.२०१६ च्या पावतीद्वारे रक्कम रु. १,४८,०७०/- चा भरणा करण्याऐवजी रक्कम रु.१,३८,९७२/- चा भरणा केला आहे. संबंधिताकडून ९०९८/- चा कमी व विलंबाने भरणा केल्यामुळे मनपाचे आर्थिक नुकसान झालेले आहे.
३. स्थानिक संस्था कर रक्कम रु. २% २०५६०/- एजन्सीला अदा करण्यात आली आहे. २% ऐवजी १.५% रक्कम रु.१५४२० देणे असतांना रक्कम रु.५१४०/- जास्तीचे अदा झालेले आहे. (१४ ऑगस्ट २०१४ च्या शासन निर्णय रहदारी फी रद्द झाल्यानंतर दर वाढ करण्यात आली.)

४. प्रत्यक्षात खर्च घसारा निधीतून केलेला असल्यास संबंधित लेखाशिर्षात पुरेशी तरतूद उपलब्ध होती काय या बाबतची खात्री विभागाने केली नाही.

५. नविन वाहने खरेदीची प्रक्रिया यांत्रिकी विभागामार्फत करणे गरजेचे असतांना त्यांच्या अधिकारावर अतिक्रमण करण्याचे काम अग्निशमन विभागाने केले आहे.

विभागाने प्रत्यक्ष खातरजमा / शहानिशा करून जादा अदा रक्कम वसूल करून लेखापरीक्षण विभागास अनुपालन अहवाल सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही. मुद्या क्र.१ प्रमाणे २,०८,२५३/-, मुद्या क्र.२ प्रमाणे रक्कम रु. ९०९८/- व मुद्या क्र. ३ प्रमाणे रक्कम रु.५१४०/- असे एकूण २,२२,४९९/- चा संबंधिताकडून वसूल करावे. वरील अनियमिततेबाबत जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१२ : नविन बॉलेरो झेडएलएक्स - बीएस-३ खरेदी करणे बाबत. (खर्च र.रु.९,३७,९९७/-)

सन २०१२-१३ या वर्षात विभागाने नविन बॉलेरो - झेडएलएक्स बीएस-३ वाहन खरेदीच्या खर्चाची संचिकाची पाहणी केली असता (खरेदी खर्च रक्कम रु.९,३७,९९७/-) वाहन खरेदीची गरज असल्याने दिनांक १०/७/२०१२ रोजी बाजारातून कोटेशन मागवून रत्नप्रभा मोटार्स, औरंगाबाद यांचे एकच कोटेशनचे आधारे महिन्द्रा अॅण्ड महिन्द्रा या कंपनीचे वाहन खरेदी करणेत आले. प्रकरणी मा.स्थायी समितीचा ठराव क्र.७६ दिनांक १६.१०.२०१२ अन्वये व मा.आयुक्त यांची दिनांक त्याच रोजी मान्यता घेण्यात आली. रत्नप्रभा या एजन्सीस पुरवठा आदेश क्र.मनपा/अशाद/८५१/२०१२, दिनांक २३.१०.२०१२ देण्यात आले. वाहन पुरवठा टॅक्स इन्व्हॉईस नं. आरपीएम/१०२६/१२-१३, दिनांक १.११.२०१२ करण्यात आला.

उक्त वाहन खरेदीची संचिकेचे अवलोकन केले असता खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. वरील प्रस्तावित वाहन खरेदी करतांना शासन निर्णय दिनांक २ जानेवारी १९९२ अन्वये निविदा मागवून खरेदी करणे आवश्यक होते. मात्र विभागाने दरपत्रक मागवून खरेदी केलेली आहे.
२. सदरील वाहन खरेदी करतांना संबंधित एजन्सी रत्नप्रभा यांना प्रादेशिक परिवहन नोंदणी शुल्क आणि पथकरा करीता रु.१,६०,३९४/- अदा केलेले आहे. मात्र, मुंबई मोटार वाहन कर कायदा १९५८ कलम -१३ अन्वये महानगरपालिकेच्या वाहनांना प्रादेशिक परिवहन रजिस्ट्रेशन व रोड टॅक्स मध्ये १००% कर माफीची तरतूद असतांना, संबंधित एजन्सी रत्नप्रभा यांना रु.१,६०,३९४/- इतकी रक्कम जास्तीची अदा करण्यात आली, कराची रक्कम संबंधिताकडून वसूल करणे योग्य राहिल. लेखापरीक्षण आक्षेपानंतर जा.क्र./मनपा/अशाद/१३६९/२०१६, दिनांक २९.३.२०१६ अन्वये संबंधित विभागाने खुलासा सादर केला की , चेक नं. २६३६७९, दिनांक ११.१.२०१६ रोजी पावती क्र. एफ१०४/३५९१२, दिनांक १४.१.२०१६ अन्वये रक्कम रु.१,४०,३८०/- भरणा विलंबाने करून घेतलेला आहे. मे. रत्नप्रभा मोटार्स यांना रु.१,६०,३९४/- अदा केले होते. परंतु त्यांचेकडून लेखापरीक्षण आक्षेपानंतर रु. १,४०,३४०/- रकमेचाच भरणा करून घेतला. रक्कम रु.२०,०५४/- अद्यापही वसूल केलेले नाही.
३. वाहन खरेदी करतांना त्यापोटी स्थानिक संस्था कर व इतर कामासाठी एकूण रु.३८,२९३/- इतकी रक्कम संबंधित एजन्सीधारकास देयकामध्ये अदा करण्यात आलेले आहे. मात्र स्थानिक संस्था कर व इतर करण्यात आलेल्या खर्चाबाबतच्या पावत्या वस्तुनिहाय बिल देणे अनिवार्य आहे. पावत्या संचिकेत तपासणी करीता दिसून आल्या नाही.
४. नविन वाहने खरेदीची प्रक्रिया यांत्रिकी विभागामार्फत होणे अभिप्रेत आहे. अग्निशमन विभागाने परस्पर खरेदी करून यांत्रिकी विभागाच्या अधिकारावर अतिक्रमण केले आहे.

संबंधिताकडून कमी भरणा केलेली रक्कम रु.२०,०१४/- वसूल करून इतर अनियमिततेबाबत जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१३ : वाळुज एम.आय.डी.सी. अग्निशमन दलाचा खर्च व परतावा वसूली बाबत. (सन १९९३ ते २००८ पर्यंत) (थकीत रक्कम रु. ३८,३०,१५७/-)

खर्चाचे लेखे/संचिका, वाळुज औद्योगिक वसाहतीतील अग्निशमन केंद्र चालविण्याबाबत झालेला खर्च अद्यापपर्यंत थकित असल्याची संचिकांची पाहणी केली असता, त्यामध्ये खालील प्रमाणे आक्षेपाई बाबी निदर्शनास येतात.

संचिका मधील पृ.क्र.एनएस/१४० चे परि.क्र. (२७८) ते (२८०) नुसार एम.आय.डी.सी. अग्निशमन केंद्राकडे सन १९९३ ते २००८ पर्यंत खर्चाचा परतावा रक्कम रु.३८,३०,१५७/- इतकी थकीत रक्कम येणे बाकी आहे. याबाबत मा.आयुक्त, यांनी दिनांक ४.१.२०१० रोजी संबंधिताकडे पाठपुरावा करणे करीता मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार संबंधितास पत्र क्र.मनपा/अशाद/१४/२०१०, दिनांक ४.१.२०१०) अन्वये मा.आयुक्त यांचे स्वाक्षरीने थकित रक्कम वसूली बाबत पत्र पाठविलेले आहे. तदनंतर अद्यापपर्यंत थकित रक्कम वसूलीबाबत अग्निशमन विभागामार्फत कोणताही पाठपुरावा केलेला संचिकेवरून दिसून येत नाही. त्यामुळे मनपाची थकित रक्कम रु.३८,३०,१५७/- इतकी मोठी रक्कम वसूल झालेली नाही. परिणामतः मनपाचे आर्थिक नुकसान होत आहे.

वरील प्रकरणी विभागाने तात्काळ कार्यवाही/पाठपुरावा करून थकीत रक्कम रु.३८,३०,१५७/- वसूल करून तसा, लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने सादर केलेला खुलासा असमाधानकारक आहे. आक्षेप कायम करण्यात येतो.

विभागाने उक्त रक्कम रु.३८,३०,१५७/- बाबत संबंधितांकडून वसूली करावी. विलंबाबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र १४.: अग्निशमन विभाग मनपा औरंगाबाद करीता एक रेस्क्यू व्हॅन खरेदी बाबत.

र.रु.२,३६,५७,२६३/- चेसीस नं. ३७३३४४ सीआरझेड ७१५७९१ इंजिन नं. ६९७ टीसी एस.एस.सी.आर.झेड ८१७६०७

रेस्क्यू व्हॅन खरेदीच्या खर्चाच्या संचिकेची पाहणी केली रेस्क्यू व्हॅन खर्च रक्कम रु.२,३६,५७,२६३/- दिनांक १२.२.२००९ रोजी संपन्न झालेल्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त विषय क्र.४१८ नुसार मान्यता मिळाली आहे.

१२ व्या वित्त आयोगाकडून विशेष निधी मिळाल्यानंतर व जाहीर निविदा मागविण्यासाठी प्रस्ताव सादर करण्यात आला.

दरम्यान एक निविदा प्राप्त झाली. फेर निविदेसाठी मा.आयुक्त यांनी दिनांक २४.८.२०१० रोजी मान्यता दिली. दिनांक २९.९.२०१० रोजी निविदा उघडण्यात आली. त्यामध्ये एकच निविदा प्राप्त झाली.

१. २ जानेवारी १९९२ च्या शासन निर्णयाप्रमाणे कार्यवाही झाली नाही. एकच निविदा प्राप्त झाली. किमान तीन वैध निविदा स्पर्धात्मक दर प्राप्तीसाठी नियमान्वये तीन वेळेस निविदा मागविणे आवश्यक असतांना एकच निवेदेवर निविदा प्रक्रिया पार पाडण्यात आली आहे जे की नियमबाह्य आहे.

२. तसेच प्रस्तावित अनुदान हे भूसंपादनासाठी प्राप्त झालेले होते. ते अनुदान त्याच कामासाठी वापरणे आवश्यक असतांना तसे न करता सदरील अनुदान वाहन खरेदीसाठी वापरून प्राप्त अनुदानाचा दुरुपयोग करण्यात आल्याचे दिसून येते तसेच सक्षम प्राधिकरणाच्या मान्यतेविना झालेला खर्च अमान्य करण्यात येतो.

ब्रिजवासी हायटेक उद्योग यांची निविदा दर रु.२,५१,४७,५१४/- प्राप्त झाली. अंदाज दरपत्रक रु.२,२७,८७,२९०/-असून निविदाधारकांचे जास्तीचे दर रूपये २,५१,४७,५१४/- असे आले व एकच

निविदा असल्यामुळे दराबाबत थर्ड पार्टी व्यक्तीचे मत विचारणा करण्यासाठी तीन सदस्याची समिती नियुक्त करण्यात आली. त्यामध्ये खालील तीन अधिका-यांचा समावेश करण्यात आला आहे.

१. श्री.उदय तटकरे मुख्य अग्निशमन अधिकारी, मुंबई.
२. श्री.अनिल महाजन मुख्य अग्निशमन अधिकारी, नाशिक.
३. श्री.जी.बी.सोनी सेवानिवृत्त उपअभि. यांत्रिकी मनपा औरंगाबाद

मा.आयुक्त यांचे दालनात रेस्क्यू व्हॅन खरेदीची वाटाघाटी बैठक घेण्यात आली. दुसरी वेळ जाहिर निविदा दर रूपये २,५१,४७,५१४/- आहेत त्यास चर्चेअंती (३,४७,५१४/-) कमी करून रु. २,४८,००,०००/- दरास प्रशासकीय व स्थायी समिती समोर मान्यतेस्तव सादर करण्यात आली. त्यानंतर दिनांक २७.५.२०११ रोजी संबंधित निविदाधारकास करारनामा व पुरवठा आदेश देण्यास मंजूरी दिली आहे.

पुरवठा आदेश जा.क्र.मनपा/अशाद/६२१/२०११, दिनांक २७.५.२०११ रोजी देण्यात आला आहे. संचिका तपासतांना खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. करारनामा करतांना एकूण खर्च रूपये २,४८,००,०००/- या रकमेवर २४०००/- मुद्रांकावर करणे आवश्यक असतांना रक्कम रूपये २५००/- चा मुद्रांकावर करारनामा करण्यात आला. मुंबई मुद्रांक अधिनियम १९५८ चे कलम ३४ (२) अन्वये मुद्रांक शुल्क रु.२२३००/- शासनाच्या महसूलाचे नुकसान झालेले आहे.
२. दुसरी वेळ निविदा जा.क्र.मनपा/अशाद/८३५/२०१०, दिनांक २४.८.२०१० मध्ये कामाची मुदत ३ महिने अशी होती. मात्र पुरवठा आदेश देतांना आठ महिन्यांच्या आत पुरवठा करण्यात यावा अशी नोंद आहे. तर प्रत्यक्षात पुरवठा कालावधी कोणता होता याबाबत बोध होत नाही. त्याचप्रमाणे निविदेतील अटी शर्तीचा समावेश पुरवठा आदेशात असणे बंधनकारक असतो, ही बाब अग्निशमन विभागाने हेतू पुरस्सर दुर्लक्षित केली.
३. पुरवठा आदेश अटी शर्ती १ प्रमाणे औरंगाबाद महानगरपालिका तर्फे पुरवठा करण्यात आलेल्या टाटा १६१३/४२ २ पीटी चेसीसवर फॅब्रिकेट करणे व त्यावर लागणारे सर्व अॅक्सेसरीज व इक्वीपमेंट बसविणे व चाचणी देणे आवश्यक असतांना अटी शर्ती प्रमाणे पूर्तता झाल्याचे अहवाल संचिकेत नाहीत.
४. फायर बॉडी कन्स्ट्रक्शन चालु असतांना दोन तांत्रिक तपासणी बंधनकारक आहे असे नमूद केले आहे. तसे केल्याचे दिसून आलेले नाही.
५. डिलीव्हरी करीता वाहन तयार झाल्यावर साईटवर व औरंगाबाद येथे टेस्टिंग देणे बंधनकारक आहे असे असतांना याबाबत संचिकेत उल्लेख नाही.
६. निविदा व करारनाम्यातील अटी व शर्तीप्रमाणे काम करावे लागेल व वेळोवेळी कामाचा प्रोग्रेस रिपोर्ट द्यावा लागेल असे नमूद आहे. तथापि याबाबत कोणताही प्रोग्रेस रिपोर्ट संचिकेत उपलब्ध नाही.
७. बँक गॅरेन्टी नं.७१/०८ ई निविदेनुसार २४ महिन्याची असणे आवश्यक होते. (सी-३९३ नुसार) परंतु बँक गॅरेन्टी दिनांक ३.६.२०११ ते २.१२.२०११ पर्यंतच असल्याचे दिसून आले. कामाच्या परफॉर्मन्ससाठी बँक गॅरेन्टी संबंधिताकडून घेण्यात येते. निविदा अटी शर्तीचा भंग झालेला असून बँक गॅरेन्टी घेण्याचा हेतू सफल झाला नाही.
८. निविदा अटी शर्ती क्रमांक ३७ नुसार पुरवठाधारकाने जे साहित्य पुरविले आहे त्यांची वॉरेन्टी २ वर्षाची असणे आवश्यक होते. मात्र वॉरेन्टी बाबत संचिकेत उल्लेख नाही. तसेच वॉरेन्टी कार्ड सुध्दा नाही.

९. ब्रिजबासी- हाय टेक उद्योग, लि. यांनी विक्रीकर इनव्हॉईस दिले आहे. नं.१५४ दिनांक २३.३.२०१२ त्यामध्ये काम केल्याबाबत टॅक्स इनव्हॉईस मध्ये वस्तु नुसार दर्शवून मोजमाप पुस्तिकेत याबाबत नोंद (रेकॉर्डिंग) करणे आवश्यक होते. मात्र तशी नोंद घेतलेली दिसून आलेली नाही.
१०. संचिकेतील परिच्छेद क्रमांक २२२ पान क्रमांक ७६ वर नमूद केले आहे की, पूर्व पृष्ठावरील परि. क्र.२१५ मधील अ.क्र. ०२ व ०३ वरील १३ व्या वित्त आयोगातील भूसंपादनासाठी राखीव ठेवलेल्या रक्कम रु. २.९६ कोटीपैकी प्रस्तावित रेस्क्यू व्हॅनसाठी रु.२.४८ कोटी नियोजन करून देयक अदाईसाठी उपयोगात आणणे. त्यानुसार ७०% रक्कम रु. १,७३,६०,०००/- संबंधितास अदा करण्यात आले आहे. यामध्ये मा.आयुक्त यांनी परिच्छेद क्रमांक २२३ मध्ये स्पष्ट शेरा दिला आहे की, भूसंपादनाचे पैसे वर्ग करू नयेत तरी यामधून रक्कम अदा झालेली आहे.मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम १०३ चा भंग झालेला आहे.
११. परिच्छेद क्रमांक २२४ अन्वये नागरी घनकचरा व्यवस्थापन अंतर्गत बाकी असलेल्या रकमेतून खर्च करण्याबाबत प्रस्तावित केले आहे. मात्र मा.आयुक्त यांनी पुरवठा आदेश व त्यातील अटी संदर्भात पुन्हा एकदा तपासा असे प.क्रमांक २२५ मध्ये नमूद केले आहे. विभागाने तपासून परिच्छेद क्रमांक २२७ नुसार मा.आयुक्त यांना ७०% रक्कम देण्यास शिफारस केली आहे. त्यास परिच्छेद क्रमांक २२८ नुसार मान्यता देण्यात आली आहे. प्रथम देयक दिनांक ३१.३.२०१२ रोजी अदा केले आहे. यामध्येही कायद्याचा भंग झालेला आहे.
१२. संचिकेतील पान क्रमांक सी-२०१-२११ वर गाडीचे अंदाजपत्रकीय अंदाजपत्रक दर्शविले आहे. त्यामध्ये एकूण २,२७,८७,२९०/- सर्व करासह दर्शविले आहे. मात्र सी-२११ वर पुन्हा किरकोळ बदल ७.५% प्रमाणे १४,१३,१६५/- एवढी रक्कम दर्शविली आहे. ही बाब आक्षेपार्ह आहे. कारण आपण अंदाजपत्रकात ऐनवेळी काही वस्तु वाढले तर त्यास मंजूरी घेवून वाहनाचे काम करतांना त्याचे हिस्ट्री बुक तयार करून तपशिलवार वस्तुनिहाय नोंदणी त्यात दरासह व टॅक्सेस सह नोंद घेणे आवश्यक आहे, मोजमाप पुस्तिकेत सुध्दा नोंद घेणे आवश्यक आहे. अशी नोंद घेतल्याचे दिसून आली नाही. निविदा नियम ३८ अन्वये मंजूरी घेणे आवश्यक होते. तसे केल्याचे दिसून आलेले नाही. रक्कम वसूलीस पात्र आहे. या रकमेवर १२.५% व्हॅट रक्कम रु. १७६६४२/- अदा करण्यात आली आहे. सदरची रक्कम वसूल करून लेखापरीक्षण विभागास अनुपालन अहवाल सादर करावा.
१३. देयक अदा करतांना सेल टॅक्स, कपात होणे आवश्यक होते परंतु कपात झालेला नाही. (निविदा नियम ५४) नुसार निविदा अट क्र.३९ अन्वये ३०% रक्कम खालील दर्शविलेल्या देयकातून -
II आरए - ४६२१२६० - दिनांक ८.१०.२०१२
III आरए - १२८१४७४- दिनांक १३.४.२०१३
वजावट करणे आवश्यक होते. मात्र तसे न करता १०% र.रु.१५,३७,२६०/- ठेवून बाकी रक्कम अदा करण्यात आली आहे. ही बाब आक्षेपार्ह आहे.
१४. मा.आयुक्त, महानगरपालिका औरंगाबाद, दिनांक ११.२.२०१० च्या आदेशानुसार अग्निशमन वाहने खरेदी करण्यासाठी व पंप खरेदीसाठी ३ अधिकारी यांची वाहनाचे अंदाजपत्रक/तांत्रिक निविदा, निविदा स्विकृती वित्तीय बाबींची तपासणी तसेच थर्ड पार्टी इन्स्पेक्शनसाठी तीन सदस्यांची समिती नियुक्त करण्यात आली होती. त्यांची नावे सादरीकरणात दर्शविलेले आहे. श्री.जी.बी.सोनी, सेवानिवृत्त उपअभियंता यांनी दिनांक १.१२.२०१२ च्या पत्रान्वये मुख्य

अग्निशमन अधिकारी महानगरपालिका, औरंगाबाद यांना वाहनांच्या कामाबाबत खालील आक्षेप नोंदविलेले आहे.

- अ. कंपनीने वस्तुनिहाय बिल न बनविल्यामुळे त्यांना जास्तीचे पेमेंट अदा झाले आहे.
ब. वाहनाचे हिस्ट्री बुक तयार करून तपशिलवार वस्तुनिहाय नोंदणी त्यात दरांसह व टॅक्सेस इत्यादीसह करणे आवश्यक आहे.
क. मथुरा, आग्रा रोड येथे तपासणीसाठी सल्लागार यांना बोलावण्यात आले नसल्याचे संचिकेत नमूद आहे.
ड. संचिकेमध्ये एजन्सीला जास्तीचे प्रदान न देणे बाबत सूचविले आहे.
ई. कंपनीने सदरील ट्रेनींग कमी दिवस व प्रत्यक्ष डेमो देवून पूर्ण केलेली वाटत नाही.

अंदाजपत्रका नुसार तपासणी केली असता -

१) ए ते जे वस्तुसाठी -	१,४१,३४,५२५/-
२) भाग -ब - अंदाजपत्रक	२२,५०,०००/-
एकूण	१,६३,८४,५२५/-
१५% नफा	२४,५७,६७९/-
	१,८८,४२,२०४/-
अधिक ७.५% किरकोळ बदल	१४,१३,१६५
[अदा न केलेले]	२,०२,५५,३६९/-
व्हॅट टॅक्स १२.५%	२५,३१,९२९/-
	२,२७,८७,२९०/-

१५. नविन वाहने खरेदी यांत्रिकी विभागामार्फत न करण्याचे प्रयोजन लेखापरीक्षणास अनाकलनीय वाटते.

सल्लागार म्हणून तांत्रिक सल्लागारातील एका सदस्याने सल्ला दिला आहे. ह्या बाबीवर विचार करून तातडीची कार्यवाही करावी व मनपाचे झालेले नुकसान एजन्सीकडून रिकव्हरी करून वसूल करावे.

वरील आकडे तपासले तर निदर्शनास येते की, ७.५% किरकोळ बदल हे ऐनवेळी अंदाजपत्रका व्यतिरिक्त काही वस्तु वाढल्या तरच त्या प्रमाणात मंजूरी घेवून द्यावयास पाहिजे म्हणजेच १४,१३,१६५/- ही रक्कम कोणतेही जास्तीचे काम न करता देण्यात आली आहे. वस्तुनिहाय जर रेकॉर्डिंग केले असते तर सदरील बाब निदर्शनास आली असली. स्थापित केलेल्या समितीच्या सल्ल्याचा विचार खरेदी प्रक्रियेत कोठेही केला असल्याचे संचिका पाहणीत आढळून आलेले नाही.

पुरवठा केलेले महाग वस्तुचे चे वॉरन्टी कार्ड / तांत्रिक तपशिल त्यांना दाखविले नाही. असे संबंधिताने दर्शविले आहे. तर यांच्या उक्त दर्शविले प्रमाणे मुद्यांवर का सुधारणा करण्यात आल्या नाही याबाबत विभागाने खुलासा सादर करावा.

कामाच्या बिलाची अदाई ही आर.टी.ओ. तपासणी व रजिस्ट्रेशन मुख्य अग्निशमन अधिकारी व तांत्रिक समितीने तपासणी केल्यानंतर केली जाईल. परंतू रजिस्ट्रेशन व तांत्रिक समितीने तपासणी केल्याबाबतचा उल्लेख संचिकेत नाही. तसेच प्रादेशिक परिवहन रजिस्ट्रेशनसाठी किती खर्च करण्यात आला याचा उल्लेख अथवा कागदपत्र जोडलेले नाही.

तरी, उपरोक्त मुद्यांवर विभागाने लेखापरीक्षण विभागास खुलासा सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही. रु.१४,१३,१६५/- अनकारुन्टेड रक्कम संबंधित एजन्सीकडून वसूल करून इतर अनियमितते बाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१५ :अग्निशमन दलासाठी नविन तीन टाटा -१६१३ एल.पी.टी. चेसीसवर फायर**टेंडर फॅब्रीकेट करणे, सर्व ॲक्सेसरीज व इक्वीपमेंट बसविणे रु.****१,११,३४,५२०/- बाबत. (भाग -१)****१) चेचीस क्रमांक ३७३३४४ सीआरझेड ७१५४६५****२) ३७३३४४ सीआरझेड ७१५७८६****३) ३७३३४४ बीआरझेड ७०९२५९**

अग्निशमन दलासाठी नविन तीन टाटा - १६१३ एल.पी.टी. चेसीसवर फायर टेंडर फॅब्रीकेट करणे सर्व ॲक्सेसरीज व इक्वीपमेंट बसविणे व सन २००९-१० या वित्तीय वर्षात वित्त आयोगा अंतर्गत प्राप्त अनुदानातून रक्कम खर्च करावयाची आहे. विभागाने २ वर्षापूर्वी ४ फायर टेंडर चेसीस खरेदी केलेल्या आहेत ज्याची किंमत रु.३४,८२,५७२/- एवढी आहे केवळ फायर टेंडर फॅब्रीकेशन वर्क अभावी विना वापर पडून आहे. विभागाने फॅब्रीकेशन वर्षी रु.३.६५ कोटीचा प्रस्ताव सादर केला आहे. प्रस्तावित कामासाठी निविदा ई-निविदा द्वारे मागविणे करीता ११.२.२०१० रोजी मा.आयुक्त यांनी मंजूरी दिली. या कामासाठी तीन निविदा प्राप्त झाल्या. दिनांक ७.७.२०१० रोजी निविदा उघडण्यात आली आल्या असता खालील प्रमाणे अंदाजपत्रकयी दर प्राप्त झाले आहे.

अ.क्र.	निविदाधारकाचे नांव	अंदाज दर	निविदा दर	अंदाज दराची तुलना
१	ब्रिजवासी, उद्योग मुंबई	१,०८,३०,०००	१,२२,१४,२४५	यादीप्रमाणे
२	श्रीटेकॉन हैद्राबाद	१,०८,३०,०००	१,१२,४६,९९० व्हॅट ९९९७३२५	७.९६५ कमी
३	देवी फायर सर्व्हिस सोलापुर	१,०८,३०,०००	१,१३,०९,६२५	४.४२८ जास्त

फेर निविदा मागविल्या असता दोन निविदा प्राप्त झाल्या आहे. त्यापैकी एक निविदा अपात्र झाली. श्रीटेकॉन, हैद्राबाद यांची निविदा उघडण्यात आली. वाटाघाटीअंती १% कमी दराने मान्यता देण्यात आली. रक्कम रु.१,१२,४६,९९०/- च्या १% कमी दर १,११,३४,५२०/- या रकमेस दिनांक २४.८.२०१० रोजी मान्यता घेवून स्थायी समिती ठराव क्र.४७, दिनांक ७.९.२०१० रोजी मंजूर करण्यात आला. सुरक्षा अनामत रक्कम रु.५,५७,०००/- डी.डी.क्रमांक १५५८४८/ दिनांक ७.३.२०११ पावती क्र. ३९९०८८, दिनांक ९.३.२०११ रोजी जमा करण्यात आला. श्रीटेकॉन कंपनी यांना पुरवठा आदेश जा.क्र.मनपा/अशअ/२६८/२०११, दिनांक १४.३.२०११ रोजी देण्यात आला.

संचिकांची तपासणी करतांना खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. रक्कम रु.१,०८,३०,०००/- या अंदाजपत्रकीय कामे करण्यासाठी धोरणात्मक निर्णयास सक्षम प्राधिकरणाची मान्यता घेण्यात आलेली नाही, त्यामुळे सर्वच खर्च अमान्य करण्यात येतो.
२. यांत्रिकी विभागा मार्फत कामे प्रस्तावित न करण्याचे कारण समजू शकले नाही. मनपाकडे स्वतंत्र वाहनांची कार्यशाळा उपलब्ध आहे. त्यांचा अभिप्राय सुध्दा संचिकेत घेतलेला नाही.
३. श्रीटेकॉन कंपनी यांच्याशी कामाचा करार करतांना रक्कम रु.१००/- च्या मुद्रांक शुल्कावर करारनामा केला आहे. ही बाब आक्षेपार्ह असून करारनामा करतांना मुंबई मुद्रांक अधिनियम १९५८ चे कलम ३४ (२) अन्वये रक्कम रु.१०,३००/- चे मुद्रांक शुल्कावर करारनामा करणे आवश्यक होते. त्यामुळे शासनाचे महसूली नुकसान झालेले आहे.
४. गाडीची तांत्रिक तपासणी करणेसाठी, मुख्य अग्निशमन अधिकारी मुंबई, मुख्य अग्निशमन अधिकारी नाशिक आणि उपअभियंता यांत्रिकी (निवृत्त) जी.बी. सोनी यांची नेमणूक करण्यात आली.

५. मनपा/अशअ/२६८/२०११, दिनांक १४.३.२०११ रोजी गाडीचे काम करण्यासाठी कार्यादेश व श्रीटेकॉन प्लॉट नं. १२२९ रोड - ६० ज्युब्ली हिल्स हैद्राबाद ५०००३४ यांना आदेश देण्यात आले होते. त्यानुसार संबंधिताने १८.६.२०११ रोजी पत्र देवून पहिली वाहनाची तपासणी करण्यासाठी नियुक्त केलेल्या तांत्रिक कमिटी पाठविणे बाबत कळविले आहे. त्यानुसार मा.आयुक्त यांची दिनांक १५.९.२०११ रोजी मान्यता घेवून वाहनाची तांत्रिक तपासणी करण्यासाठी संबंधितांना दिनांक ६.११.२०११ व ७.११.२०११ रोजी हैद्राबाद येथे पाठविण्यात आले आहे. (आदेश क्रमांक जा.क्र.मनपा/अशाद/१२८१, दिनांक ३.११.२०११)
उक्त प्रमाणे तांत्रिक सल्लागार पथकाने तपासणी करून तसा अहवाल संचिका पृ.क्र.सी/११०७ वर संलग्न केलेले आहे.
६. परिच्छेद क्र.१६४ वर मा.मुख्य लेखाधिकारी यांनी प्रत्येक वाहनासाठी प्रति वाहन ५,५७,०००/- सुरक्षा अनामत रकमेचा भरणा करून घेणे बाबत नमूद केले असतांना संबंधिताकडून डीडी क्रमांक १५५८४८, दिनांक ७.३.२०११, पावती क्र.३९९०८८ दिनांक ९.३.२०११ अन्वये फक्त ५,५७,०००/- चाच भरणा करून घेण्यात आलेला आहे. त्यामुळे महानगरपालिकेचे ११,१४,०००/- चे तात्पुरते आर्थिक नुकसान झाल्याचे निदर्शनास आलेले आहे.
७. संचिकेतील पान क्रमांक ८५७ अन्वये विषय क्र. ४७, दिनांक ७.९.२०१० रोजी मे.श्रीटेकॉन हैद्राबाद यांचे दर सर्वात कमी असल्याने त्याचे दर ९९,९७,३२५/- यावर १२.५% व्हॅट १२४९६६५ = १,१२,४६,९९० यावर १% दर कमी करून १,११,३४,५२०/- ही रक्कम दर्शवून मान्यता देण्यात आली. मात्र देयक अदा करतांना १,१३,३२,६६७.७५ एवढी रक्कम अदा करण्यात आली. रक्कम रु.१,९८,१४७/- जास्तीची रक्कम वसूलीस पात्र
८. अटी शर्ती क्रमांक ३७ [सी -८३७] अन्वये २ वर्षांचा वॉरन्टी कालावधी असतांना वॉरन्टी कार्ड संचिकेत उपलब्ध नाही.
९. संचिकेतील पान क्रमांक ८-८०५ परिशिष्ट-ब-१ मध्ये रक्कम रूपये ९९,६७,३२५/- एवढी दर्शवून त्यावर समितीची स्वाक्षरी आहे. मात्र खरेदी निविदा बाबत दिनांक ७.७.२०१० रोजी अग्निशमन कार्यालयात अधिका-यांच्या उपस्थितीत बैठकी मधील परिच्छेद क्रमांक १०२ ते १०४ मध्ये निविदांचे दर ९९,९७,३२५/- एवढी दर्शविली आहे. म्हणजेच रक्कम रु.३०,०००/- जास्तीचे दर्शविले आहे. ही बाब आक्षेपार्ह आहे. जास्तीची अदा केलेली रक्कम वसूलीस पात्र.
१०. अटी/शर्ती नुसार कामाचा कालावधी ९० दिवसाचा असतांना काम दिनांक २५.११.२०११ रोजी पूर्ण करण्यात आले. म्हणजेच ५ महिने १० दिवस उशिरा करण्यात आले. विलंबाने काम करण्यात आल्यामुळे कम करण्यामागचे उद्दिष्ट सफल झालेले नाही. प्रतिदिन अटी शर्ती प्रमाणे २००/- रु. दंड आकारून १६३ दिवस X २०० = ३२६००/- रु. वजावट करणे आवश्यक होते. विभागाने कोणतीही कार्यवाही केलेली नाही. संबंधिताकडून दंडाची रक्कम वसूलीस पात्र.
११. अटी/शर्ती क्रमांक ३९ नुसार देयक अदा करतांना १०% रक्कम रु.११,१०,११०/- एवढ्या रकमेवर मनपाला व्याज मिळाले असते.
१२. प्रकरणी खरेदी करणेत आलेल्या नविन फायर टेंडर वाहनांचे प्रादेशिक परिवहन रजिस्ट्रेशन करीता जो खर्च करणेत आला त्याबाबतची संचिका लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून देण्यात आली नाही.
१३. वाहनाची कामे करतांना संपूर्ण कामे, खरेदी ही यांत्रिकी विभागामार्फत होणे आवश्यक होते. महानगरपालिकेकडे स्वतंत्र वाहनांची कार्यशाळा असूनही त्यांचा अभिप्राय सुध्दा घेण्यात आलेला नाही.

उपरोक्त मुद्यांवर विभागाने लेखापरीक्षण विभागास खुलासा सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही. मुद्या क्र.३ प्रमाणे रक्कम रु.१०,३००/- चे शासनाचे झालेले आर्थिक नुकसान, मुद्या क्र.५ प्रमाणे रु.१,९८,१४७/-, मुद्या क्र.७ प्रमाणे ३०,०००/-, मुद्या क्र.८ प्रमाणे रु.३२,६००/- असे एकूण रक्कम रु.२,६०,७४७/- चे मनपाचे झालेले आर्थिक नुकसान संबंधिताकडून वसूल करण्यात यावा. तसेच उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१६ : शुभम कॉटन शिऊर बंगला वैजापुर आगीच्या प्रमाणपत्राबाबत.

वैजापुर येथील शुभम कॉटन श्री. विजय मदनलाल अग्रवाल, शिऊर बंगला ता.वैजापुर जिल्हा औरंगाबाद गट क्रमांक ७१३/७०७ यांची सीआरओ यांनी प्रत्यक्ष घटनास्थळी जावून तपासणी केली. संचिकेत परिच्छेद क्रमांक ६,७,८,९,१०,११ मध्ये असलेल्या त्रुटी नमूद करण्यात आल्या आहे.

त्याचबरोबर परिच्छेद क्रमांक १२ अन्वये झालेल्या आगीच्या घटना त्याचा दिनांक, नुकसान याबाबत संचिकेत माहिती देण्यात आली आहे. प्रत्येक वेळी औरंगाबाद अग्निशमन विभागाने आग विझवण्यास मदत केली आहे.

लेखापरीक्षणा दरम्यान संचिकांची तपासणी केली असता पुढील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. शुभम कॉटन वैजापुर यांनी महाराष्ट्र फायर प्रिव्हेशन ॲन्ड लाईफ सेफ्टी मेजर्स ॲक्ट २००६ व महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम ३७६ (१) व डीसीआर नं.८२ नुसार अग्निशमन ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे बंधनकारक आहे असे असतांना संबंधितांकडे ६ वेळा आगीची घटना घडूनही अद्यापपर्यंत ना हरकत प्रमाणपत्र घेतलेले नाही. तर विभागामार्फत काय कार्यवाही करण्यात आली याचा लेखी खुलासा सादर करावा.
२. दिनांक २५.११.२०१०, ९.४.२०११, ७.५.२०११ रोजी आग लागलेली आहे. देयक क्र. ११४५, दिनांक ४.३.२०१० नुसार पावती क्र.३९८९५९ दिनांक ६.१२.२०१० अन्वये रक्कम रु. ६०६५/- वसूल करण्यात आली.

तरी, उपरोक्त मुद्यांवर विभागाने लेखापरीक्षण विभागास खुलासा सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही. उपरोक्त अनियमितते बाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१७ : अग्निशमन विभागासाठी नेमलेले सल्लागार ह्यांना मानधन देणे बाबत.

सन २०१२-१३ या वर्षात अग्निशमन विभागासाठी नेमलेले सल्लागार यांची नियुक्ती आदेश क्र.मनपा/अशाद/२०६/२०१०,दिनांक ११.२.२०१० नुसार करण्यात आली. महानगरपालिकेच्या अग्निशमन विभागास अद्यावत करण्यासाठी निम्नलिखित मशिनरी खरेदी करणे करीता -

१. रेस्क्यू व्हॅन	- १ नग
२. मिनी फायर टेंडर	- १ नग
३. फायर टेंडर	- ३ नग
४. ब्रॉटो स्काय लिफ्ट	- १ नग
५. फ्लोरिंग पंप	- १० नग

उक्त खरेदीचे कामासाठी तांत्रिक सल्लागार (कन्सलटंट) म्हणून खालीलप्रमाणे नियुक्त करणे आली.

१. श्री. उदय तटकरे - मुख्य अग्निशमन अधिकारी, मुंबई मनपा.
२. श्री.अनिल महाजन - मुख्य अग्निशमन अधिकारी, नाशिक, मनपा.
३. श्री.जी.बी.सोनी - उपअभि.(यांत्रिकी) सेवानिवृत्त मनपा औरंगाबाद.

उक्त नियुक्त सल्लागार श्री.जी.बी.सोनी यांनी आदेशाचे तारखेपासून अंदाजपत्रक तयार करणे, निविदा मागविणे, स्कूटनी करणे, निविदा मंजूरी करीता तांत्रिक सल्ला देणे, तसेच जी कामे मंजूर झाली. त्या मशिनरीची तांत्रिक तपासणी करणे व अंतिम तपासणीकरणे इ.कामे करणे.

तांत्रिक सल्लागार म्हणून मान्यता देतांना मा.आयुक्त यांनी दिनांक २४.११.२००९ स्वाक्षरी केली, त्यातच परि.क्र.(२४) मध्ये तांत्रिक सल्लागार यांना मानधन देणे बाबत संबंधितांना विचारणा करावी. मानधनाबाबत प्रथम स्पष्टता करून घ्यावी, असे स्पष्ट सूचित केलेले आहे. सदर संचिकेचे अवलोकन केले असता खालील प्रमाणे आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. तांत्रिक सल्लागार म्हणून नियुक्त केलेले श्री.जी.बी.सोनी, उपअभि.(यांत्रिक) सेवानिवृत्त - मनपा यांनी १) रेस्क्यू व्हॅन - १ नग २) मिनिफायर टेंडर - १ नग ३) फायर टेंडर - ३ नग ४) ब्रोटोस्काय लिफ्ट - १ नग, ५) फ्लोरिंग पंप- १० नग खरेदी करीता - अंदाजपत्रक तयार करणे, निविदा मागविणे, स्कूटनी करणे, निविदा मंजूरी करीता तांत्रिक सल्ला देणे, तसेच जी कामे मंजूर झाली त्या मशिनरीची तांत्रिक तपासणी व अंतिम तपासणी करणे इ. कामे करणे असे होते. मात्र यानुसार कोणतेही पूर्णपणे कामे पार पाडल्याचे दिसून येत नाही.
२. संबंधित तांत्रिक सल्लागार यांची नियुक्ती करणे पूर्वी, त्यांचे मानधन किती द्यावे लागेल याची विचारणा करावी. मानधनाबाबत प्रथम स्पष्टता करून घ्यावी असे मा.आयुक्त महोदय यांनी सूचित केलेले असतांनाही याबाबत विभागाने कोणताही स्पष्ट निर्णय घेतलेला नाही. १) श्री.जी.बी.सोनी, से.नि.उप-अभि.(यांत्रिकी) मनपा यांना दिनांक २९.४.२०१२ रोजी प्रथम रक्कम रूपये एक लक्ष मानधन म्हणून अदा केलेले आहे. अदा केलेल्या रकमेस आधार काय? यासंबंधी संचिकेत सक्षम प्राधिकरणाची मान्यता नाही.
३. पुन्हा दिनांक १९.७.२०१२ रोजी संबंधिताने मानधनाची मागणी केल्यानुसार त्यांना दिनांक ४.२.२०१३ रोजी रक्कम रूपये एक लक्ष मानधन म्हणून अदा केले. प्रकरणी विभागाने मानधन देणेबाबत वेळीच निर्णय न घेतल्याने, मोठ्या प्रमाणात आर्थिक भूदंड सोसावा लागला आहे. मानधनापोटी एकूण रू.२ लक्ष रक्कम अदा करून ही श्री.जी.बी.सोनी, हे वारंवार मानधनाबाबत पत्र देवून मागणी करीत असल्याचे संचिकेवरून दिसून आले.
४. तांत्रिक सल्लागार म्हणून नियुक्त करणेत आलेले १) श्री.उदय तटकरे, मुख्य अग्निशमन अधिकारी, मुंबई २) श्री.अनिल महाजन - मुख्य अग्निशमन अधिकारी, नाशिक यांना मानधनापोटी किती रक्कम अदा करणेत आली, याबाबत संचिकेत नोंद दिसून आली नाही.
५. प्रकरणी अग्निशमन विभागाकरीता लागणारी मशिनरी खरेदी करीता, तांत्रिक सल्ला/अभिप्राय इ.बाबी करीता महानगरपालिकेकडे स्वतंत्र - यांत्रिकी विभाग आहेत. त्यांचे मार्फत उक्त प्रमाणे खरेदी करणे मनपाचे आर्थिक हिताचे ठरले असते.

तरी, उपरोक्त मुद्यांवर विभागाने लेखापरीक्षण विभागास खुलासा सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही. उपरोक्त अनियमितते बाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१८ : टोयाटो (इनोव्हा) नविन वाहन खरेदी करण्याबाबत.रक्कम रू.१५,९८,३४७/-

भारत सरकारचा आपत्कालीन व्यवस्थापन कायदा -२००५ नुसार औरंगाबाद महानगरपालिकेने विभागाचे आपत्कालीन व्यवस्थापन केंद्र स्थापन केलेले आहे. औरंगाबाद, जालना, बीड जिल्ह्यासाठी शोध बचाव कार्य पथकास आपत्कालीन सेवा बंधनकारक आहे. वेळोवेळी मदत पुरविणे, मदतकार्य व बचाव कार्य योग्य प्रकारे पार पाडता येण्यासाठी एक वाहनाची आवश्यकता आहे.

सादरीकरण करतांना महिन्द्रा अँड महिन्द्रा कंपनीची महिन्द्रा राईज एक्स.यु.व्ही - ५०० डब्ल्यू ८/व्हाईट झेड डब्ल्यू डी/एसटी/ एचटी वाहन घ्यावयाचे आहे. रत्नप्रभा मोटर्स चिकलठाणा, औरंगाबाद

यांच्याकडून कोटेशन मागविण्यात आले. त्याची किंमत करसहीत १७,२०,८३८/- दिली. मा.आयुक्त यांना फिल्डवर जाण्या/ येण्यासाठी या वाहनाची आवश्यकता आहे.

परिच्छेद क्रमांक ५ मध्ये संचिका राईज एक्स.यु.व्ही - ५०० डब्ल्यू ८/व्हाईट झेड डब्ल्यू डी/एसटी/ एचटी या वाहनाच्या मंजूरीसाठी असतांना या ऐवजी इनोव्हाचे नांव दर्शवून साशंकता निर्माण केली आहे. म्हणजे वाहन कोणते खरेदी करावयाचे आहे याबाबत बोध होत नाही.

वाहन खर्च शासनाच्या अनुदान आपत्ती व्यवस्थापन या शिर्षातून होणार आहे असे असतांना परिच्छेद क्र.१५ मध्ये वर्ष २०१३-१४ मध्ये अर्थसंकल्पिय पुस्तक पृष्ठ क्र. ई-५५ मध्ये तरतूद निरंक असून गाडी एक्सयुव्ही -५०० येणारा खर्च रुपये १७,२०,८३०/- आहे.

परिच्छेद क्र.१६ अन्वये तरतूद निरंक असतांना मा.आयुक्त, मुख्यलेखाधिकारी यांनी दिनांक ३०.१२.२०१३ रोजी मान्यता दिली असून एक्सयुव्ही -५०० वाहन खरेदीसाठी स्थायी समितीसमोर प्रस्ताव ठेवून येणा-या खर्चास मान्यता घेणेसाठी रुपये १४,७७,०३६/- चा प्रस्ताव ठेवण्यात आला. मा.स्थायी समितीने मान्यता प्रदान केलेली आहे. पुरवठा आदेश जा.क्र.मनपा/अशाद/९८९/२०१४, दिनांक २७.२.२०१४ रोजी दिला आहे.

संचिकेची तपासणी करतांना खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. मा.स्थायी समिती ठराव क्र.१८२, दिनांक २४.२.२०१४ अन्वये इनोव्हा कार रुपये १४,७७,०३६/- रकमेस मान्यता दिली असतांना परिच्छेद क्र.२० अन्वये १५,९८,३४७/- एवढा खर्च दर्शविला आहे. रक्कम रु.१,२१,३१९/-जास्तीचे दर्शविण्यात आले आहे. जास्तीच्या खर्चास सक्षम प्राधिकरणाची मान्यता नाही.
२. वाहनाचे प्रादेशिक परिवहन कार्यालय रजिस्ट्रेशन फी स्थानिक संस्था कर. फी भरणा केलेली पावतीचे कागदपत्र संचिकेत नाही.
३. मुंबई मोटार वाहनकर कायदा १९५८ कलम १३ अन्वये महानगरपालिका वाहनांना प्रादेशिक परिवहन कार्यालय रजिस्ट्रेशन आणि रोड टॅक्सची १००% कर माफी असतांना रक्कम रुपये ५९०८९/- अदा करण्यात आले आहे. ही बाब आक्षेपार्ह असून रक्कम वसूल करून लेखापरीक्षण विभागात अहवाल सादर करावा.
४. स्थानिक संस्था कर रक्कम रुपये ४% प्रमाणे ५९०८९/- अदा करण्यात आली आहे. स्थानिक संस्था कर नियमानुसार १.५०% रक्कम रु.२२,१५६/- अदा करणे आवश्यक होते. रक्कम रुपये ३६९२५/- जास्तीची अदा करण्यात आली. (रहदारी फी बंद झाल्यानंतर स्थानिक संस्था कर दर १४.८.२०१४ वाढविण्यात आले.)
५. इन्शुरन्स रक्कम रुपये ५७,२३०/- देयकामध्ये दर्शविण्यात आली. परंतू रक्कम भरतांना पॉलीसी क्रमांक टीयुआय/११११७५९२ अन्वये रक्कम रुपये ५४३१३/- देण्यात आली. म्हणजेच रु.२९१७/- वसूलीस पात्र आहे.
६. पुरवठा आदेश व देयक व्हाऊचर मध्ये दर्शविलेली रक्कम रु.१४,७७,०३६/- चे देयक अदा केले आहे. दिनांक १४.३.२०१४ रोजी गाडी मिळाली आहे. टॅक्स इनोव्हा १४००००१२० दिनांक १४.३.२०१४ मध्ये वाहन व व्हॅट ची रक्कम १२,४३,०५४/- + १५५३८९/- एकूण रक्कम रु. १३,९८,४३५/- दर्शविलेली आहे. देयकामध्ये रक्कम रु.१४,७७,०३६/- अदा केलेली जास्तीची रक्कम रुपये ७८,६०९/- वसूल करून लेखापरीक्षण विभागात अनुपालन सादर करावे.
७. वाहनाची खरेदी करतांना यांत्रिकी विभागामार्फत खरेदी होणे आवश्यक होते. महानगरपालिकेची वाहनासाठी स्वतंत्र कार्यशाळा आहे. प्रत्येक वाहनाची खरेदी व देखभाल दुरुस्ती ही विभागामार्फत केली जाते. परंतू अग्निशमन विभागाने यांत्रिकी विभागाचा अभिप्राय घेतलेला नाही.

करीता उपरोक्त मुद्यांवर अनुपालन अहवाल लेखापरीक्षण विभागात सादर करावा असे कळविण्यात आले होते. अहवाल अंतीम होईपर्यंत लेखापरीक्षण पथकास खुलासा सादर केलेला नाही. मुद्या क्र. १ प्रमाणे जास्तीचा खर्च रु.१,२१,३११/-, मुद्या क्र. ३ प्रमाणे रु.५९०८१/-, मुद्या क्र.४ प्रमाणे रक्कम रु. ३६९२५/-, मुद्या क्र.५ प्रमाणे २९१७/- व मुद्या क्र.६ प्रमाणे रु. ७८६०१/- असा एकूण रु.२,९८,८३५/- खर्च संबंधितांकडून वसूल करून उपरोक्त अनियमिततेबाबत प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.१९ : अग्निशमन विभागात आगीचे प्रमाणपत्र वसूल रकमेबाबत.

आगीचे प्रमाणपत्राच्या संचिका तपासण्यात आल्या यामध्ये खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. आगीचे प्रमाणपत्र देण्यासाठी फी वसूली करतांना नियमानुसार रक्कम वसूल केली नाही, काही प्रमाणपत्र देण्यात आले. यामध्ये कमी फी रक्कम वसूल केली त्याबाबतचा तक्ता अर्धसमास पत्र क्र.२३ सोबत देण्यात आलेला आहे. संबंधितांकडून नियमानुसार फी वसूल करून अनुपालन अहवाल लेखापरीक्षण विभागात सादर करावा.
२. अग्निशमन विभागाने फायर कॉल विवरण रजिस्टर मध्ये नोंद केलेली दिसून आली नाही. मात्र आगीचे प्रमाणपत्र संचिका बनवून आगीचे प्रमाणपत्र दिलेले दिसून आले आहे. याबाबत विभागाने खातरजमा करून अनुपालन अहवाल सादर करावा.
३. अग्निशमन विभागाने फायर कॉलची फी रकमेचा हिशोब तक्ता यादीनुसार उपलब्ध करून द्यावे व संबंधितांकडून फायर कॉल चार्जची किती रक्कम वसूल केली/किंवा केली नाही याबाबत खातरजमा करून अहवाल सादर करावा. दोन्ही नोंदवह्यांचा एकमेकांशी समन्वय साधावा.
४. सन २००९-१०, २०१०-२०११, २०१४-२०१५ या वर्षातील आगीचे प्रमाणपत्र वितरण केलेल्या संचिका लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या नाही. अभिलेखे लेखापरीक्षणासाठी न देणे ही बाब संशयास्पद व गंभीर स्वरूपाची आहे.
५. अग्निशमन विभागाकडून नुकसान झाल्याबाबत रिपोर्ट बनविण्यात आले आहे. त्याचा जावक क्रमांक दर्शविलेले नाही. आगीचे प्रमाणपत्राबाबतचा तक्ता अर्धसमास पत्र क्र.२३ सोबत देण्यात आलेला आहे.

उपरोक्त मुद्यांबाबत विभागाने अनुपालन अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केल असता विभागाने अहवाल अंतीम होईपर्यंत अनुपालन सादर केलेले नाही.

करिता, वरील अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२० : अग्निशमन विभागातील महानगरपालिका निवासस्थानात राहणा-या अधिकारी /कर्मचा-यांकडील घरभाडे/ पाणीपट्टी वसूली बाबत.

अग्निशमन विभागातील अधिकारी /कर्मचारी यांचेसाठी पद्मपुरा, सिडको व चिकलठाणा अग्निशमन केंद्र येथे महाराष्ट्र मनपा अधिनियम १९४९ चे कलम (६०) (१) अ प्रमाणे निवासस्थाने उपलब्ध करून दिलेली आहेत. अशा निवासस्थानात राहत असणा-या कर्मचा-यांची नांवे, त्यांना दिलेले निवासस्थान, निवासस्थान मिळाल्याचा दिनांक, त्यांच्या वेतनातून कपात होणारे घरभाडे/पाणीपट्टी इत्यादी बाबतची वर्षनिहाय माहिती लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून द्यावी.

उपरोक्त बाबत विभागाने अनुपालन अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने अहवाल अंतीम होईपर्यंत अनुपालन सादर केलेले नाही.

करिता, वरील अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२१ : छत्रपती शाहु महाराज शिक्षण संस्था तर्फे आयुर्वेद कॉलेज व हॉस्पिटल बिल्डींग व प्रशासकीय बिल्डींग गट क्र. ४४ (पी) ४५ (पी) कंचनवाडी औरंगाबाद.

ए टाईप बिल्डींग एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ - ६६३२.५८ चौ.मी.

बी टाईप बिल्डींग एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ - ९३०.९३ चौ.मी.

दोन बिल्डींगचे ७५६३.५१ चौ.मी. बांधकाम क्षेत्रफळ दर्शविले आहे. त्यानुसार ए टाईप बिल्डींग बांधकाम क्षेत्रफळ $६६३२.५८ \times ५ = ३३१६३.००$ व ना हरकत प्रमाणपत्र फिस रूपये १०,०००/- असे एकूण रूपये ४३१६३/- बी टाईप बिल्डींग एकूण बांधकाम क्षेत्रफळ $९.३० \times ९३ \times ५ = ४६५४.६५$ कमीत कमी कॅपीटेशन फिस रूपये २५०००/- व ना हरकत प्रमाणपत्र फीस १०,०००/- असे एकूण ३५०००/- असे दोन्ही ए+ बी = ७८१६३/- दर्शविले आहे.

संचिकांची तपासणी करतांना मा.मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांनी तपासणी म्हणून संचिकेत नोंद दर्शवून दिनांक ६.१.२०१२ रोजी तपासणी केली असून फीस घेणे आवश्यक असे नमूद करण्यात आले व पुन्हा सादर करण्यात आले. त्यामध्ये खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. सादरीकरण करतांना आयुर्वेद कॉलेज व हॉस्पिटल बिल्डींग गट नं. ४२ (पी) व ४४ (पी)पत्ता कांचनवाडी यांनी फायर ना हरकत प्रमाणपत्र मिळविण्यासाठी दिनांक २७.१२.२०११ रोजी अर्ज सादर केला आहे. त्यानुसार मा.मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांनी आर्किटेक्ट मनिष काळे यांच्यासह दिनांक ०२.०१.२०१२ रोजी स्थळपाहणी केली असता दोन्ही मिळून एकच बिल्डींग आहे व त्याचे एकूण प्लॉट ८०७६.८४ चौ.मी.व एकूण बांधकाम क्षेत्र ६६३२.५८ व उंची ९.९० मीटर दर्शविण्यात आली आहे.

१) आयुर्वेदिक कॉलेज बिल्डींग व हॉस्पिटल बिल्डींग एकूण बांधकाम क्षेत्र = $६६३२.५८ \times ७ = ४६४३०$ व ना हरकत प्रमाणपत्र रूपये १०,००० असे एकूण रूपये = ५६४३०/- जनरल पावती क्रमांक ४५८८८४ रोजी वसूल करण्यात आले ही बाब आक्षेपार्ह असून संबंधिताकडून ९१४३०/- एवढी रक्कम वसूल करणे आवश्यक होते. म्हणजेच ३५०००/- कमी वसूल करण्यात आले आहे.

२. सादरीकरणामध्ये व संचिकेत लावलेल्या नकाशाचा गट क्रमांकामध्ये ताळमेळ नाही ही बाब आक्षेपार्ह असून संबंधिताने त्यामध्ये खाडाखोड केली आहे. याबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून रक्कम वसूल करून लेखापरीक्षण विभागास अनुपालन अहवाल सादर करावा असे सूचित केले असता विभागाने खुलासा सादर केला असून उपरोक्त कमी वसूल रक्कम लेखापरीक्षणा दरम्यान पावती क्र.५०६५६ दिनांक १८.१२.२०१५ अन्वये रक्कम रू. ३५,०००/- मनपा फंडात जमा करण्यात आली आहे.

उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२२ : अग्निशमन विभाग व्यवसायाचे (फायर) ना हरकत प्रमाणपत्रा बाबत.

उपरोक्त संदर्भिय विषयान्वये अग्निशमन विभागाचे लेखापरीक्षण कार्यरत असून , प्राप्त लेख्याचे सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाचे चाचणी स्वरूपात लेखापरीक्षण केले असता, शिक्षण संस्था, हायराईज बिल्डींग, शॉपिंग मॉल, गॅस एजन्सी, पेट्रोल पंप च्या उपलब्ध संचिकांची तपासणी केली असता ब-याच प्रकरणांमध्ये फायर ना हरकत प्रमाणपत्राकरीता अर्ज केलेला असल्याचे दिसून आले. मात्र अद्यापपर्यंत फायर ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले नसून त्यापासून फिसच्या स्वरूपात मिळणारे महानगरपालिकेचे उत्पन्न प्रलंबित आहे. काही प्रकरणात फायर ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहे. त्यापुढील प्रत्येक वर्षी वर्षाच्या सुरुवातीस फायर ना हरकत प्रमाणपत्राचे नुतनीकरण करणे आवश्यक आहे. तसे न करता नुतनीकरण केलेले नसल्याने आजपर्यंत नियमाप्रमाणे मोठ्या प्रमाणात नुतनीकरण फीस व दंडनिय रक्कम अद्यापपर्यंत थकीत आहे.

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ चे कलम ६३ (५) २८५ ते २८९ तसेच ३७६, ३७६ (१) ३७६ (ए), ३८६(१) व महानगरपालिका बांधकाम विकास नियंत्रण नियमावली क्रमांक ६:२६:१/६:५, ६:१ या नियमानुसार ना हरकत प्रमाणपत्र / फायर लायसन्स देण्यात येते. संचिकांची तपासणी केली असता खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१.शिक्षण संस्था :

ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत : शहरात अनेक शाळा, कॉलेज धोकादायक अवस्थेत आहेत. या सर्वानी अग्निशमन विभागाच्या सुचनेनुसार आग संरक्षक यंत्रे बसविणे बंधनकारक आहे. मात्र ब-याच शाळा/कॉलेज यांनी अग्निशमन विभागाची परवानगी घेत नसल्याचे आढळून आले आहे. औरंगाबाद शहरात अद्यापपर्यंत सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ या कालावधीत विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या तक्त्याप्रमाणे शाळा/कॉलेज यांनी खालील दर्शविलेले शाळा/कॉलेज यांनी नविन ना हरकत प्रमाणपत्रासाठी व नोंदविण्यात आलेल्या नुतनीकरणासाठी अर्ज दाखल केले असता ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आले आहे व त्यातील अद्यापपर्यंत काही बाकी आहे.

अ.क्र	आर्थिक वर्ष	शिक्षण संस्था/ शाळा कॉलेज	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र	बाकी	नुतनी करण अर्ज	एकूण नुतनी करण	बाकी
१	२००९-१०	--	०८	०७	०१	०३	०२	०१
२	२०१०-११	--	१३	०४	०९	०३	०३	--
३	२०११-१२	--	०७	०९	--	०४	०३	०१
४	२०१२-१३	--	०६	०५	०१	०५	०५	--
५	२०१३-१४	--	१४	१०	०४	०२	०३	--
६	२०१४-१५	--	१४	१४	--	०४	०२	०२
			६२	४९	१५	२१	१८	०४

या मधील काही उपलब्ध संचिकांपैकी चाचणी स्वरूपात संचिकांची तपासणी केली असता प्रथम ना हरकत प्रमाणपत्र घेतले आहे व ना हरकत प्रमाणपत्र नियमित / नुतनीकरण केलेली नाही. उपलब्ध संचिकांमध्ये थकीत रक्कम रूपये १०,४४,३००/- एवढी आहे. इतर अनेक संचिका लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून न दिल्यामुळे हा आकडा वाढण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. (थकीत रक्कम असल्याबाबतची चाचणी स्वरूपात तपासणी केलेल्या शाळा/कॉलेज च्या रक्कम वसूली करण्यासाठी अथवा नविन ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यासाठी व नुतनीकरण करून घेण्यासाठी विभागामार्फत कोणतेही प्रयत्न/कार्यवाही केल्याचे दिसून येत नाही. याबाबत विभागा मार्फत महानगरपालिकेस मोठ्या प्रमाणात उत्पन्न मिळू शकते. यापूर्वी आवश्यक उपाययोजना करण्याचे आदेश न्यायालयाने दिले होते. विभागाने सर्व शाळांनी / कॉलेज यांनी आग संरक्षण यंत्रणा बसविणे बंधनकारक आहे. मात्र याबाबत विभागाने दक्षता घेतल्याचे दिसून येत नाही.

२.पेट्रोल पंप :

औरंगाबाद शहरात/शहराबाहेर अनेक पेट्रोल पंप असून या सर्वानी आग संरक्षण यंत्र बसविणे बंधनकारक आहे. मात्र ब-याच पेट्रोल पंप यांनी अग्निशमन दलाची परवानगी घेत नसल्याचे आढळून आले आहे. विभागाने दिलेल्या वर्षनिहाय नविन ना हरकत प्रमाणपत्र व नुतनीकरणासाठी दाखल केलेल्या अर्जाबाबतची मागील व सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ या कालावधीत दिलेल्या परवानगीची तक्ता खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र	आर्थिक वर्ष	पेट्रोल पंप	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	०७	०४	०३	१०	०५	०५
२	२०१०-११	--	०५	०५	--	०७	०७	--
३	२०११-१२	--	०५	०२	०३	१६	१३	०३
४	२०१२-१३	--	०७	०८	--	०८	०४	०४
५	२०१३-१४	--	०५	०८	--	०७	०६	०९
६	२०१४-१५	--	०४	०३	०९	०८	०९	--
			३३	३०	०७	५६	४४	१३

अद्यापपर्यंत दिलेल्या नविन ना हरकत प्रमाणपत्र व नुतनीकरणाबाबतचे विवरण यामध्ये दर्शविले आहे. पेट्रोलपंपा बाबतचे नविन व नुतनीकरणासाठी आलेल्या अर्जानुसार ना हरकत प्रमाणपत्र देतांना मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ चे कलम ३८६ (२) मधील तरतूदी व महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीवसंरक्षक उपाययोजना अधिनियम २००६, कलम ११ नुसार अग्निशमन सेवेची फी आकारणी व दरवाढ करण्यासाठी ठराव क्र. २९८ दिनांक २३.३.२०११ व मा.स्थायी समिती ठराव क्र.२१२, दिनांक १७.३.२०११ नुसार फी आकारणी व दरवाढ करण्यात मंजूरी देण्यात आली. त्यानुसार तपशिल मधील अ.क्र.१९ नुसार प्रत्येक प्रमाणपत्राचे नुतनीकरण प्रतिवर्षी करणे बंधनकारक आहे असे असतांना मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ कलम ३७६ (१) नुसार ५००/- व प्रति दिवसासाठी ५०/- दंड आकारण्यात यावा असे असतांना नियमांचे उल्लंघन केल्याचे दिसून येते.

या मधील विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या संचिकांची चाचणी स्वरूपात तपासणी केली असता फायर ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण फिस दंडनिय रक्कम रू. २०,५६,२५०/- एवढी आहे. याबाबतचा तक्ता सोबत जोडला आहे.

विभागाने ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत कोणतीही कार्यवाही केल्याचे दिसून येत नाही. यामधून महानगरपालिकेस लाखे रूपयाचा महसूल प्राप्त होवू शकतो व शहराचा विकासात भर पडू शकते.

३. हायरार्ज बिल्डींग :

औरंगाबाद शहरात अनेक इमारती आहेत. यातील काही इमारती १५/२४ मि.उंचीचा असून या इमारतींना अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या ना हरकत प्रमाणपत्र/नुतनीकरण बाबतच्या माहिती तक्त्यानुसार सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ पर्यंत नाममात्र हायरार्ज बिल्डींगला ना हरकत प्रमाणपत्र दिल्याचे दर्शविले आहे.

अ.क्र	आर्थिक वर्ष	हायरार्ज बिल्डींग	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	२३	१२	११	०३	०१	०२
२	२०१०-११	--	४९	५१	--	--	--	--
३	२०११-१२	--	१०९	७६	३३	०१	०१	--
४	२०१२-१३	--	५४	४६	०८	--	--	--
५	२०१३-१४	--	९०	१२४	--	--	--	--
६	२०१४-१५	--	३८	४८	--	०२	०२	--
			३६३	३५७	५२	०६	०४	०२

त्याचे वर्षनिहाय विवरण दर्शविण्यात आले आहे. हायराईज बिल्डींगच्या विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या ना हरकत प्रमाणपत्र/नुतनीकरण संचिकांची चाचणी स्वरूपात तपासणी केली असता नुतनीकरण फीस थकीत व दंडनीय रक्कम रु.६,१७,५००/- इतकी आहे. ती अद्याप वसूल केलेली नाही. नगररचना विभागाने बांधकाम परवानगी देतांना अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. नगररचना विभागाकडे किती हायराईज बिल्डींग शहरात आहे या बाबतची माहिती लेखापरीक्षण कामी मागविली. जा.क्र./मनपा/मुलेप/१५५, दिनांक १४.९.२०१५ रोजी पत्र दिले असता अद्यापही नगररचना उपलब्ध करून दिलेली नाही. त्यामुळे किती हायराईज बिल्डींग आहे याची खात्री करता आलेली नाही. अग्निशमन विभागाने याबाबतची माहिती घेवून कार्यवाही करणे आवश्यक होते. परंतु तसे केल्याचे दिसून येत नाही.

४. शॉपींग मॉल :

शहरात महानगरपालिकेच्या हद्दीत शॉपींग मॉल आहे. या सर्वांनी अग्निशमन विभागाच्या सूचनेनुसार आग संरक्षक यंत्रे बसविणे बंधनकारक आहे. मात्र काही शॉपींग मॉल अग्निशमन परवानगी घेत नसल्याचे आढळून आले आहे. औरंगाबाद शहरामधील सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ विभागाने दिलेल्या तपशिला प्रमाणे खालील दर्शविलेल्या शॉपींग मॉल यांनी नविन ना हरकत प्रमाणपत्रासाठी व नुतनीकरणासाठी अर्ज दाखल केले असता ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आले आहे व त्यातील काही बाकी असल्याचे दिसून येते.

अ.क्र.	आर्थिक वर्ष	शॉपींग मॉल	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	ना दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	--	०१	--	०२	०१	०१
२	२०१०-११	--	०३	०१	०२	०२	०१	०१
३	२०११-१२	--	०६	०३	०३	--	०१	--
४	२०१२-१३	--	०१	०१	--	०१	----	०१
५	२०१३-१४	--	--	--	--	०१	०२	---
६	२०१४-१५	--	--	--	--	--	--	--
			१०	०५	०५	०६	०५	०३

या मधील विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या ना हरकत प्रमाणपत्र / नुतनीकरण संचिका पाहिल्या असता थकीत रक्कम / दंडात्मक रक्कम पैकी २,१३,७५०/- रुपये थकीत आहे. ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत विभागाने वर्षनिहाय अग्निशमन नियमानुसार नोटीस देवून ना हरकत प्रमाणपत्र देणे आवश्यक होते. मात्र तसे केल्याचे दिसून येत नाही. यामुळे महानगरपालिकेची रक्कम मोठ्या प्रमाणात थकीत आहे.

५. हॉटेल ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत :

शहरात अनेक हॉटेल आहे. यांनी अग्निशमन विभागाचे सूचनेनुसार आग संरक्षक यंत्रे बसविणे बंधनकारक आहे. मात्र अनेक व्यावसायिक अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र न घेता, आग संरक्षक यंत्रे न बसविता राजरोसपणे व्यवसाय करीत आहेत.

विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या संचिकांपैकी काही संचिकांची चाचणी स्वरूपात पाहणी केली असता ना हरकत प्रमाणपत्र / नुतनीकरण विलंबाने केले असता दंडात्मक रक्कम नियमाप्रमाणे न घेता नियमबाह्य वसूल केले आहे. तसेच मागील व सन २००९-२०१० ते सन २०१४-१५ पर्यंत नविन ना हरकत प्रमाणपत्र व नुतनीकरण करण्यासाठी प्राप्त अर्जाबाबतचे विभागाने दिलेल्या तक्त्यानुसार पाहिले

असता नाममात्र ना हरकत प्रमाणपत्र दिल्याचे नोंद झाल्याची दिसून येते. त्याचा सविस्तर तक्ता खालील प्रमाणे).

अ.क्र	आर्थिक वर्ष	हॉटेल / लॉजिंग/बोर्डिंग/ बार/रेस्टॉरंट	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेले ना हरकत प्रमाणपत्र	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	४५	२९	१६	११४	१०२	१२
२	२०१०-११	--	३६	२२	१४	१०६	९०	१६
३	२०११-१२	--	३२	२०	१२	१११	९२	२९
४	२०१२-१३	--	३८	३६	१२	१५१	१३९	१५
५	२०१३-१४	--	३८	५५	१०	११५	१११	--०९
६	२०१४-१५	--	५२	२९	२३	१२८	१२५	०८
		--	२६१	१९१	८७	७२५	६५९	८९

साधारणतः शहरात आजघडीला ५०० हून अधिक बिअर बार व पाच हजाराहून जास्त रेस्टॉरंट आहेत. त्यापैकी नाममात्र व्यवसायधारकांनी अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेतल्याच्या नोंदी आहेत.

नविन कायद्याने अग्निशमन विभागास अधिकार प्रदान केले असतांनाही त्यानुसार अपेक्षित कार्यवाही होणे आवश्यक होते. मात्र तसे काहीच झालेले दिसत नाही.

विभागाने ना हरकत प्रमाणपत्र/नुतनीकरणाबाबत कोणतीही कार्यवाही अथवा नविन नोंद घेतल्याबाबत प्रयत्न केल्याचे दिसत नाही. वर्षनिहाय संचिका असणे आवश्यक असतांना वर्षनिहाय संचिका उपलब्ध करून दिलेल्या नाही.

अग्निशमन ना हरकत प्रमाणपत्र/नुतनीकरणाबाबत विभागाने वर्षनिहाय डिमांड रजिस्टर ठेवणे आवश्यक होते. परंतु विभागाने यापूर्वीचही सूचना देवून डिमांड रजिस्टर ठेवलेले नाहीत.

६. मंगल कार्यालय ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत :

शहरामध्ये विविध ठिकाणी मंगल कार्यालय असून मंगल कार्यालयास अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र (ना हरकत प्रमाणपत्र) घेणे आवश्यक असतांना मंगल कार्यालयांनी ना हरकत प्रमाणपत्र घेतल्याचे दिसत नाही.

विभागाने दिलेल्या संचिका चाचणी स्वरूपात पाहणी केली असता ना हरकत प्रमाणपत्रासाठी काही मंगलकार्यालयाने अर्ज केले आहे व त्यातील काही मंगल कार्यालयाने प्रथम वर्ष ना हरकत प्रमाणपत्र घेतले आहे. काहींची ना हरकत प्रमाणपत्र दिलेली नाही, अशा कार्यालयाची आजपर्यंतची थकीत रक्कम ६,०१,७५०/- एवढी आहे. वसूली बाबत कार्यवाही झालेली नाही.

अ.क्र	आर्थिक वर्ष	मंगल कार्यालय	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेली ना हरकत प्रमाणपत्रे	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	--	--	--	--	--	--
२	२०१०-११	--	--	--	--	--	--	--
३	२०११-१२	--	--	--	--	--	--	--
४	२०१२-१३	--	--	--	--	--	--	--
५	२०१३-१४	--	--	--	--	--	--	--
६	२०१४-१५	--	०१	--	०१	--	--	--
			०१	--	०१			

शहरामधील मंगल कार्यालयांची तपासणी करणे गरजेचे आहे. अद्यापपर्यंत ना हरकत प्रमाणपत्र घेतलेले नाही. त्यामुळे एखाद्या वेळेस मोठी जिवीत हानी होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या यादीनुसार उक्त दर्शविलेल्या वर्षात नविन ना हरकत प्रमाणपत्रासाठी १ अर्ज असल्याची नोंद आहे.

विभागाने शहरातील प्रत्येक मंगल कार्यालयाची नोंद घेणे आवश्यक आहे. मात्र तसे झाल्याचे दिसत नाही. यामुळे महानगरपालिकेचे महसूली उत्पन्न बुडाले आहे.

७. एल.पी.जी. गॅस एजन्सी ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत :

शहरामध्ये विविध ठिकाणी गॅस एजन्सी असून प्रत्येक गॅस एजन्सीला अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. मात्र काही एजन्सीने प्रथम वर्ष ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण केलेले आहे. त्यानंतर नुतनीकरण केलेले नाही. म्हणून विलंब कालावधी दंडाची रक्कम विभागाने वसूल केलेली नाही. विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या संचिकांपैकी काही संचिकांची चाचणी स्वरूपात पाहणी केली असता विभागाने नुतनीकरण फीस / दंडाची रक्कम असे दोन्ही मिळून रक्कम रुपये १,१२,५००/- वसूल केलेले नाही. त्याबाबतचा तक्ता यापूर्वीच अर्धसमास पत्र क्र.४५ सोबत देण्यात आलेला आहे.

शहरात अशा किती गॅस एजन्सी आहे. याबाबतची माहिती मिळाली नाही. शहरात एजन्सीबाबत पूर्ण नोंद झालेली नाही. विभागाने दिलेल्या तपशिलानुसार नविन ना हरकत प्रमाणपत्रासाठी १ अर्ज, नुतनीकरणासाठी ०७ असे एकूण ०८ ची एजन्सीची नोंद असल्याचे विवरणावरून दिसून येते.

अ.क्र.	आर्थिक वर्ष	गॅस एजन्सी	नविन ना हरकत प्रमाणपत्र	दिलेली ना हरकत प्रमाणपत्रे	बाकी	नुतनीकरण अर्ज	एकूण नुतनीकरण	बाकी
१	२००९-१०	--	--		--			--
२	२०१०-११	--	--		--			--
३	२०११-१२	--	--		--	०३	०३	--
४	२०१२-१३	--	--		--	०१	०१	--
५	२०१३-१४	--	०१	०१	---	०१	०१	---
६	२०१४-१५	--	--	--	--	०२	०२	--
		एकूण	०१	०१	--	०७	०७	--

विभागाने ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत प्रत्यक्ष काहीच कार्यवाही केलेली दिसत नाही. याबाबत प्रशासनाने दखल घेवून कार्यवाही केल्यास महानगरपालिकेस मोठ्या प्रमाणात महसूल मिळू शकतो.

८. दवाखाने ना हरकत प्रमाणपत्राबाबत :

शहरामध्ये विविध ठिकाणी दवाखाने असून प्रत्येक दवाखान्याला अग्निशमन विभागाचे ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. मात्र काही दवाखाने प्रथम वर्ष ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण केलेले आहे. त्यानंतर नुतनीकरण केलेले नाही म्हणून विलंब कालावधी दंडाची रक्कम विभागाने वसूल केली नाही. विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या संचिकांपैकी काही संचिकांची चाचणी स्वरूपात पाहणी केली असता विभागाने नुतनीकरण फीस / दंडाची रक्कम असे मिळून रक्कम रुपये ५,११,१२५/- वसूल केलेले नाही. त्याबाबतचा तक्ता अर्धसमास पत्र क्र. ४५ सोबत जोडला आहे.

९. उद्योजक / व्यावसायिक यांचे फायर ना हरकत प्रमाणपत्राच्या संचिका लेखापरीक्षास्तव उपलब्ध न झाल्याबाबत.

अग्निशमन विभाग कार्यक्षेत्रांतर्गत येणारे व्यावसायिक जसे, साखर कारखाने/कारखाने, सिनेमा हॉल, खदान स्फोटके, अल्कोहोल साठा, मोबाईल, टॉवर्स, रॉकेल साठा, स्पिरीट व ऑईल साठा,

कमर्शियल बिल्डींग,बँक, व्हिडीओ सेंटर, आनंद नगरी, सर्कस, फटाका शॉप, पेंट शॉप, मिनी ट्रेन, गोडावून, नाट्यगृह, इंटरनेट कॅफे, रास दांडिया, प्रदर्शन, इ. शहरामध्ये/शहराबाहेर आहेत, अग्निशमन विभागाचे सूचनेनुसार फायर ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे व दरवर्षी फायर ना हरकत प्रमाणपत्र नुतनीकरण करणे कायद्याने बंधनकारक आहे. अशी प्रकरणे लेखापरीक्षण कामी वेळोवेळी मागणी करून विभागाने उपलब्ध करून दिलेली नाहीत. त्यामुळे संबंधित व्यावसायिकांनी फायर ना हरकत प्रमाणपत्र घेतलेली आहे काय? घेतली असल्यास नियमित नुतनीकरण केलेले आहे काय? याचे लेखापरीक्षण करता आले नाही. अभिलेखे दडविल्याने साशंकता निर्माण होते.

विभागाने उपरोक्त मुद्यांबाबत प्रत्यक्ष शहानिशा/खातरजमा करून लेखापरीक्षण पथकास खुलासा सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही.

सदरील मुद्या क्र.१ ते ९ प्रमाणे आस्थापनांकडून येणारी रक्कम वसूल करण्यात आली असती तर मनपास कोट्यावधी रूपयांचा महसूल प्राप्त झाला असता. परंतू विभागाने कार्यवाही न केल्याने मनपाचे आर्थिक नुकसान झाले आहे. तसेच ज्या आस्थापना आग प्रतिबंध यंत्रे त्यांच्या इमारतीत बसवित नाहीत अशा विरुद्ध विभागाने कार्यवाही करणे आवश्यक आहे, त्यानुसार कार्यवाही व्हावी आणि तसा अनुपालन अहवाल सादर करावा.

तसेच उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२३ : अग्निशमन विभागातील कर्मचा-यांचे सेवापुस्तक / सेवापट तपासणीबाबत.

विभागातील कर्मचा-यांचे सेवापुस्तक / सेवापट तपासले असता खालील प्रमाणे अनियमितता निदर्शनास आल्या.

१. श्री.राजु काशिनाथ सुरे - प्र.अग्निशमक.

१. पोलिस चारित्र्य पडताळणी अहवालाची सेवापुस्तकामध्ये नोंद नाही. परिविक्षाधिन कालावधी खुला केल्याचे आदेश नोंद सेवापुस्तकामध्ये नाही.
२. कार्यालयीन आदेश क्र.मनपा/आस्था-१/२००६/१५८६,दि.१६.९.२००६ ची नोंद सेवापुस्तकामध्ये नाही.
३. आदेश क्र./मनपा/आस्था-१/३७३५/१९९५ दिनांक १५.१२.१९९५ अन्वये अग्निशमक पदास दिनांक ९.६.१९९४ पासून ८२५-१२०० ऐवजी सुधारित वेतनश्रेणी ९५०-१५०० ही लागू झाली.
४. संबंधिताची प्रथम नियुक्ती दिनांक २५.७.१९९० अशी असल्याने नियमित वार्षिक वेतनवाढ दिनांक १.७. अशी राहिल. सुधारित वेतनश्रेणी ९५०-१५०० दिनांक ९.६.१९९४ पासून लागू आहे. मात्र सेवापुस्तकामध्ये दिनांक २९.६.१९९३ पासूनच ९५०-१५०० वेतनश्रेणी लागू करून तशी सेवापटामध्ये नोंद आहे ही बाब आक्षेपार्ह आहे.
५. दिनांक १.७.२००६ रोजीची वार्षिक वेतनवाढ ३८०/- अशी आहे. सदरची वेतनवाढ रू.३७०/- इतकी येते, त्यापुढील सर्व नोंदी दुरुस्ती/पूर्तता करून अतिरिक्त झालेले वेतन वसूल करून तशी सेवापुस्तकामध्ये नोंद घ्यावी.

२.श्री.अशोक नरसू खांडेकर - प्र.अग्निशमक.

१. प्रथम नियुक्ती दिनांक २.४.१९९४.
२. पोलिस - चारित्र्य पडताळणी अहवालाची नोंद सेवापुस्तकामध्ये घेण्यात यावी.
३. संबंधितास ८२५-१२०० वेतनश्रेणी ऐवजी सुधारित वेतनश्रेणी दिनांक ९.६.१९९४ पासून ९५०-१५०० लागू झाली, त्या नुसार दिनांक ९.६.१९९४ रोजी ९५० वेतन व पुढील वार्षिक देय वेतनवाढ दिनांक १.६.१९९५ रोजी रू.९७०/- येणे प्रमाणे पुढील सर्व वेतन नोंदी दुरुस्त/पूर्तता इ.कार्यवाही करण्यात यावी.

३.श्री.एच.बी.पवार - अग्निशमक

१. प्रथम नियुक्ती दिनांक २.४.१९९४.
२. पोलिस - चारित्र्य पडताळणी अहवालाची नोंद सेवापुस्तकामध्ये घेण्यात यावी.
३. संबंधितास ८२५-१२०० वेतनश्रेणी ऐवजी सुधारित वेतनश्रेणी दिनांक ९.६.१९९४ पासून ९५०-१५०० लागू झाली, त्या नुसार दिनांक ९.६.१९९४ रोजी ९५० वेतन व पुढील वार्षिक देय वेतनवाढ दिनांक १.६.१९९५ रोजी रु.९७०/- येणे प्रमाणे पुढील सर्व वेतन नोंदी दुरुस्त/ पूर्तता इ.कार्यवाही करण्यात यावी.

४.श्री.एस.एस.शकिल - अग्निशमक

१. प्रथम नियुक्ती लातूर - नगरपरिषद येथे टेलिफोन ऑपरेटर दिनांक ३०.८.१९८२ .
२. महानगरपालिका औरंगाबाद कडे वर्ग- आदेश क्र.मनपा/आस्था- १/७२९८/९०,दि.२३.७.१९९० अन्वये.
३. औरंगाबाद महानगरपालिकेत अग्निशमन विभागामध्ये दिनांक ५.१.१९९१ रोजी रुजू झालेले आहे. प्रथम नियुक्ती - टेलिफोन ऑपरेटर ते मनपा औरंगाबाद येथे अग्निशमक म्हणून दिनांक ५.१.१९९१ पर्यंतचे पेन्शन कॉन्ट्रीब्युशन व रजा कॉन्ट्रीब्युशन निश्चित करून मनपा फंडात जमा केलेले दिसून येत नाही. तात्काळ जमा करण्यात यावे व तशी सेवापुस्तकामध्ये नोंद घेण्यात यावी.
४. आदेश क्र.मनपा/आस्था-१/७२९८/९० दिनांक २३.७.१९९० अन्वये, संबंधितास मनपा औरंगाबाद अग्निशमन विभागात अग्निशमक पदावर नियुक्ती करतांना अटी /शर्तीवर नियुक्ती आहे. त्यामध्ये नमूद अट क्र.(२) मध्ये स्पष्ट नमूद आहे की, मनपा सेवेत समाविष्ट झाल्यानंतर त्यांना अग्निशमक पदाच्या मूळ वेतन (८२५-१२००) व (सुधारित वेतन श्रेणी ९५०-१५००) श्रेणीवर (इनिशियल पे) वर पगार मिळेल व पे - प्रोटेक्टरची सवलत मिळणार नाही. मात्र आदेश क्र./मनपा/आस्था-१/४४४४/९१, दिनांक १.१.१९९४ अन्वये पे - प्रोटेक्शन दिलेले दिसते, सदरचे आदेशास सक्षम अधिकारी यांची मान्यता घेतल्याचे दिसून येत नाही. प्रकरण विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी, प्रकरणी कार्यवाही / पूर्तता करून तसा लेखी खुलासा लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा.

५.श्री.सुभाष कदम - अग्निशमक,

१. प्रथम नियुक्ती दिनांक २.४.१९९४.
 २. पोलिस - चारित्र्य पडताळणी अहवालाची नोंद सेवापुस्तकामध्ये घेण्यात यावी.
 ३. संबंधितास ८२५-१२०० वेतनश्रेणी ऐवजी सुधारित वेतनश्रेणी दिनांक ९.६.१९९४ पासून ९५०-१५०० लागू झाली, त्या नुसार दिनांक ९.६.१९९४ रोजी ९५० वेतन व पुढील वार्षिक देय वेतनवाढ दिनांक १.६.१९९५ रोजी रु.९७०/- येणे प्रमाणे पुढील सर्व वेतन नोंदी दुरुस्त / पूर्तता इ.कार्यवाही करण्यात यावी.
- अशी सर्व प्रकरणे विभागाने तपासून पूर्तता करावी. तसा अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा.

६.श्री.बाकडे वैभव विजयराव - अग्निशमक,

सेवापुस्तक तपासले - नोंद बरोबर असल्याचे दिसून आले.

७.श्री.होळंबे श्रीकृष्ण भानुदास, अग्निशमक,

सेवापुस्तक तपासले - नोंद बरोबर असल्याचे दिसून आले.

८.श्री.सोमीनाथ एकनाथ भोसले,-अग्निशमक, यांचे मूळ सेवापुस्तकाचे अवलोकन केले असता.

१. संबंधित कर्मचारी यांना भिवंडी-निजामपुर महानगरपालिका,यांचेकडून महानगरपालिका, औरंगाबाद कडे दिनांक १९.२.२०११ रोजी मनपा अग्निशमन विभाग येथे रूजू करून घेतलेले आहे.

महानगरपालिका औरंगाबाद कार्यालय आस्थापना वर जागेची उपलब्धी, संवर्ग व सेवेची आवश्यकता असल्यास सेवेत सामावून घेणे करीता तसा ठराव मा.सर्वसाधारण सभेची मान्यता घेणे गरजेचे ठरते. तशी मान्यता घेतल्याचे संचिकेत आढळून येत नाही.

२. प्रकरणी प्रथम नियुक्ती दिनांक ३.४.२००७ ते (औरंगाबाद मनपा येथे रूजू) दिनांक १८.२.२०११ पर्यंत ६ व्या वेतन आयोगाची वेतननिश्चिती भिवंडी-निजामपुर महानगरपालिका भिवंडी यांचे मार्फत केलेली दिसून येत नाही. तसेच रजा अंशदान व निवृत्ती वेतन अंशदान योजना (नविन अंशदान) जमा केलेली नोंद ही सेवापुस्तकामध्ये आढळून आली नाही.

वरील प्रमाणे प्रकरण, विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी, नियमाप्रमाणे आवश्यक ती कार्यवाही / पूर्तता करून तसा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा.

९.श्री.झाडे मिनिनाथ कचरू - वाहनचालक,

मूळ सेवापुस्तकाचे वेतन नोंदी तपासले असता त्या बरोबर असल्याचे दिसून आल्या.

१०.श्री.सय्यद हमीदुल्ला स.अब्दुल्ला - ड्रायव्हर ऑपरेटर या पदावर कार्यरत कर्मचारी यांचे मूळ सेवापुस्तक व वैयक्तिक संचिकांची तपासणी केली असता --

१. संबंधितास आदेश क्र.मनपा/आस्था-1/ १९९९/२०५४, दिनांक १५.५.१९९९ अन्वये (१२ वर्षांची समय श्रेणी ऐवजी) दिनांक ९.६.१९९४ पासून ७ वर्षानंतर देय वेतनश्रेणी १४००-२३०० लागू केलेली आहे. पुन्हा सुधारित कार्यालयीन आदेश क्र.मनपा/आस्था-1/२०१४/९०२, दिनांक १८.७.२०१४ अन्वये संबंधितास ड्रायव्हर ऑपरेटर या पदावर कार्यरत कर्मचा-यांना आशवासित प्रगती योजने अंतर्गत १२ वर्षानंतर देय असलेली सुधारित वेतन श्रेणी दिनांक ०२.७.१९९६ पासून (५५००-९००० पाचव्या वेतन आयोगानुसार) व वेतन बॅन्ड ९३००- ३४८०० + ग्रेड पे ४३०० (६ व्या वेतन आयोगानुसार) प्रदान केलेली दिसून येते. उक्त प्रमाणे वेतनश्रेणी लागू करणे बाबत शासन निर्णय / वेतन नियम / शासनाचे परिपत्रक / आयोगामध्ये सूचित केलेले दिसून येत नाही.

तथापि प्रकरण विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी, याबाबतचे अनुपालन लेखापरीक्षण विभागास सादर करावे.

११.श्री.शिवाजी विठ्ठल देवकाते - शिपाई

१. मूळ सेवा पटाचे प्रथम पृष्ठावरील नोंदी सक्षम अधिकारी यांनी प्रमाणित केलेल्या नाहीत.
२. संबंधितास दिनांक १.७.२००८ रोजीचे वार्षिक वेतनवाढ रु.२६०/- प्रदान केलेली होती. दुरुस्ती नंतर रु.२५०/- इतकी सुधारित करून तशी सेवापटामध्ये नोंद घेण्यात आलेली आहे. मात्र दरम्यानचे कालावधीत अतिप्रदान झालेले वेतन वसूल केल्याची नोंद सेवापुस्तकामध्ये दिसून येत नाही.

३. संबंधित कर्मचारी दिनांक १.७.२०१० पासून वेतन ७५४० इतके म्हणजे बॅन्ड (४४४०- ७४४० चे कमाल टप्प्यावर वेतन घेत असल्याने (शासन निर्णय दिनांक ५ मे २०१० नुसार) असलेले वेतनावरच वेतनवाढ अधिक करून (दिनांक १.७.२०११ रोजीचे वेतन ७५४०+२८०= ७८२० + ग्रेड पे-१६००) त्यापुढील सर्व नोंदी सुधारित करणेत याव्यात, तसा लेखी अहवाल लेखा परीक्षण विभागास सादर करावा.

१२. श्री.गोरखनाथ वामन नागरगोजे - सुरक्षा रक्षक,

संबंधिताचे मूळ सेवापुस्तकाचे अवलोकन केले असता -

आदेश क्र.मनपा/आस्था-२/२००९/९७, दिनांक २२.०१.२००९ अन्वये दिनांक ४.१२.२००८ पासून सुरक्षा रक्षक यांना २७५०-४४०० वेतनश्रेणी ऐवजी सुधारित वेतनश्रेणी ३०५०-४५९० लागू केलेली आहे. त्यामुळे संबंधितास सहाय्या वेतन आयोगानुसार दिनांक ४.१२.२००८ रोजी वेतन वाढ देय ठरत नाही. मात्र विभागाने संबंधितास दिनांक ४.१२.२००८ रोजी वेतनवाढ प्रदान केल्याची नोंद सेवापुस्तकामध्ये दिसून येते. प्रकरण विभागाने प्रत्यक्ष तपासून खात्री करावी, उपरोक्त मुद्या क्र. १ ते १२ तपासून खात्री करावी, प्रकरणी पूर्तता/कार्यवाही करून तसा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा. तसेच विभागांतर्गत सर्व सेवापुस्तक/सेवापट आपल्या स्तरावर तपासून योग्य ती कार्यवाही करावी असे सूचित केले असता विभागाने अहवाल अंतीम होईपर्यंत अनुपालन सादर केलेले नाही.

कर्मचा-यांना अती प्रदान केलेल्या रकमा वसूली कराव्यात तसेच उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२४ : कामाच्या वेळापेक्षा जादा कामाचा मोबदला देण्याबाबत.

अग्निशमन विभागांतर्गत वर्ग -३ व वर्ग-४ संवर्गातील एकूण -५५ कर्मचारी कार्यरत असल्याचे विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या तक्त्यावरून दिसून आले. तसेच विभागाने उपलब्ध करून दिलेले कर्मचा-यांचे दैनंदिन कामाचे विवरणावरून काही अग्निशमक पदाचे कर्मचारी हे आपल्या पदाचे काम न करता अग्निशमन कार्यालयात फायर ना हरकत प्रमाणपत्र व कार्यालयाचे काम करीत असल्याचे दिसून आले.

वरील प्रमाणे कार्यरत कर्मचारी हे कार्यालयीन वेळेपेक्षा अतिरिक्त वेळ/तास काम करीत असल्याने, वेळोवेळी पारीत झालेले आदेशान्वये विहित ९ तासांच्या कामाच्या वेळेपेक्षा जास्त काम केल्याने अतिकालीन भत्ता लागू करून प्रदान केलेला असल्याचे, कर्मचा-यांच्या पुरवणी देयकांवरून दिसून आले. विभागाने उपलब्ध करून दिलेले कर्मचा-यांचे दैनंदिन कामाचा तपशिल (कामानुसार)

१. श्री. सुभाष दगडू कदम
२. श्री.अनिल तुकाराम नागरे
३. श्री.मोहन बाबासाहेब नरके

यांनी कार्यालयीन काम करणे (फायर ना हरकत प्रमाणपत्र) प्रकरणे सादर करून ना हरकत प्रमाणपत्र देणे असे दर्शविलेले आहे. संबंधित कर्मचा-यांनी कार्यालयीन वेळेपेक्षा जास्तीचे काम केल्याचे स्पष्ट होत नाही. तथापि विभागाने ठेवलेले दैनंदिनी रजिस्टर सोबत जास्तीचे काम केल्याचे हजेरी/पुरवणी देयक एकत्रित तपासले असता, प्रत्यक्षात येण्याची वेळ व जाण्याची वेळ नियमित कार्यालयीन वेळेपेक्षा जास्तीचे तास काम केल्याचे दिसून येत नाही. (सन २०१२-१३ व सन २०१४-१५) या आर्थिक वर्षाचे माहे ऑक्टोबर -२०१२ व माहे एप्रिल २०१४ या महिन्याचे दैनंदिन रजिस्टरची चाचणी स्वरूपात तपासणी केली. येण्याची वेळ व जाण्याची वेळ दर्शविलेली नोंदीबाबतचा तक्ता अर्धसमास पत्र क्र. ४० सोबत देण्यात आलेला आहे.

१. अतिरिक्त काम केल्याचे वेळ - रविवार व इतर सार्वजनिक सुट्ट्यांच्या दिवशी जास्तीचे काम केलेले दर्शविलेले आहे.
२. कर्मचारी कार्यालयात येण्याची वेळ दर्शविली आहे, मात्र जाण्याची वेळेची नोंद दर्शविलेली नाही.
३. कर्मचारी कार्यालयाचे वेळेच्या वेळनंतर उशिराने कार्यालयात आल्याची नोंद दैनंदिनी रजिस्टर मध्ये आहे. त्या दिवशी पण अतिरिक्त काम केल्याचे दर्शवून मोबदला / भत्ता प्रदान केलेला आहे.

१. श्री.सुभाष डी.कदम अग्निशमक यांना अतिरिक्त तास काम केल्याचा भत्ता खालील प्रमाणे देण्यात आला.

अ.क्र.	सन	अदा केलेला भत्ता
१	२००९-२०१०	८७६८=००
२	२०१०-२०११	७५२०=००
३	२०११-२०१२	२३,८८८=००
४	२०१२-२०१३	४८,३२०=००
५	२०१३-२०१४	४४,४८०=००
६	२०१४-२०१५	४०,४८०=००
	एकूण	१,७३,४५६/-

२. श्री.मोहन बाबासाहेब नरके, अग्निशमक

अ.क्र.	सन	अदा केलेला भत्ता
१	२०१०-२०११	१०,२७२=००
२	२०११-२०१२	२५,५०४=००
३	२०१२-२०१३	४९,२८०=००
४	२०१३-२०१४	४४,७६०=००
५	२०१४-२०१५	४४,४८०=००
	एकूण	१,७४,२९६=००

३. श्री.अनिल तुकाराम नागरे - अग्निशमक,

अ.क्र.	सन	अदा केलेला भत्ता
१	२०१०-२०११	१०,०८०=००
२	२०११-२०१२	२२,४२८=००
३	२०१२-२०१३	४६,४००=००
४	२०१३-२०१४	४३,६८०=००
५	२०१४-२०१५	३९,५२०=००
	एकूण	१,६२,१०८=००

उक्त प्रमाणे अतिप्रदान झालेले वेतन वसूलपात्र आहे. अतिरिक्त तास काम केल्याचा भत्ता प्रदान केल्याचे विभागाने पारीत केलेले अतिरिक्त कामाचे देयकाचे नोंदी वरून सादर केलेले आहे. सादरचे पुरवणी देयक व अतिरिक्त तास काम केल्याचे हजेरी दर्शविणारे हजेरी पत्रकाचे अवलोकन केले असता नियंत्रण कक्ष अधिकारी, यांनी बरोबर असल्याचा शोरा नोंदवून स्वाक्षरी करून प्रमाणीत केलेले आहे. मात्र प्रकरण प्रत्यक्षात न तपासताच प्रमाणित केल्याचे दिसते.

सन २००९-१० ते सन २०१४-१५ पर्यंत इतर कर्मचारी यांनीपण प्रत्यक्षात विहित वेळेपेक्षा जास्तीचे तास काम केलेले आहे किंवा नाही याची खात्री दैनंदिन रजिस्टर व अतिरिक्त तास केल्याचे हजेरीपत्र सोबत तपासून अतिरिक्त कामाचा भत्ता घेणारे सर्व कर्मचा-यांचे दैनंदिन येणाऱ्या व जाणाऱ्या रजिस्टर व जास्तीचे तास दर्शविणारे हजेरीपत्रकासोबत/एकत्रित तपासून विभागाने खात्री करावी, व तसा लेखापरीक्षण अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही.

तरी मुद्या क्र.१ प्रमाणे रक्कम रु. १,७३,४५६/-, मुद्या क्र. २ प्रमाणे १,७४,२९६/- व मुद्या क्र.३ प्रमाणे १,६२,१०८/- अशी एकूण रक्कम रु.५,०९,८६०/- संबंधितांकडून वसूल करून, अतिप्रदान झालेल्या रकमेबाबत जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२५ : एमएच-२०/ बीबी -३३३३ (सफारी पेट्रोल) वाहना बाबत.

अ.क्र.	माहे / सन	कि.मी.	कमी / जास्त कि.मी.
सन २००९-२०१०			
१	ऑक्टोबर -२००९	३० कि.मी.	३० कि.मी.जास्त
२	नोव्हेंबर -२००९	९५ कि.मी.	९५ कि.मी.जास्त
३	डिसेंबर -२००९	३० कि.मी.	३० कि.मी.जास्त
४	जानेवारी -२०१०	२३३ कि.मी.	२३३ कि.मी. जास्त
		३८८ कि.मी.	३८८ जास्तीची नोंद
सन २०१०-२०११			
५	ऑगस्ट -२०१०	२८४ कि.मी.	२८४ कि.मी.जास्तीची नोंद
६	ऑक्टो/नोव्हें-२०१०	१४६ कि.मी.	१४६ कि.मी.जास्तीची
७	ऑगस्ट -२०१०	२८४ कि.मी.	२८४ कि.मी.जास्तीची नोंद
८	ऑक्टो/नोव्हें-२०१०	१४६ कि.मी.	१४६ कि.मी. जास्तीची
९	जानेवारी -२०११	९८७ कि.मी.	९८७ कि.मी. जास्तीची
		१४१७ कि.मी.	१४१७ कि.मी. जास्तीची
सन २०१०-२०११			
१	फेब्रुवारी-२०१० ते एप्रिल-२०१०	२७८ कि.मी.	२७८ कि.मी. कमी
२	मे -२०१० ते जून -२०१०	७३ कि.मी.	७३ कि.मी. कमी
३	जुलै -२०१०	४० कि.मी.	४० कि.मी. कमी
४	सप्टेंबर -२०१०	१०० कि.मी.	१०० कि.मी. कमी.
५	डिसेंबर -२०१०	३३५ कि.मी.	३३५ कि.मी. कमी.
६	फेब्रुवारी -२०११	९८८ कि.मी.	९८८ कि.मी. कमी
		१८१८ कि.मी.	१८१८ कि.मी. कमी
सन २०११-२०१२			
१	डिसेंबर-२०११ ते जानेवारी-२०१२	१४५ कि.मी.	१४५ कि.मी. जास्तीची
२	फेब्रुवारी -२०१२	४३० कि.मी.	४३० कि.मी. जास्तीची
	एकूण	५७५ कि.मी.	५७५ कि.मी. जास्तीची
३	एप्रिल -२०११	१२४ कि.मी.	१२४ कि.मी. कमी
४	मे-२०११	२६६ कि.मी.	२६६ कि.मी. कमी
५	जुलै -२०११	२१३ कि.मी.	२१३ कि.मी. कमी
६	मार्च -२०१२	१६१ कि.मी.	१६१ कि.मी. कमी
	एकूण	७६४ कि.मी.	७६४ कि.मी. कमी
सन २०१२-२०१३			
१	एप्रिल -२०१२	२७४ कि.मी.	२७४ कि.मी.जास्तीची
२	ऑगस्ट-२०१२	२७९ कि.मी.	२७९ कि.मी.जास्तीची

	एकूण	५५३ कि.मी.	५५३ कि.मी.जास्तीची
१	मे -२०१२	१६१ कि.मी.	१६१ कि.मी. कमी
२	जून/ जुलै २०१२	११३६ कि.मी.	११३६ कि.मी. कमी
	एकूण	१२९७ कि.मी.	१२९७ कि.मी. कमी

लॉगबुकच्या माहेवार दिनांक १ ते ३१ पर्यंत केलेल्या किलोमीटर नोंदी पासून पर्यंत व चालकाने दर्शविलेल्या लॉगबुक वरील नोंदी याप्रमाणे नोंदी तपासल्या असता किलोमीटर कमी/जास्त नोंदी केल्याचे निदर्शनास आले.

वरील मुद्याबाबत विभागाने प्रत्यक्ष तपासणी करून संबंधित वाहन चालकाकडून रक्कम वसूल करून जबाबदारी निश्चित करावी व तसा अनुपालन अहवाल लेखा परीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत अहवाल सादर केलेला नाही. प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२६ : एमएच-२०/ बीबी -३३३३ सफारी (पेट्रोल) वाहनाचा बाहेरगावी वापर केल्याबाबत.

वाहन क्रमांक एमएच-२०/ बीबी -३३३३ सफारी (पेट्रोल) वाहनाचे लॉगबुकची तपासणी केली असता खालील आर्थिक वर्षात वाहनाचा बाहेरगावी वापर करण्यात आला आहे.

एमएच-२०/ बीबी -३३३३ सफारी (पेट्रोल)

सन २००९- २०१०

दि. १८.६.२००९	नांदेड
दि.५.७.२००९, ६.७.२००९ व ७.७.२००९ -	मुंबई
दि.८.७.२००९	मुंबई, पुणे, औरंगाबाद.
दि.५.१.२०१०	नाशिक, कल्याण, डोंबिवली.
दि.६.१.२०१० ते ७.१.२०१०	मुंबई - पुणे.
दि.१६.१.२०१०	पुणे
दि.५.२.२०१०	नाशिक.
दि.२०.२.२०१०	नाशिक.

सन २०१०-२०११

दि. १.६.२०१०	नगर, पुणे.
दि.२.६.१०ते ३.६.२०१०.	मुंबई - औरंगाबाद (१०९१ किमी)
दि.१८.८.२०१० ते १९.८.२०१०	मुंबई, पुणे, औरंगाबाद.
दि.२१.८.२०१० ते २२.८.२०१०	औरंगाबाद, पुणे, मुंबई, पुणे,औरंगाबाद. (९८९ किमी)
दि.८.११.२०१०	श्रीरामपुर (खाजगी) औबाद.
दि.३०.१.११ ते १.२.२०११	पुणे -मुंबई -औरंगाबाद.
दि.१३.२.११ ते १५.२.२०११	पुणे- मुंबई - औरंगाबाद.
दि.१६.२.२०११	पुणे, औरंगाबाद.
दि.२५.२.२०११	पुणे, मुंबई, (९०५ कि.मी.)
दि.२६.२.२०११	पुणे, मुंबई, औरंगाबाद.

सन २०११-२०१२

दि.२२.७.२०११ ते २३.७.२०११	मुंबई, पुणे, औरंगाबाद. (९६१ किमी)
दि.३.८.२०११ ते ५.८.२०११	पुणे, मुंबई, औरंगाबाद. (८९५ किमी)

दि.८.१०.२०११	नागपुर, कारंजा,औरंगाबाद.
दि.१७.१२.२०११	अमरावती,नागपुर,औबाद (१२०१ किमी)
दि.१.३.२०१२	भुसावळ,औबाद (३७० किमी)

सन २०१२-२०१३

दि.२.४.२०१२ ते ३.४.२०१२	पुणे, मुंबई,औरंगाबाद. (७३३ किमी)
दि. २२.४.२०१२	बीड (३०० किमी)

उपरोक्त बाबींवरून मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांनी बाहेरगावी वाहन वापरल्याचे निदर्शनास येते. बाहेरगावी जाण्यासाठीचे आदेश लेखापरीक्षण करतांना सादर करण्यात आलेले नाही. विभागाने पूर्तता करावी असे सूचित केले असता लेखापरीक्षण अंतीम होईपर्यंत आदेश सादर करण्यात आले नाही.

उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२७ : एमएच-२०/ एस- ९९३३ (स्कॉरपिओ) या वाहनाबाबत.

वाहन क्रमांक एमएच-२०/ एस-९९३३ (स्कॉरपिओ) च्या लॉग बुकची तपासणी केली असता खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. सन २०१२-१३ मधील माहे जून मध्ये ३३० किमी, माहे जुलै मध्ये ३५ किमी माहे सप्टेंबर १९६ किमी, माहे मार्च मध्ये २३१ किमी जास्तीची किमी. नोंद दर्शविण्यात आली आहे. म्हणजेच एकूण ७९२ किमी जास्तीची नोंद दर्शविण्यात आली.
२. माहे जानेवारी २०१३ मध्ये वाहन १६७ किमी कमी, माहे फेब्रुवारी मध्ये ६० कि.मी. कमी नोंद लॉग बुकला दर्शविलेली आहे.
३. सन २०१३-१४ मध्ये माहे एप्रिल २१० किमी , माहे मे,६६ किमी जुलै-१२ किमी ऑगस्ट ७७ किमी,ऑक्टोबर ४४३ किमी, नोव्हेंबर १५० किमी, फेब्रुवारी २०१४, ३०९ किमी ची नोंद कमी दर्शविण्यात आली. एकूण १२६७ किमी. कमी नोंद लॉगबुकला दर्शविली आहे.
४. जून १८७ किमी, सप्टेंबर - १६८ किमी, डिसेंबर - ३४४ किमी, मार्च २०१४ ८२ किमी जास्तीची नोंद लॉगबुकला दर्शवून एकूण ७८९ किमी. जास्तीचे किमी दाखविण्यात आले आहे.
५. सन २०१४-१५ मध्ये एप्रिल -१४,३३ किमी, माहे मे- १२६ किमी., माहे जुलै २०७ किमी., जानेवारी -१५, ४३ किमी मार्च -१८४ किमी असे एकूण ५९३ किमी जास्तीची नोंद दर्शविण्यात आली आहे.
६. जून -२०१४, १२८ किमी, ऑगस्ट-१४, ८९ किमी, नोव्हेंबर -५२ किमी, डिसेंबर ७३ किमी, फेब्रुवारी -१५, ६८९ किमी. असे एकूण १०३९ किमी, कमी नोंद लॉगबुक वर दर्शविली आहे.

याबाबत विभागाने प्रत्यक्ष खात्री करून संबंधिताकडून रक्कम वसूल करून जबाबदारी निश्चित करावी व तसा अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत अहवाल सादर केलेला नाही. उपरोक्त प्रमाणे रक्कम वसूल करावी. तसेच उक्त अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२८ : एमएच- २०/ एस- ९९३३ (स्कॉरपिओ) या वाहनाचा बाहेरगावी वापर केल्याबाबत.

उपरोक्त संदर्भिय विषयान्वये अग्निशमन विभागाचे लेखापरीक्षण कार्यरत असून , वाहन क्रमांक एमएच-२०/ एस-९९३३ (स्कॉरपिओ) च्या लॉग बुकची तपासणी केली असता खालील दर्शविलेल्या आर्थिक वर्षात दर्शविलेल्या दिनांकाला वाहनांचा बाहेरगावी वापर करण्यात आला आहे.

एमएच-२०, एस - १९३३ (स्कॉरपिओ)**सन २०११-२०१२**

दि.१२.३.२०१२ औरंगाबाद- पुणे - मुंबई (१०५ किमी)
दि.१४.३.२०१२ मुंबई - पुणे - औरंगाबाद (५७५ किमी)

सन २०१२-२०१३

दि.६.७.२०१२ औरंगाबाद - मुंबई (८०१ किमी) ठाणे - औरंगाबाद.
दि.२९.७.२०१२ औरंगाबाद - पुणे (५४३ किमी)
दि.३०.७.२०१२ औरंगाबाद.
दि.१५.११.१२ ते १६.११.२०१२ औरंगाबाद - मुंबई -औरंगाबाद
औरंगाबाद - पुणे (१०४८किमी)
दि.२२.३.२०१३ औरंगाबाद - बीड - औरंगाबाद (३२६ किमी)

सन २०१३-२०१४

दि.११.६.२०१३ औरंगाबाद - नाशिक - औरंगाबाद (४८४ किमी)
दि.१७.६.१३ ते १९.६.२०१३ औरंगाबाद - पुणे - औरंगाबाद (७०५ किमी)
दि.२५.१०.१३ ते २७.१०.२०१३ औरंगाबाद - नाशिक - मुंबई-पुणे औरंगाबाद. (९६० किमी)
दि.२८.१२.२०१३ औरंगाबाद -अहमदनगर -औरंगाबाद (२४१ किमी)
दि.९.१.२०१४ औरंगाबाद - जालना - औरंगाबाद (३०९ किमी)
दि.१२.१.१४ ते १३.१.२०१४ औरंगाबाद - पुणे - औरंगाबाद. (७५६ किमी)

सन २०१४-२०१५

दि.३०.१.१५ ते ३१.१.२०१५ औरंगाबाद - मुंबई - पुणे -औबाद (९७६ किमी)
दि.१६.३.१५ ते १७.३.२०१५ औरंगाबाद - मुंबई - औरंगाबाद. (१०९४ किमी)

सदरील गाडीचे लॉगबुक लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून देण्यात आलेले नाही. प्रतिमाह वाहन किलोमीटर मर्यादा प्रत्येक वाहनास किती आहे? दरमहा प्रतिवाहन किती लिटर डिझेल मर्यादा देय आहे? याबाबतचे अभिलेखे लेखापरीक्षण कामी उपलब्ध करून देण्यात आलेले नाही. त्यामुळे वाहनाचा वापर व प्रशासनाने घालून दिलेली मर्यादा यांचा ताळमेळ घेता आलेला नाही. उपरोक्त बाबींवरून मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांनी बाहेरगावी वाहन वापरल्याचे निदर्शनास येते. बाहेरगावी जाण्यासाठीचे आदेश लेखापरीक्षण करतांना सादर करण्यात आलेले नाही. विभागाने पूर्तता करावी.

उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.२९ : अग्निशमन विभागातील वाहन क्रमांक एमएच-२०-एच-३३३३ (जीप्सी) व वाहन क्रमांक एमएच-२० बीबी-३३३३ (टाटा सफारी) ह्यांच्या अनियमिततेबाबत.

लेखापरीक्षणा दरम्यान महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ कलम (६९) नुसार ठेवण्यात आलेल्या मोटार वाहनांचे लॉग बुकनुसार पाहणी केली असता खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

१. महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ कलम ६९ (३) नुसार पुरविण्यात आलेल्या लॉग बुक मध्ये वाहनांनी केलेल्या निरनिराळ्या फे-यांचा तपशिल दर्शविण्यात यावा असे असतांना पूर्णपणे तपशिल नोंदविला जात नाही.
२. वाहनाचा वापर करणा-या व्यक्तीने स्तंभ ४ ते ९ आणि ११ ते १३ मधील तपशिलांची नोंद रोजवहीत (लॉगबुक) मध्ये करावी असे असतांना दर्शविलेल्या दोन्ही वाहनांची स्तंभ ४ व स्तंभ ५ मध्ये बाहेर नेण्याची वेळ व वाहनांची परतीची वेळ दर्शविण्यात आलेली नाही.

३. लॉगबुकमधील स्तंभ १ नुसार दोन्ही वाहनांच्या लॉग बुकमध्ये दिनांक दर्शविले आहे. त्याच दिनांकाला एकच अधिका-यांनी दोन्ही वाहनांचा वापर करून संबंधित वाहन चालक यांनी स्तंभ १३ मध्ये व अधिका-यांनी स्तंभ १५ मध्ये स्वाक्षरी केल्या आहे. म्हणजेच दोन्ही वाहनांचे वापर एकाच वेळी एकाच दिनांकास केल्याचे दिसते.
४. मुख्य अग्निशमन अधिकारी यांनी एकाच दिवशी (एकाच दिनांकाला) दोन्हीही वाहनांचा वापर केल्याचे लॉग बुकच्या नोंदीवरून दिसून येते.
५. दोन्ही वाहन एकाच दिवशी दोन वेगवेगळे वाहनचालकासह वापर केल्याचे लॉगबुकच्या त्या त्या वाहनाच्या नोंदीनुसार दिसून आले.
६. वाहन क्रमांक एमएच-२०- बीबी-३३३३ सफारी (पेट्रोल) हे वाहन एकाच दिनांकाला एकाच दिवशी एकच अधिकारी बाहेरगावी वापरत असल्याचे लॉग बुक नोंदीवरून दिसते व दुसरे वाहन क्रमांक एमएच-२०- एच -३३३३ (जिप्सी) हे वाहन शहरात वापरल्याचे लॉग बुक नोंदीवरून दिसून येते. म्हणजेच दोन्ही वाहन एकाच दिवशी वेगवेगळे वाहन चालकासह वापर केल्याचे दिसून येते. याबाबतचा सविस्तर तक्ता अर्धसमास पत्र क्र.४१ सोबत देण्यात आलेला आहे.

याबाबत विभागाने खातरजमा करून लेखी खुलासा लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही. वरील सर्व मुद्यांबाबतच्या अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.३० : अग्निशमन विभागातील वाहनांची विधीग्राह्यता (मुदत) संपल्या बाबत.

विभागातील कार्यरत वाहनांची लेखापरीक्षण तपासणी करतांना खालील आक्षेपार्ह बाबी निदर्शनास आल्या.

अ.क्र.	वाहनाचा प्रकार फायर	वाहन क्रमांक	वर्ष
१	फायर टेंडर	एमसीए २१२५	१९८८-१९८९
२	फायर टेंडर	एमएच-२०- ए-२५२४	१९९०-१९९१
३	फायर टेंडर	एमएच २०-ए-५८०४	१९९२-१९९३
४	फायर वॉटर टँकर	एमएच-०४ एच-८०१६	१९९२-१९९३
५	फायर फोम टेंडर	एमएच-०४ एच -८०२७	१९९२-१९९३
६	रुग्णवाहिका	एमएच -०४ एच -७४	१९९२-१९९३

उक्त दर्शविलेली वाहने प्रादेशिक परिवहन नियमानुसार १५ वर्षे विधीग्राह्यता असतांना व त्यानंतर विधी ग्राह्यता संपल्यानंतरही अग्निशमन या अत्यावश्यक सेवेतील विभागात कार्यरत आहेत.

२. अग्निशमन विभागात उक्त दर्शविलेली वाहने जुने झाल्या असल्याने याच धरतीवर नविन ३ फायर टेंडर व १ रेस्क्यू व्हॅन वाहन खरेदी करण्यात आले आहे. मात्र हे वाहन सुध्दा कार्यरत असल्याचे दिसते.
३. प्रादेशिक परिवहन विभागात वाहनांची नोंदणी केल्यानंतर वाहन यांत्रिक व तांत्रिक दृष्ट्या सुस्थितीत असल्याचे तपासले जाते. वाहन सुस्थितीत आढळल्यास व मोटार वाहन कायद्यातील बांधणी विषयी सर्व तरतूदीचे पालन करीत असल्यास त्यास योग्यता प्रमाणपत्र (फिटनेस सर्टिफिकेट) दिले जाते. नविन वाहन असल्यास दोन वर्षे विधीग्राह्य असलेल्या मुदतीचे प्रमाणपत्र दिले जाते. त्यानंतर प्रत्येक वर्षी पुन्हा वाहनाची तपासणी करून योग्यता प्रमाणपत्राचे नुतनीकरण करून घ्यावे लागते. तरी सदरची वाहने विधी ग्राह्यता संपलेले असतांनाही अग्निशमन सारख्या अत्यावश्यक सेवेतील विभागात कार्यरत असल्याचे दिसून येते. यामुळे भविष्यात मनुष्य हानी होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

४. प्रादेशिक परिवहन विभागाने वाहनाची आयुष मर्यादा १५ वर्ष ग्राह्य धरलेली असून १५ वर्षांनंतर जे वाहन वापरण्यात येईल अशा वाहनास पर्यावरण कर भरणे आवश्यक आहे. मात्र पर्यावरण कर भरल्याबाबतचा पुरावा दिसून आलेला नाही. विभागाने पूर्तता करावी.

५. आर्थिक वर्ष २०१४-१५ मध्ये दर्शविलेली वाहने वर्षभरात फार कमी प्रमाणात चालले आहे. त्यांचा सविस्तर तक्ता पुढील प्रमाणे -

अ.क्र.	वाहनाचा प्रकार	वाहन क्रमांक	वर्षभरात चाललेले एकूण कि.मी.
१	फायर टेंडर	एमसीए -२१२५	४३७
२	फायर टेंडर	एमएच-२०- ए-२५२४	३२५
३	फायर टेंडर	एमएच २० ए--५८०४	१६३
४	फायर वॉटर टँकर	एमएच -०४ एच-८०१६	६१ (बंद)
५	फायर फोम टेंडर	एमएच -०४ एच -८०२७	१८८२
६	रुग्णवाहिका	एमएच -०४ एच -७४	४२२३ (बंद)

६. वाहनांवर वर्षनिहाय किती खर्च करण्यात आला आहे. याबाबतची माहिती, हिस्ट्री बुक नसल्याने उपलब्ध झालेली नाही.

करीता याबाबत विभागाने प्रत्यक्ष तपासणी करून याबाबतचा लेखी अहवाल लेखापरीक्षण विभागास सादर करावा असे सूचित केले असता अहवाल अंतीम होईपर्यंत खुलासा सादर केलेला नाही.

संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

परिच्छेद क्र.३१ : अग्निशमन विभागातील वाहनांच्या लॉगबुकमधील अनियमितेबाबत.

अग्निशमन विभागातील वाहनांचे महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ नियम ६९ नुसार असलेल्या लॉगबुकच्या दर्शविलेल्या नोंदी तपासण्यात आल्या. त्यानुसार वर्षनिहाय विभागाने केलेला प्रत्येक गाडीचा वापर, त्यासाठी वर्षभरात लागलेले डिझेल / पेट्रोल बाबतचा सविस्तर तक्ता पुढील प्रमाणे.

तक्ता.

अ. क्र.	वाहन क्रमांक	आर्थिक वर्ष	एकूण किमी वाहनाचा वापर	एकूण डिझेल	१ लिटर डिझेल सरासरी नुसार डिझेल	डिझेल खर्च होणे अपेक्षित	झालेला खर्च
१	एमएच-२० सीटी ३२३१ रेस्क्यू वाहन	१.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	२२६५ ५७९ ४५३ ५९८	६११ ५६५ ४०३ २०६			
२	एमसीए २१२५ फायर टेंडर	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	४७८१ ५३४६ ६२२३ २४२ १५० ४३७	१४२४ १३०७.५ १५१८ १९४ ८५ २८८			

३	एमएच-२० ए २५२४ फायर टैंडर	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	७३६३ ५०९८ ४६८१ ९९ ७११ ३२५	१७७८ १४९० १२७१ ४९ २९४ २५९			
४	एमएच-२० ए ५८०४ फायर टैंडर	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	५५२५ ५३५० ४४४५ ३३० बंद १६३	१५५४ १५०९ १४५० १५३ बंद १५८			
५	एमएच-२० सीटी. १४६८ फायर टैंडर (९.४.२०११) (नविन गाडी)	१.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	२५१० ७९१५ ६२०२ ५८७१	७९० २१५७ २०२१ १३३०			
६	एमएच-२० सीटी. १४६९ (९.४.२०११) (नविन गाडी)	१.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	२७६३ ८४२३ ७१११ ७६२८	७९२ १९०४ १८३५ १९०५			
७	एमएच-२० सीटी. १४७० (९.४.२०११) (नविन गाडी)	१.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	४००४ ८४६२ ६५८२ ९४५२	१०५७ २१४६ १७९६ २४१०			
८	एमएच-०४ एच - ८०१६ फायर वॉटर टैंकर	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	२८१० १५४५ १७५४ १११८ २७९ ६१	६२३ ४२५ ४७४ ३५३ १२६ बंद			
९	एमएच-०४- एच- ८०२७	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	४३७८ २४६२ २६५८ ५६८ ७४४ १८८२	१२८० ६९३ ७१० २०४ ३७५ ४८७			
१०	एमएच -०४- बीए- ४५३८ वॉटर मिस्टमिनी फायर टैंडर (१३.१२.२०१०)	१.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	१३७२ ४०८१ ४१७९ २४७२ २८६७	१९८ ४८८ ५१५ ३१८ ४०१			
११	एमएच--२० एस-९९३३ स्कारपिओ	१.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	-- १०६६२ २३५९० २१५४३	२१२ १०१३ २३७६ २०५९			

१२	एमएच-२० एस ३२३३ बलोरे जीप	१.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	८१४२ १३००५ १३३७३	९०४ ११८४ ११९१			
१३	एमएच- २० बीबी-३३३३ टाटा सफारी	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	२३६७८ २६८०८ २८८१७ १३४२७ ३९३ बंद	३४६० ५४९३.९२ ४०५४.८३ ७३६२.१ ६१.३८ ---			
१४	एमएच-२० डब्ल्यू- ९५१३ टाटामोबाईल व्हॅन	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	१३४५६ ११९१४ १४२६० १३५०९ ८०५२ ४५०४	१४२१ १२०७ १४५१ १३२२ ८६२ ४६५			
१५	एमएच-०४ एच- ७४ रुग्णवाहिका	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	९४०२ ८५७४ ९०१२ ५१३९ ३६०१ ४२२३	११२७ ११८८ ११३५ ६९२ ४७२ ४८८			
१६	एमएच-२० एच- ३३३३ जीप्सी	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	३५६१ ४१८४	६४९ ७४६			
१७	एमएच-२० ए ५३४७ ऑम्ब्युलन्स	१.४.२००९ ते ३१.३.२०१० १.४.२०१० ते ३१.३.२०११ १.४.२०११ ते ३१.३.२०१२ १.४.२०१२ ते ३१.३.२०१३ १.४.२०१३ ते ३१.३.२०१४ १.४.२०१४ ते ३१.३.२०१५	७६०७ ७६४६ १५१३ -- -- --	१०३४ ९३६ २८५ -- -- --			

महानगरपालिका कार्यशाळा उपअभियंता व त्यांच्या वरिष्ठांना खालील दर्शविलेले पत्र, देण्यात आले.

१. जा.क्र.मनपा/मुलेप/२०१५/१५३, दिनांक ११.९.२०१५
२. जा.क्र.मनपा/मुलेप/२०१५/१६१, दिनांक १४.९.२०१५
३. जा.क्र.मनपा/मुलेप/२०१५/१८०, दिनांक ९.१०.२०१५
४. जा.क्र.मनपा/मुलेप/२०१५/३०४, दिनांक २९.१०.२०१५
५. जा.क्र.मनपा/मुलेप/२०१५/३१५, दिनांक १७.११.२०१५ (का.अभियंता)

मात्र प्रतिलिटर अँव्हेरेजची माहिती अद्यापही उपलब्ध झालेली नाही.त्यामुळे निश्चित खात्री करता आली नाही. तसेच एकूण वाहनाची धाव व प्रत्यक्ष इंधनाचा वापर यामध्ये तफावत आढळून येत आहे. दरमहा लॉगबुक गोषवारासह सादर केला असता वाहनांची सरासरी इंधन वापर किती झाले हे समजले असते. यांत्रिकी विभागास उक्त ५ स्मरणपत्रे देवून सुध्दा माहिती उपलब्ध करून दिलेली नाही. त्यामुळे उक्त बाब स्पष्ट झाली नाही.

सदर बाब ही गंभीर स्वरूपाची व महानगरपालिकेचे आर्थिक नुकसान करणारी आहे. त्रुटी राहिल्यास व वसूलपात्र रक्कम निघाल्यास खाते प्रमुख जबाबदार राहिल. अहवाल अंतीम होईपर्यंत विभागाने खुलासा सादर केलेला नाही. उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितावर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

अग्निशमन विभागाने वाहनांची खरेदी करित असतांना यांत्रिकी विभागाचा अभिप्राय घेणे आवश्यक असतांना एकूण रक्कम रु. ३७,७२,५९७/- ची अग्निशमन विभागासाठी खरेदी विनापरवानगी करण्यात आलेली आहे.

अ.क्र.	वाहनांचा प्रकार	वर्ष	खरेदी शिर्ष	कोणासाठी	रक्कम रूपये
१	स्कॉरपिओ-एमएच-२० एस-९९३३	२०११-२०१२	आपत्कालीन परिस्थिती व्यवस्थापन तेरावा वित्त आयोग	अग्निशमन विभागासाठी	१२,३६,२५३/-
२	बलेरो जीप एमएच-२० एस-३२३३	२०१२-२०१३	आपत्कालीन परिस्थिती व्यवस्थापन व महाराष्ट्र शासनाचा धोरणात्मक निर्णय	अग्निशमन विभागासाठी	९,३७,९९७/-
३	टोयाटो इनोव्हा एमएच-२० सीयु -३३००	२०१३-२०१४	आपत्कालीन परिस्थिती व्यवस्थापन व महाराष्ट्र शासनाचा धोरणात्मक निर्णय	अग्निशमन विभागासाठी	१५,९८,३४७/-
एकूण खर्च रक्कम रूपये					३७,७२,५९७/-

यांत्रिकी विभागाच्या अभिप्रायाविना खरेदी करणे ही बाब गंभीर स्वरूपाची असून उपरोक्त अनियमिततेबाबत संबंधितांवर जबाबदारी निश्चित करून प्रशासकीय कार्यवाहीअंती अनुपालन दर्शवावे.

विशेष बाब: लेखापरीक्षण दरम्यान लेखापरीक्षण पथकाने आक्षेपित केलेल्या अर्धसमास पत्र क्र. ५,२७,३०,२९ अंती एकूण रक्कम रु.३,२९,३५२/- चा भरणा करून घेण्यात आला.

प्रश्न क्रमांक ५४७:-

महानगरपालिकेच्या माध्यामातुन आतापर्यंत हस्तांतरीत झालेले/खरेदी केलेले टीडीआर दिलेले, एफएसआय देऊन हस्तांतरीत करून घेतलेले, मा.न्यायालयाच्या आदेशान्वये मा.सरकारच्या आदेशान्वये, रेखांकनाच्या माध्यमातुन महानगरपालिकेच्या मालकीचे किती भुखंड, जागा महानगरपालिकेच्या मालकीच्या आहेत? व ताब्यात आहेत? त्यांची क्षेत्रफळासह व सद्यस्थितीसह माहिती द्यावी.

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना, महानगरपालिका औरंगाबाद.

औरंगाबाद महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये विकासयोजना रस्त्याने व आरक्षणाने बाधीत क्षेत्राचा मोबदला टी.डी.आर. स्वरूपात एकूण २१४ मिळकत धारकांना देण्यात आलेला आहे. सोबत यादी देण्यात येत आहे.

नगर रचना विभाग

टि.डी.आर. देण्यात आलेल्या मिळकत धारकांची यादी

अ.क्र.	टि.डी.आर. धारकांचे नाव	न.भू.क्र.	मोहल्ला	क्षेत्र चौ.मी.	Sale Deed No /Relinquishment Deed No	डी.आर.सी नंबर	दिनांक	आरक्षण क्र.	झोन
१.	श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	१५७३५/१०	गारखेडा	३८७६.२०	Sale १४०८/०८ १९/०३/२००८	बी/०००१/०८	२६/३/२००८	गार्डन २६६-बी	बी, सी डी आणि थ
२.	मे. औरंगाबाद कन्स्ट्रक्शन कंपनी तर्फे पार्टनर श्री. नितीन वेणुप्रसाद बगडिया	१५७३५/१	गारखेडा	२६९५.००	Sale ५६१/१० १९/०१/२०१०	बी/०००२/१०	२३/०३/२०१०	२७४/पैकी	बी, सी डी आणि थ

३.	मे. औरंगाबाद कन्स्ट्रक्शन कंपनी तर्फे पार्टनर श्री. नितीन वेणुप्रसाद बगडिया	१५७३५/१/ पैकी	गारखेडा	३६००.००	Sale ४७५८/१० ११/०६/२०१०	बी/०००३/१०	१६/०७/२०१०	२७३ Extension to Primary School	बी, सी डी आणि ई
४.	साक्षरत विल्डर्स तर्फे पार्टनर श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे व श्री. नितीन आनंद अतकरे	२६/१/३	हिमायतनगर	८४५.५२५	Reli ५९६४/०८ १२/१२/२००८	ई/०००४/११	२५/०५/२०११	१२.०० मीटर रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
५.	अर्वी कन्स्ट्रक्शन तर्फे पार्टनर श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे व रोहित सोपानराव सुर्यवंशी	२६/२	हिमायतनगर, हर्सूल	१५१९.७०	Reli ५०९७/०८ २४/१०/२००८	ई/०००५/११	२५/५/२०११	१२.०० व १५.०० मीटर रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
६.	नागपाल प्रोजेक्ट अॅण्ड कन्स्ट्रक्शन प्रा.लि. मनेजींग डायरेक्टर श्री. रमेश बोधराज नागपाल	१२/पैकी	कांचनवाडी	४७०३.९३	Reli २३०/२००७ १९/१/२००७	डी/०००६/११	२५/०७/२०११	व १५.०० मीटर रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
७.	श्री. सचिन मधुकरराव मुळे, श्री. अजित मधुकरराव मुळे, श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे व श्री. अमित विनोद शहा	३२/२	ब्रिजवाडी	४४७१.१८	Reli ०१७५३/२००९ १५/०४/२००९	सी/०००७/११	१७/११/२०११	१२ व २४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
८.	श्री. अमित विनोद शहा	२६/१	हिमायतनगर, हर्सूल	४७२.६०	Reli २४५९/२००५ ०७/१२/२००५	ई/०००८/११	१७/११/२०११	१२ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
९	श्री. अशोक राधाकृष्ण अतकरे, सी. पुष्पा विलासराव सांजुके, पद्मा विश्वासराव घनवट तर्फे जी.पी.ए. संभाजी रामकृष्ण अतकरे	२२०/१	हर्सूल	६३८.०६	Reli २२१०/२००५ २९/१०/०५ व ५१२३/२००८ २४/१०/२००८	ई/०००९/११	१७/११/२०११	१२ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
१०	मे. साक्षी विल्डर्स तर्फे पार्टनर श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे, श्री. अर्जुन रामकृष्ण अतकरे, सी. अर्पणा संभाजी अतकरे व सी. नेहा अर्जुन अतकरे जी.पी.ए. श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे	२६/२ पैकी	हिमायतनगर	७२४.२०	Reli ७१५३/११ ०१/१०/२०११	ई/००१०/११	२७/१२/२०११	१२ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
११	श्री. आशीष टि. मुगडिया, श्री. संजय एच.अग्रवाल, श्री. महेश एस. सुखीया, पवन अ. मोटवाणी, श्री. किशोर बी नाथानी, श्री. गिरधारीलाल एल. तनवानी, श्री. कुलवंतसिंग नानाकसिंग मुच्छल व किशनचंद एल. तनवानी	२०/पैकी	नक्षत्रवाडी	१३०००.००	Sale १७४/१२ ०९/०१/२०१२	डी/००११/१२	२४/०१/१२	३० मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
१३	कासलीवाल तारंगण तर्फे पार्टनर श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया आणि संजय सुगनचंद कासलीवाल	१४८ व १४९	मिटमिटा	११८४६.३७	Sale ६७१/१२ २५/०१/२०१२	सी/००१३/१२		१२ मी. व ३० मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
१४	श्री. गिरीष जुगलकिशोर सिकची	१०६/पैकी	मिटमिटा	१४००.००	Sale १००२/१२ ०९/०२/२०१२	ई/००१४/१२	१४/०३/२०१२	१५ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
१५	श्री. सलीम समशेर पटेल	९५/पैकी	मिटमिटा	६६००.००	Sale १०००/१२ ९/२/१२	ई/००१५/१२	१३/०३/२०१२	१२ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	सी डी आणि ई
१६	श्री. नसीर अहेमद खान पिता ताहेर खान	१२०२७	किराडपुरा	११८.८०	३१/०१/२०१२	बी/००१६/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७	श्री. नसीर अहेमद खान पिता ताहेर खान	१२०२८	किराडपुरा	११८.८०	३१/१/२०१२	बी/००१७/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१८	श्री. सय्यद शफिक अहेमद पिता सय्यद रफिक अहेमद	१२०२४/पैकी	किराडपुरा	३४.७२	२८/२/२०१२	बी/००१८/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१९	श्री. सय्यद शफिक अहेमद पिता सय्यद रफिक अहेमद	१२०२३/पैकी	किराडपुरा	७६.६०	२८/२/२०१२	बी/००१९/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
२०	श्रीमती हसनुरबी शेख बशीर	१२०२३	किराडपुरा	७१.४०		बी/००२०/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योज- ना रस्ता	बी, सी डी आणि ई

२१	श्रीमती यमुनाबाई खंडूजी दळवे, श्री. भरत खंडूजी दळवे, श्री. शरद खंडूजी दळवे, श्री. रतन खंडूजी दळवे, श्री. रविंद्र खंडूजी दळवे,	१२०११	किराडपुरा	२२०.००		बी/००२१/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२२	श्री. लक्ष्मण प्रभाकर दळवे, श्रीमती द्वारकाबाई प्रभाकर दळवे, श्रीमती विमल पिता प्रभाकर दळवे, श्रीमती कमल भ. नंदू पडसवान	१२०१५	किराडपुरा	११८.८०	१/२/२०१२	बी/००२२/१२	१/३/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२३	श्री. अब्दुल हफिज अब्दुल हक	११७८५	किराडपुरा	२६०.००		बी/००२३/१२		२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२४	श्री. ईरशाद गुलाम मोहम्मद पटेल	११८०३	किराडपुरा	९५.४०		बी/००२४/१२		२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२५	मे. साक्षी बिल्डर्स तर्फे पार्टनर श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे, श्री. अर्जुन रामकृष्ण अतकरे, सौ. अर्पणा संभाजी अतकरे व सौ. नेहा अर्जुन अतकरे जी.पी.ए. श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे	२६/१, २६/२	हिमायतागर	११८५.८०	Reli १८८९/११ ३१/१२/११	ई/००२५/१२	७/४/१९०५	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
२६	श्री. अमित लक्ष्मणराव भोसले	१७२/११ पैकी	हसूल	१८२.००		ई/००२६/१२	/ /१२	प्राथमिक शाळा पी.एस-३	सी डी आणि
२७	श्री. अनिल मदनलाल चोरडीया	११७८३, ११७८४	किराडपुरा	२३५.४०		बी/००२७/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२८	श्री. संजय सिकची (H.U.F.)	६४३३	घासमंडी, सिटीचौक	७८८.९८		अ/००२८/१२	२६/०४/२०१२	१२ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
२९	श्री. गिरीष जुगलकिशोर सिकची	६४७३	घासमंडी, सिटीचौक	२६.८०		अ/००२९/१२	२६/०४/२०१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
३०	श्री. गिरीष जुगलकिशोर सिकची	१२६१	जिन्सी ते इंदिरानगर	१६३.२०		बी/००३०/१२	२६/०४/२०१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
३१	श्री. सलीम शमशेर पटेल व श्री. सोहेल मुजाफ्फर सिद्दीकी	१५४/पैकी	मिटमिटा	४१००.००	Sale २९०६/१२ २५/४/१२	ई/००३१/१२	१८/६/१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
३२	श्री. सलीम शमशेर पटेल	११७/पैकी	मिटमिटा	८४००.००	Sale २५९४/१२ १०/४/१२	ई/००३२/१२	१८/६/१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
३३	वास्तुश्री प्रमोर्टर्स अॅण्ड डेव्ह. पार्टनर तर्फे श्री. अशुतोष शिवनाथजी नावंदर व श्री. विकास काशीनाथ नावंदर	१७/पैकी आणि १०६/पैकी	मिटमिटा	२७७०.००	Sale २५८६/१२ १३/०४/१२	ई/००३३/१२	१८/६/१२	१२ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
३४	श्री. सलीम शमशेर पटेल	११४/पैकी	मिटमिटा	४०५०.००	Sale २५९३/१२ १०/४/१२	ई/००३४/१२	१८/६/१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
३५	श्री. अब्दुल वाजीद सिद्दीकी, श्री. शेख इसाक, अमिरुद्दोन सिद्दीकी, शकुंतला सांडूलाल गायकवाड, सुमन एस. गायकवाड, गौतम एस. गायकवाड, सुजाता अ. शेजवळ, सौ. सारिका एस. दौंडे व आरती एस. गायकवाड	१/पैकी	नारगाव	२०००.००		सी/००३५/१२	/ /१२	स्मशा भूमी आणि ३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि
३६	श्री. शैलेश हिरालाल लटुरिया	१२०३३ आणि १२०३५	किराडपुरा	१४७.२०	Sale २५५४/१२ १२/४/१२	बी/००३६/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि
३७	श्री. विनायक प्रभाकर पांडे, श्री. गोपाल प्रभाकर पांडे आणि श्री. मोहन प्रभाकर पांडे	११९७	जयसिंगपुरा	६७०.००	Sale २२७६/१२ २९/३/१२	ई-१/००३७/१२ आर-१	/ /१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि

३८	श्रीमती बबाबाई लक्ष्मण पवार आणि इतर	५०/१ पैकी व ५३/१ पैकी	गारखेडा	१२७०८.००	Reli ८१०१/१२ व ८१०२/१२, ६/१२/१२	बी/००३८/१२	१/१/२०१३	२४ आणि १५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
३९	नंदीग्राम को.ऑ.हो.सो.लि. तर्फे चिफप्रमोटर्स श्री. राधेशाम लक्ष्मणराव मोपलवार	१२/पैकी	नक्षत्रवाडी	३७९७.००	Reli ६९२/११ १८/२/११	डी/००३९/१२	/ /१२	१२ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
४०	श्री. बालाजी चंद्रमान पाटील	२५४	जयसिंगपुरा	२४.२४		ई/४०/१२	/ /१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४१	मे. स्कायलाईन डेव्हलपर्स तर्फे पार्टनर श्री. रविंद्र पिता. बाबुलाल जैन	८९/पै, ९०/पै, ९१/पै	मितमिटा	२११००.००	Sale २७९०/१२ १७/४/१२	ई/००४१/१२	४/६/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
४२	मेहमुदा सुलताना भ. अब्दुल कदीर	३२७२	बुदडीलाईन	१०२.३६	Sale १८६०/१२ १४/५/१२	ओ/००४२/१२	/ /१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४३	श्रीमती मालनबी भ. सरदार खान	१२०२५, १२०२६	किराडपुरा	७०.४०	Sale २७१७/१२ १८/४/१२	बी/००४३/१२	१८/६/१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४४	श्री मकसुदखान उस्मानखान	११७६९/पैकी	किराडपुरा	३७.२०	Sale ०२९०५/१२ २१/४/१२	बी/००४४/१२	१८/६/१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४५	श्री. ओमप्रकाश सदाशिवराव कुचलकुंटे, व श्री. नंदू सदाशिवराव कुचलकुंटे	१२०३८	किराडपुरा	४२५.००	Sale १७०५/१२ ३/५/१२	बी/००४५/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४६	शेख अब्दुल जफर अब्दुल रशीद व अनिल मदनलाल चोरडीया	११६३२/पै	किराडपुरा	२२२.८२	Sale २७१९ १८/४/१२	बी/००४६/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४७	श्रीमती मलेकाबी भ. सय्यद करीम	१२०१३	किराडपुरा	१५९.२०	Sale २९०९ २१/४/१२	बी/००४७/१२	१८/६/१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४८	श्री. बिसमिल्लाखान रसूल खान	३५२२	कबाडीपुरा, बुदडीलाईन	५०.००	Sale ३६८८ २१/५/१२	ओ/००४८/१२	८/८/२०१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
४९	श्री. उमेश पोपटलाल मुनोत, श्रीमती जयश्री अनिल मुनोत	११७८२	किराडपुरा	५८९.००	Sale १७५५ ५/५/१२	बी/००४९/१२	१८/६/१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५०	श्री. इस्तीयाजखान मेहमुब खान	७६९७	लोटाकारजा	८७.५०	Sale ०३३४४/१२ ८/५/१२	ओ/००५०/१२	/ /१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५१	श्री. अजहर सिद्दीकी मुजफ्फर सिद्दीकी, सोहिल सिद्दीकी मुजफ्फर सिद्दीकी	३५३३	जुनाबाजार	४६.७४	Reli ०६०६१ ३/९/१०	ओ/००५१/१२	/ /१२	१२ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५२	श्री. बदरखान नजमोदीन खान	११७७१, ११७७२	किराडपुरा	३१.२६	Sale ०३३९१/१२ ९/५/१२	बी/००५२/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५३	श्री. सुंदरलाल शंकर हरणे व इतर	२२३/पैकी	हसूल, जटवाडारोड	२०६२.५०	Sale ०४३४१ १४/६/१२	ई/००५३/१२	/ /१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
५४	मे. तापडिया कन्स्ट्रक्शन्स लि. तर्फे डायरेक्टर श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	१५५/पैकी	मितमिटा	५८००.००	Reli १८०४/१२ ९/५/१२	ई/००५४/१२	/ /१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
५५	श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	१६३२१/१, १६३२१/२, १६३२१/३	शहानुरवाडी	७७६३.२०	Reli १७७८/१२ ७/५/१२	बी/००५५/१२	/ /१२	गार्डा, आरक्षण क्र.३०१	बी, सी डी आणि ई

५६	श्री. सईद खान युसूफ खान	११६३२/पै	किराडपुरा	१४८.६८	Sale ४५६८/१२ २५/६/१२	बी/००५६/१२	८/८/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५७	श्री. सय्यद वाहेद सय्यद बावामिया	११६३२/पै	किराडपुरा	२२२.८२	Sale ०२२२२/१२ २१/४/१२	बी/००५७/१२	८/८/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५८	श्री. सय्यद सलीम सय्यद युसूफ	११८०९	किराडपुरा	२५०.००	Sale ०१९९९/१२ २२/५/१२	बी/००५८/१२	८/८/२०१२	२४ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
५९	इसाखान अहेमद खान	४०१२/१	सिटीचौक	७१.२४	Sale ४३६९/१२ १५/६/२०१२	बी/००५९/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	बी, सी डी आणि ई
६०	अनुपमा लॅण्ड डेव्हलपर्स तर्फे पार्टनर श्री. अभिषेक जुगलकिशोर तापडिया	७४/पै	सातारा	७५००.००	Sale ००४४७८/१२ २०/६/१२	डी/००६०/१२	९/८/२०१२	३६ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
६१	श्री. कशविंदर कौर दलबिरसिंग जंबिदा	७४/पै	सातारा	२८६०.००	Sale ४४७६/१२ २०/६/१२	डी/००६१/१२	९/८/२०१२	३६ मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
६२	श्री. रणजित अशोक दरक	१५९/पैकी	मिंटमिटा	१५००.००	Sale ०३२४०/१२ ४/५/१२	डी/००६२/१२	१०/८/१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
६३	श्री. शिवनारायण गुलाबचंद साबु	१६२/पैकी	मिंटमिटा	४८६०.००	Sale ३२४१/१२ ४/५/१२	डी/००६३/१२	१०/८/१२	३० मी. रुंद विकास योजना रस्ता	सी डी आणि ई
६४	श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	१६३२१/१, १६३२१/२	शहानुरवाडी	१७४७.३४	Reli ३९७९/१२ २५/०६/२०१२	बी/००६४/१२	१०/८/१२	गार्ड - आ.क्र. ३०१	बी, सी डी आणि ई
६५	श्री. जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	४७/३	कांघावाडी	४४५०.००	Reli ३९४५/०७ २६/१२/२००७	डी/००६५/१२	८/८/२०१२	प्राथमिक शाळा पी.एस-४	सी डी आणि ई
६६	साखी विल्डर्स तर्फे श्री. संभाजी अतकरे	२२२/पैकी	हर्सूल	१४६७.६७	Reli ५६८८/१२ ४/०८/२०१२	ई/००६६/१२	५/९/२०१२	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
६७	अब्दुल शकुर अब्दुल सत्तार	११६०२	कटकटगेट	३५३५.००	Sale ५२०१/१२ १८/७/१२	बी/००६७/१२	९/९/२०१२	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
६८	श्री. शेख वाजीद शेख नवास व इतर	११८७३	किराडपुरा	११७.७०	Sale ६७०९/१२ १३/९/१२	बी/००६८/१२	१७/१०/१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
६९	मे. सारा टॉवर्स प्रा.लि.तर्फे मॅनेजींग डायरेक्टर श्री. सिताराम रतनलाल अग्रवाल	२२२/१/अ	हर्सूल	६३०.००	Reli ५६३६/०८ २६/११/२००८	सी/००६९/१२	५/१०/२०१२	४५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
७०	मे. सारा टॉवर्स प्रा.लि.तर्फे जॉईंट मॅनेजींग डायरेक्टर श्री. रुपेश सिताराम अग्रवाल	२२८/१/अ	हर्सूल	१३२०.००		सी/००७०/१२	५/१०/२०१२	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
७१	श्री. संदीप मदनलाल दुग्गड	३८८९	कवाडीपुरा	९३.५०	Sale ५१९२/१२ १८/७/१२	बी/००७१/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७२	इन्तीयाज खान महेबुब खान	१०३३७	चेलीपुरा	५८.००	Sale ५६६६/१२ ३/८/१२	बी/००७२/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७३	विनोद खेमचंद देहलानी	६४१३	लोटाकांरजा	६०.००	Sale ४०३४/१२ १/६/१२	बी/००७३/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई

७४	दिपक व्यंकटराव कुलकर्णी	३८९०	कबाडीपुरा	७४.९४	Sale ५५०८/१२ ३०/७/१२	बी/००७४/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७५	सलीम पटेल शमसेर पटेल	१२०३९/पैकी	किराडपुरा	८५९.४०	Sale ५५१९/१२ ३०/७/१२	बी/००७५/१२	५/१०/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७६	दिपक व्यंकटराव कुलकर्णी	१२०३०	किराडपुरा	११८.८०	Sale ५५०७/१२ ३०/७/१२	बी/००७६/१२	५/१०/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७७	असिफयारखान सिकंदर यारखान	१२०३४	किराडपुरा	२५२.००	Sale ५२१२/१२ ३०/७/१२	बी/००७७/१२	५/१०/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७८	मे. सारंग बिल्डर्स अॅण्ड डेव्हलपर्स पार्टनर सांरग वल्लभ बागला, नलीन महेंदर सुराणा आणि अंकुर संजय अग्रवाल	११६४९	किराडपुरा	१८५.८०	Sale ५६८४/१२ ४/८/१२	बी/००७८/१२	५/१०/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
७९	जितेंद्र कृष्णराव टाकळकर	३९२७/१	कबाडीपुरा	११९.३८	Sale ५३०२/१२ २९/७/१२	बी/००७९/१२	५/१०/२०१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८०	मे. सारंग बिल्डर्स अॅण्ड डेव्हलपर्स पार्टनर सांरग वल्लभ बागला, नलीन महेंदर सुराणा आणि अंकुर संजय अग्रवाल	११८०७	किराडपुरा	५६४.००	Sale ५६८५/१२ ४/८/१२	बी/००८०/१२	५/१०/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८१	श्री. सलीम पटेल शमशेर पटेल	३५१२	बुढडीलाईन	१०९.२४	Reli ६९३३/१२ २४/८/१२	ओ/००८१/१२	२०/१०/१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८२	श्री. अशुतोष शिवनारायणजी नावंदर	२३/अे	हर्सूल	९००.००	Reli ६०८३/१२ २२/८/१२	ई/००८२/१२	२०/१०/१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
८३	श्री. असिफ यारखान सिकंदर यारखान	१०२८१	शहाबाजार	१४८.००	Reli ६२१६/१२ २८/८/१२	ओ/००८३/१२	२०/१०/१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८४	साक्षीश्रुत विल्डर्स अॅण्ड डेव्हलपर्स तर्फे पार्टनर श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे, श्री. नितीन आनंद अतकरे व संभाजी अतकरे	२६/२	हिमायतनगर	५३४.६५	Reli ४०७८/१० १७/५/१०	ई/००८४/१२	२०/१०/१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
८५	श्री. अनंत सखाराम नलाने आणि श्री. दिलीप उत्तमराव जोशी	३८/पैकी	कांचावाडी	२९६.००	Sale ६७५५/१२ २९/८/१२	डी/००८५/१२	९/११/२०१२	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
८६	श्री. संदु केशवराव सोनवणे	१२०३४	किराडपुरा	३०.००	Sale ४५१२/१२ २९/६/१२	बी/००८६/१२	१२/११/२०१२	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८७	श्री. शेख इसाक शेख डेनुद्दीन, श्री. अब्दुल वाजेद सिद्दीकी पिता रशिद सिद्दीकी व श्री. एकबाल अहमेद खान अब्दुल हफीज खान	२५/१/पैकी	भावसिंगपुरा	१७७९.००	Reli ६९०९/१२ ०३/१०/१२	ई/००८७/१२	२९/१२/१२	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
८८	श्री. रवि भास्कर वट्टेमवार	२६९	जयसिंगपुरा	४१७.२०	Reli ७५३८/१२ ०३/११/२०१२	आर१/८८/१२	२९/१२/१२	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
८९	तापडिया कन्स्ट्रक्शन लि.तर्फे मॅनेजींग डायरेक्टर श्री.जुगलकिशोर छगनलाल तापडिया	१५५/पैकी	मितमिटा	२९५४.५६	Reli २८३२/०६ ०८/०९/२००६	ई/००८९/१२	२९/१२/१२	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९०	मे. आनंद कन्स्ट्रक्शन तर्फे श्री. अनिल पोपटलाल मुनोत, श्रीमती जयश्री अनिल मुनोत श्री. अनिल पोपटलाल मुनोत (HUF)	४७/३/पैकी	कांचनवाडी	१८३७.००	Reli ७२४६/१२ २३/०९/२०१२	डी/००९०/१२	/१२/२०१२	गार्डन आरक्षण	सी डी आणि ई
९१	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला, श्री. मोहम्मद ईस्माईल अब्दुल करीम, श्री. मेहबुब खान नुर खान	१०३/पैकी	मितमिटा	१२१५.००	Reli २९८/०७ १८/१/२००७	ई/००९१/१२	/०९/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई

९२	मे. रूनीचा डेव्हलपर्स तर्फे भागीदार श्री. रामेश्वर कऱ्हेयालाल भारुका आणि सुशिल कमलनयण भारुका	२४/पैकी	नक्षत्रवाडी	४०००.००	Reli ७२०७/१२ २०/१०/२०१२	डी/००९२/१२	/०१/२०१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९३	श्रीमती निमा दिलीप बेडेकर तर्फे शिरीष खिवराजजी गादिया	१३९/पैकी	मिटमिटा	३८९७.१०	Reli २२५५/०४ ८/१२/२००४	ई/००९३/१३	/०१/२०१३	१८,००, १५.०० व १२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९४	सौ. निर्मलाबाई शिवलदास परसवाणी आणि इतर जी.पी.ए. धारक श्री. सुनिल हनुमानदास मालपाणी	३२/२/६/पैकी	भावसिंगपुरा	८७०.००	Reli २१०१/०४ ११/११/२००४	ई/००९४/१३	२१/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९५	वास्तुश्री प्रमोटर्स अॅण्ड डेव्हलपर्स तर्फे पार्टनर श्री. अशितोष शिवनाथजी नावंदर	१८/पैकी	मिटमिटा	६००.००	Sale १२८४/१२ ३१/३/१२	ई/००९५/१३	२१/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९६	श्री. नरेंद्र शिवराम पटेल आणि श्री. भरत शिवराम पटेल	१२०१/३ पै	जयसिंगपुरा	२८४.८०	Reli ७२३९/१२ २३/१०/१२	ई-१/००९६/१३	२१/०१/२०१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
९७	श्री. अशोक चादमलजी सेठी	१५१	बारापुल्ला	१९४.००	Reli ७२७२/१२ २८/९/१२	ई-१/००९७/१३	२१/०१/२०१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
९८	श्री. सय्यद सलीम सय्यद युसूफ	१८/१ पैकी	मिटमिटा	४००.००	Reli ५८५६/१२ १०/०८/२०१२	ई/००९८/१३	२१/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
९९	श्री. याहीया खान कादर खान आणि श्री. शेख असद अब्दुल लतीफ	१०२/पैकी	मिटमिटा	१२५९.००	Reli ०६०१६/१२ १७/८/१२	ई/००९९/१३	२१/०१/२०१३	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१००	श्री. विनायक तुकाराम मेटे	११४/पैकी	मिटमिटा	३९५०.००	Reli ७१५६/१२ १८/१०/१२	ई/०१००/१३	२१/०१/२०१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१०१	नुरजहाँ गझनफरुल्ला खान	७७००	चेलीपुरा	१०४.००	Sale ४७२३/१२ २९/६/१२	बी/०१०१/१३	२१/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०२	श्री. सिराजुद्दीन मोहम्मद हसनोद्दीन आणि श्रीमती अंजुम आरा बेगम मोहम्मद सिराजोद्दीन जी.पी.ए.श्री. अमोदी शेख अबुद पिता अब्दुल रहेमान आणि सिद्दीकी मोहम्मद हारेश सबाउद्दीन पिता मोहम्मद मसीहउद्दीन	६६६७/५	किलेअर्क	४७.२६	Reli ३०२६/१२ २५/०४/२०१२	ओ/०१०२/१३	२१/०१/२०१३	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०३	श्री. मोहम्मद समी मोहम्मद खाजा	७६६०	मंजुरपुरा	१२०.००	Reli ५४६३/१२ ४/९/१२	ओ/०१०३/१३	२१/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०४	श्री. सय्यद सलीम सय्यद युसूफ	३८९५	कबाडीपुरा	१९२.२०	Reli ७१९१/१२ १७/१०/१२	बी/०१०४/१३	२२/०१/२०१३	१२.०० मीटर १५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०५	श्री. विकी टेकचंद तनावाणी	१९/३	भावसिंगपुरा	८००.००	Reli ६१९९/१२ २३/०८/२०१२	ई/०१०५/१३	२२/०१/२०१३	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१०६	श्री. कुलजितसिंग रणजितसिंग दरोगा	३५३८	कबाडीपुरा	७६.५०	Reli ६४६६/१२ ५/१०/१२	ओ/०१०६/१३	२२/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०७	श्री. चेतन गणेश रौतल्ले	३५३९	बुढ्डीलाईन	१२०.००	Reli ४३४९/१२ ४/१०/१२	ओ/०१०७/१३	२२/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०८	श्री. गिरीष जुगलकिशोर सिक्की	३८९१	कबाडीपुरा	५४.००	Reli ६१३६/१२ २४/८/१२	ओ/०१०८/१३	२२/०१/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१०९	श्री. अनिल मदनलाल चोरडीया	७१/पैकी	पडेंगाव	५००.००	Sale २९०८/१२ २५/४/२०१२	ई/०१०९/१३	२१/३/२०१३	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
११०	श्री. अब्दुल हादी अब्दुल करीम, श्री. खाजा सोहिलोउद्दीन खाजा अमीनोद्दीन व श्री. खाजा आवेसोउद्दीन खाजा मोईनउद्दीन	४७/पैकी	पडेंगाव	२२००.००	Reli २८५३/१० ५/४/२०१०	ई/०११०/१३	२१/३/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई

१११	श्री. सारंग वल्लभ बागला	११६०३/१	कटकटगेट	१८३.४५	Reli ८५७९/१२ २७/१२/१२	बी/०१११/१३	२६/०४/२०१३	१८ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
११२	श्री. पृथ्वीराज संतराम बत्रा, श्रीमती पुष्पा पृथ्वीराज बत्रा, श्री. वैभव सुनिल मालपाणी, शुभम कन्स्ट्रक्शन तर्फे पार्टनर श्री. सुनिल हनुमंतदास मालपाणी आणि श्री. निरज पृथ्वीराज बत्रा	११८७०	किराडपुरा	२१२.४०	Sale ६८५७/१२ दि. २०/०९/२०१२	बी/०११२/१३	२६/०४/२०१३	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
११३	श्री. गिरीष खिवराज गादीया	१६०३१	श्रेयनगर	१८००.००	Reli ८१०/१३ दि. ३०/०१/२०१३	बी/०११३/१३	७/६/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
११४	श्री. अनिसखान रहिमखान	१२६१/१	जिन्ती	१०८.८०		बी/०११४/१३	२६/४/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
११५	श्री. प्रमोद कांतीलाल सुराणा चेअरमन कमलनगर कॉ.डो.सो. भावसिंगपुरा	२७/पैकी	भावसिंगपुरा	१२४५.००	Reli ३१६२/०७ १३/०६/२००७	ई/०११५/१३	२६/४/२०१३	१५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
११६	श्री. अंबादास केशव सोनवण जी.पी.ए. धारक श्री. प्रमोद कांतीलाल सुराणा	२७/१	भावसिंगपुरा	५१९७.००	Reli ४६७/०९ १८/०१/२००९	ई/०११६/१३	२६/४/१३	१५ व ४५ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
११७	श्री. संजय सिकची (H.U.F.)	७१/पैकी	पडेंगाव	८००.००	Sale २९४७/१२ दि. २७/४/१२	ई/०११७/१३	२६/०४/२०१३	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
११८	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला	१५६/पैकी	मितमिटा	२१००.००	Reli ७०१/१३ दि. २८/१/२०१३	ई/०११८/१३	२६/४/१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
११९	श्री. सारंग वल्लभ बागला	११४३२ व ११४३६/१६	अलमगिर कॉलनी	३७२.००	Reli ७७९४/१२ दि. २३/११/१२	अ/०११९/१३	२६/४/२०१३	१२ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२०	श्री. अर्शद कलीम अख्तर	११६५	जयसिंगपुरा	१६२.८०	Reli ७६९०/१२ दि. १६/११/१२	Cong- Area/ ०१२०/२०१३	२६/४/२०१३	३० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२१	श्री. राहुल रमणीकलाल पटेल	२०५४	मकाईगेट	९८.४०	Reli ८५७७/१२ दि. २७/१२/१२	बी/०१२१/१३	२६/४/१३	२४ मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२२	श्रीमती आशा तुकाराम भूजबळ श्री. दिलीप तुकाराम भूजबळ, श्री. अजय तुकाराम भूजबळ व सौ. अनिता नितिन बोके	१९३१५	बन्सीलाल नगर रेल्वस्टेशन	९३.००	Reli १०२१/१२ दि. ६/११/२०१२	बी/०१२२/१३	४/५/२०१३	४० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२३	श्री. असीफ अली सय्यद याकुब अली आणि सय्यद अख्तर अली सय्यद याकुब अली	३५१५	बुद्धीलार्डन	९७.५०	Reli १७५२/१३ दि. ४/०३/२०१३	अ/०१२३/१३	७/६/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२४	श्री. मो. अजहर सिद्दीकी पि. मुजफ्फर सिद्दीकी	३१९१	बुद्धीलार्डन	५२.००	Reli १३८७/१३ दि. २१/३/२०१३	अ/०१२४/१३	७/६/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२५	श्री. राजेंद्र घेवरचंद देसरडा	३९२७	देवडीबाजार	१३८.७४	Reli ७९०/१३ दि. १३/२/१३	अ/०१२५/१३	७/६/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२६	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला	११८७३/१	किराडपुरा	२२२.८०	Reli १४४८/१३ दि. २१/२/१३	बी/०१२६/१३	३०/९/२०१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२७	श्री. वसीम यार खान जमील यार खान	१५०	मिलकॉर्नर	२२२.१२	Reli १४४२/१३ दि. २१/२/१३	Cong- Area/ १२७/२०१३	११/१२/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१२८	श्री. नरेंद्रसिंग तारासिंग जंबिदा व श्री. राजेंद्रसिंग तारासिंग जंबिदा	२९	शहानुरवाडी	४८८१.००	Sale ३७५३/१३ दि. २०/५/२०१३	डी/०१२८/१३	२४/०७/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१२९	श्री. सय्यद वाहेद सय्यद बाबामिया व श्री. अशोक चांदीमलजी सेठी	१२०१/३	जयसिंगपुरा	२१७.२०	Reli ७२०८/१२ दि. २०/१०/२०१२	Cong- Area/ १२९/२०१३	२४/०७/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१३०	सलमा बेगम भ्र. सय्यद सलीम व श्री.	३००३	भडकलगेट	११३.९४	Reli ६२८/११ दि.	अ/०१३०/१३	२४/०७/२०१३	३५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई

	सय्यद शकील पिता सय्यद सलीम				१०/१०/२०११			वि.यो.रस्ता	आणि ई
१३१	श्री. रंगनाथ मन्वुजी मिठे, श्रीमती सुलोचनाबाई द्वारकानाथ मिठे, सरोज द्वारकानाथ मिठे, नलिनी द्वारकानाथ मिठे, जगदिश द्वारकानाथ मिठे व श्री. गिरीष द्वारकानाथ मिठे	४५५९	औरंगपुरा	९८.४६	Reli २९५८/१२ दि. ०९/०५/१२	अ/०१३१/१३	३०/०९/२०१३	१८.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३२	श्री. अमोल सत्यनारायणजी कलानी	३५३७	कबाडीपुरा	१८०.००	Reli ८७२६/१२ दि. ३१/१२/१२	अ/०१३२/१३	२४/०७/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३३	श्री. युसूफ खान रशीद खान	११८०८	किराडपुरा	१४०.२०	Reli ७५४२/१२ दि. ६/११/१२ दुरुस्ती क्र. २०९०/१३ दि. ६/०५/१३	बी/०१३३/१३	२४/०७/२०१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३४	श्री. सिताराम तोताराम पहाडिया	११६६	जयसिंगपुरा	५९.४४	Reli १३४८/१३ दि. १८/०२/१३	Cong-/Area/ १३४/२०१३	३०/९/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३५	श्री. मोहम्मद अरीफ पिता हाजी अबुबकर टिककी	११६४	जयसिंगपुरा	८४.७४	Reli १३०५/१३ दि. १६/३/१३	Cong- Area/ १३५/२०१३	३०/९/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३६	श्री. सारंग वल्लभ बागला	२६८	जयसिंगपुरा	६७.५०	Reli ८०१७/१२ दि. ३/१२/१२	Cong- Area/ १३६/२०१३	३०/९/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३७	श्री. प्रफुल प्रेमजी पटेल	११७१	जयसिंगपुरा	२४३.००	Reli ९९२/१३ दि. २७/२/१२	Cong- Area/ १३७/२०१३	३०/९/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१३८	श्री. रमणीकलाल प्रेमजी पटेल	१४१/पैकी	छत्रीबाग	५८५.००	Reli ३७४७/१३ दि. २३/७/१३	ई/०१३८/१३	११/१०/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१३९	श्री. रमणीकलाल प्रेमजी पटेल	१४१/पैकी	छत्रीबाग	५७०.००	Reli ३७४८/१३ दि. २३/७/१३	ई/०१३९/१३	११/१०/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१४०	श्री. विराज कन्स्ट्रक्शा प्रा.लि. डायरेक्टर प्रफुल प्रेमजी पटेल	१४१/पैकी	छत्रीबाग	८८०.००	Reli ३७४५/१३ दि. २३/७/१३	ई/०१४०/१३	११/१०/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१४१	श्री. प्रफुल प्रेमजी पटेल	१४१/पैकी	छत्रीबाग	४२३.००	Reli ३७४६/१३ दि. २३/७/१३	ई/०१४१/१३	११/१०/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१४२	श्रीमती सुरेशा महावीर ललवाणी	११४३२/पैकी	आलमगिर कॉलनी	३३०.००	Reli २८३९/१३ दि. १६/४/१३	अ/०१४२/१३	दि. ३०/९/१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१४३	श्री. विराज कन्स्ट्रक्शन प्रा.लि. डायरेक्टर प्रफुल प्रेमजी पटेल	१६५/पैकी	हसूल	१२६४.००	Reli १२५४/१३ १५/३/२०१३	ई/०१४३/१३	दि. ३०/९/१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१४४	श्री. राजेंद्र घेवरचंद देसरडा	२६६	जयसिंगपुरा	२४.४०	Reli ७९१/१३ दि. १३/२/१३	Cong- Area/ १४४/२०१३	दि. ३०/९/१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१४५	अॅड. स्मिता सुमाष राजवैद्य	११७७९	किराडपुरा	२३.६०	Reli २१५०/१३ दि. २२/४/१३	बी/०१४५/१३	दि. ३०/९/१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१४६	श्री. अनिल पोपटलाल मुनोत	११७८०	किराडपुरा	३६५.४०	Reli ३१२७/२०१३ दि. २५/४/१३	बी/०१४६/१३	दि. ३०/९/१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१४७	श्री. रिजवान खान साजिद खान	११४३६/पैकी	अलमगिर कॉलनी	३४६.५०	Reli ३१९३/२०१३ दि. ८/७/१३	अ/०१४७/१३	दि. ३०/९/१३	१२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१४८	मे. त्रिमुर्ती इंटरप्रायजेस तर्फे पार्टनर श्रीमती सुंगधा लक्ष्मण पेठे	२६/२/३	भावसिंगपुरा	१०२६०.००	Reli ३४७६/१३ दि. ११/७/२०१३	ई/०१४८/१३	दि. ३०/९/१३	४५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१४९	श्री. अदित्य वसंतराव जोशी	११६०३/१/ पैकी	कटकटगेट	१७७.४०	Reli ६०५८/१२ दि. २२/८/१२	बी/०१४९/१३	दि. ३०/९/१३	१८.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई

१५०	श्री. अलीउद्दीन सिद्दीकी पिता नईमुउद्दीन सिद्दीकी, अजीमउद्दीन सिद्दीकी पिता नईमुउद्दीन सिद्दीकी व अलीम उद्दीन सिद्दीकी पिता नईमुउद्दीन सिद्दीकी	३०६	जयसिंगपुरा	२६४.१२	Reli २६५३/१३ दि. २३/०५/२०१३	Cong- Area/ १५०/२०१३	दि. ३०/९/१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१५१	श्री. रविद्रसिंग बाबुसिंग कानसा व इतर तर्फे जी.पी.ए.धारक श्री. हमीउल्लाखान पिता मोहम्मद हबीबउल्ला खान	२५/पैकी	हिमायतागर	२६४०.००	Reli ५००५/१० दि. १६/०८/२०१०	ई/०१५१/१३	दि. ११/१०/२०१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१५२	श्री. इन्दीयाज अली मिर्झा पिता जफर अली मिर्झा आणि श्रीमती नफीस मिर्झा पिता जफर अली मिर्झा	३०८/२	जयसिंगपुरा	१२६.००	Reli ७२९९/१३ दि. २१/१०/२०१३	ई/०१५२/१३	दि. १८/११/१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१५३	श्री. मोहम्मद युसूफ सज्जाद खान	१२०३६	किराडपुरा	१२०.००		बी/०१५३/१३	दि. ११/१२/२०१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१५४	श्रीमती सोनाबाई सुर्यमान सांगळे व इतर जी.पी.ए. धारक श्री. सय्यद अहमद अली स. नवाजीश अली	२२८/३	हर्सूल	२४३२.८९	Reli २३३१/१३ दि. ६/५/१३	ई/०१५४/१३	दि. २२/११/१३	१५.०० व १२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१५५	(१)सौ. सरोज प्रदिप जैस्वाल, (२)श्री. तरविंदरसिंग पिता महेंद्रसिंग धिल्लन व (३) श्री. प्रेमचंद पिता फकीरचंद मंत्री जी.पी.ए. धारक मे. अमोदी हिल्स तर्फे पार्टनर श्री. अमोदी शेख अबुद अबुद रहेमान, (४) अमोदी शेख अबुद	९८/पैकी	पहाडसिंगपुरा	९८६.६५	Reli ३२२९/१३ दि. ३०/४/१३	ई/०१५५/१३	दि. ११/१२/२०१३	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१५६	श्री. नंदलाल मनुलाल पांडे	२५४/पैकी	जयसिंगपुरा	१०१.६६	Reli १९५९/१३ दि. २६/०४/२०१३	Cong- Area/ १५६/२०१३	दि. ११/१२/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१५७	श्री. युसूफ उद्दीन मोहम्मद इसाक	३१९२	बुद्धीलार्इन	४८.००	Reli २५३२/१३ दि. ३१/०५/२०१३	ओ/०१५७/१३	दि. ३०/१२/१३	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१५८	श्री. जयकरण कन्हैयालाल संकेत	१५४	मिलकॉर्नर	२३२.५०	Reli ६७६९/१३ दि. १९/११/१३	बी/०१५८/१३	दि. ३०/१२/२०१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१५९	श्री. संजय शांतीलाल फुलफगर	२७/पैकी	नारेगाव	२७१९.५०	Reli ६६४९/१३ दि. १४/११/१३	ई/०१५९/१३	दि. ३०/१२/१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१६०	श्री. शेख फारुक शेख अफजल	११६४३	किराडपुरा	५२.५२	Sale ५३९८/१२ दि. २५/७/१२	बी/१६०/१४	दि. ०३/०२/२०१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१६१	श्री. मो. अहमदउद्दीन पिता मो. यासीन, श्री. मो. आवेसुउद्दीन पि. मो. अहमदउद्दीन व श्री. मो. अदनान पि. मो. अहमदउद्दीन	६३३९	मंजुरपुरा	१२६.५०	Reli ३९२८/१३ दि. २७/०८/२०१३	ओ/१६१/१४	दि. ०३/०२/२०१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१६२	श्री. मिर्झा सिद्दीक बेग मिर्झा सादीक बेग	६३९०/२	लोटाकारजा	१८२.००	Reli ५४५९/१३ दि. २६/११/१३	ओ/१६२/१४	दि. ०३/०२/२०१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१६३	श्री. सिद्दीकी जफर ऐहसान पि. एस.एम.सिद्दीकी व श्री. मोहमद ऐहसान सिद्दीकी पि. एस.एम. सिद्दीकी	६३९८	लोटाकारजा	२१९.००	Reli ५५०९/१३ दि. २८/११/१३	ओ/१६३/१४	दि. ०३/०२/२०१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१६४	श्री. संभाजी निळकंठराव जाधव व श्री. संभाजी रामकृष्ण अतकरे	१९२/२/पैकी	हर्सूल	२३५.००	Sale ४४५८/१२ दि. २०/६/१२	ई/१६४/१४	दि. ३०/०४/२०१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१६५	श्री. विनोद खेमचंद दयालानी आणि महेंद्र मुरलीधर जाधव	११७६६, ११७६७ व ११७६९	किराडपुरा	२१७.२०	Reli ८४/२०१४ दि. २/१/१४	बी/१६५/१४	दि. २३/०४/२०१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी. सी डी आणि ई
१६६	श्री. शोएब सलिम पटेल	२६/पैकी	नारेगाव	२९६१.००	Reli ७४१९/१३ दि. ११/१२/१३	ई/१६६/१४	दि. ३०/०४/२०१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१६७	श्री. सारंग वल्लभ बागला व नलीन महेंद्र सुराणा	१६६/पै	हर्सूल	१५००.००	Reli ३२३/१४ दि. ०९/०१/१४	ई/१६७/१४	दि. ३०/०४/२०१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई

१६८	श्री. प्रफुल्लकुमार पुरुषोत्तम अग्रवाल	२६/पैकी	नारेगाव	१०००.००	Reli ३५५५/१३ दि. १३/५/१३	ई/१६८/१४	दि. ३०/०४/२०१४	१२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१६९	श्री. जनार्दन नागोराव करवंदे व प्रेमा जनार्दन करवंदे जी.पी.ए. सुनिल हनुमानदास मालपाणी	१५२	मिलकॉर्नर	१०५.००	Reli १४३६/१३ दि. २५/०३/२०१३	Cong- Area/ १६९/२०१४	दि. ३०/०४/२०१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७०	श्री. मोहमद जावेद मो. कदीर	४८/पैकी	पडेगांव	८४०.००	Reli ७४२५/१३ दि. ११/१२/१३	ई/१७०/१४	दि. ३०/०४/२०१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१७१	श्री. अमानुजल्ला खान पि. हाजी मो. अकबर खान	११६०२/पैकी	कटकटगेट	१७५२.५२	Reli ३४७२/१३ दि. ११/०७/२०१३	बी/१७१/१४	दि. ०३/०४/२०१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७२	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला	१२०३७	किराडपुरा	३७७.००	Reli ३२२/१४ दि. ०९/०१/२०१४	बी/१७२/१४	दि. ३०/०४/२०१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७३	मे. राजयोग डेव्हलपर्स तर्फे पार्टनर श्री. राजेंद्र घेवरचंद देसरडा	२७/पैकी	नारेगाव	९३०.००	Reli १४६७/१४ दि. २४/२/२०१४	ई/१७३/१४	दि. १०/०६/१४	१२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१७४	श्री. दिपक व्यंकटराव कुलकर्णी	६४०८/१	लोटाकांरजा	४४.००	Reli ४४२७/१३ दि. २४/९/१३	ओ/१७४/१४	दि. १०/०६/१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७५	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला	४८/पैकी	पडेगांव	१५८०.००	Reli ४९७८/१३ दि. ७/९/१३	ई/१७५/१४	दि. १३/६/१४	१५.०० मी. व १२.०० रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१७६	श्री. सांडू हेमराज हरणे	१६५/पैकी	हर्जुल	११५२.००	Reli २०२६/१४ दि. २८/४/१४	सी/१७६/१४	दि. १३/६/१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१७७	जी.पी.ए.घारक श्री. अब्दुल सिकंदर अ. साजद	६२१२	सिटीचौक	२३०.५२	Reli ३७००/१४ दि. २७/५/१४	ओ/१७७/१४	दि. १३/६/१४	७.५० मी. व १५.०० रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७८	श्री. महेश गोकुलदास फुलवाणी	७६६६	मंजुरपुरा, शहागंज	१००.००	Reli १२२२/१३ दि. १५/२/१३	बी/१७८/१४	दि. ५/७/१४	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१७९	श्री. तुषार अरविंद चौधरी	२६/पैकी	नारेगाव	१०००.००	Reli १०६५/१४ दि. ३/३/१४	ई/१७९/१४	दि. ५/७/१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१८०	श्रीमती संगिता आनंद पाटील श्री. विष्णु हरीदास शिंदे	२३/ओ	हर्जुल	१०००.००	Reli १०६८/१४ दि. ३/३/१४	ई/१८०/१४	दि. ५/७/१४	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१८१	श्री. अमेया जयरमण भट्ट	३०१	जयसिंगपुरा	१५०.००	Reli २६४५/१४ दि. १०/४/१४	Cong- Area/ १८१/२०१४	दि. ५/७/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१८२	श्री. मोहम्मद तमजिदुल्ल इस्लाम मुश्ताक अहमद, श्री. मोमीन उस्मान मोमीन इसाक, श्री. तमीज शादाब अब्दुल मतीन सिद्दीकी व सय्यद वसीम सय्यद दिलावर	१५५/पैकी	मिटमिता	४७६५.५०	Reli २६५/१४ दि. १५/४/१४	ई/१८२/१४	दि.२५/११/१४	१२.०० मी., १५.०० मी. व १८.०० मीटर रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ई
१८३	श्री. वल्लभ नंदलाल बागला	३२२	जयसिंगपुरा	३७८.८०	Reli ३०४१/१४ दि. ३०/४/१४	Cong- Area/ १८३/२०१४	दि.०३/०९/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१८४	श्री. पंजाबाराव श्रीहरी वडजे व इतर	१२३६९/२१६	बसैय्येनगर	१४६.२५	Reli ६०१२/१३ दि. २७/१२/१३	बी/१८४/१४	दि.२५/११/१४	१८.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१८५	मे. सांरग बिल्डर्स अॅण्ड डेव्ह. तर्फे भागीदार श्री. सांरग वल्लभ बागला, श्री. नलिन महेंद्र सुराणा व श्री. अंकुर संजय अग्रवाल	१६३	मिलकॉर्नर कोतवालपुरा	१७७.५४	Reli ८०६/१३ दि. १४/२/१३	Cong- Area/ १८५/२०१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई
१८६	मे. सांरग बिल्डर्स अॅण्ड डेव्ह. तर्फे भागीदार श्री. सांरग वल्लभ बागला, श्री. नलिन महेंद्र सुराणा व श्री. अंकुर संजय अग्रवाल	२७०	जयसिंगपुरा	२५५.२०	Reli ८०३/१३ दि. १४/२/१३	Cong- Area/ १८६/२०१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ई

१८७	मे. सांरग बिल्डर्स अॅण्ड डेव्ह. तर्फे भागीदार श्री. सांरग वल्लम बागला, श्री. नलिन महेंद्र सुराणा व श्री. अंकुर संजय अग्रवाल	१६२/१	मिलकॉर्नर कोतवालपुरा	१६०.००	Reli ८०४/१३ दि. १४/२/१३	Cong- Area/ १८७/२०१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१८८	श्री. विनोद खेमचंद दयालानी आणि महेंद्र मुरलीधर जाधव	१५६/पैकी	मिटमिटा	१००.००	Reli ५३८०/१४ दि. २/८/१४	ई/१८८/१४	दि.३/९/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्व
१८९	श्री. माणिकराव भाऊराव लोखंडे तर्फे जी.पी.ए. श्री. अब्दुल रज्जाक अब्दुल रहेमान, श्री. सय्यद रशीद सय्यद अमीर व शाकेर अन्वर सय्यद मजहर हुसैन	७/पैकी	भावसिंगपुरा	२२७४.६४	Reli २९९४/१४ दि. २१/६/१४	ई/१८९/१४	दि.३/९/१४	१५.०० मीटर व २४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्व
१९०	श्री. सय्यद नुरुल सलीम स. नुरुल रशिद, श्री. सय्यद नुरुल सईद स. नुरुल रशिद, श्री. सय्यद नुरुल वसीम स. नुरुल रशिद	२६५/पैकी	जयसिंगपुरा	११३.००	Reli ७३६६/१३ दि. ९/१२/१३	Cong- Area/ १९०/२०१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१९१	श्रीमती सालेहबेगम भ्र.अयाज मिरखॉ	१६४	मिलकॉर्नर कोतवालपुरा	४०४.००	Reli २७६७/१४ दि. ६/६/१४	Cong- Area/ १९१/२०१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१९२	श्री. शेख उस्मान पिता शेख रसूल आणि इतर तर्फे जी.पी.ए. श्रीमती अर्जुमंद बानो भ्र. मोहम्मद इब्राहिम, श्री. मो. तोसिफ पि. मो. सिकंदर	१७/पैकी	पडेगांव	२६१९.००	Reli ४७३०/१४ दि. १९/६/१४	ई/१९२/१४	दि.२५/११/१४	३०.०० मी, १८.०० मी. व १२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्व
१९३	मे. साईसिध्दी तर्फे भागीदार श्री. सुयोग सुरेश रुणवाल	१६७२	बेगमपुरा	६३००.००	Reli ५९३९/१४ दि. २७/८/१४	ई/१९३/१४	दि.२५/११/१४	गाडा साईट ि. १२६ बेगमपुरा	सी डी आणि ध्व
१९४	श्री. तुळशीराम भावसिंग बकले	२१९/१/अ	हसूल	४००.००	Reli ३७७१/१४ दि. ७/८/१४	ई/१९४/१५	दि. १६/०२/२०१५	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्व
१९५	श्री. वल्लम नंदलाल बागला	६३८७	चेलीपुरा	३०२.००	Reli ६४१४/१३ दि. १६/९/२०१३	ओ/१९५/१५	दि. १६/२/२०१५	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१९६	श्री. शेख हमीद शेख ईस्माईल, श्री. शेख मुजाहेद शेख ईस्माईल, श्रीमती नाजेरा बेगम भ्र. शेख जावेद व शेख खिझर शेख जावेद	३९०५, ३९०६, ३९०७	सिटीचौक	६९.४०	Reli ३१९८/१४ दि. ३०/०६/१४	Cong- Area/ १९६/२०१५	दि. १६/२/१५	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१९७	मे. सारा बिल्डर्स अॅण्ड डेव्ह. तर्फे पार्टनर श्री. सिताराम रतनलाल अग्रवाल	१२/पैकी	कांचावाडी	३७६४.००	Reli ५९६३/१४ दि. २८/८/१४	डी/१९७/१५	दि. १६/२/१५	१२.०० मी. व ३६.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्व
१९८	श्रीमती पुष्पा ओमचंद भारुका श्री. हर्षल आमचंद भारुका व सौ. राधा अमित गर्ग	२६६/पैकी	जयसिंगपुरा	११८.७४	Reli ५३३६/१४ दि. ५/११/१४	Cong- Area/ १९८/२०१५	दि. १६/२/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
१९९	श्री. रविंद्र चंपालाल खिर्वंसरा	११२९१ व इतर टी.आय.एल.आर /मो.र.क्र.८०/१४ दि.१६/४/१४	रविंद्रनगर फाजलपुरा	४४४१.४१	मा. उच्च यायालयाच्या आदेश क्र. ८५३७/१३ दि. २६/११/१४	बी/१९९/१५	दि. १६/२/१५	१५.०० मी. व ३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता (वि.यो. १९७५ सुसार)	बी, सी डी आणि ध्व
२००	श्री. दिपक व्यंकटराव कुलकर्णी	११६०३/१	कटकटगेट	१४०.००	Reli ४३११/१४ दि. ९/७/१४	बी/२००/१५	दि. १६/२/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता (Non D.P. Road)	बी, सी डी आणि ध्व
२०१	मे. शिवनगर को.ऑ.डो.सो. तर्फे चेअरमन मोहम्मद नदीम पिता मोहम्मद हुसैन, श्री. अलीम मस्तान पि. मो. हुसैन बाबा मस्तान व श्री. वसीम मस्तान पि. मो. हुसैन बाबा मस्तान	११३१४/१, ११३१४/१/१, ११३१४	रशिदपुरा, औरंगाबाद टाईम्स कॉलनी	२८१.९५	Reli ४८११/१४ दि. १२/१२/१४	बी/२०१/१५	दि. १६/२/१५	१२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
२०२	श्री. साजीद खान गुलाम मेहबुब खान	११३४२	गुलशन महल, फाजलपुरा	४१७.१०	Reli १६९१/१५ दि. ४/०३/१५	ओ/२०२/१५	दि. १/४/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व
२०३	श्री. मोहम्मद झकीउद्दीन पि. मो. सिराजुद्दीन सिद्दीकी व श्री. मोहम्मद सफीउद्दीन पि. मो. सिराजुद्दीन सिद्दीकी	६३४०	चेलीपुरा, लोटाकारजा	३३७.००	Reli ७४१/१५ दि. २९/१/१५	ओ/२०३/१५	दि. १/४/१५	१५.०० मी व ९.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्व

२०४	श्री. प्रल्हाद कचरुजी थोरात	१०४१८	काचीवाडा	२४.००	Reli ७०५७/१४ दि. २६/९/१४	अ/२०४/१५	दि. १/०४/१५	१२.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२०५	श्री. उमरखान पि. सरदार खान	२०५३/पैकी	मकईगेट	८३.६४	Reli ३००३/१३ दि. २०/०४/१३	Cong- Area/ २०५/२०१५	दि. १/४/१५	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२०६	एस.एन.एस. असोसिएटस् तर्फे समासद श्री. शोएब पटेल सलीम पटेल, श्री. सारंग वल्लभ बागला व श्री. नलीन महेंद्र सुराणा	१०/१/पैकी	भावसिंगपुरा	६४००.००	Reli ४८०९/१४ दि. २१/६/१४	ई/२०६/१५	दि. १४/०९/१५	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्वं
२०७	श्री. विवेक अशोक सोमाणी	३२१	जयसिंगपुरा	१६८.००	Reli ५०३७/१४ दि. १८/७/१४	Cong- Area/ २०७/२०१५	दि. १४/०९/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२०८	श्रीमती नाहीदा बेगम भ्र. शेख तुराब व श्री. शेख मतीउदीन पि. शेख तुराब	९०/पैकी	मितमिता	२४००.००	Reli ८२१४/१४ दि. २१/६/१४	ई/२०८/१५	दि. १४/०९/१५	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्वं
२०९	श्री. सारंग वल्लभ बागला	३२६	जयसिंगपुरा	३४८.८०	Reli ३८८३/१३ दि. २२/८/१३	Cong- Area/ २०९/२०१५	दि. २२/८/१३	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२१०	एस.एन.एस. असोसिएटस् तर्फे समासद श्री. शोएब पटेल सलीम पटेल, श्री. सारंग वल्लभ बागला व श्री. नलीन महेंद्र सुराणा	१३/पैकी	भावसिंगपुरा	१००००.००	Reli २५४८/१५ दि. १७/४/१५	ई/२१०/१५	दि. १४/०९/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	सी डी आणि ध्वं
२११	श्री. अब्दुल समीर अब्दुल साजेद	१२०३७	किराडपुरा	१२६.४०	Reli ३६९९/१४ दि. २७/५/१४	बी/२११/२०१५	दि. १/८/१५	२४.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२१२	श्री. युसूफ खान पि. गुलाम मोहीयोदीन खान	७६९९	चेलीपुरा	८५.००	Reli ३०९९/१५ दि. १४/५/१५	अ/२१२/१५	दि. १४/९/१५	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२१३	मे. सारंग विल्डर्स अॅण्ड डेव्हलपर्स पार्टनर सारंग वल्लभ बागला, नलीन महेंद्र सुराणा आणि अंकुर संजय अग्रवाल	१६२	मिलकॉर्नर, कोतवालपुरा	१६०.००	Reli ८०५/१३ दि. १४/२/१३	Cong- Area/ २१३/२०१५	दि. १४/९/१५	३०.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं
२१४	श्री. फरतउल्ला अन्वरउल्ला सिद्दीकी, श्री. समीउल्ला अन्वरउल्ला, श्री. हबीबउल्ला अन्वरउल्ला, समीउल्ला अन्वरउल्ला, हमीदउल्ला अन्वरउल्ला व श्री. अब्दुल्ला अन्वरउल्ला व इतर जी.पी.ए. श्री. हबीबउल्ला पि. अन्वरउल्ला सिद्दीकी	५०४६/अ	पेटणगेट, टिळकपथ	२६५.५०	Reli ९५४/२०१३ दि. २६/२/२०१३	Cong- Area/ २१४/२०१५	दि. ६/११/१५	१५.०० मी. रुंद वि.यो.रस्ता	बी, सी डी आणि ध्वं

प्रश्न क्रमांक ५४८:-

महानगरपालिका अंतर्गत सध्या शहरातील नागरीकांसाठी विशेष करून महिलांसाठी, ज्येष्ठ नागरीकांसाठी, बीपीएल धारकांसाठी, एपीएल धारकांसाठी घरकुल, बचतगटांना अर्थसहाय्य, स्वयंरोजगार इ.सारख्या मा.राज्य सरकार व मा.केंद्र सरकारच्या किती योजना सुरु असून त्यांची अंमलबजावणी, मिळालले अनुदान व त्यावर प्रत्यक्ष झालेला खर्च तसेच लाभधारकांना मिळालेला लाभ याबाबत सविस्तर माहिती देण्यात यावी.

उत्तर:- उपआयुक्त तथा शहर प्रकल्प अधिकारी, DAY - NULM महानगरपालिका,औरंगाबाद.

दि.अं.यो. राष्ट्रीय नागरी उपजीविका अभियाना अंतर्गत व महानगरपालिका अंतर्गत लाभार्थ्यांना मिळणारा लाभाबाबत सविस्तर टिप्पणी खालील प्रमाणे.

सविस्तर टिप्पणी

केंद्र शासन पुरस्कृत “सुवर्ण जयंती शहरी रोजगार योजनेची” पुनर्रचना करुन त्याचे “राष्ट्रीय नागरी उपजिवीका अभियान” मध्ये रूपांतर करण्याचा निर्णय दिनांक:०३/०९/२०१३ रोजी झालेल्या केंद्रीय मंत्रीमंडळाच्या आर्थिक व्यवहार समितीच्या बैठकीत घेण्यात आला.

त्यानुसार केंद्र शासनाच्या धोरणानुसार केंद्रशासन पुरस्कृत “सुवर्ण जयंती शहरी रोजगार योजना” दि.१/०४/२०१४ पासुन संपुष्टात आली असुन त्या ऐवजी राष्ट्रीय नागरी उपजिवीका अभियान लागु करण्यात आले.

➤ अभियानांची उद्दिष्ट्ये :-

- ❖ नागरी गरीब लोक, त्यांच्या संस्थांची क्षमता बांधणी करणे,उपजिवीकेचा विकास व नागरी दारिद्र्य निर्मुलन करणारी यंत्रणा यांची क्षमता वाढविणे.
- ❖ नागरी गरीब कुटुंबातील व्यक्तींना उपजिवीकेच्या जास्तीत जास्त संधी उपलब्ध करुन देणे.
- ❖ बाजाराच्या औद्योगिक गरजेनुसार व आवश्यकतेनुसार,विविध क्षेत्राच्या गरजा लक्षात घेवुन नागरी गरीब व्यक्तींना कौशल्य विकासाचे प्रशिक्षण देऊन त्यांना रोजगार व स्वयंरोजगाराची संधी उपलब्ध करुन देणे.
- ❖ नागरी गरीबांच्या लघुद्योगांना चालना देणे.
- ❖ नागरी बेघर लोकांसाठी कायमस्वरूपी व मुलभुत सोयी सुविधा असलेल्या निवाऱ्याची सोय करणे.
- ❖ नागरी फेरीवाल्यांच्या उपजिवीकेच्या समस्या सोडवून त्यांचा दर्जा उंचावण्यासाठी आवश्यक उपाययोजना करणे.

➤ अभियानाची उपांगे :-

१) सामाजिक अभिसरण व संस्थात्मक बांधणी :-

अभियानाच्या अमंलबजावणी अंतर्गत उपलब्ध असलेल्या लाभार्थ्यांचा सामाजिक सहभाग वाढविण्याच्या दृष्टिने या उपांगाचा अमंलबजावणी करण्यात येईल. “स्वयंसहाय्यता समुह” व त्याच्या संघाचे प्रशिक्षणाच्या माध्यमातुन क्षमतावृद्धी करण्यावर या उपांगाद्वारे भर देण्यात येईल. या उपांगाची अमंलबजावणी खालील त्रिस्तरीय संरचनेनुसार केली जाईल.

अ) प्रथम स्तर -स्वयंसहाय्य गट(बचत गट):-

शहरी गरिबांचे राहणीमान उंचावण्याच्या दृष्टीने १०/२० महिला किंवा पुरुष एकत्र येऊन सदर गट स्थापन करतील.सदर गट, बँकेकडुन कर्ज व बचतीच्या माध्यमातुन एकत्रित निधी उभा करुन गटांच्या सदस्यांना गरजेनुसार अल्पमुदतीची कर्ज उपलब्ध करतील.

ब) द्वितीय स्तर-वस्तीस्तर संघ :-

प्रभागातील अथवा वार्ड स्तरावरील स्थापीत सर्व स्वयंसहाय्यता समुह संघ एकत्र येऊन त्या “वस्तीस्तर संघ” स्थापित केले जाईल. १० ते २० स्वयंसहाय्यता गटांचे मिळुन एक वस्तीस्तर संघ स्थापित होईल. सदर वस्तीस्तर संघ प्रचलित नियमानुसार नोंदणीकृत असणे आवश्यक राहिल. “स्वयंसहाय्य गटास” बँकेत खाते उघडणे कर्ज उपलब्धतेसाठी मार्गदर्शन करणे जबाबदारी “ वस्तीस्तर संघाची राहिल. उपांगाच्या उत्कृष्ट अमंलबजावणी करिता” वस्तीस्तर संघाच्या अभियानांतर्गत विकासासाठी रु .५००००/- इतका वार्षिक निधी राज्य अभियान संचालकामार्फत उपलब्ध करुन दिला जाईल.

क) तृतीयस्तर-शहर स्तरावरील समुह:-

अभियाना अंतर्गत समावेश असलेल्या शहर स्तरावरील सर्व “वस्तीस्तर संघ” एकत्रित येऊन “शहर स्तरावरील समुह” स्थापन केले जाईल. प्रत्येक शहरात किमान एक शहर स्तरावरील समुह असणे आवश्यक राहिल. सदर शहर स्तरावरील समुह प्रचलित नियमानुसार नोंदणीकृत राहिल.

२) कौशल्य प्रशिक्षणाद्वारे रोजगाराची उपलब्धता :-

अभियान अंतर्गत शहरी गरिबी व्यक्तींना कौशल्य विकास प्रशिक्षण देऊन रोजगाराची संधी उपलब्ध करण्याकरिता आवश्यक ती उपाययोजना सदरहुन घटकामार्फत केली जाईल. त्या अनुषंगाने संबंधित लाभार्थ्यांना रोजगाराची संधी उपलब्ध करण्याकरिता बाजारातील कौशल्याच्या गरजेनुसार आवश्यक कौशल्य विकासाचे प्रशिक्षण देणाऱ्या संस्थांना NS.DC/MSSDS या शासनाच्या विभागास सल्लगीत होणे आवश्यक आहे. अशाच संस्थासोबत काम करण्याचे शासनाचे निर्देश आहे.

३) स्वयंरोजगार कार्यक्रम :-

या घटकांतर्गत शहरी गरिबी व्यक्तींना वैयक्तिक व्यसायासाठी रुपये २ लक्ष पर्यंत कर्ज व घेतलेल्या कर्जावर द.सा.द.शे. ७% वरील व्याज दरासाठी अनुदान देण्यात येईल. त्याने उभारलेला व्यवसाय त्याच्या कर्जाची हमी म्हणून गृहीत धरला जाईल.

वरिल प्रमाणे अनुदान बचत गटांसाठी देखील अनुज्ञेय राहिल.

४) फेरीवाल्यांना सहाय्य :-

अभियानांतर्गत प्रकल्प शहरातील फेरीवाल्यांचे बाजाराच्या गरजेच्या आधारावर कौशल्यांचा विकास करून त्यांच्या उपजिवीकेचा दर्जा उंचावल्यांचे सर्वेक्षण करणे, त्यांना ओळखपत्रदेणे, शहर फेरीवाला आराखडा विकासीत करणे, फेरीवाला क्षेत्रासाठी आवश्यक पायाभूत सुविधांचा विकास करणे. त्यांचा कौशल्य विकास आर्थिक प्रशिक्षण देऊन त्यांचा आर्थिक विकास करणे हे या उपांगाचे उद्दिष्ट राहिल.

५) शहरी बेघरांना निवारा :-

निवारा ही मानवाची मुलभूत गरज असल्याने अत्यंत गरीब व्यक्तीला या उपांगातर्गत मुलभूत सुविधा असलेल्या कायमस्वरूपी निवाऱ्याची व्यवस्था या उपांगाद्वारे उपलब्ध केली जाईल. प्रत्येक १ लक्ष लोकसंख्येसाठी ५० ते १०० बेघर व्यक्तींना आश्रय देण्याकरिता एकनिवारा उपलब्ध केला जाईल.

नागरी गरीब बेघरांना मुलभूत सोयी व सुविधा उदा.पाणी, स्वच्छता, सुरक्षितता, लाईट इत्यादी उपलब्ध केलेले निवारे केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार उपलब्ध करणे, नागरी गरीब बेघरांपैकी मुख्यतः लहानमुल, महिला, वयोवृद्ध व्यक्ती, अपांग व्यक्ती, आजारी व्यक्तींना निवाऱ्याची सोय उपलब्ध करणे.

वरिल प्रमाणे DAY-NULM विभागकडून योजना राबवल्या जातात औरंगाबाद महानगरपालिका अंतर्गत शासनाकडून १५६२३ कुटुंबाचा दारिद्र्य रेषे खालील यादी निश्चित करयात आली आहे.

सन -२०१५-२०१६ मधील अभियानाची अमंलबजावणी खालील प्रमाणे

सन-२०१५-२०१६ मध्ये अभियानांतर्गत रु.२,२९,७७४७१/- निधी प्राप्त झाला आहे.

१) सामाजिक अभिसरण व संस्थात्मक बांधणी :-

अ.क्र.	तपशिल	अमंल बजावणी	मिळालेला अनुदान	प्रत्यक्ष खर्च
१.	नविन बचत गट स्थापन करणे	७६ गट (लाभार्थी ७७०)	-	-

२.	बचत गटांना खेळते भांडवल वाटप	३७ गट	३,५५,०००/-	३,१५,०००/-
३.	बचत गटांना संकल्पना प्रशिक्षण	४५ गटांना (४५० सदस्य)	प्रति लाभार्थी ८० रु.	३०,८००/-
४.	बचत गटांना आर्थिक साक्षरता प्रशिक्षण	(११२२ लाभार्थी)	प्रति बचत गट रु २५००/-	५४२९८/-
एकुण :-				

२) कौशल्य प्रशिक्षणाद्वारे रोजगाराची उपलब्धता :-

कौशल्य प्रशिक्षण या उपांगा अंतर्गत ३९७ लाभार्थ्यांना प्रशिक्षण देण्यात आले आहे. या संदर्भातील निधी हा राज्य स्तरावर MSSDS व केंद्र स्तरावर N.S.D.C कडून देण्यात येतो. सदर उपांगाचा निधी महानगरपालिका स्तरावर करून देण्याची तरतुद नाही.

३) स्वयंरोजगार कार्यक्रम :-

स्वयंरोजगार कार्यक्रम या उपांगाअंतर्गत सन-२०१५-१६ मधील- २६३ वैयक्तिक कर्ज प्रकरणांना बँकेत पाठविण्यासाठी प्रक्रिया पूर्ण करण्यात येत आहे.

४) फेरीवाल्यांना सहाय्य :-

फेरीवाल्यांना सहाय्य या उपांगाअंतर्गत कार्यवाही करण्यासाठी मा.आयुक्त यांचे आदेशानुसार फेरीवाला बाबतची संचिका प्रशासकीय विभाग यांचे कडे वर्ग करण्यात आली आहे.

५) शहरी बेघर निवारा :-

शहरी बेघर निवारा या उपांगाअंतर्गत महानगरपालिका क्षेत्रात ०७ शहरी बेघर निवारा सुरु आहेत व ०२ प्रस्तावित आहे.

देखभाल व व्यवस्थापन निधीसाठी DPR शासनाकडे पाठवण्यात आलेला आहे.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता, वार्ड ब इ व फ, महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिका अंतर्गत घरकुल विभागाकडून अनुसूचित जाती व नवबौध्द बी.पी.एल. व ए.पी.एल. नागरीकांसाठी महाराष्ट्र शासन रमाई आवास योजना चालु असून आतापर्यंत ५१.२७ कोटी एवढा निधी प्राप्त झालेला असून त्यापैकी १९.०९ कोटी निधी खर्च झालेला आहे. त्यामध्ये ४४३ लाभार्थ्यांचे बांधकाम पूर्ण झालेले असून ६२७ लाभार्थ्यांचे काम प्रगतीपथावर आहे.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता, युआयडीएसएसएमटी (मलनि:सारण), महानगरपालिका औरंगाबाद.

देशातील सर्व शहरे हागंदारी मुक्त करून शहरातील घनकचऱ्याचे व्यवस्थापन करण्यासाठी केंद्र शासनाने स्वच्छ भारत अभियान (नागरी) दिनांक ०२ ऑक्टोबर २०१४ पासून राबविण्यास सुरुवात केली आहे. सदरील योजने अंतर्गत औरंगाबाद महानगरपालिकेतर्फे खालील प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येत आहे.

- औरंगाबाद महानगरपालिका हद्दीमध्ये जनगणना सन-२०११ नुसार उघड्यावर शौचास जाणऱ्या कुटूंबाची संख्या ११९९७ आहे.
- सदरील योजने अंतर्गत शासनामार्फत औरंगाबाद महानगरपालिकेस सर्व घटकांमधील नागरीकांना वैयक्तिक शौचालयासाठी आजपर्यंत रक्कम रुपये २.६१७२ कोटी इतके अनुदान प्राप्त झाले आहे.
- सदरील योजनेअंतर्गत आजपर्यंत अनुदानास पात्र ३०७६ लाभार्थ्यांची निवड करण्यात आलेली आहे.

- यापैकी २४८२ लाभार्थ्यास अनुदानाचा पहिला हप्ता त्यांच्या बँकेच्या खात्यामध्ये RTGS द्वारे जमा करण्यात आलेला आहे.
- उर्वरीत ५९४ लाभार्थी यांना पहिल्या हप्त्याची रक्कम RTGS करण्याची कार्यवाही सुरु आहे.
- RTGS झालेल्या लाभार्थ्यांपैकी एककुण १७४१ लाभार्थ्यांनी त्यांचे वैयक्तिक शौचालयाच्या बांधकामास सुरुवात केलेली असून त्यापैकी १२०६ लाभार्थ्यांनी शौचालयाचे बांधकाम पूर्ण केलेले आहे.
- आजपर्यंत पात्र २४८२ लाभार्थ्यास पहिल्या हप्त्याच्या अनुदानाच्या पोटी रक्कम रु.१,४८,९२,०००/- इतकी वितरीत करण्यात आलेली आहे.
- आजपर्यंत वैयक्तिक शौचालयाचे बांधकाम पूर्ण केलेल्या एकुण ७०७ लाभार्थ्यांना दुसऱ्या हप्त्याचे अनुदान वितरीत करण्यात आलेले असून १३८ लाभार्थ्यांना दुसरा हप्ता वितरीत करण्याची कार्यवाही सुरु आहे.
- पहिल्या व दुसऱ्या हप्त्याच्या अनुदानापोटी एकुण रक्कम रु.१,९१,३४,०००/- इतकी वितरीत केलेली आहे.
- सदरील योजने अंतर्गत जनगणना सन-२०११ च्या सर्वेक्षणानुसार वैयक्तिक शौचालय उपलब्ध करून देणे व औरंगाबाद शहर दिनांक २ ऑक्टोबर-२०१७ पर्यंत हागंदारी मुक्त करण्याचा महानगरपालिकेचा मानस आहे.

प्रश्न क्रमांक ५४९:-

महानगरपालिकेतील कामगार विभागातील कर्मचारी श्री.नितीन सांगळे हे कोणत्या पदावर काम करीत होते? व त्यांना आतापर्यंत महानगरपालिकेतर्फे प्रदान करण्यात आलेल्या पगाराची व सवलतीची माहिती द्यावी.

उत्तर:- कामगार अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

कामगार कल्याण निधी मार्फत संबंधिताची नियुक्ती करण्यात आली होती. व त्यातूनच त्यांचा पगार करण्यात येत होता व त्यांना महानगरपालिकातर्फे कोणत्याही सवलती देण्यात आलेल्या नाही.

प्रश्न क्रमांक ५५०:-

शहरात एकूण किती पेट्रोल पंप, किती गॅस एजन्सीज् तसेच गॅस एजन्सीजचे गोडाऊन, रासायनिक कंपन्यांचे गोडाऊन, फटाक्यांची दुकाने यांच्यासह इतर स्फोटक वस्तुंचे व ज्वलनशील वस्तुंचे गोडाऊन किंवा दुकाने शहरात किती आहेत? पैकी विक्रेत्यांनी, दुकानदारांनी अग्निशमन विभागाची एन.ओ.सी. घेतलेली आहे? याचा सविस्तर खुलासा व्हावा.

उत्तर:- मुख्यअग्निशमन अधिकारी, अग्निशमन विभाग, महानगरपालिका औरंगाबाद.

शहरातील एकुण ४२ पेट्रोलपंप व डिझेलपंपाला अग्निशमन नाहरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहे व तसेच अग्निशमन सुरक्षा उपाय योजना घेतली नसल्यामुळे ०९ पेट्रोल पंपाला अग्निशमन नाहरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले नाही. नोटीस देण्यात आलेले आहेत.

शहरातील एकुण ६ गॅस एजन्सी धारकांना अग्निशमन नाहरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहेत तसेच अग्निशमन सुरक्षा उपाय योजना घेतली नसल्यामुळे १२ गॅस एजन्सी धारकांना अग्निशमन नाहरकत प्रमाणपत्र घेण्यासाठी नोटीस देण्यात आलेल्या आहेत.

शहरातील एकुण ०२ फटाका दुकानांना अग्निशमन ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहेत. ईतर फटाका दुकानांना अग्निशमन सुरक्षा उपकरणाची पूर्तता करण्यासाठी पत्र देण्यात आलेले आहे

संबंधिताने सुरक्षा उपकरणाची पुर्तता केलेली नसल्यामुळे अग्निशमन ना हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले नाही.

शहरातील एकूण ०२ फटाका दुकानांना/गोडाऊनला अग्निशमन ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहे व तसेच अग्निशमन सुरक्षा उपाय योजना घेतलेली नसल्यामुळे १६ फटाका गोडाऊनला अग्निशमन ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेले नाही. नोटीस देण्यात आलेले आहेत.

स.पालिका सदस्य श्री.राजगौरव हरीदास वानखेडे (प्रभाग क्रमांक-०५)

प्रश्न क्रमांक ५५१ ते ५५२:-

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा), महानगरपालिका औरंगाबाद.

<p>प्रश्न क्र. ५५१- महानगरपालिकेत तर्फे शहरात टँकरद्वारे पाणी पुरवठा करतांना टँकरचा किती दर आकाराला जातो? तसेच सातारा - देवळाई परिसरास टँकरचा दर किती आकारण्यात येतो ? याची टँकर निहाय (१००००लि. व ५००० लि.) माहिती देण्यात यावी.</p>	<p>उत्तर- शहरात टँकरद्वारे पाणी पुरवठा औरंगाबाद सिटी वॉटर युटिलिटी कंपनीकडून करण्यात येतो. कंपनीकडून दर प्राप्त झाल्यास कळविण्यात येईल. तसेच सातारा-देवळाई परिसरात टँकरचा दर जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या दराने म्हणजे रु. १४८/- प्रति टन प्रति दिन १.८०/- प्रति टन प्रति कि.मी. प्रमाणे आहे. १२ KL चे टँकर्स द्वारे पाणी पुरवठा करण्यात येतो.</p>
<p>प्रश्न क्र. ५५२. समांतर (Water utility) कंपनी Vender ला एजन्सीला टँकरचे किती रु. अदा केले (प्रति टँकर) जिल्हाधिकारी कार्यालयाचा टँकरचा रेट काय आहे? सध्या कोणाचे टँकर सुरु आहेत. (ठेकेदार कोण?)</p>	<p>उत्तर- समांतर (Water utility) कंपनी Vender ला एजन्सीला टँकरचे किती रु. अदा करते याची माहिती कंपनी कडून प्राप्त झाल्यास कळविण्यात येईल. जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या टँकरच्या रेट रु.१४८/- प्रति टन प्रति दिन रु. १.८०/- प्रति टन प्रति कि.मी. आहे. सध्या कोणाचे टँकर्स सुरु आहेत याबाबत कंपनीकडून माहिती प्राप्त झाल्यास कळविण्यात येईल.</p>

प्रश्न क्रमांक ५५३:-

उत्तर:- उद्यान अधिक्षक, महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रश्न क्र.	प्रश्न मुद्दा क्र.१ ते ४	उत्तर
५५३	<p>शहरात महानगरपालिकेच्या मालकीची एकूण किती गार्डन आहेत? (त्याची यादी देण्यात यावी.)</p> <p>सदरील गार्डनच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी गत तीन वर्षाकरीता किती आर्थिक तरतुद ठेवण्यात आली होती? त्यापैकी त्या त्या वर्षी किती प्रत्यक्ष खर्च झाला? (वर्ष निहाय माहिती द्यावी.)</p>	<p>शहरात महानगरपालिकेच्या मालकीचे एकूण १११ गार्डन आहेत. त्याची यादी सोबत देण्यात आलेली आहे.</p> <p>सदरील गार्डनच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी गत तीन वर्षा करीता ठेवण्यात आलेल्या आर्थिक तरतुदीची माहिती खालील प्रमाणे आहे. (स्पिल कामे धरून)</p> <p>सन २०१३-१४ - ५९.७३ लक्ष सन २०१४-१५ - ८९.८२ लक्ष सन २०१५-१६ - ७८ लक्ष (डिसेंबर पर्यंत) या खर्चामधून उद्यानांचे वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करीता निविदा मागवून कार्यवाही</p>

		करण्यात आली.
	तसेच प्रती वर्ष किती उत्पन्न प्राप्त झाले?	प्रत्येक वर्षी प्राप्त झालेल्या उत्पन्नाची माहिती खालील प्रमाणे आहे. सन २०१३-१४ ८८,११,७६५ सन २०१४-१५ ८६,९४,३५० सन २०१५-१६ १,१४,७७,७५०
	तसेच सन २०१६-१७ साठी किती तरतुद ठेवण्यात आली आहे?	सन २०१६-१७ साठी ०१ (एक) कोटी रुपयांची तरतुद ठेवण्यात आली आहे.

प्रश्न क्रमांक ५५४:-

औरंगाबाद महानगरपालिके विरुद्ध तसेच महानगरपालिकेतर्फे दाखल करण्यात आलेल्या मा.सत्र न्यायालय, मा.जिल्हा न्यायालय, देशातील विविध मा.उच्च न्यायालय तसेच मा.सर्वोच्च न्यायालय मध्ये किती प्रकरणे दाखल/प्रलंबित आहेत? त्याची सविस्तर यादी, न्यायालयीन प्रकरण क्रमांक/कोण कोणाचे विरुद्ध दाखल आहेत? ते तसेच या प्रकरणामध्ये महानगरपालिकेचे कोण कोण वकील काम पहात आहेत? त्यांची नावे देण्यात यावी.

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५५५:-**

महानगरपालिके विरुद्ध कोण कोणत्या लवादाकडे प्रकरणे दाखल आहेत? व ती कोणती आहेत? तसेच कधी पासून आहेत? त्यामध्ये महानगरपालिकेचे कोणकोणते वकील काम पहात आहेत? त्याची सविस्तर माहिती देण्यात यावी.

उत्तर:- अप्राप्त.**स.पालिका सदस्य श्री.गंगाधर नामदेव ढगे (प्रभाग क्रमांक-४९)****प्रश्न क्रमांक ५५६:-**

चिकलठाणा आठवडी बाजाराच्या बाजुला ग्रीन झोनमध्ये शेळी पालन व्यवसायाच्या नावावर भोगवटा प्रमाणपत्र घेऊन चार चाकी वाहनाचे शोरुम टाकणाऱ्या मालकावर व शोरुम वर काय कार्यवाही करण्यात आली?

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना, महानगरपालिका औरंगाबाद.

सदरील मिळकतीवर पदनिर्देशित अधिकारी (अतिक्रमण) या विभागामार्फत कारवाई करण्यात येत आहे.

उत्तर:- उप-आयुक्त (अतिक्रमण), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रकरणी श्री.योगेश विठ्ठलभाई जव्हेरी, मोहल्ला चिकलठाणा, गट नं.४०८ येथे पोल्ट्री फॉर्मच्या वापराकरीता बांधकाम परवानगी देण्यात आली. तसेच पोल्ट्री फॉर्मकरीता भोगवटा प्रमाणपत्र क्र.१४४/१७/२०१४-१५ दि.६.९.२०१४ ने भोगवटा प्रमाणपत्र देण्यात आले. संबंधितांने वापरात बदल केल्यामुळे दि.१३/७/२०१६ रोजी एम.आय.डी.सी.सिडको पोलीसस्टेशन मध्ये एफ.आय.आर.नं.०२०६ दि.१३.०६.२०१६ अन्वये गुन्हा दाखल करण्यात आला आहे.

स.पालिका सदस्य श्री. जागीरदार मोहम्मद अय्युब गुलाम जिलानी (प्रभाग क्रमांक-६१)**प्रश्न क्रमांक ५५७ ते ५६१:-****उत्तर:- कामगार अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.**

प्रश्न क्र.	प्रश्न	उत्तर
५५७	औरंगाबाद महानगरपालिका मध्ये महाराणा	कामगार विभागातर्फे महाराणा सेक्युरिटी

	सेक्युरिटी एजन्सी तर्फे मनपाच्या विविध विभागात सुरक्षा रक्षक नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. त्यांना सन-२०१० ते आजपर्यंत किती देयके अदा करण्यात आले आहेत किंवा त्यांनी नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांना किती पगार अदा करण्यात आलेली आहे. त्यांची वर्ष निहाय सविस्तर माहिती नाव व रक्कमेसह यादी देण्यात यावी.	एजन्सी कडून मागणी केल्याप्रमाणे मनपाच्या विविध विभागात सुरक्षा रक्षक लावण्यात आलेले होते. सर्व सुरक्षा रक्षक लावण्यात आलेले होते. सर्व सुरक्षा रक्षक दिनांक ३१.१२.२०१५ पर्यंत विविध ठिकाणी कार्यरत होते व दिनांक ०१.०१.२०१६ पासून एजन्सीला मुदतवाढ न मिळाल्याने सर्व सुरक्षा रक्षक कमी करण्यात आले त्यांना दिनांक ३१.१२.२०१५ पर्यंत प्रति सुरक्षा रक्षक रुपये ४९०० प्रमाणे देयक देण्यात आले आहे.
५५८	खाजगी सुरक्षा रक्षक नियुक्तीचे काम महाराणा सेक्युरिटी एजन्सीला कोणत्या आदेश अथवा ठरावा नुसार देण्यात आलेली आहे? त्याची सत्यप्रत देणे.	खाजगी सुरक्षा रक्षकाचे काम महाराणा सेक्युरिटी एजन्सीला व मॅक्सीको एजन्सीला मा.आयुक्त व मा.स्थायी सतितीच्या ठरावानुसार आदेश देण्यात आलेले आहे.
५५९	महाराणा सेक्युरिटी एजन्सीतर्फे आतापर्यंत कोण कोणत्या विभागात किती खाजगी सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती करण्यात आलेली आहे? त्यांच्या नावासह यादी देण्यात यावी.	महाराणा सेक्युरिटी एजन्सी व मॅक्सीको यांना वेळोवेळी मागणी प्रमाणे खाजगी सुरक्षा रक्षक विविध ठिकाणी लावण्या बाबत कार्यालयातून वरिष्ठांच्या मंजूरीनुसार आदेश देण्यात आलेले आहे.
५६०	महाराणा एजन्सी सोबत झालेल्या करारनाम्याची सत्यप्रत देण्यात यावी.	महाराणा सेक्युरिटी एजन्सी यांच्या करारनामा संचिकेमध्ये आहे व ती संचिका मुख्य लेखापरिक्षक यांचेकडे पाठविण्यात आलेली आहे.
५६१	मनपाच्या कामगार विभागातील कर्मचाऱ्यांने आत्महत्या करण्याचा प्रयत्न केला होता. या प्रकरणी प्रशासनातर्फे कोणती कार्यवाही करण्यात आलेली आहे. सविस्तर माहिती देण्यात यावी.	कर्मचाऱ्यांने आत्महत्याचा प्रयत्न केला असे वाटल्याने गुन्हा दाखल करण्यात आला.

स.पालिका सदस्य श्री. ऋषिकेश चंद्रकांत खैरे (प्रभाग क्रमांक-६८)

प्रश्न क्रमांक ५६२:-

एकूण महानगरपालिकेतील किती सदस्यांच्या वॉर्डमध्ये महानगरपालिका विद्युत विभागाची कामे सुरु आहेत. त्याबद्दल माहिती द्यावी.

उत्तर:-उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिकेच्या ११५ सदस्यांच्या वॉर्डमध्ये विद्युत विभागाची पथदिव्यांच्या करीता देखभाल दुरुस्ती, नविन पथदिवे पोल लावणे, तसेच मराविवि कंपनी संबंधीत विविध स्वरुपाची कामे सुरु आहेत.

प्रश्न क्रमांक ५६३:-

गेल्या दिड वर्षात महानगरपालिकेचा विद्युत विभागाला किती रुपयांचा निधी प्रशासनाने दिला? सद्यस्थितीत किती मंजूर आहे? माहिती द्यावी.

उत्तर:-उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

विस्तृत स्वरुपाची माहिती आहे लेखा विभागशी संबंधीत आहे. विविध शिर्षका अंतर्गत नियमीत पणे निधी प्राप्त होतो.

प्रश्न क्रमांक ५६४:-

मी स्वतः हा गेल्या दिड वर्षात सात ते आठ वेळा विद्युत विभागाशी पत्रव्यवहार केला आहे. पत्राचे जा.क्र., पत्राची तारीख सर्व तपशील उपलब्ध आहे. परंतु साधी दखलही न घेता विद्युत विभागाने लोकप्रतिनिधी यांना नजर अंदाज करीत आहे. यावर वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकारी काय कार्यवाही करणार? खुलासा करावा.

उत्तर:-उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

स.सदस्य लोकप्रतिनिधी यांना सन्मानाची वागणुक देण्यात येते या विभागात अपुरा कर्मचारी असल्यामुळे गैर समज झालेला आहे. वाढीव कर्मचारी मिळण्याची कार्यवाही चालु आहे.

प्रश्न क्रमांक ५६५:-

अंदाजपत्रकाबाबत दिरंगाई, अर्थसंकल्पातील कामांना प्राधान्य न देणे, कामांचे पत्र व्यवहार उत्तर न देणे, स्पिलची कामे या बाबत नगरसेवकांचे कामे होत नसतील तर यावर प्रशासन काय कार्यवाही करणार? खुलासा करावा.

उत्तर:-उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

अर्थसंकल्पातील अंदाज पत्रके मंजूरीस्तव सादर करण्यात आली आहेत.

प्रश्न क्रमांक ५६६:-

शहरातील मुख्य व प्रमुख असलेली पुष्पनगरी स्मशान भुमीची अवस्था खुप बिकट झाली आहे. श्रध्दांजलीसाठी मार्ईक व स्पीकर, ध्वनि व्यवस्था कित्येक दिवसा पासुन बंद आहे. स्थानिक नगर सेवकांनी पाठपुरावा करूनही फायदा नाही. ध्वनी व्यवस्था व परिस्थिती कधी बदलेल? याचा खुलासा करावा.

उत्तर:-उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

पुष्पनगरी येथील ध्वनी व्यवस्था त्वरीत बदलण्यात येईल.

स. सदस्य श्री.अब्दुल ताहेर अब्दुल करीम शेख (नामनिर्देशित पालिका सदस्य)**प्रश्न क्रमांक ५६७:-**

शहरामध्ये बरेच ठिकाणी झाडे वाळलेली दिसतात व त्यांचे अस्तित्व धोकादायक असते. काही वेळेस त्याचे गंभीर परिणाम देखील होऊ शकतात. म्हणून अशा परिस्थितीत महानगरपालिकेची काय व्यवस्था आहे?

उत्तर:- उद्यान अधिक्षक, महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिका हद्दमधील वाळलेल्या झाडा बाबतची माहिती वृक्षप्राधिकारण समिती समोर ठेवण्यात येते.

वृक्षप्राधिकारण बैठकीमध्ये झालेल्या निर्णयानुसार कार्यवाही करण्यात येते, तसेच नागरीकांची संस्थेची व इतर खाजगी ठिकाणी वाळलेल्या झाडा बाबत पाहणी करुन परवानगी देण्यात येते.

प्रश्न क्रमांक ५६८:-

असे निर्दर्शनास येते की, बरेच खाजगी घर मालक रस्ता खोदुन पाण्याची पाईप लाईन घरामध्ये घेतात व खोदलेला भाग तसाच सोडून देतात. त्यामुळे रहदारीला फार अडचण होते. या बाबतीत महानगरपालिकेचे काय नियम आहेत?

उत्तर:- (पाणी पुरवठा), महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिकेमार्फत मंजुर पाणी पुरवठा व पाणीपट्टी उपविधी-२०११, नियम-५ व परिशिष्ट-ड मधील तरतुदीनुसार ग्राहकांना नळ जोडण्या देण्यात येतात. नळ जोडणी घावयाच्या खर्चामध्ये रस्ता दुरुस्ती चार्जस घेण्याची तरतुद आहे. दिनांक ०१.०९.२०१४ पासून नळजोडणी देणे बाबत अनुषंगीक कामे महानगरपालिकेच्या वतीने कन्सेशनरमार्फत करण्यात येत आहेत. नळजोडणीसाठी खोदलेला किती भाग तसाच सोडून देण्यात आलेला आहे या बाबत प्राधिकृत अधिकारी, औरंगाबाद सिटी वॉटर युटिलिटी कंपनी यांना पत्र देण्यात आले आहे.

प्रश्न क्रमांक ५६९:-

असे निर्देशनास येते की, रस्त्याचे डांबरीकरण केले जाते व लगेच तेथे पाईपलाईन करीता किंवा इलेक्ट्रीक डिपार्टमेंट करीता खोदकाम केले जाते. म्हणून महानगरपालिका व इतर संबंधीत डिपार्टमेंट मध्ये समन्वय आवश्यक आहे. याबाबतीत महानगरपालिकेचे काय नियम आहेत?

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५७०:-**

वॉटर युटिलिटीचा करार दिनांक ३०.०६.२०१६ च्या सर्वसाधारण सभेमध्ये रद्द करण्यात आला. वॉटर युटिलिटी करारातील नियुक्तिच्या तारखेपासून दिनांक ३०.०६.२०१६ पर्यंत वॉटर युटिलिटीने किती टक्के काम केले?

उत्तर:- (पाणी पुरवठा), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रकल्पाच्या नविन कामांचे साधारणतः ६% काम झाले आहे.

प्रश्न क्रमांक ५७१:-

वॉटर युटिलिटीला किती पैसा अदा करण्यात आला व तो कामाच्या तुलनेत किती टक्के आहे? जर पैसा जास्त अदा केला असेल तर त्याच्या वसुलीचा मार्ग काय?

उत्तर:- (पाणी पुरवठा), महानगरपालिका औरंगाबाद.

औरंगाबाद महानगरपालिकेने कन्सेशन अॅग्रीमेंटमधील तरतुदीनुसार दिनांक ३०.०६.२०१६ पर्यंत Annual operational Support Grant (AOSG) पोटी रुपये ११५.९१ कोटी, कन्सेशनर यांच्या हिश्याची पाणीपट्टी म्हणून कलेक्शन अकाऊंट मधून रुपये ३८.०४ कोटी आणि प्रकल्पाची नविन कामे करण्यासाठी शासन अनुदान (Grant) मधून रुपये २०.०८ कोटी असे एकुण रुपये १७४.०३ कोटी कन्सेशनर यांना दिले आहेत.

ठरवून दिलेल्या टप्प्यांनुसार प्रकल्पाची नविन कामे करण्यासाठी देय असलेल्या रक्कमेपेक्षा जास्त रक्कम दिलेली नाही. म्हणून वसुलीचा प्रश्न उद्भवत नाही.

उत्तर:-मुख्यलेखाधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

औरंगाबाद सिटी वॉटर युटिलिटी कंपनीस अदा केलेल्या रक्कमे बाबतची माहिती खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

१.	सप्टेंबर-२०१४ ते ऑगस्ट-२०१६	रु. १२४,२५,९६,२५०=००
	Annual operational Support Grant As per Agreement(Schedule-viii)	
२.	ऑगस्ट -२०१५	रु. २१,१४,३२,०००=००
	Mile Stone As per Agreement (Schedule-vii)	

तरी उपरोक्त नुसार औरंगाबाद सिटी वॉटर युटिलिटी कंपनीस महानगरपालिकेने एकुण रक्कम रुपये १४५,४०,२८,२५०=०० (अक्षरी रुपये एकशे पंचेचाळीस कोटी चाळीस लक्ष अष्टावीस हजार दोनशे पन्नास फक्त)इतकी रक्कम अदा केलेली आहे.

स.पालिका सदस्या श्रीमती देशमुख माधुरी मीर्लीद (प्रभाग क्रमांक-८०)**प्रश्न क्रमांक ५७२:-**

महानगरपालिकेच्या अंतर्गत येणाऱ्या सर्व अधिकाऱ्यांचे वर्गनिहाय वेतन किती आहे? वर्ग-१ व वर्ग-२ मध्ये किती अधिकारी येतात? त्यांचे वर्गनिहाय पगार किती? सदर वेतनावर दरमहा किती खर्च होतो? वर्ग-१ व वर्ग-२ यांची वेगळी माहिती व इतर अधिकारी यांची वेगळी माहिती द्यावी. तसेच मनपा अंतर्गत कोणकोणते विभाग येतात? जसे उदा: आरोग्य, शिक्षण प्रत्येक विभागावर दरमहा व दरवर्षी किती खर्च होतो? तेथे किती कर्मचारी व अधिकारी आहेत? मनपाची आमदनी किती आहे? (दरमहा आमदनी) व दरमहा खर्च किती आहे? तसेच एकत्रित वर्षाची आमदनी व खर्च व अधिकाऱ्यांच्या पगारावर होणार खर्च याचा खुलासा व्हावा. मनपाच्या अधिकारात आतापर्यंत किती Lunatic/Insane व्यक्तींचे उपचार/पुनर्वसन केलेले आहे? त्यासाठी किती खर्च केला? या माहिती द्यावी.

उत्तर:- मुख्यलेखाधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

सन २०१५-२०१६ चे एकुण उत्पन्न रु.४८३.२९ झाले असून यामध्ये वेतनावर खर्च रु.१३५.१६ कोटी इतका आहे. माहिती खालील प्रमाणे.

Aurangabad Municipal Corporation Aurangabad
Statement Showing Salary Detail of Class - 1 Officer
July- 2016

Sr.No.	Designation Name	No of Emp.	Monthly Gross Pay
1	Municipal Commissioner	1	89765
2	Additional Commissioner	1	80646
3	Dy. Commissioner	2	167333
4	Chief Auditor	1	81372
5	City Engineer	1	106045
6	Executive Engineer	2	200608
7	Medical Officer Health	1	104468
8	Asst. Director of Town Planning	1	51217
9	Chief Account Officer	1	75917
Total		11	957371

**Aurangabad Municipal Corporation Aurangabad
Statement Showing Salary Detail of Class - 2 Officer
July- 2016**

Sr.No.	Designation Name	No of Emp.	Gross Pay
1	Medical Officer	19	1361365
2	Account Officer	2	134112
3	Assistant Commissioner	1	55592
4	Ward Officer	6	441065

5	Administrative Officer	1	74874
6	Legal Advisor	1	54988
7	Chief Fire Officer	1	93865
8	Garden Suprentendent	1	49974
9	Dy. Engineer	14	1272777
10	Ward Engineer	2	190342
11	Section Engineer	41	2763638
12	P. A. To Commissioner	1	64585
13	Dir. Zoo And Chief Animal Hunsbandary Officer	1	38491
14	System Manager	1	55513
15	Assitant Town Planner	1	98322
	Total	93	6749503

AURANGABAD MUNICIPAL CORPORATION, AURANGABAD				
Section Wise Salary July - 2016				
Sr. No.	Section Name	NO.Of Emp.	Gross Salary For One Month	Gross Salary For 12 Month
1	A M C Officers	58	4135949	49631388
2	G A D Class 3	86	2945453	35345436
3	G A D Class 4	93	2060815	24729780
4	Public Works Class 3 and 4	113	3484463	41813556
5	Mechanical Section	83	2243056	26916672
6	Local Body Tax Section	20	734781	8817372
7	Acwucl Deputation Emp Distribn	167	4623340	55480080
8	Garden Class 3 And 4	135	3188735	38264820
9	Light Class 3 And 4	42	1363665	16363980
10	Maleriya Section	102	2276165	27313980
11	Deputation Officer Class I	8	564936	6779232
12	Collection Of Tax Section	10	276013	3312156
13	Health Section [Officer]	22	1361365	16336380
14	Health Section	142	4679373	56152476
15	Zoo Section	90	21854004	262248048
16	Library Class 3 And 4	18	455386	5464632
17	Project Class 3 And 4	10	310344	3724128
18	Watchman And Others	78	1914591	22975092

19	Fire I	45	1556873	18682476
20	Fire I I	8	198497	2381964
21	Sports	17	377329	4527948
22	Acwucl Deputation. Emp. Bulk	43	1441494	17297928
23	Mech. Water Works Jayakwadi	9	338076	4056912
24	Acwucl Dep. Emp. Bulk (Gramin)	61	2061766	24741192
25	Swimming Pool Class 3 And 4	13	352724	4232688
26	Ward Office 1 (Town Hall)	319	7338108	88057296
27	Ward Office 2 (Mondha)	286	6152156	73825872
28	Ward Office 3 (Central Naka)	231	4894952	58739424
29	Ward Office 4 (Harsool)	115	2818572	33822864
30	Ward Office 5 (Cidco)	173	4179470	50153640
31	Ward Office 6 (Cidco)	186	4303430	51641160
32	Ward Office 7 (Malkhare Apartment)	213	4915476	58985712
33	Ward Office 8 (Satara)	98	2120873	25450476
34	Ward Office 9 (Kranti Chowk)	311	6798643	81583716
35	Education	544	22664101	271969212
	Total	3949	130984974	1571819688

उत्तर:- उपआयुक्त (आस्थापना), महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यरत वर्ग-१ व वर्ग-२ संवर्गातील अधिकाऱ्यांची यादी, महानगरपालिकेच्या सर्व विभागांची यादी, विभागनिहाय कार्यरत असलेल्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची यादी खालील प्रमाणे आहे.

वर्ग-१ संवर्गातील अधिकाऱ्यांची माहिती

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	मा.श्री.रमेश पवार	अतिरिक्त आयुक्त	प्रशासन प्रमुख
२	श्री.रविंद्र निकम	उपआयुक्त (प्रशासन), उपआयुक्त (अतिक्रमण), शिक्षणाधिकारी (अ.का.)	जनसंपर्क, महिला व बाल कल्याण, अभिलेख कक्ष, अतिक्रमण विभाग, शिक्षण, ग्रंथालय व क्रिडा विभाग
३	श्री.अय्युब खान नूर खान	उपआयुक्त (आस्थापना) निवडणूक विभागप्रमुख	स्थानिक संस्था कर, कामगार, प्रकल्प (एनयुएलएम), सांस्कृतिक, पर्यटन/परिवहन विभाग, निवडणूक विभाग, आस्थापना-१ व २ विभाग
४	श्रीमती दि.मा.देवतराज	मुख्य लेखा परीक्षक	लेखा परीक्षण विभाग
५	डॉ.सुहास जगताप	आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी	आरोग्य विभाग
६	डॉ.जयश्री कुलकर्णी	आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी	आरोग्य विभाग (सध्या रजेवर)
७	श्री.एस.डी.पानझडे	शहर अभियंता	कार्यकारी अभियंता (सर्व) विद्युत, ड्रेनेज
८	श्री.डी.पी.कुलकर्णी	सहा.संचालक नगर रचना	(निलंबित)
९	श्री.हेमंत कोल्हे	कार्यकारी अभियंता	वॉर्ड अभि.अ/क/ड विभाग मालमत्ता विभाग, यांत्रिकी विभाग, पा.पु.विभाग (समांतर/जायकवाडी (यांत्रिकी/स्थापत्य)

१०	श्री.सय्यद सिकंदर अली	कार्यकारी अभियंता	वॉर्ड अभियंता-ब/इ/फ विभाग, स्लम/बीओटी विभाग, घरकुल कक्ष, आयआरडीपी विभाग
११	श्री.एस.बी.झनझन	मुख्य अग्निशमन अधि.तथा घनकचरा व्यवस्थापक विभाग प्रमुख (अ.का.)	अग्निशमन विभाग व घनकचरा कक्ष
१२	डॉ.बी.एस.नाईकवाडे	मुख्य पशुसंवर्धन अधिकारी	(निलंबित)

वर्ग-२ संवर्गातील अधिकाऱ्यांची माहिती

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	भालचंद्र पैठणे	वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
२	व्ही.डी.राठोड	वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
३	मनोहर सुरे	वॉर्ड अधिकारी तथा स्थानिक संस्था कर अधिकारी(अ.का.)	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय, स्थानिक संस्था कर विभाग
४	सी.एम.अभंग	वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
५	एस.आर.जरारे	वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
६	सविता खरपे-हारकर	सहा.मुख्य निर्धारक व कर संकलन अधिकारी	कर निर्धारक व संकलक विभाग
७	आर.एन.संधा	वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
८	बी.डी.फड	वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
९	पी.जी.पवार	वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
१०	एस.ए.चाहेल	उपअभियंता तथा प्र.कार्यकारी अभियंता	पाणी पुरवठा विभाग
११	संजय पवार	लेखाधिकारी तथा प्र.मुख्य लेखाधिकारी	लेखा विभाग
१२	ए.जी.दुरानी	लेखाधिकारी-२	लेखा विभाग
१३	महावीर पाटणी	उपमुख्य लेखा परीक्षक तथा पदनिर्देशित अधि.(अतिक्रमण)	अतिक्रमण विभाग
१४	अजमत खान	पदनिर्देशित अधिकारी	अतिक्रमण विभाग
१५	शिरीष रामटेके (निलंबित)	उपअभियंता तथा पदनिर्देशित अधिकारी	अतिक्रमण विभाग
१६	बी.जी.बोईनवाड	उपअभियंता तथा पदनिर्देशित अधिकारी	अतिक्रमण विभाग
१७	डी.डी.सुर्यवंशी	वॉर्ड अधिकारी तथा प्र.नगर सचिव	नगर सचिव विभाग
१८	अपर्णा थेटे	विधी सल्लागार तथा कामगार अधिकारी(अ.का.)	विधी विभाग
१९	अब्दुल बारी पटेल	सिस्टीम मॅनेजर (इ-गव्हर्नंस)	संगणक कक्ष
२०	विजय पाटील	उद्यान अधिक्षक	उद्यान विभाग
२१	श्री.अफसर सिद्दीकी	उपअभियंता तथा विभाग प्रमुख	इमारती व उद्यान बांधकाम (ब/क), विभाग प्रमुख (ड्रेनेज/विद्युत), युआयडी

			एसएसएमटी, स्वच्छ महाराष्ट्र अभियान (नागरी)
२२	शेख खमर	उपअभियंता	स्लम/बीओटी विभाग
२३	एम.बी.काझी	उपअभियंता तथा दक्षता कक्षप्रमुख	दक्षता कक्ष
२४	व्ही.एम.निकम	उप अभियंता तथा कर निर्धारक व संकलक	कर निर्धारक व संकलक विभाग
२५	ए.बी.देशमुख	उप अभियंता तथा सहा.संचालक नगररचना (अ.का.)	नगर रचना विभाग
२६	एस.पी.खन्ना	उपअभियंता तथा जागणा अधिकारी	आय.आर.डी.पी. व जागणा विभाग
२७	एस.डी.काकडे	उपअभियंता	पाणी पुरवठा (अ/ड) विभाग
२८	आय.बी.खाजा	उपअभियंता	पाणी पुरवठा (इ/फ) कार्यालय
२९	यु.जी.शिरसाठ	उपअभियंता, जायकवाडी (यांत्रिकी) तथा यांत्रिकी)	पाणी पुरवठा जायकवाडी (यांत्रिकी), यांत्रिकी विभाग
३०	डॉ.अर्चना राणे	वैद्यकीय अधि.तथा जीवशास्त्रज्ञ	आरोग्य विभाग
३१	पी.के.खोब्रागडे	स्वीय सहाय्यक	निलंबित
३२	एस.एम.ढेकळे	मा.आयुक्तांचे स्वीय सहाय्यक	मा.आयुक्त यांचे दालन
वर्ग-३ संवर्गातील अधिकाऱ्यांची माहिती			
१	संजय जक्कल	कार्यालय अधिक्षक तथा आस्थापना अधिकारी-१ व २ तथा महिला व बाल विकास अधिकारी (अ.का.)	लेखापरीक्षण विभाग, आस्थापना-१ व २ तथा महिला व बाल विकास विभाग
२	दिपक जोशी	कार्यालय अधिक्षक तथा प्र.वॉर्ड अधिकारी (अ.का.)	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
३	एस.के.जोशी	कार्यालय अधिक्षक तथा प्र.वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
४	मिरा चव्हाण	कार्यालय अधिक्षक तथा प्र.वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
५	ए.एल.चव्हाण	कार्यालय अधिक्षक तथा प्र.वॉर्ड अधिकारी	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
६	प्रशांत विटेकर	शाखा अभियंता तथा प्र.वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
७	एम.एम. खान	शाखा अभियंता तथा प्र.वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
८	अब्दुल फारुख खान	वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
९	नितीन गायकवाड	शाखा अभियंता तथा प्र.वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय

१०	सुनिल जाधव	शाखा अभियंता तथा प्र.वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
११	एस.ओ.पवार	शाखा अभियंता तथा प्र.वॉर्ड अभियंता	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१२	तौसिफ अहेमद	जनसंपर्क अधिकारी तथा सांस्कृतिक अधिकारी	जनसंपर्क विभाग, सांस्कृतिक विभाग
१३	एस.आर.काथार	शा.अभि.तथा प्र.उपअभियंता	घरकुल कक्ष
१४	शफीक अहेमद	शाखा अभि. तथा प्र.मालमत्ता अधि.	मालमत्ता विभाग
१५	जयंत खरवडकर	सहा.नगररचनाकार तथा कक्ष प्रमुख,(भोगवटा प्रमाणपत्र-अ,ब,क)	नगर रचना विभाग
१६	के.डी.देशमुख (अ.का.)	शाखा अभियंता तथा प्र.उपअभियंता	विद्युत विभाग
१७	के.एम.फालक	शाखा अभि.तथा प्र.उपअभियंता	पाणी पुरवठा जायकवाडी (स्थापत्य)
१८	अशोक पदमे (अ.का.)	शाखा अभि.तथा उपअभियंता	पाणी पुरवठा (ब/क) कार्यालय

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	सिद्दीकी वसीउर रहेमान	संगणक प्रोग्रामर	लेखा विभाग
२	के.बी.देशपांडे	वरिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
३	एस.पी.काचावार	वरिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
४	रिजवान अहमद	वरिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग (पेशा विभाग)
५	मोहम्मद युसूफ अली	वरिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
६	मुनीर अहेमद अन्सारी	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
७	उदय मोकाशी	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
८	संजय शंकरराव कोलते	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
९	नईम अहमद अन्सारी	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
१०	रजा अली रझवी	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
११	शरदचंद्र देशपांडे	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
१२	नथुराम के.मेहेर	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
१३	मिर्झा सईदउल्ला बेग	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
१४	रमेश दाभाडे	कनिष्ठ लिपीक	लेखा विभाग
१५	अनंत पांडुरंग पाथीकर	लिपीक टंकलेखक	लेखा विभाग
१६	ललित हरिश कापसे	लिपीक टंकलेखक	लेखा विभाग
१७	केतन मुलचंद राठोड	लिपीक टंकलेखक	लेखा विभाग

१	नासेर लईक	वरिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
२	आंत सोटक्के	वरिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
३	विष्णू धोडीबा ओळेकर	कनिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
४	चंद्रशेखर लोटा मराठे	कनिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
५	ईश्वरचंद्र कामेकर	कनिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
६	पंचशिला खरात	कनिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
७	शिल्पा जोशी	कनिष्ठ लिपीक	लेखा परीक्षण विभाग
१	सुनिता गावीत	वरिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग
२	मधुकर गंगावणे	वरिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग (सर्व शिक्षा अभियान)
३	पल्लवी मार्कडे	कनिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग
४	राजेश गावित	कनिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग
५	विलास भनगे	कनिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग
६	जिजाबाई निकम	कनिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग
१	बालय्या संजीव प्रसाद	कनिष्ठ लिपीक तथा क्रिडाधिकारी (अ.का.)	क्रिडा विभाग
१	रिता आर.बांदेकर	वरिष्ठ लिपीक	संगणक कक्ष
२	ज्योती दासरी	दुरध्वनी चालक	संगणक कक्ष

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	जयश्री दिवेकर	लिपीक टंकलेखक	सांस्कृतिक विभाग
१	गोविंदा प्रल्हाद पाटे	शाखा अभियंता	दक्षता कक्ष
२	जितेंद्र कचरु खराडकर	कनिष्ठ लिपीक	दक्षता कक्ष
१	समता वांगे	सहाय्यक ग्रंथपाल	खडकेश्वर वाचनालय
२	देवदत्त व्ही. महाजन	कनिष्ठ लिपीक	खडकेश्वर वाचनालय
३	सिराज फारुकी	कनिष्ठ लिपीक	खडकेश्वर वाचनालय
४	नलिनी महितोले	कनिष्ठ लिपीक	खडकेश्वर वाचनालय
५	संतोष सुरे	कनिष्ठ लिपीक(गिलंबीत)	खडकेश्वर वाचनालय
१	मोहम्मद माजेद	कनिष्ठ लिपीक	जनसंपर्क विभाग

२	सचिन रुपचंद तायडे	कनिष्ठ लिपीक	जनसंपर्क विभाग
१	योगेंद्रसिंग राजपूत	लिपीक-टंकलेखक	महिला व बाल विकास विभाग
२	लता बी. चिंतावार	शिवणकला शिक्षिका	महिला व बाल कल्याण विभाग
३	मंगला बी. जोशी	शिवणकला शिक्षिका	महिला व बाल कल्याण विभाग
१	डी.आर.लाहोटी	वरिष्ठ लिपीक	आस्थापना-१ विभाग
२	अभय प्रामाणिक	वरिष्ठ लिपीक	आस्थापना -१ विभाग
३	नरेश बाराबोटे	वरिष्ठ लिपीक	आस्थापना -१ विभाग
५	प्रशांत ज.हिस्वनकर	कनिष्ठ लिपीक	आस्थापना -१ विभाग
६	सुनिल कासेवाड	कनिष्ठ लिपीक	आस्थापना -१ विभाग
१	सुरेंद्र खापर्डे	दुरध्वनी चालक	दुरध्वनी कक्ष
२	कल्पना खोंडे	दुरध्वनी चालक	दुरध्वनी कक्ष
३	डिगंबर खामगांवकर	दुरध्वनी चालक	दुरध्वनी कक्ष
४	जगन पंडागळे	दुरध्वनी चालक	दुरध्वनी कक्ष
१	मोहम्मद अब्दुल गणी	कनिष्ठ लिपीक	आस्थापना-२ विभाग
२	संजय रगडे	कनिष्ठ लिपीक	आस्थापना-२ विभाग
१	बी.आर.जगदाळे	कनिष्ठ लिपीक	मुख्य आवक-जावक विभाग
१	राजू मोतीराम पवार	कनिष्ठ लिपीक	अभिलेख विभाग
१	अशोक जाधव	कनिष्ठ लिपीक	भांडार विभाग
२	महेश लवांकुश दुबे	कनिष्ठ लिपीक	भांडार विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	नंदकुमार घुगे	कनिष्ठ लिपीक	अग्निशमन विभाग
२	ज्योत्सना सानेवणे	दुरध्वनी चालक	अग्निशमन विभाग
३	वसंत गवळी	दुरध्वनी चालक	अग्निशमन विभाग
१	कैलास नवले	लघुटंकलेखक	नगर सचिव विभाग
२	शैलजा गुळवे	वरिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
३	कैलास सिताराम जाधव	वरिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
४	एच.एस.सपाटे	वरिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग

५	एस.एस. चौबे	वरिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
६	प्रशांत शहापूरकर	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
७	मुक्ता शेषराव म्हस्के	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
८	गोविंद आर.पेरकर	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
९	श्रीपाद मोहोळकर	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
१०	दत्तात्रय केनेकर	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
११	सोहेल अहेमद खान	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
१२	सय्यदा कौसर	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
१३	श्याम पंडीत उदावंत	कनिष्ठ लिपीक	नगर सचिव विभाग
१४	शिवाजी बोडखे	लिपीक-टंकलेखक	नगर सचिव विभाग
१	देविदास निबाळकर	कृषि सहाय्यक	उद्यान विभाग
२	आबा मथाजी वाळूजे	कृषि सहाय्यक	उद्यान विभाग
३	अखिल अहेमद खान	कनिष्ठ लिपीक	उद्यान विभाग
४	मीना नाथू माली	कनिष्ठ लिपीक	उद्यान विभाग
१	मोहम्मद कदीर खान	ज्येष्ठ स्वच्छता निरीक्षक	पशुसंवर्धन विभाग
२	अनंत जे. जाधव	पशुधन पर्यवेक्षक	पशुसंवर्धन विभाग
३	शे.शाहेद शे.निजाम	पशुधन पर्यवेक्षक	पशुसंवर्धन विभाग
४	इरफान खान	कनिष्ठ लिपीक	पशुसंवर्धन विभाग
५	सुखदेव दशरथ शेळके	कनिष्ठ लिपीक	पशुसंवर्धन विभाग
१	शफीक अहेमद	शाखा अभियंता	मालमत्ता विभाग
२	देविदास डोईफोडे	अनुरेखक	मालमत्ता विभाग
३	वामा जोगदंडे	वरिष्ठ लिपीक	मालमत्ता विभाग
४	हरिभाऊ पी.पवार	वरिष्ठ लिपीक	मालमत्ता विभाग
५	शिवाजी तुकाराम ढोके	कनिष्ठ लिपीक	मालमत्ता विभाग
६	मनोज पाटील	कनिष्ठ लिपीक	मालमत्ता विभाग
७	हसन खान करीम खान	कनिष्ठ लिपीक	मालमत्ता विभाग
८	सचिन एच.गायकवाड	लिपीक टंकलेखक	मालमत्ता विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	पद्मिनी पंदारे	कनिष्ठ लिपीक	घनकचरा व्यवस्थापन कक्ष

१	अन्वर खान (निलंबीत)	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
२	एस.सी.गारोडी (निलंबीत)	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
३	भरत देवकर (निलंबीत)	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
४	सारंगधर इधाटे	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
५	जगन्नाथ ए.जाधव	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
६	आर.एस.राघतवार	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
७	सोमशंकर व्ही.म्हेत्रे	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
८	पी.एस.तिवटणे	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
९	मिस्कीन खालीद अहेमद	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
१०	कृष्णा दौड	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
११	बळीराम बाँबले	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
१२	गंगाधर व्ही.भांगे	दुय्यम आवेक्षक	अतिक्रमण विभाग
१३	स.जमशीद सै.अजमेर	अनुरेखक	अतिक्रमण विभाग
१४	उत्तम हिवराळे	कनिष्ठ लिपीक	अतिक्रमण विभाग
१५	स्वाती जोशी	कनिष्ठ लिपीक	अतिक्रमण विभाग
१	शेखर न्यायाधिश	कनिष्ठ लिपीक	घरकुल कक्ष
१	एस.एस.कुलकर्णी	शाखा अभियंता	शहर अभियंता विभाग
२	प्रकाश वाडीकर	वरिष्ठ लिपीक	शहर अभियंता विभाग
३	रमेश बुर्कूल	कनिष्ठ लिपीक	शहर अभियंता विभाग
४	धनंजय जोशी	कनिष्ठ लिपीक	शहर अभियंता विभाग
१	देवेंद्र डेंगळे	शाखा अभियंता	आय.आर.डी.पी. विभाग
२	प्रविण कुलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	आय.आर.डी.पी. विभाग
३	संतोष थट्टेकर	कनिष्ठ लिपीक	मराठवाडा मुक्तीसंग्राम संग्रहालय
१	सय्यदा तन्वीर	वरिष्ठ लिपीक	जनसंपर्क विभाग
१	आबेद अली	कनिष्ठ लिपीक	निवडणूक विभाग
१	स.अतिफोदीन कादरी	शाखा अभियंता	गुंठेवारी कक्ष
२	एन.व्ही.भाले	शाखा अभियंता	गुंठेवारी कक्ष

३	सय्यद आफरीन	दुय्यम आवेक्षक	गुंठेवारी कक्ष
४	एस.बी.संगेवार	दुय्यम आवेक्षक	गुंठेवारी कक्ष
५	शौकत चाँद शहा	कनिष्ठ लिपीक	गुंठेवारी कक्ष

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	प्रभाकर पाठक	शाखा अभियंता	नगर रचना विभाग
२	संजय चामले	शाखा अभियंता	नगर रचना विभाग
३	निवृत्ती गावंडे	शाखा अभियंता	नगर रचना विभाग
४	आर.पी.वाघमारे (निलंबित)	शाखा अभियंता	नगर रचना विभाग
५	संजय कोंबडे	कनिष्ठ अभियंता	नगर रचना विभाग
६	मझहर अली	अनुरेखक	नगर रचना विभाग
७	पंडीत गवळी	अनुरेखक	नगर रचना विभाग
८	मोहम्मद फहिमोद्दीन	अनुरेखक	नगर रचना विभाग
९	अमजद अली खान	अनुरेखक	नगर रचना विभाग
१०	संजय प्रभाकर कपाळे	अनुरेखक	नगर रचना विभाग
११	विष्णू मुंडे	वरिष्ठ लिपीक	नगर रचना विभाग
१२	सुनिता पी.सानेवणे	वरिष्ठ लिपीक	नगर रचना विभाग
१३	प्रकाश गोकूल खंदारे	कनिष्ठ लिपीक	नगर रचना विभाग
१	बी.के.परदेशी	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.१ कार्यालय
२	एस.डी.मोटे	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.१ कार्यालय
३	के.एन.काटकर	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-१ कार्यालय
४	बी.के.गायकवाड (निलंबित)	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-१ कार्यालय
५	बी.एम.काकनाटे	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-१ कार्यालय
६	एच.के.बावस्कर	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-१ कार्यालय
७	सी.एस.शहाणे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-१ कार्यालय
१	जे.बी.गाडेकर	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-२ कार्यालय
२	आर.एस.सुरासे	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-२ कार्यालय
३	सय्यद मुर्तुजा काद्री	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-२ कार्यालय
४	एम.आर.राजपूत	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-२ कार्यालय
५	एच.व्ही.गिरी	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-२ कार्यालय

१	अरुण मोरे	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-३ कार्यालय
२	इखलास सिद्दीकी	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-३ कार्यालय
३	मोमीन अहेमद जफर सलीम	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-३ कार्यालय
४	डी.एम.शहापूरवाड	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-३ कार्यालय
५	विठ्ठल पाटील	लाईफ गार्ड	वॉर्ड अभियंता क्र.-३ कार्यालय
१	एस.ए.काथार	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-४ कार्यालय
२	एस.बी.राठोड	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-४ कार्यालय
३	शेख शफीक	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-४ कार्यालय
४	आरिफ खान	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-४ कार्यालय
५	बी.आर.मोरे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-४ कार्यालय

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	के.पी.पवार	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-५ कार्यालय
२	डी.जी.निकम	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-५ कार्यालय
३	जगदीश पाडळकर	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-५ कार्यालय
४	श्रीमती निर्मला लोहिया	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-५ कार्यालय
५	लक्ष्मण निकाळजे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-५ कार्यालय
१	एस.एस.पाटील	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
२	मधुकर चौधरी	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
३	जी.एस.मोरे	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
४	विनोद परदेशी	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
५	श्रीकांत वैद्य	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
६	सविता बोरुडे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-६ कार्यालय
१	ए.यु.जाधव	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय
२	दिलीप क्षिरसागर	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय
३	एम.एम.जहांगीरदार	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय
४	अरुण भडगांवकर	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय
५	अलका राजवैद्य	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय
६	गोविंद बाराबोटे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-७ कार्यालय

१	सुनिल जोशी	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-८ कार्यालय
२	एन.पी.गिरी	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-८ कार्यालय
३	एम.डी.गोरे	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-८ कार्यालय
४	मोहम्मद रफीयोदीन	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-८ कार्यालय
५	विजय इंगळे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-८ कार्यालय
१	एन.झेड.पाटील	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
२	बी.के.अभंग	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
३	सुभाष जोशी	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
४	संतोष जापकर	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
५	राजेंद्र जाधव	अनुरेखक	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
६	अमरसिंग ठाकूर	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड अभियंता क्र.-९ कार्यालय
१	डी.के.पंडीत	शाखा अभियंता	यांत्रिकी विभाग
२	अमोल कुलकर्णी	कनिष्ठ अभियंता	यांत्रिकी विभाग
३	सचिन वाईकर	कनिष्ठ अभियंता	यांत्रिकी विभाग
४	विश्वनाथ ओंकार चौधरी	ऑटो इलेक्ट्रीशियन	यांत्रिकी विभाग
५	गोरक्षनाथ लुटे	कनिष्ठ लिपीक	यांत्रिकी विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	राधेशाम जोशी	कनिष्ठ अभियंता	विद्युत विभाग
२	मोहिनी गायकवाड	कनिष्ठ अभियंता	विद्युत विभाग
३	प्रताप निंबाळकर	कनिष्ठ लिपीक	विद्युत विभाग
१	ए.एल.खेडकर	दुय्यम आवेक्षक	पाणी पुरवठा विभाग
२	नवनाथ वामनराव विर	दुय्यम आवेक्षक	पाणी पुरवठा (इ/फ) कार्यालय
३	नंदकुमार पी.पदे	दुय्यम आवेक्षक	पाणी पुरवठा (इ/फ) कार्यालय
४	हेमराज सरजारे	कनिष्ठ लिपीक	पाणी पुरवठा (इ/फ) कार्यालय
१	बी.डी.घुले	शाखा अभियंता	पा.पु.जायकवाडी (यांत्रिकी) विभाग
२	डी.पी.गायकवाड	कनिष्ठ अभियंता	पा.पु.जायकवाडी (यांत्रिकी) विभाग
३	लता भांडवले	कनिष्ठ लिपीक	पा.पु.जायकवाडी (यांत्रिकी) विभाग
२	एस.पी.जोशी	शाखा अभियंता	पा.पु.जायकवाडी (स्थापत्य)

३	मनोज बावस्कर	दुय्यम आवेक्षक	पा.पु.जायकवाडी (स्थापत्य)
१	अनिल तनपुरे	शाखा अभियंता	इमारती/जलनिःसारण/विशेष प्रकल्प
२	विजय कारभारी गोरे	शाखा अभियंता	इमारती/जलनिःसारण/विशेष प्रकल्प
३	गोपीकिशन चांडक	दुय्यम आवेक्षक	इमारती/जलनिःसारण/विशेष प्रकल्प
४	एस.एल.कुलकर्णी	दुय्यम आवेक्षक	इमारती/जलनिःसारण/विशेष प्रकल्प
५	भूषण व्यवहारे	कनिष्ठ लिपीक	इमारती/जलनिःसारण/विशेष प्रकल्प
१	सुमती बोडखे	वरिष्ठ लिपीक	शहर अभियंता विभाग
२	एस.व्ही.शर्मा	वरिष्ठ लिपीक	कार्य.अभि. (अ/क/ड) कार्यालय
१	अशोक वाघचौरे	वरिष्ठ लिपीक	कार्य.अभि. (ब/ई/फ) कार्यालय
२	गुलाम मुर्तुझा खान	वरिष्ठ लिपीक	कार्य.अभि. (ब/ई/फ) कार्यालय
१	एस.एम.जाधव	शाखा अभियंता	विभाग प्रमुख (ड्रेनेज) विभाग
२	वसंत रामदास भोये	शाखा अभियंता	विभाग प्रमुख (ड्रेनेज) विभाग
३	तौफीक अहेमद	शाखा अभियंता	विभाग प्रमुख (ड्रेनेज) विभाग
४	रोहिणी बी.कुलकर्णी	वरिष्ठ लिपीक	विभाग प्रमुख (ड्रेनेज) विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	वामन कांबळे	शाखा अभियंता	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
२	पी.बी.चव्हाण	ज्येष्ठ स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
३	एम.बी.खरे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
४	अण्णासाहेब पवार	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
५	शेख दादा शेख हुसैन	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
६	मोहम्मद तवीर काद्री	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
७	सतिश कुलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
८	समीउद्दीन बदीउद्दीन	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
९	प्रल्हाद एम. राठोड	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
१०	ताज मोहम्मद खान	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
११	विजारत खान	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
१२	अविनाश मदी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय
१३	अजय भोसले	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.१ कार्यालय

१	मोहम्मद असलम काद्री	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
२	सलमाओद्दी काझी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
३	अखिल अहेमद जलील	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
४	रहीम खान	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
५	शेख अब्दुल रफीक	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
६	कु.सुरय्या शाहीन गौस	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
७	अशोक गिरी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
८	सय्यद शहाबोद्दीन	लिपीक-टंकलेखक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
९	शोएब लतिफ कुरैशी	लिपीक-टंकलेखक	वॉर्ड क्र.२ कार्यालय
१	मुकूंद विायक कुलकर्णी	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
२	दिगंबर भाऊराव मोरे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
३	हुसैन बीन अहेमद	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
४	आबेदी मोहम्मद अब्बास	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.३ कार्यालय
१	भिमराव जाधव पाटील	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
२	यामीन अली	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
३	मोहम्मद अफजल बेग	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
४	बिरजुलाल एम.मामोडे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
५	जावेद खान	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
६	महादू भावसिंग ब्राम्हणे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
७	एल.के.सुलाने	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय
८	शाम खपले	प्लॉट ऑपरेटर	वॉर्ड क्र.४ कार्यालय

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	सुनिल बिदरकर	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
२	नंदकुमार विसपुते	अनुरेखकर	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
३	मुकूल बांगर	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
४	श्रीमती सविता सोनवणे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
५	पी.जी.जाधव	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
६	श्रीधर टारपे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
७	रमेश वामन बोर्डे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय

८	बी.बी.बांडे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
९	व्ही.डब्ल्यु.बिरादार	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
१०	संतोष गोरे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
११	शैलेश इवरकर	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
१२	रविंद्र देशमाने	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
१३	निलेश पाटणी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.५ कार्यालय
१	पी.एस.आठवले	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
२	साजेद मिर्झा	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
३	श्रीमती वैशाली काथार	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
४	सुभाष तायडे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
५	प्रसाद देशपांडे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
६	मुकूंद गायकवाड	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
७	अनंत उन्हाळे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
८	मंगेश महेद्र यादव	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
९	भारत जाधव	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
१०	दत्तात्रय सुर्यवंशी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
११	रामदास एस.गोपाळघरे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.६ कार्यालय
१	के.एम.ज्ञाते	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
२	एन.बी.साळवे	शाखा अभियंता	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
३	शिवाजी लोखंडे	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
४	श्रीमती सुषमा कुलकर्णी	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
५	मो.एकबाल शे.जमा खान	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
६	दिगंबर चाकोते	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
७	संतोष बडवणे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
८	कांतीलाल थोरात	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
९	अन्सारी मसियोद्दीन	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
१०	संजय सुरडकर	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
११	चंद्रकांत जोजारे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
१२	अनिल ताटे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय
१३	श्रीमती लक्ष्मीबाई नरमाला	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.७ कार्यालय

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	बाळासाहेब शिरसाट	कनिष्ठ अभियंता	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
२	एकबाल गुलाम जिलानी	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
३	अशोक रणयेवले	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
४	विपीन दसरे	लिपीक-टंकलेखक	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
५	धनंजय फडके	जलनिर्देशक	वॉर्ड क्र.८ कार्यालय
१	असदउल्ला खान	स्वच्छता निरीक्षक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
२	के.पी.घुगे	शाखा अभियंता	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
३	एच.एम.सनान्से	दुय्यम आवेक्षक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
४	सत्यनारायण सुदेवाड	समुदाय संघटक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
५	श्रीमती प्रतिभा पोखारे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
६	के.बी.परदेशी	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
७	बी.बी.साळवे	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
८	एम.एन.बावस्कर	वरिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
९	अशोक भोजने	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१०	जी.एन.भुजबळ	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
११	विजय मुळे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१२	रमेश मोरे	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१३	गणेश रामराव जाधव	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१४	अन्वर खान पठाण	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१५	विजय गडप्पा	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१६	गणेश रंगाथ जाधव	कनिष्ठ लिपीक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१७	जितेंद्र रामभाऊ बोर्डे	लिपीक-टंकलेखक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१८	सुरज जगन्नाथ घुबडे	लिपीक-टंकलेखक	वॉर्ड क्र.९ कार्यालय
१	एस.एस.रामदासी	शाखा अभियंता	स्लम विभाग
२	छाया श्रावगी (वाणी)	कनिष्ठ लिपीक	स्लम विभाग
१	बी.टी.फोले	वरिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
२	भारत बिन्हारे	वरिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
३	जे.डी.कोरटकर	वरिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
४	एस.सी.शिर्के	वरिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग

५	व्ही.के.काळे	वरिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
६	उदय मानवतकर	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
७	युवराज सोनवणे	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
८	संजय रामचंद्र मेहेर	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
९	जयवंत कुलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
१०	स.हमीदोद्दीन स.बशिरोद्दीन	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग
११	अविनाश निकम	कनिष्ठ लिपीक	स्थानिक संस्था कर विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	धनंजय फडके	जलनिर्देशक	सिध्दार्थ जलतरण तलाव
२	अभय देशमुख	सह जलनिर्देशक	सिध्दार्थ जलतरण तलाव
३	श्याम खपले	प्लॅट ऑपरेटर	सिध्दार्थ जलतरण तलाव
४	विठ्ठल पाटील	लाईफ गार्ड	सिध्दार्थ जलतरण तलाव
१	मो.जाफर इब्राहीम खान	स्टेशन ऑफीसर	अग्निशमन विभाग
१	राजू काशिनाथ सुरे	उपअग्निशमन अधिकारी	अग्निशमन विभाग
२	लालचंद महेपती गायकवाड	उपअग्निशमन अधिकारी	अग्निशमन विभाग
३	ज्ञानेश्वर धोंडीबा साळुंके	उपअग्निशमन अधिकारी	अग्निशमन विभाग
४	रावसाहेब पंडीतराव दांडगे	उपअग्निशमन अधिकारी	अग्निशमन विभाग
५	चिमाजी लक्ष्मण भंडारे	उपअग्निशमन अधिकारी	अग्निशमन विभाग
१	शेख महम्मद शकील	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
२	शरद जगन्नाथ घाटेशाही	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
३	मो.अ.अजीज मो.अ.लतीफ	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
४	सुभाष दगडू कदम	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
५	मोहन लक्षण मुंगसे	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
६	संपत कृष्णय्या भगत	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
७	विजय खुबा राठोड	प्रमुख अग्निशामक	अग्निशमन विभाग
१	रमेश रोहिदास सोनवणे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
२	अनिल टी.नागरे (निलंबित)	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग

३	हरिभाऊ यशवंत घुगे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
४	वैभव विजय बाकडे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
५	मोहन बाबासाहेब नरके	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
६	महादेव शामराव मोरे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
७	विनायक बाळकृष्ण कदम	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
८	अशोक नरसू खांडेकर	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
९	लक्ष्मण पांडुरंग कोल्हे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१०	विनायक रंगनाथ लिमकर	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
११	संजयकुमार कुलकर्णी	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१२	हरिश्चंद्र भाऊसाहेब पवार	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१३	नईम खान करीम खान	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१४	श्रीकृष्ण भानुदास होळंबे	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१५	सुभाष घरत	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग
१६	सोमीनाथ भोसले	अग्निशमन	अग्निशमन विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१	रविंद्रकुमार आर. घडमोडे	अन्न निरीक्षक	आरोग्य विभाग
१	मसूर खान सिकंदर खान	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	आरोग्य विभाग
१	शेख अफ्रोज निखत	सांख्यिकी सहाय्यक	आरोग्य विभाग
१	चंद्रशेखर सोनवणे	अकाऊन्टंट कम क्लार्क	आरोग्य विभाग
१	ललीतकुमार एम.जोंधळे	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
२	विष्णु दगडु रगडे	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
३	भरतकुमार मदनसिंग राठोड	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
४	ज्योती बाबुदास वैष्णव	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
५	सिद्धीकी मीर साबीर अली खान	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
६	संजय श्रीकिशन अडके	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
७	सुभाष नारायण जायभाये	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
८	शैलेश धाराज लोहाडे	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
९	जयश्री ज्ञानोबाराव सरोदे	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग

१०	शेख मोहम्मद अलताफ	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
११	शकीलोद्दीन चिश्ती	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
१२	मुर्तुझा महेमुद हाश्मी	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
१३	साजेद बेग अय्युब बेग	औषध निर्माण अधिकारी	आरोग्य विभाग
१	अशोक कांबळे	आरोग्य निरीक्षक	आरोग्य विभाग
२	एच.पी.पवार	आरोग्य निरीक्षक	आरोग्य विभाग
१	एच.डी.साताळकर	आरोग्य निरीक्षक	घनकचरा व्यवस्थापन कक्ष
२	शेख मोहम्मद युनूस	आरोग्य निरीक्षक	घनकचरा व्यवस्थापन कक्ष
३	अतुल सुरडकर	आरोग्य निरीक्षक	घनकचरा व्यवस्थापन कक्ष
१	डी.पी.कुबडे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
२	आर.बी.चव्हाण	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
३	आर.एस.खिल्लारे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
४	विष्णु कांबळे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
५	ए.के.देवगिरीकर	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
६	एम.डी.त्रिभुवन	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
७	मोहन पी.गौरकर	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
८	जे.जी.घोलप	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
९	टी.के.निर्मल	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१०	एन.के.देशपांडे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
११	ए.जे.खेडकर	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१२	एम.एस.सुरंगळीकर	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१३	यु.व्ही.भिलेगांवकर	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१४	सय्यद मुश्ताक	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१५	प्रकाश बी.जोशी	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१६	सुनिल डी.वैद्य	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१७	राजेश एम.गाढे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१८	सुभाष व्ही.दांडगे	एम.पी.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग

१	गणेश रमेश शिंदे	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
२	अवचित भावराव मोरे	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
३	कल्याण भाऊराव मोरे	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
४	दिलीप लक्ष्मण राठोड	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
५	विलास पुंजाराम बघडणे	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
६	राहूल पंडीतराव चव्हाण	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
७	रविकिरण कुलकर्णी	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
८	प्रकाश गायकवाड	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
९	विनोद संतोष हिवाळे	एस.एफ.डब्ल्यु.	आरोग्य विभाग
१	गुलाब माधवराव रणवीर	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	आरोग्य विभाग
२	गिता दहातोंडे	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	आरोग्य विभाग
३	शबाना इफ्तेकार	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	आरोग्य विभाग
४	रचना रमणिक डोंगरदिवे	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	आरोग्य विभाग
१	आशा आर.आठवले	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२	अलका आपटे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
३	शेख हाफीजा	परिचारिका	आरोग्य विभाग
४	कल्पना बाबुराव मुळे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
५	मिनल रविंद्र ठोकळ	परिचारिका	आरोग्य विभाग
६	प्रभावती रामचंद्र पाटील	परिचारिका	आरोग्य विभाग
७	वंदना मधुकर सातपुते	परिचारिका	आरोग्य विभाग
८	इंदिरा तुकारामपंत मुळे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
९	सुकुमार नानासाहेब चव्हाण	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१०	स्मिता विश्वास भोसले	परिचारिका	आरोग्य विभाग
११	मीना गजानन आढाव	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१२	ज्योती आमोलिक	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१३	सुनीता नामदेव बुनगे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१४	देवांगना चांगदेव शेळके	परिचारिका	आरोग्य विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
१५	विद्या सुधाकर आढाव	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१६	ज्योती किसाराव काळे	परिचारिका	आरोग्य विभाग

१७	शांताबाई मारोतीराव भुरके	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१८	सिमा जगन्नाथ आरट	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१९	दिपज्योती डेव्हिड घोरपडे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२०	रोहिणी चांगदेव तुंबारे	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२१	वर्षा बबाराव मंडलिक	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२२	गोकर्णा राठोड	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२३	अनुसया एल.सानेटक्के	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२४	रिता जोकिम चाबुकस्वार	परिचारिका	आरोग्य विभाग
२५	कविता गणेश चव्हाण	परिचारिका	आरोग्य विभाग
१	सुनिता मधुकर पोतदार	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
२	उर्मिला नव्हाडे	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
३	सुनंदा मधुकर साठे	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
४	बेबीनंदा पॉल्स झांबरे	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
५	मंगला जोतीराम निकम	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
६	नंदा दामोधर बागुल	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
७	शुभांगी गोपीचंद भोपळे	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
८	कल्पना रताकर म्हस्के	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
९	कमल भिवाजी खंडागळे	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
१०	कडु पुंडलिक पवार	स्टाफ नर्स	आरोग्य विभाग
१	अशोक सिताराम गवळी	मॅकेनिक	यांत्रिकी विभाग
२	सय्यद मुश्ताक सय्यद करीम	मॅकेनिक	यांत्रिकी विभाग
३	स्वपिन्ल प्रकाश पाटील	मॅकेनिक	यांत्रिकी विभाग
१	एकबाल अहेमद मो.बशीर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२	शे.मुमताज अब्दुल गफ़ार	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३	मो.जहीरउद्दीन	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४	नवाब अली	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५	सय्यद हमीदउल्ला	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६	एच.जी.ठाकुर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७	शेर खान	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
८	अब्दुल खमर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
९	रमेश भुईगड	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग

१०	शेख अन्वर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
अ.क्र.	कर्मचार्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
११	कौतिक मोरे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१२	व्ही.डी.दांडगे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१३	एच.ए.खान	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१४	अब्दुल रउफ	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१५	जालिंदर देहाडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१६	भरत कोंडीराम रगडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१७	हरि सखाराम फुले	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१८	एकबाल मो.हनिफ	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
१९	पी.जी.जाधव	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२०	रमेश बी.नलावडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२१	बी.एन.खिल्लारे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२२	आर.एच.बोरसे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२३	हयात खान	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२४	दिलीप म्हसुजी घाटे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२५	वसंत बंकट कांबळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२६	स्वानंदकुमार पी.काळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२७	मुसा कलीम अ.अजिज	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२८	शहा रहेमान शहा	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
२९	अशोक केरुबा गवळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३०	सुखदेव काशिनाथ मोहिते	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३१	भागाजी दगडु पाथरे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३२	कैलास दगडू हिवराळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३३	मो.सलीम अब्दुल मन्नान	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग

३४	एकबाल खान अहेमद खान	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३५	संजय प्रकाश लाहोट	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३६	राजु देवराव साठे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३७	भगवान हरीभाऊ रोकडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३८	मो.एकबाल आशिक हुसेन	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
३९	सोमनाथ पांडुरंग बळी	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४०	शिवाजी शिवराम गाडेकर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४१	बी.जी.मावले	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४२	शेख रशिद	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४३	ए.एस.वाघ	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४४	एस.ए.दुधे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४५	अब्दुल हमीद	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४६	अशोक खोतकर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४७	एकनाथ काशीनाथ साबळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यरत विभाग
४८	शे.नईमोद्दीन शे.इब्राहिम	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
४९	पांडुरंग रघुनाथराव मोहाळ	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५०	तुळशीराम अंबुजी ढंगारे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५१	इश्वर बबा पवार	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५२	मो.रफीक मो.हनिफ	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५३	कैलास भावराव जाधव	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५४	कैलास एा.खिल्लारे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५५	भाऊराव भिवाजी डुकरे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५६	बालाजी शंकर पवार	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग

५७	बाबासाहेब दशरथ मगरे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५८	रमेश पांडूरंग उचित	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
५९	पुनमचंद दौ.पचलोरे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६०	विनायक पोमा राठोड	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६१	बाळासाहेब ए.पुरी	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६२	राजु फकीरचंद केदार	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६३	राजेंद्र कोंडीराम रगडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६४	आसाराम डोरले	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६५	प्रभु तु.गाडेकर	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६६	शिवाजी पंडीत मुळे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६७	रता खंडूजी दळवे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६८	शेख परवेज शेख बाबू	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
६९	चंद्रसेन रामराव गिते	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७०	मिनीनाथ कचरु झाडे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७१	किशोर पुंडलिक कोळी	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७२	नंदकिशोर रामराव घुगे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७३	शे.अय्युब शे.इब्राहीम	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७४	अ.गणी अब्दुल मजीद	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७५	कल्याण मदगे	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७६	राजकुमार जैस्वाल	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग
७७	प्रशांत ईश्वर गायकवाड	वाहन चालक	यांत्रिकी विभाग

प्रश्न क्रमांक ५७३:-

उत्तर:- उपअभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रश्न क्र.	प्रश्न	उत्तर
५७३	वॉर्ड क्र.८० मध्ये एकूण किती पथदिवे आहेत? त्यापैकी आज	वॉर्ड क्र.८० मध्ये एकूण ८८९ पथदिवे आहेत. त्यापैकी आज रोजी ८३३ सुरु आहेत.

रोजी किती पथदिवे सुरु आहेत? किती बंद आहेत? जे बंद आहेत त्याचे कारण काय? कशामुळे बंद आहेत? ते सुरु व दुरुस्त करण्याची जबाबदारी कोणाची?	देखभाल दुरुस्ती अंतर्गत ५६ पथदिवे बंद आहेत. सदरील पथदिवे चालु करण्याची जबाबदारी प्रशासनाची आहे.
तसेच एकूण हायमास्ट किती आहेत? त्यापैकी किती सुरु व किती बंद आहेत? जे बंद आहेत त्याचे कारण काय? कशामुळे बंद आहेत? ते सुरु व दुरुस्त करण्याची जबाबदारी कोणाची?	वॉर्ड क्र.८० मध्ये एकूण ०७ हायमास्ट आहेत. त्यापैकी ०६ चालु आहे आणि ०१ बंद आहे. दुरुस्ती करीता केबलचे काम करणे आवश्यक आहे. सदरील हायमास्ट चालु करण्याची जबाबदारी प्रशासनाची आहे.
या बाबत संबंधीत अधिकाऱ्यांचे नाव, हुद्दा (जबाबदारी) व फोन, मोबाईल नंबर देण्यात यावे व वरील सर्व माहिती सविस्तर देण्यात यावी.	पथदिवे देखभाल दुरुस्तीबाबत विभागातील सर्व संबंधित अधिकारी १) श्री.के.डी.देशमुख प्र.उप अभियंता, मो.९७६४९९९६०२ २) श्री.आर.सी.जोशी कनिष्ठ अभियंता,मो.९७६४९९७०९५ ३) श्री.एस.एस.काटे विद्युत पर्यवेक्षक, मो.९७६४९९७०९९ ४)
देखभाल व दुरुस्तीमध्ये काय अपेक्षित आहे? जर एखादे केबल खराब झालेले असेल तर ते टाकण्याची जबाबदारी कोणाची?	देखभाल दुरुस्ती अंतर्गत आस्तीत्वातील पथदिवे चालु राहणे अपेक्षित आहे. नविन केबलची व्यवस्था करण्याची जबाबदारी प्रशासनाची आहे. वेळोवेळी उपलब्ध तरतुद नुसार व आवश्यकते नुसार प्रशासनाकडून केबल टाकण्याचे काम करण्यात येते.
नविन लाईट, खांबे हे बसविले असल्यास त्याची माहिती देणे.	या प्रभागात सद्यस्थितीत नविन खांबे,लाईट बसविण्यात आलेले नाहीत.

प्रश्न क्रमांक ५७४:-

वॉर्ड क्र.८० मध्ये एकूण किती सफाई कामगार कचरा गोळा करणे व रस्ता झाडणे यासाठी आहेत? ओला व सुका कचरा वेगळा केला जातो का? नसेल तर का नाही? घरांमधील कचरा रोज गोळा करणे अपेक्षित आहे का? रस्ते रोज झाडले पाहिजे का? सदरच्या करारनाम्याची प्रत देण्यात यावी व वरील माहिती सविस्तर देण्यात यावी. संबंधीत अधिकारी, कर्मचारी इ.सर्वांचे फोन,मोबाईल नंबर देण्यात यावे.

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५७५:-**

कुत्रे चावल्यानंतर लागणारे इंजेक्शन Antirabiz Treatment महानगरपालिकेच्या दवाखान्यात उपलब्ध आहे का? दिनांक २६.०६.२०१६ रोजी सदर इंजेक्शन आपल्याकडे उपलब्ध होते का? असल्यास कोणत्या केंद्रात उपलब्ध होते? नसल्यास का उपलब्ध नव्हते? सदर इंजेक्शन आपल्याकडे मागविण्याची पध्दत काय आहे? त्याचा किती Stock (साठा) आपण मागवतो? आपल्या शहरात मनपाचे एकूण किती आरोग्य केंद्र आहेत? त्या प्रत्येक आरोग्य केंद्रात (दवाखान्यात) सदरचे इंजेक्शन असते का? सविस्तर खुलासा करावा. तसेच आरोग्य विभागात डॉक्टर सोडून एकूण इतर किती कर्मचारी आहेत? व प्रत्येक आरोग्य केंद्रनिहाय माहिती द्यावी. कर्मचाऱ्यांच्या कामाचे स्वरूप हुद्दा

(जबाबदारी) याची सविस्तर माहिती द्यावी. आरोग्य विभागावर एकूण किती खर्च प्रतिमहिना होतो? त्याचा खुलासा व्हावा.

उत्तर:- आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद

प्र.क्र.	प्रश्न	उत्तर
५७५	कुत्रे चावल्यानंतर लागणारे इंजेक्शन Anti rabies Treatment महानगरपालिकेच्या दवाखान्यात उपलब्ध आहे का? दिनांक २६.०६.२०१६ रोजी सदर इंजेक्शन आपल्याकडे उपलब्ध होते का? असल्यास कोणत्या केंद्रात उपलब्ध होते? नसल्यास का उपलब्ध नव्हते? सदर इंजेक्शन आपल्याकडे मागविण्याची पद्धत काय आहे? त्याचा किती Stock (साठा) आपण मागवतो? आपल्या शहरात मनपाचे एकूण किती आरोग्य केंद्र आहेत? त्या प्रत्येक आरोग्य केंद्रात (दवाखान्यात) सदरचे इंजेक्शन असते का? सविस्तर खुलासा करावा.	कुत्रे चावल्यानंतर लागणारे इंजेक्शन Anti rabies vaccine दिनांक ०६.०८.२०१६ रोजी सिडको एन ८ रुग्णालय येथे ०३ vials, कैसर कॉलनी रुग्णालय येथे २२ vials बन्सीलालनगर रुग्णालय येथे ०९ vials सिडको एन ११ रुग्णालय ०२ vials, सिल्कमिल कॉलनी रुग्णालय १४ vial उपलब्ध आहे. दिनांक २६.०६.२०१६ रोजी सदर इंजेक्शन सिडको एन ८ औषधी भांडारमध्ये १५ व्हायल्स उपलब्ध होते. सिडको एन ८ औषधी भांडारमधील १५ व्हायल्स आपातकालीन परिस्थितीकरीता राखीव ठेवण्यात आलेले होते. दिनांक २६.०६.२०१६ रोजी सदर इंजेक्शन महानगरपालिकेच्या आंतररुग्णालय सिडको एन ८ येथे ०१ vial, बन्सीलालनगर येथे ८ vial शिल्लक होते. दिनांक २६.०६.२०१६ रोजी सदर इंजेक्शन महानगरपालिकेच्या आंतररुग्णालय सिडको एन ११, कैसर कॉलनी, सिल्कमिल कॉलनी या रुग्णालयात उपलब्ध नव्हते. शासन निर्णय क्रमांक भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/उदयोग-४ दिनांक ३०/१०/२०१५ नुसार गठीत करण्यात आलेल्या खरेदी समितीने मान्यता दिलेल्या प्रस्तावास मा. आयुक्त महोदय यांची प्रशासकीय मान्यता घेऊन शासनमान्य दरकरार उपलब्ध असल्यास दरकरारानुसार खरेदी करण्यात येते. ज्या बाबी करीता दरकरार उपलब्ध नाहीत अशा बाबीकरीता दरपत्रके/निविदा मागऊन खरेदी करण्यात येते. दिनांक २२.३.२०१६ रोजी खरेदी समितीच्या बैठकीमध्ये एकमताने मान्यता दिलेल्या खरेदी प्रस्तावास मा. आयुक्त महोदय यांची प्रशासकीय मान्यता घेऊन शासनमान्य दरकरारधारक Kiran Agencies Mumbai यांना Inj Anti Rabies Vaccine ३२०० vials (Rs 438496/-) चे व दरकरारधारक Bharat Biotech International Limited Hyderabad यांना Inj Anti Rabies Vaccine ८०० vials (Rs 109624/-) चे कार्यादेश दिनांक ०४.०४.२०१६ रोजी निर्गमित करण्यात आलेले आहेत. दोन्ही दरकरारधारकांना लसीचा पुरवठा तातडीने करण्याकरीता दिनांक २८.०४.२०१६ व दिनांक २४.०५.२०१६ रोजी स्मरणपत्र निर्गमित करण्यात आलेले आहेत. दरम्यानच्या कालावधीत विभागास लसीची आवश्यकता असल्यामुळे मा. जिल्हा शल्यचिकित्सक कार्यालय परभणी येथून Inj Anti Rabies Vaccine 200 vials व मा. आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी महानगरपालिका पुणे यांच्याकडून Inj Anti Rabies Vaccine 70 vials परतीच्या तत्वावर उपलब्ध करून घेण्यात आलेले आहेत. दरकरारधारक Bharat Biotech International Limited Hyderabad यांच्याकडून दिनांक ०२.०६.२०१६ रोजी Inj Anti Rabies

		<p>Vaccine 500 vials प्राप्त झालेले आहेत. दरकरारधारक Kiran Agencies Mumbai यांनी स्मरणपत्र देऊनही Inj Anti Rabies Vaccine 3200 vials चा पुरवठा न केल्यामुळे Kiran Agencies Mumbai यांचे दिनांक ०४.०४.२०१६ रोजीचे कार्यादेश रद्द करुन दरकरारधारक Bharat Biotech International Limited Hydrabad यांना Inj Anti Rabies Vaccine 3200 vials चे कार्यादेश दिनांक २३.०६.२०१६ रोजी निर्गमित करण्यात आलेले आहेत.</p> <p>दरकरारधारक Bharat Biotech International Limited Hydrabad यांनी स्मरणपत्र देऊनही Inj Anti Rabies Vaccine 800 vials मधील उर्वरित 300 vials चा पुरवठा न केल्यामुळे 300 vials चे कार्यादेश रद्द करुन दरकरारधारक Indian Immunologicals Limited Hydrabad यांना Inj Anti Rabies Vaccine 300 vials चे कार्यादेश दिनांक २८.०६.२०१६ रोजी निर्गमित करण्यात आलेले आहेत. त्यानुसार विभागास Inj Anti Rabies Vaccine ३०० vials दिनांक १३.०७.२०१६ रोजी प्राप्त झालेले आहेत. औरंगाबाद महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात महानगरपालिकेचे २६ आरोग्य केंद्रे व ५ रुग्णालये आहेत. श्वानदंश लस सेवा Inj Anti Rabies Vaccine महानगरपालिकेच्या सिडको एन ८, कैसर कॉलनी, बन्सीलालनगर, सिडको एन ११, सिल्कमिल कॉलनी या रुग्णालयामधून उपलब्ध करुन देण्यात आलेली आहे. उर्वरित महानगरपालिकेच्या २६ आरोग्य केंद्रामधून श्वानदंश लस सेवा Inj Anti Rabies Vaccine उपलब्ध नाही.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

STAFF INFORMATION OF KAISAR COLONY CENTRE			
S/NO	FULL NAME	DESIGNATION	REGULAR
1	Mr. Altaf M. Sharif	Pharmacy Officer	REGULAR
2	Mrs. Babynanda Zambre	S/N	REGULAR
3	Mrs. Rohini Tumbare	ANM	REGULAR
4	Miss. Aarti Waghmare	ANM	CONTRACTUAL
5	Miss. Varsha Ghagre	ANM	CONTRACTUAL
6	Miss. Shubhangi Mekale	ANM	CONTRACTUAL
7	Miss. Mangal Garud	ANM	CONTRACTUAL
8	Miss. Jyoti Kathvale	S/N	CONTRACTUAL
9	Miss. Sunita Walkari	Lab Technician	CONTRACTUAL
10	Mr. Subhash Dandge	MPW	REGULAR
11	Mr. Shantaram Nikam	R Clerk	DAILY WAGES
12	Mr. Vijay Sable	Lab Assistant	DAILY WAGES
13	Mr. Mohammad A. Samad	Lab Technician	CONTRACTUAL
14	Mr. Mukund A. Karlekar	Counsellor	CONTRACTUAL
15	Mrs. Kalabai Bhagde	Attendant	REGULAR
16	Mrs. Panchfula Kumbhare	Attendant	REGULAR

17	Miss. Rubina Shaikh Hanif	Attendant	REGULAR
18	Mrs. Fema begum Abdul	Attendant	REGULAR
19	Mrs. Sakhubai Wagh	Attendant	DAILY WAGES
20	MrS. Feroj Gani Khan	Attendant	DAILY WAGES
21	Mrs. Sunanda Maske	Link Worker	CONTRACTUAL
22	Mrs. Qamar Akhtar	Link Worker	CONTRACTUAL
23	Mrs. Pratibha Joshi	Attendant	Bachat gat
24	Mrs. Amrapali Hivale	Attendant	Bachat gat

STAFF INFORMATION OF VIJAY NAGAR CENTRE			
1	MR. Lalit Kumar Jondhale	Pharmacist	REGULAR
2	Mrs. Rita J. Chabukswar	ANM	REGULAR
3	Mrs. Diksha Makasare	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Manda Jadhav	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Rani Premsing Shire	ANM	CONTRACTUAL
6	Mr. Aabasaheb Kolte	MPW	REGULAR
7	Mr. Dnyaneshwar Paithane	R Clerk	REGULAR
8	Mr. Sagar Thorat	Lab Technician	CONTRACTUAL
9	Mr. Fulchand Bakale	Attendant	REGULAR
10	Mrs. Sunita Dabhade	Asha worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF SILK MILL COLONY			
1	Mr. Kantilal Bhale	Pharmacist	CONTRACTUAL
2	Mr. Mohan Gaurkar	MPW	REGULAR
3	Mrs. Asha Athawale	ANM	REGULAR
4	Mrs. Sunanda Sathe	S/N	REGULAR
5	Mrs. Ganga Munde	S/N	CONTRACTUAL
6	Mrs. Vandana Gunjal	S/N	CONTRACTUAL
7	Mrs. Sunita Narwade	S/N	CONTRACTUAL
8	Mrs. Priyanka Magare	ANM	CONTRACTUAL
9	Mrs. Manisha Kokate	ANM	CONTRACTUAL
10	Mr. Bhaiyasaheb Dabhade	Lab Technician	CONTRACTUAL
11	Mr. Bharat Pachlore	R Clerk	Daily wages
12	Mrs. Jaishree Sonawane	Attendant	REGULAR
13	Mrs. Vijaya Thorat	Attendant	REGULAR
14	Mrs. Shobha Barhampure	Attendant	REGULAR
15	Mrs. Greacy Sabestin	Attendant	REGULAR
16	Mrs. Parvesh Misal	Watch Man	Daily wages
17	Mrs. Sakhubai Jadhav	Attendant	Daily wages
18	Mrs. Bharati Phulwade	Link Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF AMBIKA NAGAR CENTRE			
1	Mrs. Rekha Naymane	ANM	CONTRACTUAL
2	Mrs. Rupali Shelke	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Asmita Rathod	ANM	CONTRACTUAL
4	Mr. Kishor Jadhav	Pharmacist	CONTRACTUAL
5	Mr. Vinod Jadhav	MPW	REGULAR
6	Mr. Vilas Naik	R Clerk	DAILY WAGES
7	Mr. Sajjad Saeed Ansari	Attendant	DAILY WAGES
8	Mrs. Asha Khadke	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Meena Khoje	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Sunita Dandge	Bachat gat	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF JAWAHAR COLONY CENTRE			
1	Mrs. Vidya Sharma	S/N	CONTRACTUAL
2	Mrs. Sunita Jadhav	H A	REGULAR
3	Mr. KAKDE D.T	MPW	REGULAR
4	Mrs. Chavan S.N	ANM	REGULAR
5	Mrs. Komal Gawale	ANM	CONTRACTUAL
6	Mrs. Reshma Mohite	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Akhtar bee Shaikh	ANM	CONTRACTUAL
8	Mr. Subhash Pawar	Lab Technician	CONTRACTUAL
9	Mrs. Laxmi Varma	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Vanmala Gosavi	Asha Worker	CONTRACTUAL
11	Mrs. Aruna Kharat	Asha Worker	CONTRACTUAL
12	Mrs. Leelabai Firangee	Attendant	DAILY WAGES

STAFF INFORMATION OF BALJIPURA CENTRE			
1	Mrs. Kavita Chavan	ANM	REGULAR
2	Mrs. Vaishali Gaikwad	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Pooja Madkar	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Sangeeta Dane	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Kavita Chavan	ANM	CONTRACTUAL
6	Mr. Sunil Vaidya	MPW	REGULAR
7	Mr. Padmakar Jadhav	R Clerk	DAILY WAGES
8	Mrs. Sangeeta Nade	Attendant	REGULAR
9	Mrs. Sharda Wagh	Link Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Parveen Begum	Link Worker	CONTRACTUAL
11	Mrs. Suman Abhane	Link Worker	CONTRACTUAL
12	Mrs. Shirin Begum	Link Worker	CONTRACTUAL
13	Mr. Vijay	Swiper	REGULAR
14	Mr. Sandeep Sapkal	Pharmacist	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF PUNDLIK NAGAR			
1	Mrs. Seema Arat	ANM	REGULAR
2	Jyoti Chavan	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Sangeeta Jonose	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Swapnali Shinde	Pharmacist	CONTRACTUAL
5	Mr. Mahendra Khutekar	Lab Technician	CONTRACTUAL
6	Mrs. Usha Kakde	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Diksha Adhav	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Saroj Shinde	ANM	CONTRACTUAL
9	Mr. Maheebub Husen	R Clerk	DAILY WAGES
10	Mrs. Lalita Gadppa	Attendant	REGULAR
11	Mrs. Arti Pakhare	Attendant	CONTRACTUAL
12	Mrs. Asha Kakde	Asha Worker	CONTRACTUAL
13	Mrs. Avantika Lembhe	Asha Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF NEHRU NAGAR			
1	Mr. Hashmi Murtuja Mohammad	Pharmacist	REGULAR
2	Mrs. Vidya Adhav	ANM	REGULAR
3	Mrs. Shabana Shaikh	Lab Technician	REGULAR
4	Mrs. Sameena Shaikh	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Priti Kamble	S/N	CONTRACTUAL
6	Mrs. Vaishali Varshindkar	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Jyoti Kharat	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Asma Shaikh	R Clerk	REGULAR
9	Mr. Prakash Joshi	MPW	REGULAR
10	Mr. Kalim Uddin Mohammad	MPW	REGULAR
11	Mr. Milind Pawar	Attendant	REGULAR
12	Mr. Prem Kamble	Attendant	REGULAR
13	Mrs. Zohara Jamal	Asha Supervisor	CONTRACTUAL
14	Mrs. Julekha Fatima	Asha Worker	CONTRACTUAL
15	Mrs. Noorani Shaikh	Asha Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF JAIBHAVANI NAGAR			
1	Mrs. Nanda Bagul	S/N	REGULAR
2	Mrs. Shital Chaudhari	S/N	CONTRACTUAL
3	Mrs. Shila Rathod	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Anita Thorat	ANM	CONTRACTUAL
5	Mr. Sagar Thorat	Lab Technician	CONTRACTUAL
6	Mrs. Sunanda Sonawane	Attendant	REGULAR

7	Mr. Laxman Harne	Attendant	REGULAR
8	Jayshree Jadhav	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Sadhana Deshpande	Asha Worker	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF KAILAS NAGAR			
1	Mrs. Jaya Ughade	S/N	CONTRACTUAL
2	Mrs. Sonabai Pandit	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Kalpana Wadhekar	S/N	CONTRACTUAL
4	Mr. Vishnu Kamble	MPW	REGULAR
5	Mrs. Jayshree Joshi	R Clerk	DAILY WAGES
6	Mrs. Seema Bankar	Attendant	REGULAR
7	Mrs. Sangeeta Joshi	Asha Worker	CONTRACTUAL
8	Mrs. Hemlata Mondhekar	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Prabhavati Aage	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Jakiya begum Shaikh	Swiper	Bachat Gat

STAFF INFORMATION OF KRANTI CHAUK CENTRE			
1	Mr. S. M Shelke	H A	REGULAR
2	Mr. S. N Jaybhay	Pharmacist officer	REGULAR
3	Mrs. V. M Satpute	ANM	REGULAR
4	Mr. P.N Jadhav	MPW	REGULAR
5	Mr. Ashish Dalvi	S/N	CONTRACTUAL
6	Mr. Nitin Satpute	Lab Thechnician	CONTRACTUAL
7	Mrs. Mangla Chirange	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Kaveri Dolas	ANM	CONTRACTUAL
9	Mrs. Alka Dhumal	ANM	CONTRACTUAL
10	Mrs. Sunita Shejwal	R Clerk	REGULAR
11	Mrs. Sonika Sonawane	Asha Workar	CONTRACTUAL
12	Mrs. Nurjaha Kureshi	Asha Workar	CONTRACTUAL
13	Mrs. Pushpa Kale	Asha Workar	CONTRACTUAL
14	Mrs. Kamalbai Nikam	Attendant	REGULAR
15	Mr. Saleem G. Tadwi	Attendant	REGULAR

STAFF INFORMATION OF RAJ NAGAR CENTRE			
1	Sunita Bunge	ANM	REGULAR
2	Mrs. Jyoti Kuthhe	R Clerk	REGULAR
3	Mr. Vinod Chavanke	Lab Thechnician	CONTRACTUAL
4	Mr. V. D Gaikwad	MPW	REGULAR
5	Mrs. Supriya Suradkar	PHARMACIST	CONTRACTUAL
6	Mrs. Vimal Rathod	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Kalpana Rode	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Ranjana Gaikwad	ANM	CONTRACTUAL

9	Mrs. Kanta Popalwar	Attendant	DAILY WAGES
---	---------------------	-----------	-------------

STAFF INFORMATION OF CHIKALTHANA CENTRE			
1	Mr. Anil Tribhuvan	MPW	R
2	Mrs. Indira Mule	ANM	R
3	Mrs. Minakshi Dongare	ANM	C
4	Mr. Shailesh Lohade	Pharmcist	C
5	Mrs. Rukhamini Bhumbe	ANM	C
6	Mrs. Usha Boble	ANM	C
7	Mrs. Bijali Yadav	Lab Technician	C
8	Mr. Dagdu Pagare	Dresser	R
9	Mr. Suresh Nalawade	R Clerk	D
10	Mrs. Indubai Dhotre	Attendant	R
11	Mr. Govind Giri	S/N	C
12	Mrs. Kalpana Jadhav	ANM	C
13	Mrs. Mangal More	Asha Worker	C
14	Mrs. Sushila Pawar	Asha Worker	C
15	Mrs. Kushivarta Pawale	Asha Worker	C

STAFF INFORMATION OF BHAVANI NAGAR CENTRE			
1	Mrs. P.R Patil	ANM	REGULAR
2	Mr. Sayyed Shahefan	GNM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Geeta Khurmute	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Supriya Patre	Pharmacist	CONTRACTUAL
6	Mr. A. D. Chavan	MPW	REGULAR
7	Mr. Irfan Ahemad	R Clerk	REGULAR
8	Mrs. K.B. Shinde	Asha Worker	REGULAR
9	Mrs. Hema Soni	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Lata Bansode	Asha Worker	CONTRACTUAL
11	Mrs. Asiya Shah	Asha Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF MUKUNDWADI CENTRE			
1	Mr. Sabir Ali	Pharmacist	REGULAR
2	Mrs. Kalpana Mule	S/N	REGULAR
3	Mr. Devanand Kubade	MPW	REGULAR
4	Mr. Ahemed Imam	Attendant	REGULAR
5	Mrs. Pushpa Pimple	Attendant	REGULAR
6	Mrs. Vaishali Borde	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Archana Dukre	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Sunita Navgire	Supervisor	CONTRACTUAL

9	Mrs. Meena Kakde	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Vijaya Andhale	Asha Worker	CONTRACTUAL
11	Mrs. Madhumati Jagtap	Asha Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF AURANGPURA CENTRE

1	Mr. Sajed Beg	Pharmacist	REGULAR
2	Mrs. Sarika Ingle	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Ashwini Paralkar	ANM	CONTRACTUAL
4	Mr. D.S. Gajbhare	HA	REGULAR
5	Mr. Subhash Surase	R Clerk	Daily wages
6	Mss. Rupali Dhotre	Attendant	REGULAR
7	Mrs. Vaishali Abhyankar	Asha Worker	CONTRACTUAL
8	Mrs. Archana Joshi	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Usha Lungare	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Surekha Raut	Asha Worker	CONTRACTUAL
11	Mrs. Rajani Deshmukh	Asha Supervisor	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF PEER BAZAR CENTRE

1	Mrs. Jyoti Kale	S/N	REGULAR
2	Mr. Raosaheb Tribhuvan	PHARMACIST	CONTRACTUAL
3	Mrs. Vaishali Birare	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Shradha Kolte	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Seetabai Savant	Attendant	REGULAR
6	Mrs. Pushpa Sirsath	Asha Worker	CONTRACTUAL
7	Mrs. Pushpa Paithane	Asha Worker	CONTRACTUAL
8	Mrs. Shobha Kale	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Suraiya Husen	Asha Worker	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF BHAVSINGHPURA CENTRE

1	Mr. Bharatkumar Rathod	PHARMACIST	REGULAR
2	Mrs. Shubhangi Bhople	S/N	REGULAR
3	Mrs. Suhasini Ghatulkar	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Rupali Patil	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Amrpali Gawali	ANM	CONTRACTUAL
6	Mrs. Suvarna Dane	Lab Technician	CONTRACTUAL
7	Mrs. Kunda Dongre	Asha supervisor	CONTRACTUAL
8	Mrs. Anjali Jadhav	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Vandana Pagare	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Anita Dabhade	Asha Worker	CONTRACTUAL

11	Mrs. Safiya Suhana Sayyed	Asha Worker	CONTRACTUAL
12	Mrs. Alka Birhare	Dresser	REGULAR
13	Mrs. Meena Kale	Attendant	DAILY WAGES
14	Mr. Prabhakar Warkar	MPW	REGULAR
STAFF INFORMATION OF JUNA BAZAR CENTRE			
1	Mrs. Gokarna Chavan	ANM	REGULAR
2	Mr. Sayyed Mustak	MPW	REGULAR
3	Mrs. V.L Chavan	MPW	REGULAR
4	Mrs. Varsha Sonawane	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Madhavi Vitekar	R Clerk	REGULAR
6	Badrunisa Shahana Nasrin	Attendant	REGULAR
7	Mrs. Karuna Joshi	Asha Worker	CONTRACTUAL
8	Mrs. Anjali Surodkar	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Meena More	Asha Worker	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF CIDCO N-11 CENTRE			
1	Mr. Vishnu Ragde	Pharmacist	REGULAR
2	Mrs. Meena Adhav	ANM	REGULAR
3	Mrs. Varsha Mandlik	ANM	REGULAR
4	Mrs. Rachana Mhaske	Lab Thechnician	REGULAR
5	Mr. Anil Gore	HA	DMO Office Regular
6	Mr. V D Kolte	MPW	DMO Office Regular
7	Mr. Bhilegavkar U.V	MPW	REGULAR
8	Mrs. Varsha Fule	ANM	CONTRACTUAL
9	Mrs. Vandana Salve	ANM	CONTRACTUAL
10	Mrs. Meena Suryatal	ANM	CONTRACTUAL
11	Mr. Bhausahab Kirtishahi	Dresser	REGULAR
12	Mr. Hiranman Suste	R Clerk	REGULAR
13	Mrs. Meena Bhale	Ward Survant	REGULAR
14	Mrs. Dhruvada Fule	Attendant	CONTRACTUAL
15	Mrs. Jagdevi Vibhute	RCH SUP	CONTRACTUAL
16	Mrs. Sunita Kale	Asha Worker	CONTRACTUAL
17	Mrs. Chandrakala Nilkanth	Asha Worker	CONTRACTUAL
18	Mrs. Suresh Chavriya	Swiper	REGULAR
19	Mr. Milind Patil	lab Thechnician for HIV	CONTRACTUAL
20	Mrs. Sunita Kharbade	Counseller	CONTRACTUAL

21	Mr. Baban Jadhav	Watchman	Daily Wages
STAFF INFORMATION OF GARAM PANI CENTRE			
1	Deepjyoti Ghorpade	ANM	REGULAR
2	Mr. Habib Shaikh	R Clerk	Daily wages
3	Mrs. Seema More	Asha Worker	Contractual
4	Mr. Abdul Atikh	Attendant	REGULAR
STAFF INFORMATION OF CIDCO N-8 CENTRE			
1	Mrs. Sunita POTDAR	S/N	REGULAR
2	Mrs. Devangana Shelke	ANM	REGULAR
3	Mrs. Anusaya Sontakke	ANM	REGULAR
4	Mrs. Shanta Bhurke	ANM	REGULAR
5	Mrs. Jyoti Bankar	PHN	CONTRACTUAL
6	Mrs. Rupali Thorat	S/N	CONTRACTUAL
7	Mrs. Saroj Rathod	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Gita Halgade	ANM	CONTRACTUAL
9	Mrs. Jyoti Taru	ANM	CONTRACTUAL
10	Mrs. Kanchan Bhalerao	ANM	CONTRACTUAL
11	Mr. Sharad Karhale	MPW	REGULAR
12	Mr. Rahul Patel	Pharmacist	Daily wages
13	Mrs. Manisha Patil	R Clerk	Daily wages
14	Mr. Salim Beg	Swiper	REGULAR
15	Mrs. Samindra Sonawane	Daaya	REGULAR
16	Mrs. Manisha Thorat	Servant	REGULAR
17	Mrs. Chhaya Ragde	Servant	REGULAR
18	Mr. Naim Shaikh	Mechanical Section	REGULAR
19	Mr. Tulsiram Dhangore	Driver	REGULAR
20	Mr. Mohmmad Yahiya	Driver	Daily wages
21	Mr. Bhanudas Bakle	Driver	REGULAR
22	Mrs. Meena Gaikwad	Attendant	Daily wages
23	Mrs. Vimal Bhuigad	Attendant	Daily wages
24	Mrs. Jijabai Navgire	Attendant	Daily wages
25	Mr. Yuvraj Landge	Ward Boy	Daily wages
26	Mrs. Manisha Sant	Asha Worker	CONTRACTUAL
27	Mr. Ranvir Gulab	Lab Technician	REGULAR
28	Mr. Mansoor Khan	X-Ray Technician	REGULAR
29	Mr. Subhash Harne	Security W M	Daily wages
30	Mr. Raheen Faruqee	ICTC Counseller	CONTRACTUAL
31	Mr. Javed Quazi	ICTC Counseller	CONTRACTUAL
32	Mr. Santosh Kendre	Lab Technician	CONTRACTUAL

STAFF INFORMATION OF NAREGAON CENTRE			
1	Mrs. Mangala Nikam	S/N	REGULAR
2	Mr. Rajesh Gade	MPW	REGULAR
4	Mr. Sanjay Shirodkar	R Clerk	REGULAR
5	Mrs. Lilabai Dabhade	Attendant	REGULAR
6	Mrs. Sunanda Chavan	ANM	REGULAR
7	Mrs. Arti Thorat	Pharmacist	CONTRACTUAL
8	Mrs. Dipali Hazare	ANM	CONTRACTUAL
9	Mrs. Surekha Jadhav	ANM	CONTRACTUAL
10	Mr. Santosh Kamble	Lab Technician	CONTRACTUAL
11	Mrs. Bhagyashree Godbole	ANM	CONTRACTUAL
12	Mrs. Ragini Puri	ANM	CONTRACTUAL
13	Mrs. Mangal Sulane	ANM	CONTRACTUAL
14	Mrs. Sharda Jogdand	ANM	CONTRACTUAL
15	Mrs. Ranjana Patil	Asha Worker	CONTRACTUAL
16	Mrs. Pushpa Ghadge	Asha Worker	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF BHIM NAGAR CENTER			
1	Mrs. Alka Bendre	ANM	REGULAR
2	Mrs. Smita Bhosle	ANM	REGULAR
3	Mr. Rohan Waghmare	S/N	CONTRACTUAL
4	Mrs. Varsha Jadhav	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Chhaya Bahiram	ANM	CONTRACTUAL
6	Mr. Pandhari Manwatkar	PHARMACIST	CONTRACTUAL
7	Mr. Ganesh Wasmatar	Lab Technician	CONTRACTUAL
8	Mr. Imran Usman Mohammad	MPW	REGULAR
9	Mr. Bhanudas Mundhe	R Clerk	CONTRACTUAL
10	Mr. Machindra Khande	Labour	REGULAR
11	Mrs. Pramila Tayde	Asha Worker	CONTRACTUAL
12	Mrs. Kanta Chatse	Asha Worker	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF Shahabazaar H.C.			
1	Mrs. Kamal Khandagale	Staff Nurse	Regular
2	Mr. Ashfan patel	Staff Nurse	CONTRACTUAL
3	Mr. S N Chavan	MPW	Regular DMO Office
4	Mrs. Sarika Kharadkar	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Arati Waghmare	ANM	Fix Pay
6	Mrs. Megha Reddy	ANM	CONTRACTUAL
7	Mrs. Madhuri Khadgaonkar	Pharmacist	CONTRACTUAL
8	Mrs. Suwarna Dane	LT	CONTRACTUAL
9	Mr. Abdul Shafiq	Attendant	Regular
10	Mrs. Afroz Khan	Attendant	

11	Mrs. Nirmala Vaishnav	Asha	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF Nakshtrawadi H.C.			
1	Mrs. Bhagyashri Giri	Staff Nurse	CONTRACTUAL
2	Mrs. Pooja U. Rachmale	ANM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Pranita R. Bhingewar	ANM	CONTRACTUAL
4	Mr. R. N. Khillare	MPW	Regular
5	Mrs. Parwati Dandekar	RC	Daily Wages
STAFF INFORMATION OF Harshnagar H.C.			
1	Mr. Chisti Shakiloddin	Pharmacy Officer	Regular
2	Mrs. Sonali Bhise	ANM	Fix Pay
3	Mr. Sanjay Salwe	MPW	Regular DMO Office
4	Mr. P D Bhosale	RC	Daily Wages
5	Mrs. Versha Paikwade	ANM	CONTRACTUAL
6	Mrs. Sonali Bodhak	Staff Nurse	CONTRACTUAL
7	Mrs. Babita Rajput	Attendant	Regular
8	Mrs. Shobha Vaidya	Asha	CONTRACTUAL
9	Mrs. Sangita Gangawane	Asha	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF BHAVANI NAGAR CENTRE			
1	Mrs. P.R Patil	ANM	REGULAR
2	Mr. Sayyed Shahefan	GNM	CONTRACTUAL
3	Mrs. Geeta Khurmute	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Supriya Patre	Pharmacist	CONTRACTUAL
5	Mr. A. D. Chavan	MPW	REGULAR
6	Mr. Irfan Ahemad	R Clerk	REGULAR
7	Mrs. K.B. Shinde	Asha Worker	REGULAR
8	Mrs. Hema Soni	Asha Worker	CONTRACTUAL
9	Mrs. Lata Bansode	Asha Worker	CONTRACTUAL
10	Mrs. Asiya Shah	Asha Worker	CONTRACTUAL
STAFF INFORMATION OF BANSILAL NAGAR			
1	Mr. Milind Surangikar	MPW	REGULAR
2	Mrs. Jyoti Amolik	ANM	REGULAR
3	Mrs. Kadu Pawar	S/N	REGULAR

4	Mrs. Urmila Navade	PHN	REGULAR
5	Mrs. Geeta Dashrathe	Lab Thechnician	REGULAR
6	Mrs. Jayshree Pote	Pharamcy Officer	REGULAR
7	Mrs. Santoshi Bhalerao	ANM	CONTRACTUAL
8	Mrs. Reeta Shahare	ANM	CONTRACTUAL
9	Mr. Haneef Shaikh	Attendant	REGULAR
10	Mrs. Parbhabai Sonawane	Labour	REGULAR
11	Mrs. K K More	R Clerk	Daily Wages
12	Mrs. Pandurang Mohal	Driver	REGULAR
STAFF INFORMATION OF HARSUL			
1	Mr. Ramesh Chavan	MPW	REGULAR
2	Mr. Mohan Satdive		REGULAR
3	Mrs. Merry Pakhare	S/N	Contractual
4	Mr. Santosh Kapure	Pharmacist	Contractual
5	Mrs. Pranjana Joge	Lab Thechnician	Contractual
6	Mrs. Nandani Kawade	ANM	Contractual
7	Mrs. Yogita Gunjal	S/N	Contractual
8	Mrs. Kavita Chavan	ANM	Contractual
9	Mrs. Priyanka Chavan	ANM	Contractual
10	Mrs. Alka Salve	Attendant	Contractual
11	Mrs. Sangeeta Padul	Asha	Contractual
12	Mrs. Kamal Mokale	Asha	Contractual
13	Mrs. Alka Borde	Asha	Contractual
14	Mrs. Yogita Nase	Asha	Contractual
STAFF INFORMATION OF SATARA			
1	Mr. R.H. Shinde	MPW	REGULAR
2	Mr. Ratnakar Dangode	Pharmacist	CONTRACTUAL
3	Mrs. Laxmi Patil	ANM	CONTRACTUAL
4	Mrs. Dropadi Dak	ANM	CONTRACTUAL
5	Mrs. Shobha Kamble	Attendant	Daily Wages
6	Mrs. Ratna Solnar	Asha	CONTRACTUAL
7	Mrs. Bharti Dhaygude	Asha	CONTRACTUAL
8	Mrs. Deepali Parkhe	Asha	CONTRACTUAL
9	Mrs. Rekha Shendge	Asha	CONTRACTUAL
10	Mrs. Ujwala Kolekar	Asha	CONTRACTUAL
11	Mrs. Anjali Baagar	Asha	CONTRACTUAL
12	Mrs. Chandrakala Dhaygude	Asha	CONTRACTUAL
13	Mrs. Rohini Honawane	Asha	CONTRACTUAL
14	Mrs. Sangeeta Mahanor	Asha	CONTRACTUAL
15	Mrs. Manisha Kolekar	Asha	CONTRACTUAL
16	Mrs. Vaishali Rajguru	Asha	CONTRACTUAL

17	Mrs. Manisha Sonawane	Asha	CONTRACTUAL
18	Mrs. Reena Rathod	Asha	CONTRACTUAL
19	Mrs. Nikita Honawane	Asha	CONTRACTUAL

स.पालिका सदस्या श्रीमती लता मगनराव निकालजे (प्रभाग क्रमांक-१०१)

प्रश्न क्रमांक ५७६:-

औरंगाबाद शहरात २००८ पासून ते आजपर्यंत किती अपार्टमेंट, हॉटेल्स, दवाखाने, हॉस्टेल, सिनेमागृहे, खाजगी मॉल्स, इंटरनेट कॅफे तसेच बांधकाम व्यावसायीकांना मुख्य अग्निशमन विभागाकडून फायर एनओसी देण्यात आल्या आहेत? तसेच त्यांना फायर एनओसी देतांना संबंधितांना वर्गनिहाय किती अनामत रक्कम आकारण्यात आली? याबाबत सविस्तर वॉर्डनिहाय माहिती देऊन खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:- मुख्य अग्निशमन अधिकारी (अग्निशमन विभाग), महानगरपालिका औरंगाबाद.

सन २०१५-२०१६ या वर्षामधील अग्निशमन ना हरकत प्रमाणपत्र बाबत माहिती खालील प्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ. क्र	व्यावसायिके नाव	नविन एन.ओ.सी. साठी प्राप्त अर्ज	दिलेले एन.ओ.सी .	बाकी	नुतनीकरण साठी प्राप्त अर्ज	एकुण नुतनीकरण	बाकी
१.	हॉटेल	१५३	६९	८४	८५	८९	०४
२.	बार अँड रेस्टॉरंट	१२	०९	०३	२५	२२	०३
३.	लॉजिंग	१७	१५	०२	४०	३६	०४
४.	धाबा	०९	०९	०८	०३	०२	०९
५.	सिनेमा हॉल	०६	०५	०१	१४	१४	००
६.	कमर्शियल बिल्डींग	९६	७८	१८	००	००	००
७.	हायराईज बिल्डींग	५४	५१	०३	०१	०१	००
८.	दवाखाना	१८	०९	०९	१०	०९	०१
९.	शॉपिंग कॉम्प्लेक्स/मॉल	०१	००	०१	०१	०३	००
१०.	इंटरनेट कॅफे	००	००	००	००	००	००
११.	शाळा/कॉलेज	२०	१८	०२	०२	०३	००
		३८६	२५५	१३१	१८१	१७१	१३

प्रश्न क्रमांक ५७७:-

औरंगाबाद महानगरपालिकेत एकुण किती अधिकाऱ्यांना अतिरिक्त पदभार देण्यात आला असून अतिरिक्त पदभार देतांना नियमांची दखल घेण्यात आली आहे का? अतिरिक्त पदभाराची नियमावली व कार्यकाळाची मुदत किती असते? याबाबत माहिती देऊन सविस्तर खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:- उपआयुक्त (आस्था), महानगरपालिका औरंगाबाद.

सद्यस्थितीत अतिरिक्त कार्यभार सोपविण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यांची माहिती यासोबत देण्यात येत आहे. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१ चे नियम ५६ अन्वये आधीपासून एखादे पद कायमपणे किंवा स्थानापन्न नात्याने धारण करणाऱ्या शासकीय कर्मचाऱ्याला, तात्पुरता उपाय म्हणून एकाच वेळी एका किंवा त्याहून अधिक स्वतंत्र पदावर स्थानापन्न म्हणून नियुक्त करता येईल किंवा त्याच्या स्वतःच्या पदाव्यतिरीक्त एका किंवा जास्त स्वतंत्र पदांचा अतिरिक्त कार्यभार त्याच्याकडे

सोपविता येईल, अशी तरतुद आहे. अधिकाऱ्यांची अपुरी संख्या लक्षात घेता, सदर अधिकाऱ्यांना केवळ तात्पुरती व्यवस्था म्हणून अतिरिक्त कार्यभार देण्यात आलेला आहे.

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	पदनाम	अतिरिक्त पदभार	कार्यभाराचा दिनांक
१.	श्री.के.एम.फालक	शाखा अभियंता	उपअभियंता, पा.पु.जायकवाडी (स्थापत्य)	९/१/२००९
२.	श्री.अशोक पदमे	शाखा अभियंता	उपअभियंता पाणी पुरवठा (ब/क) कार्यालय	ऑक्टोबर-२०१२
३.	श्री.यु.जी.शिरसाठ	उपअभियंता पा.पु.जायकवाडी (यांत्रिकी)	उपअभियंता यांत्रिकी (वाहन)	३/३/२०१४
४.	श्री.अहेमद तौसिफ	जनसंपर्क अधिकारी	सांस्कृतिक अधिकारी	३१/१०/२०१४
५.	श्री.मनोहर सुरे	स्थानिक संस्था कर अधि.	वॉर्ड अधिकारी, वॉर्ड क्र.४	१३/७/२०१५
६.	श्री.अफसर सिद्दीकी	उपअभियंता	विभाग प्रमुख (ड्रेनेज)	१५/१०/२०१५
७.	श्री.के.डी.देशमुख	शाखा अभियंता	उपअभियंता (विद्युत)	२३/१०/२०१५
८.	श्री.आर.पी.निकम	उपआयुक्त (प्रशासन)	शिक्षणाधिकारी	१९/११/२०१५
९.	श्री.एस.पी.खन्ना	उपअभियंता, आयआरडीपी	जनगणना अधिकारी	१९/११/२०१५
१०.	श्री.एस.बी.झनझन	मुख्य अग्निशमन अधिकारी	विभाग प्रमुख, घनकचरा व्यवस्थापन कक्ष	५/१२/२०१५
११.	श्री.संजय जक्कल	कार्यालय अधिक्षक	आस्थापना अधिकारी-२	१५/१/२०१६
१२.	श्री.संजय पवार	लेखाधिकारी	मुख्य लेखाधिकारी	३/२/२०१६
१३.	श्री.डी.डी.सुर्यवंशी	वॉर्ड अधिकारी	नगर सचिव	९/२/२०१६
१४.	श्री.संजय जक्कल	कार्यालय अधिक्षक	आस्थापना अधिकारी-१	२६/२/२०१६
१५.	श्री.संजय जक्कल	कार्यालय अधिक्षक	महिला व बाल विकास अधि.	२६/२/२०१६
१६.	श्री.विजय पाटील	उद्यान अधिक्षक	संचालक, प्राणिसंग्रहालय व कोंडवाडा	१/४/२०१६
१७.	डॉ.बाबासाहेब उनवणे	वैद्यकीय अधिकारी	शाखा प्रमुख, पशुसंवर्धन	१/५/२०१६
१८.	श्री.संजीव प्रसाद बालय्या	कनिष्ठ लिपिक	क्रिडाधिकारी	१३/५/२०१६
१९.	श्री.अफसर सिद्दीकी	उपअभियंता	विभाग प्रमुख (विद्युत)	१८/५/२०१६
२०.	श्री.दिपक जोशी	कार्यालय अधिक्षक	वॉर्ड अधिकारी, वॉर्ड क्र.३	
२१.	श्री.एस.ओ.पवार	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता क्र.९	१८/५/२०१६
२२.	श्रीमती अपर्णा थेटे	विधी सल्लागार	कामगार अधिकारी	३०/६/२०१६
२३.	श्री.सुनिल जाधव	शाखा अभियंता	वॉर्ड अभियंता, वॉर्ड क्र.५	१/७/२०१६
२४.	श्री.एस.ए.चाहेल	उपअभियंता	कार्यकारी अभियंता (पा.पु)	१४/७/२०१६

प्रश्न क्रमांक ५७८:-

डिफर पेमेंट व व्हाईट टॅपींग अंतर्गत आजपर्यंत कोणकोणते रस्ते पुर्ण करण्यात आले? सदरील कामे कोणत्या ठेकेदारांकडून करण्यात आली? तसेच आजपर्यंत त्यांना किती देयके देण्यात आली? व किती रक्कम बाकी आहे? तसेच एसएससी बोर्ड ते आनंद गाडे चौक व भाजीवाली चौक ते आनंद गाडे चौक या अर्धवट कामाबाबत ठेकेदारास आजपर्यंत किती नोटीसा देण्यात आल्या? या बाबत तपशीलवार माहिती देऊन सविस्तर खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:-मुख्यलेखाधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

डिफर्ड पेमेंट व व्हाईट टॉपींग बाबत सन २०१३-२०१४ ते ऑगस्ट-२०१६ पर्यंत लेखाविभागाने अदा केलेल्या देयका बाबतची माहिती खालील प्रमाणे आहे.

Aurangabad Municipal Corporation 2013-2014				
G.N.I. Infrastructure				
1-Apr-2013 to 31-Mar-2014				
Date				Amount
02/04/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CH.NO. 122626			6734480.00
02/04/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHEQ NO-122627			26060012.00
31/05/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP Paid cheq no-183757 / 183758			24136815.00
18/07/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP. PAID CHQ NO :- 179066			3401675.00
24/09/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP.PAID BU CH.NO. 163478			12426479.00
21/10/2013	WARD A I R D P CAP EXP PAID CHEQ NO-184877			6430593.00
26/11/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHEQ NO-185766			9972000.00
21/12/2013	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO :- 211033			4802166.00
06/01/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO :- 211265			8388782.00
28/01/2014	WARD A I R D P CAP EXP PAID CH.NO. 211765			9816999.00
12/03/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP. PAID CH.NO. 24798			48908712.00
29/03/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CH.NO. 122628			8979305.00
29/03/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP paid chq no.122629			34746684.00
			Total	204804702.00

Aurangabad Municipal Corporation 2014-2015				
G.N.I INFRASTRUCTURE PVT LTD				
1-Apr-2014 to 31-Mar-2015				
Date				Amount
28/05/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CH.NO. 222213			4054108.00
02/06/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			13495320.00
	<i>Improvement of various D.P road in Chikalthana MIDC Area Aurangabad. Ch.No. 232564</i>			
02/06/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			17993762.00
	<i>Improvement of Various D.P road in Chikalthana MIDC Area Aurangabad paid cheq no-247127</i>			
04/06/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			7803407.00
	<i>Improvement of Various D.P road in Chikalthana MIDC area Aurangabad Ch No.:263810</i>			

04/06/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			10404543.00
	<i>Improvement of various D.P road in Chikalhana MIDC Area Aurangabad PAID CHQ NO.293818</i>			
04/06/2014	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			6900685.00
	<i>Improvement of Various D.P road in Chikalhana MIDC area Aurangabad Ch No.:274028</i>			
10/09/2014	WARD A I R D P CAP EXP			10946351.00
	<i>Improvement of road from paithan gate to gulmandi to city chowk via rangar galli phule chowk PAID CHEQ NO :- 285951</i>			
26/12/2014	WARD A I R D P CAP EXP PAID CHQ NO.247404			16568639.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.273892			15549800.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			6070637.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.275291			5377994.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.293587			8094182.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.275291			4768720.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.286054- part payment			20733067.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHEQ NO- 264568			6358294.00
24/03/2015	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP PAID CHQ NO.293936			7170659.00
			Total	162290168.00

Aurangabad Municipal Corporations 2016-17				
G.N.I INFRASTRUCTURE PVT LTD				
1-Apr-2016 to 5-Aug-2016				
Date				Amount
22/06/2016	WARD A DEFFERED PAYMENT CAP EXP			6302522.00
	IMPOVEMENT OF VARIOUS D.P ROAD CHIKALTHANA MIDC AREA AURANGABAD			
			Total	6302522.00
Grand Total				373397392.00

Aurangabad Municipal Corporation 2014-2015		
J.P. Enterprises		
1-Apr-2014 to 31-Mar-2015		
Date		Amount
22/07/2014	WARD A I R D P CAP EXP	27003729.00
	Improvement of various roads in white topping PAID CHQA NO :-233175	
04/09/2014	WARD A I R D P CAP EXP	23210848.00
	<i>Improvment of Various roads in wight topping paid cheq no-233744</i>	
10/11/2014	WARD A I R D P CAP EXP	20158982.00

	Improvement of various roads in white topping Ch No.: AMT. 10158982 =263809 paid cheq amt- 10000000 - 247789	
10/11/2014	WARD A I R D P CAP EXP	31220544.00
	Improvement of various roads in white topping PAID CHQ NO :-247153	
	Total	101594103.00

Aurangabad Municipal Corporation 2015-2016 J.P. Enterprises 1-Apr-2015 to 31-Mar-2016		
Date		Amount
26/04/2015	WARD A I R D P CAP EXP	20031382.00
	Improvement of various roads in whitetopping PAID CHQ NO.264593	
28/04/2015	WARD A I R D P CAP EXP	18994889.00
	Improvement of various placesroads in white topping Paid Cheq No :- 285949 Part Payment 6334921	
19/06/2015	WARD A I R D P CAP EXP	13116045.00
	Improvement of various rod in white topping PAID CHQ NO.273891	
19/06/2015	WARD A I R D P CAP EXP	26121517.00
	Improvement of various rod in white topping PAID CHEQ NO - 274140- first part payment, PAID CHQ NO.286075-second part payment balance nill.	
13/01/2016	WARD A I R D P CAP EXP	10674976.00
	Improvment Of Various road in White Tapping PAID CHQ NO.286076	
09/03/2016	WARD A I R D P CAP EXP	3710111.00
	Improvement of various road in white topping PAID CHQ NO.293935	
09/03/2016	WARD A I R D P CAP EXP	1959443.00
	Improvement of various road in white topping PAID CHQ NO.293935	
09/03/2016	WARD A I R D P CAP EXP	12369390.00
	Improvement of various road in white topping Paid Ch. No. 294540	
	Total	106977753.00

Aurangabad Municipal Corporations 2016-17 J.P. Enterprises 1-Apr-2016 to 5-Aug-2016		
Date		Credit
01/04/2016	Opening Balance	12369390.00
12/05/2016	WARD A I R D P CAP EXP	8580963.00
	Improvement of various road white topping pagr no 135 to 155 mb no 4409	

27/06/2016	WARD A I R D P CAP EXP	11021473.00
	Improvement of varieuse road in white topping	
	Total	31971826.00
	Grant Total	240543682.00

उत्तर:-कार्यकारी अभियंता (अ,क व ड)महानगरपालिका औरंगाबाद.

डिफर्ड पेमेंट रस्त्याविषयी माहिती खालील प्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ) डिफर्ड पेमेंट सन २०१०-२०११ अंतर्गत औरंगाबाद शहरातील खालील रस्त्यांची कामे पूर्ण करण्यात आली आहेत.

१. सिल्लेखाना चौक ते वरद गणेश मंदिर (समर्थनगर) रस्ता.
२. ओंकारेश्वर चौक ते गारखेडा विभागीय क्रिडा संकुल पर्यंतचा रस्ता.
३. आकाशवाणी चौक ते त्रिमुर्ती चौक व हेगडेवार हॉस्पिटल ते चेतक घोडापर्यंतचा रस्ता.
४. अहिल्याबाई होळकर चौक कोकणवाडी ते हॉटेल पंचवटी पदमपूरा पर्यंतचा रस्ता.
५. शिवाजीनगर (मनपा पाण्याची टाकी) ते जयदुर्गा हौसिंग सोसायटी (उपलब्ध विकास योजना जागेनुसार) भागशःपूर्ण.
६. टिळकनगर बि.एस.एन.एल.ऑफिस ते ज्योतीनगर कॉक्रीट रस्ता.
७. ओंकार गॅस एजन्सी चौक बळीराम पाटील शाळा पर्यंतचा रस्ता.
८. कॅनॉट प्लेस सिडको अंतर्गतचा रस्ता.
९. धुत हॉस्पिटल जालना रोड ते मुर्तीजापूर रस्ता.
१०. सेन्ट्रल जकात नाका ते मदनी चौक रस्ता.
११. इन्स्टीटयुट ऑफ इंजिनिअर्स ते पटवर्धन हॉस्पिटल पर्यंतचा रस्ता (उपलब्ध विकास योजना रुंदीनुसार)

ठेकेदारांचे नांव :- मे.जि.एन.आय.इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि., औरंगाबाद.

आजपर्यंत उक्त ठेकेदारास पाचव्या व दरम्यानच्या देयका पर्यंत रक्कम रुपये १९.४५ कोटी व भाववाढ देयक रक्कम रुपये १.२३ कोटी देण्यात आलेले आहे. तसेच साधारणतः रक्कम रुपये १०.५० कोटीचे देयके देणे बाकी आहे.

ब) डिफर्ड पेमेंट सन २०१०-२०११ अंतर्गत एम.आय.डी.सी. चिकलठाणा भागातील खालील रस्त्यांची कामे डांबरीकरणद्वारे पूर्ण करण्यात आली आहेत.

१. मसनतपुर अंतर्गत रस्ते.
२. वोखार्ड कंपनी ते नारेगाव रस्ता (जयभवानी चौक)
३. ग्रीव्हज कंपनी ते वोखार्ड कंपनी रस्ता
४. नारेगाव जयभवानी चौक ते एन.आर.बी. कंपनी रस्ता.
५. हार्मन कंपनी समोरील रस्ता.
६. अमित फार्मा ते पी.पी.स्टील कंपनी पर्यंतचा रस्ता.
७. एस.कुमार ते स्वास्तिक स्टील ते इंडस स्कुल रस्ता.
८. सर्व्हिस इंडस्ट्रीज भागातील रस्ते.
९. धुत हॉस्पिटल ते पॉवरलुम पर्यंतचा रस्ता.
१०. नारेगाव जयभवानी चौक ते महानगरपालिका कचराडेपो पर्यंतचा रस्ता.
११. गरवारे क्रिडा संकुल कॉर्नर ते महापारेषण वितरण कंपनी पर्यंतचा रस्ता (मार्गे कलाग्राम)
१२. एस.टी.वर्कशॉप मुकुंदवाडी ते एस.के.बेअरींग (टि.जंक्शन) पर्यंतचा रस्ता.

१३. कलाग्राम ते प्रिंटवेल कंपनी पर्यंतचा रस्ता.

१४. सिडको एन-१ भागातील अंतर्गत रस्ते.

ठेकेदारांचे नांव :- मे.जि.एन.आय.इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि., औरंगाबाद.

आजपर्यंत उक्त ठेकेदारास साहव्या व दरम्यानच्या देयका पर्यंत रक्कम रुपये २७.५८ कोटी व भाववाढ देयक रक्कम रुपये २.३५ कोटी देण्यात आलेले आहे. तसेच साधारणतः रक्कम रुपये ३.५० कोटीचे देयके देणे बाकी आहे.

तसेच वरील प्रकल्पातील काही विकास योजना रस्त्याचे रस्ता रुंदीनुसार भुसंपान न झाल्याने रस्त्याची कामे व गुत्तेदाराची थकीत देयके प्रलंबीत असल्याने सदर प्रकल्प आहे त्या स्थितीत अंतिम करण्यात येत आहे. तसचे संबंधीत ठेकेदाराने त्यांची थकीत देयके मिळणे बाबत महानगरपालिका विरुद्ध मा.उच्च न्यायालय, मुंबई, खंडपीठ औरंगाबाद येथे दोन याचिका दाखल केल्या आहेत.

उत्तर:-कार्यकारी अभियंता (ब,ई व फ)महानगरपालिका औरंगाबाद.

या विभागा अंतर्गत सद्यस्थितीत एस.एस.सी. बोर्डे ते आनंद गाडे चौक व भाजीवाली बाई चौक ते आनंद गाडे चौक या विकास योजना रस्त्याचे व्हाईट टॉपिंगद्वारे काँक्रीटिंग करणेचे काम मे.जे.पी.एन्टरप्रायजेस, कंत्राटदार यांचे मार्फत हाती घेण्यात आलेले असून सद्यस्थितीत एस.एस.सी.बोर्डे ते पीर बाजार पर्यंतच्या रस्त्याचे काम पुर्ण झाले असून पीर बाजार ते गाडे चौक पर्यंत काम करावयाचे आहे. या कामाकरीता संबंधीत कंत्राटदारास ९७.०० लक्ष देयक अदा करण्यात आलेले आहे. तसेच भाजीवाली बाई चौक ते आनंद गाडे चौक या कामामधील भाजीवाली चौक ते प्रतापनगर पुला पर्यंतचे रस्त्याचे व्हाईट टॉपिंग करणेचे काम करावयाचे आहे. संबंधीत कंत्राटदारास या कामासाठी ३.४५ कोटी देयक अदा करण्यात आलेले आहे. या रस्त्याचे काम पुर्ण करणे बाबत कंत्राटदारास दि.०१.०९.२०१५ व दि.२७.११.२०१५ रोजीच्या पत्रान्वये लेखी सुचना देण्यात आलेल्या आहेत.

प्रश्न क्रमांक ५७९:-

औरंगाबाद महापालिकेत सुरु असलेल्या भुमिगत गटार योजनेअंतर्गत आजपर्यंत किती मुख्य लाईन्स अंतर्गत ड्रेनेज लाईन्स कशा व कोणत्या ठेकेदारामार्फत टाकण्यात आल्या? तसेच आजपर्यंत या योजनेवर किती खर्च करण्यात आला? याबाबत प्रत्येकी वॉर्डनिहाय माहिती देऊन सविस्तर खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता, युआयडीएसएसएमटी-मलनि:सारण प्रकल्प, महानगरपालिका औरंगाबाद.

केंद्र शासनाच्या युआयडीएसएसएमटी मलनि:सारण प्रकल्पाकरिता मक्तेदार म्हणून मे.खिल्लारी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि. आणि घारपुरे इंजिनियरिंग अँड कन्स.प्रा.लि. (जेव्ही) १०१ ते १०५ न्यु प्रभात सेंटर, अँनेक्स, सेक्टर-१ अ सीबीडी,बेलापुर, नवि मुंबई - ४००६१४ यांची नियुक्ती मनपा कार्यादेश क्रमांक/मनपा/वॉर्ड ब आणि क/युआयडीएसएसएमटी/२०१४/१८४ दिनांक ०१.०७.२०१४ अन्वये करण्यात आलेली आहे.

सदरील प्रकल्प अंतर्गत शहरातील विविध टाकण्यात येत असलेल्या मलनि:सारण वाहिन्या प्रकल्पाकरीता नियुक्त प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार यांचेकडील तांत्रिक अभिप्रायांती टाकण्यात येत आहे. तसेच दिनांक ५ ऑगस्ट २०१६ पर्यंत शहरातील विविध भागात टाकण्यात आलेल्या मुख्य मलनि:सारण/अंतर्गत मुख्य मलनि:सारण व डिडब्युसी वाहिन्या बाबतची सविस्तर माहिती सोबतच्या सहपत्रान्वये सुलभ अवलोकनास्तव उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.

प्रकल्पाचे मुक्तेदार यांना आजपावेता रक्कम रुपये १५६.१६ कोटीचे देयक अदा करण्यात आलेले आहे. सद्यस्थितीत प्रकल्पातील विविध कामे प्रगतीपथावर आहे. सोबत विवरण पत्र जोडण्यात येत आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८०:-

वॉर्ड क्र.१०१ अंतर्गत २००८ ते आजर्जत किती ले-आऊट बांधकाम व्यावसायीकांना कशी व कधी परवानग्या देण्यात आल्या? परवानगी देतांना आवश्यक त्या सर्व विभागाच्या परवानग्या घेण्यात (NOC) आल्या होत्या का? तसेच महावीरनगर या ठिकाणी काही पुरातनकालीन वास्तु होत्या. तरी या ठिकाणी कशा आधारे बांधकाम परवानग्या देण्यात आल्या. याबाबत सविस्तर खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना, महानगरपालिका औरंगाबाद.

नगर रचना विभागामध्ये वॉर्ड निहाय बांधकाम परवानगी, भोगवटा प्रमाणपत्र, रेखांकन इत्यादी संबंधीच्या माहितीचे जतन करण्यात आलेले नाही. त्यामुळे आपणास नेमक्या कोणत्या रेखांकना संबंधी माहिती आवश्यक आहे हे उपलब्ध करून दिल्यास आपणास विना विलंब आपण अपेक्षिलेली उपलब्ध करून देण्यात येईल. तसेच पुरातनकालीन वास्तु लगत महाराष्ट्र शासनाच्या नियमावलीनुसार बांधकाम परवानगी देण्यात येतात.

स.पालिका सदस्या श्रीमती संगिता सुभाष वाघुले (प्रभाग क्रमांक-३४)**प्रश्न क्रमांक ५८१:-**

नुकतेच महानगरपालिकेच्या वतीने हर्सुल येथील तलावाचे गाळ काढण्याचे काम पूर्ण झाले. गाळ काढण्यासाठी कुठला DSR रेट वापरला? याबाबत दोषीवर कुठली कारवाई प्रस्तावित केली? लेखी उत्तर देणे.

उत्तर:- उप आयुक्त(आस्था.), महानगरपालिका औरंगाबाद.

नुकत्याच हर्सुल तलावातील गाळ काढण्याचे कामासाठी महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाची दरसूची वापरण्यात आली. याबाबत दोषी आढळून आलेल्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना कारणे दाखवा नोटीसा देण्यात आल्या होत्या. त्यांचे खुलासे प्राप्त झाले असून प्रकरण कार्यवाहीअंतर्गत आहे.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा), महानगरपालिका औरंगाबाद.

हर्सुल धरणाचे गाळ काढण्याच्या कामाकरीता महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, औरंगाबाद दरसूची सन २०१३-१४ मधील पान क्र.४१, बाब क्र.०८ व पान क्र.२१ प्रपत्र VI नुसार एकूण रुपये ३६९.६८ प्रति घनमीटर असा दर वापरला आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८२:-

महानगरपालिकेच्या दवाखान्यामध्ये अँटि रेबीज सिरम व वॅक्सीन उपलब्ध आहे काय? असल्यास Quantity किती आहे? लेखी उत्तर देणे.

उत्तर:- आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

अ.क	प्रश्न	उत्तर
१	महानगरपालिकेच्या दवाखान्यामध्ये अँटि रेबीज सिरम व वॅक्सीन उपलब्ध आहे काय? असल्यास Quantity किती आहे? लेखी उत्तर देणे.	दिनांक ०६.०८.२०१६ रोजी Anti rabies vaccine सिडको एन ८ रुग्णालय येथे ०३ vial, कैसर कॉलनी रुग्णालय येथे २२ vial बन्सीलालनगर रुग्णालय येथे ०९ vial सिडको एन ११ रुग्णालय ०२ vial, सिल्कमिल कॉलनी रुग्णालय १४ vial उपलब्ध आहे. दिनांक ०६.०८.२०१६ रोजी Anti rabies vaccine सिडको एन ८ औषधी भांडारमध्ये १३३ व्हायल्स उपलब्ध आहेत. महानगरपालिकेच्या आंतर रुग्णालयामधून Anti rabies serum देण्यात येत नाही.

प्रश्न क्रमांक ५८३:-

महानगरपालिकेच्या आरोग्य विभागाच्या वतीने शहरामध्ये किती ठिकाणी अॅबेटिंग, फॉर्गींग व इतर आवश्यक कारवाई केली गेली? लेखी उत्तर देणे.

उत्तर:- अप्राप्त.

प्रश्न क्रमांक ५८४:-

महानगरपालिकेच्या आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी या पदासाठी कुठली शैक्षणिक अर्हता आवश्यक आहे? त्याचे तंतोतंत पालन सध्या झाले आहे काय? लेखी उत्तर द्यावे.

उत्तर:- उप आयुक्त(आस्था.), महानगरपालिका औरंगाबाद.

औरंगाबाद महानगरपालिकेच्या सेवा भरती नियमानुसार आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी पद भरण्याबाबत खालीलप्रमाणे अर्हता व पात्रता दर्शविण्यांत आलेली आहे.

(अ) सध्या असलेल्या पैकी उमेदवारांचे नामनिर्देशनाने की,

- महापालिकेच्या सेवेत नसतील तर ३५ वर्षाहून अधिक वयाचे नाहीत. एम.बी.बी.एस. पदवी आणि डिप्लोमा इन पब्लिक हेल्थ धारण करणारा परंतु डिप्लोमा इन पब्लिक हेल्थ धारण करणारा मिळत नसेल तर एम.बी.बी.एस. पदवी धारण करणाऱ्या उमेदवारांपैकी योग्य त्या उमेदवारात सदरचा डिप्लोमा नेमणूक तारखेपासून दोन वर्षांच्या मुदतीत पूर्ण केला पाहिजे या अटीवर त्याची नेमणूक करता येईल, असे करण्यात तो असमर्थ ठरल्यास तो नोकरीवरून काढून टाकण्यास पात्र राहिल.

- ज्यांना स्थानिक स्वराज्य संस्थेत अथवा सहकारी इस्पितळ किंवा नावाजलेल्या इस्पितळामध्ये किमान पाच वर्षांचा वैद्यकीय अधिकारी म्हणून कामाचा अनुभव आहे.

(अ) सध्या महापालिकेत असल्यास उमेदवारांना बढती देऊन की जे, एम.बी.बी.एस. ची पदवी धारण करतात.

(ब) जे डिप्लोमा इन पब्लिक हेल्थ या परिक्षेचा डिप्लोमा बढतीच्या तारखेपासून तीन वर्षांच्या आंत पूर्ण करतील.

(क) जे वैद्यकीय अधिकारी म्हणून सलग पाच वर्षाहून कमी नाहीत इतकी वर्षे काम करतात, किंवा

(ड) शासनाकडून आरोग्य सेवेतील पात्र उमेदवार प्रतिनियुक्तीवर.

महानगरपालिकेच्या आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी या पदावर आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेचे तंतोतंत पालन सध्या झाले आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८५:-

वैद्यकीय कचरा (Bio-Medical Waste) हा मनपा स्वतः जमा करते कि, एजन्सीला काम दिले? असे असल्यास नुकत्याच झालेल्या वैद्यकीय कचरा प्रकरणासाठी कोण जबाबदार आहे? लेखी खुलासा व्हावा.

उत्तर:- आरोग्य वैद्यकीय अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

माहिती -

- औरंगाबाद महानगरपालिका हद्दीतील रुग्णालये/दवाखाने मधून जैविक कचरा विल्हेवाट ही मे. वॉटरग्रेस प्रॉडक्ट्स ही कंपनी जैविक कचरा जमा करण्याचे कार्य करत आहे. सदरील कार्य सदरील एजन्सीला देण्यात आलेले आहे.

- दिनांक २७/०७/२०१६ रोजी डॉ. राहुल एस शिरपेवार, लाईफ मल्टी स्पेशालिटी हॉस्पिटल अँड ट्रामा सेंटर, एन-२ रामनगर कॉर्नर जालना रोड औरंगाबाद या रुग्णालयातील जैविक कचऱ्याची विल्हेवाट लावताना दवाखान्यातील जैविक कचरा हा घनकचरा वाहून नेणा-या वाहनात टाकल्याचे निदर्शनास आले.
- याबाबत डॉ. राहुल एस शिरपेवार, लाईफ मल्टी स्पेशालिटी हॉस्पिटल अँड ट्रामा सेंटर, एन-२ रामनगर कॉर्नर जालना रोड औरंगाबाद या रुग्णालयास जा.क्र. मनपा आरोग्य/१०७/१६ दि. २८/०७/२०१६ नुसार विभागामार्फत कारणे दाखवा नोटीस बजावण्यात आली असून सदरील नोटीसच्या उत्तरात दवाखान्यातील कामगाराकडून चुकून बायो मेडीकल वेस्ट हे घनकचरा वाहून नेणा-या वाहनात टाकण्यात आले असल्याचे व परत अशी चूक होणार नाही असे संबंधित डॉक्टरांनी विभागास कळविले आहे.
- सदरील प्रकरणांत मनपा वॉर्ड कार्यालय (ई) यांच्यामार्फत रु. ५०००/- दंड आकारण्यात आलेला आहे. तसेच या विभागामार्फत याबाबत व्यवस्थापक मे. वॉटरग्रेस प्रॉडक्टस जैविक कचरा विल्हेवाट प्रकल्प औरंगाबाद, कंत्राटदारास नोटिस बजावण्यात आलेली आहे.

स.पालिका सदस्य श्री.खान इरशाद इब्राहीम (प्रभाग क्रमांक-४१)

प्रश्न क्रमांक ५८६:-

सर्वे नं.१० जसवंतपुरा, यशोधरा कॉलनी मध्ये मनपा प्राथमिक शाळा उर्दु/मराठी आहे. सदरील शाळेची परवानगी कोणी व कधी दिली? सविस्तर माहिती देण्यात यावी.

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना,महानगरपालिका औरंगाबाद.

सर्वे नं.१० जसवंतपुरा येथील महानगरपालिकेच्या शाळेच्या बांधकाम हे बांधकाम विभाग, महानगरपालिका औरंगाबाद यांच्या मार्फत झालेले आहे. महानगरपालिकेच्या शाळेच्या बांधकामा करीता या विभागामार्फत बांधकाम परवानगी देण्यात आलेली नाही.

उत्तर:- उपआयुक्त (प्रशासन), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्राथमिक शाळा यशोधरा कॉलनी उर्दु/मराठी शाळेसाठी श्री.शंकर लोढा भगत यांची इमारत दिनांक १०.११.१९९८ पासून भाडेतत्वावर घेण्यात आलेली होती. तथापी, तत्कालीन आयुक्त (प्रशासन) यांचे आदेशान्वये शिक्षणाधिकारी यांनी संबंधीत शाळेच्या मुख्याध्यापक यांना दिलेल्या पत्रान्वये दिनांक १३.०१.२००५ रोजी सदरील भाडेतत्वावर घेतलेली इमारत रिक्त करून हत्तिसिंगपुरा येथील महानगरपालिका मालकीच्या वाचनालयात स्थलांतरीत करण्यात आलेली आहे. स्थलांतरा बाबत शिक्षण विभागामार्फत दिलेले पत्र व शाळा स्थलांतर केल्याबाबत संबंधीत मुख्याध्यापक यांचा अहवाल सुलभ संदर्भासाठी सोबत जोडण्यात येत आहे. तसेच महानगरपालिकेच्या सर्व शिक्षा अभियान मार्फत प्राप्त निधीतुन बांधण्यात आलेल्या १० खोल्यांमध्ये दि.२८.०८.२०१० पासून काही वर्ग भरविण्यात येत आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८७:-

सर्वे नं.१० जसवंतपुरा, यशोधरा कॉलनी मध्ये मनपा प्राथमिक शाळा उर्दु/मराठी ही शाळा १५ मिटर डी.पी.रस्त्यावर आहे. हि बाब खरी आहे का? सविस्तर खुलासा व्हावा.

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना,महानगरपालिका औरंगाबाद.

सर्वे नं.१० जसवंतपुरा येथील संपूर्ण कागदपत्राची शहानिशा विकास योजना नकाशाची संगड घातल्याशिवाय अभिप्राय देणे शक्य नाही.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता, जलनिःसारण प्रकल्प, महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रभाग क्र.४१ रहेमानिया कॉलनी येथे वर्ष २००६-०७ मध्ये सर्व शिक्षा अभियान अंतर्गत १० वर्ग खोल्यांचे बांधकाम त्यावेळी नगर रचना विभागाने उपलब्ध करून दिलेल्या सन १९७५ च्या विकास

योजना नकाशाच्या भाग नकाशाचा आधार मानुन करण्यात आलेले आहे. त्यावेळी नगर रचना विभागाचा वर्ग खोल्या बांधणे बाबत अभिप्राय घेण्यात आला असून तशी नोंद या कामाच्या मुळ संचिकेत आहे.

स.नगरसेवक यांच्या तक्रारीनंतर प्रकरणी नगर रचना विभागाकडून सुधारीत भाग नकाशा (नुजूल शिट) प्राप्त करून घेतला असता त्यामध्ये प्रा.शाळा, पाण्याची टाकी (ESR), हायस्कूल चे व मैदानाचे आरक्षण असल्याचे नोंद असून प्राथमिक अंदाजानुसार या जागेचे क्षेत्रफळ ढोबळ मानाने सुमारे ३४४०० चौ.मी. दिसून येते. प्रत्यक्ष जागेची उपलब्ध खुनावरून पाहणी केली असता सदर शाळेच्या पूर्व व पश्चिम बाजूने मोठ्या प्रमाणावर नागरीकांनी अनाधिकृत बांधकामे केलेली आढळून आलेली आहे. प्राथमिक अंदाजानुसार सदर शाळा विकास योजना रस्त्याने बाधीत दिसून येत नाही. मात्र इतपर संपूर्ण जागेची संयुक्त मोजणी केल्या नंतरच नेमकी वस्तुस्थिती कळून येऊ शकेल.

त्यास्तव सदर बाब स्पष्ट होण्यासाठी नगर रचना विभागाच्या माध्यामातून संयुक्त मोजणी झाल्यानंतर या बाबत निश्चित भाष्य करणे शक्य होणार आहे. त्यासाठी नगर रचना विभागास अभिप्रायास्तव विनंती करण्यात येत आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८८:-

युआयडीएसएसएमटी योजने बाबत किती काम झाले व किती मोबदला देण्यात आला? याची माहिती मागीतली असता, कार्यकारी अभियंता यांनी त्याचे पत्र जा.क्र./मनपा/युआयडीएसएसएमटी/मलनि:सारण प्रकल्प/२०१६/११४० दि.०२.०३.२०१६ अन्वये कळविल्यानुसार ई-गव्हर्नन्स अंतर्गत पेपरलेस कार्यालयीन कामे होण्यासाठी मनपा अधिकृत uidssmt.amc@gmail.com या वेबसाईटवरून घेण्याबाबत सुचित केलेले आहे. परंतु uidssmt.amc@gmail.com ही खरोखरच वेबसाईट आहे का? याचा खुलासा करून सविस्तर माहिती देण्यात यावी.

उत्तर:- कार्यकारी अभियंता, युआयडीएसएसएमटी-मलनि:सारण प्रकल्प, महानगरपालिका औरंगाबाद.

आपणांस या विभागामार्फत युआयडीएसएसएमटी योजने संदर्भाने आपण विचारणा केलेल्या बाबत या विभागाचे पत्र क्र./मनपा/युआयडीएसएसएमटी/मलनि:सारण प्रकल्प/२०१६/११४० दिनांक ०२.०३.२०१६ अन्वये माहिती देण्यात आलेली आहे. या अंतर्गत आपणास प्रकल्प संदर्भाने अधिकची माहिती महानगरपालिकेच्या अधिकृत वेबसाईटवरून घेणेबाबत विनंती करण्यात आलेली होती.

परंतु सदरील पत्र अंतर्गत महानगरपालिका अधिकृत वेबसाईट www.aurangabadmahapalika.org या ऐवजी uidssmt.amc@gmail.com असे टंकलिखित झालेले आहे जे की ई-मेल क्रमांक आहे. कृपया याबाबतची नोंद घेवून युआयडीएसएसएमटी प्रकल्प संदर्भाने आवश्यक माहिती महानगरपालिकेच्या अधिकृत वेबसाईट संकेतस्थळ www.aurangabadmahapalika.org वरील युआयडीएसएसएमटी या लेखाशिर्षकातून घेण्यास विनंती आहे.

प्रश्न क्रमांक ५८९:-

महानगरपालिकेच्या सर्वसाधारण सभेत अनेक लोकांना विविध कारणास्तव त्यांना आर्थिक मदत करण्याचे प्रस्ताव मंजूर करण्यात येतात. परंतु त्यांना मदत मिळत नसल्याचे निदर्शनास आलेले आहे. मागील दोन वर्षात किती ठराव मंजूर करण्यात आले आहे? त्याची यादी देऊन त्यापैकी किती लोकांना महानगरपालिकेतर्फे आर्थिक मदत करण्यात आलेली आहे? त्याची यादी देण्यात यावी.

उत्तर:- मुख्यलेखाधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

अ. क्र	सन	विषय	रक्कम
०२	२०१४-१५	मैमुना अतिक तांबोली मदत (मयत आतिक तांबोली) मनपा वाहन क्र. MH-20-CT-5484	रु.५००००/-

		एकुण २०१४-१५	रु.५००००/-
०२	२०१५-१६	वर्षा सतीश नाडे, मनपा वाहन अपघात	रु.५००००/-
		एकुण २०१५-१६	रु.५००००/-

उत्तर:- नगर सचिव विभाग, महानगरपालिका औरंगाबाद.

महानगरपालिकेच्या सर्वसाधारण सभेत सन २०१४-१५ ते सन २०१५-१६ महानगरपालिकेतर्फे आर्थिक मदत देण्याविषयी झालेल्या ठरावाची यादी

अ.क्र	सभेचा दिनांक	विषय क्रमांक	विषयाचा संक्षिप्त आशय	शेरा
१.	२०.०५.२०१४	५३३	महानगरपालिकेतर्फे चि.प्रथमेश सुनिल अहेरकर यास केमोथेरेपी उपचारासाठी आर्थिक मदत करणे.	
२.	२०.०५.२०१४	५३८	हर्सुल तलावात चार पैकी,श्री.जबीयोदीन इस्माईल, सय्यद जुनेद कादरी व श्री.सय्य मुस्तकीम यांच्या कुटुंबीयास आर्थिक मदत करणे.	
३.	१०.०७.२०१४	५५१	काळा दरवाजा व्हीआयपी रोडवर मोटरसायकल स्लीप होऊन मृत श्री.सय्यद एजाजोदीन सय्यद सिराजोदीन यांच्या कुटुंबीयास आर्थिक मदत करणे.	
४.	११.११.२०१४	६४६	ड्रेनेज लाईनचे चोकअप काढतांना मृत श्री.रतन यशवंत आवचार यांच्या कुटुंबीयास आर्थिक मदत करणे.	
५.	११.११.२०१४	६५३	मनपाच्या रुग्णवाहिनीच्या धडकेने जखमी श्री.सय्यद माजेद अली सय्यद फारूख अली यांच्या उपचारासाठी आर्थिक मदत करणे.	
६.	०२.०३.२०१५	७७२	पाठीच्या मणक्याची शस्त्रक्रिया करणे साठी श्री.संतोष बाबुराव कोमटकर यांना आर्थिक मदत करणे	
७.	२०.०६.२०१५	११	मनपाच्या सिध्दार्थ जलतरण तलावात मृत मोहमंद हबीब माझ या युवकाच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
८.	२०.०६.२०१५	१५	पावसाच्या पाण्यामध्ये नाल्यातील प्रवाहात वाहून गेलेल्या मृत शेख कलीम शेख सलीम यांच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
९.	२०.०८.२०१५	१०३	कमल तलावामध्ये बुडून मृत पावलेल्या आकाश विठ्ठल पगारे यांच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
१०.	२०.११.२०१५	२३०	डेंग्यु आजाराने मृत कु.आशया जहीर पठाण हिच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
११.	२०.११.२०१५	२४१	स्वाईन फ्ल्यु आजाराने मृत श्रीमती अनिता किरण देशमुख यांच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
१२.	१५.०३.२०१६	३५९	डेंग्यु आजाराने मृत अब्दुल जावेद अब्दुल खालेद यांच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे.	
१३.	१५.०३.२०१६	३६०	मुख्य ड्रेनेज लाईनचे चोकअप व गाळ काढतांना मृत रतन यशवंत अवचार (मजुर) यांच्या कुटुंबास आर्थिक मदत करणे	
१४.	१५.०३.२०१६	३०९	जलवाहिनीच्या खोदलेल्या खड्ड्यामुळे मृत श्री.रिजवान अली अकबर अली व ड्रेनेज लाईनचे काम करतांना मृत श्री.आकाश जाधव यांच्या कुटुंबीयास आर्थिक मदत करणे	

प्रश्न क्रमांक ५९०:-

सर्वे नं.१०,जसवंतपुरा येथील ५.३५ गुंठे जागा मनपाने भुसंपादन केलेली होती. त्या जागेस संरक्षित करण्यासाठीची कार्यवाही अनेक वर्षांपासून प्रलंबित आहे. सदरील जागेस केव्हा तारकुंपण किंवा संरक्षित भित बांधण्यात येईल खुलासा व्हावा.

उत्तर:- वार्ड अभियंता, वार्ड क्र.०३, महानगरपालिका औरंगाबाद

सदर जागेची नगर रचना विभागाकडून (demarcation) झाल्यानंतर जागेस संरक्षित करण्यासाठी तारकुंपण किंवा संरक्षित भित बांधण्याचे अंदाजपत्रक तयार करून पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.

स.पालिका सदस्य श्री.अय्युब खान हुसैन खान (प्रभाग क्रमांक-११)**प्रश्न क्रमांक ५९१:-**

प्रोजेन मॉल व तेथील रो-हाऊसेस, फ्लॅटस यांना महानगरपालिकेकडून रितसर बांधकाम परवानगी दिलेली आहे का? व मालमत्ता कर लावलेला आहे का?

उत्तर:- कर निर्धारक व संकलक, महानगरपालिका, औरंगाबाद

प्रोजेन मॉल व तेथील रो-हाऊसेस फ्लॅट यांना महानगरपालिकेतर्फे मालमत्ता कर आकारणी करण्यात आली आहे.

उत्तर:- सहाय्यक संचालक नगर रचना , महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रोजेन मॉल व त्यालगतचे रो-हाऊसेस, फ्लॅटस् यासाठी महानगरपालिका नियोजन प्राधिकरण नाही. त्यामुळे त्यासाठी बांधकाम परवानगी देणे महानगरपालिकेच्या कार्यक्षेत्र येत नाही.

उत्तर:- वार्ड अधिकारी (ब), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रोजेन मॉल व तेथील रोहाऊसेस, फ्लॅटस, हि मिळकत महाराष्ट्र राज्य औद्योगिक विकास महामंडळ चिकलठाणा यांच्या आख्यारीत असून बांधकाम परवानगी देण्याचे अधिकार महाराष्ट्र राज्य औद्योगिक विकास महामंडळास असल्याने सदर परवानगी औरंगाबाद महानगरपालिकेने दिलेली नाही.

औरंगाबाद महानगरपालिका विशेष कक्ष मालमत्ता कर आकारणी विभाग यांच्या मार्फत प्रोजेन मॉल, रो-हाऊसेस, फ्लॅटस यांना मालमत्ता कराची कर आकारणी केलेली आहे.

प्रश्न क्रमांक ५९२:-

रिलायंस व एअरटेल कंपनी यांना केबल टाकण्यासाठी कोण कोणत्या रस्त्यावर परवानगी देण्यात आली आहे? रस्त्यावर केलेल्या खोदकाम पुर्वरत करण्याची जबाबदारी कोणाची? खोदकामा पोटी भरपाई म्हणून किती रक्कम भरून घेतली आहे?

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५९३:-**

विना परवानगी एलोरा कंपनीचे रो-हाऊसेस १५ व ४० फ्लॅटस् यांच्यावर वेळोवेळी प्रशासनाकडे तक्रार करून ही कार्यवाही केली नाही याचे कारण देण्यात यावे?

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५९४:-**

हर्षनगर येथील महानगरपालिकेच्या सार्वजनिक शौचालयावर झालेले अतिक्रमण निष्काशीत करण्या संदर्भात वेळोवेळी तक्रारी केलेल्या आहे. परंतु अद्यापपर्यंत कार्यवाही का करण्यात आली नाही? याचा खुलासा करण्यात यावा.

उत्तर:- अप्राप्त.**प्रश्न क्रमांक ५९५:-**

नगर रचना विभागात श्री.ए.बी.देशमुख व श्री.वसंत निकम यांची नियुक्ती पासून वर्णी का लावण्यात येते?

उत्तर:- उपआयुक्त (आस्थापना), महानगरपालिका औरंगाबाद.

सदर बाब प्रशासकीय स्वरुपाची आहे. काही महत्त्वाच्या विभागामध्ये अधिकाऱ्यांची क्षमती व ज्ञान याचा विचार करूनच त्यांचेकडून कामकाज करून घेणे उचित असते. तथापि, श्री.ए.बी.देशमुख व श्री.वसंत निकम यांच्या इतरत्र विभागात वेळोवेळी बदल्या करण्यात आलेल्या आहेत. सद्यस्थितीत श्री.वसंत निकम यांच्याकडे कर निर्धारक व संकलक या पदाचा पदभार सोपविण्यात आलेला आहे.

स.पालिका सदस्या श्रीमती सायरा बानो अजमल (प्रभाग क्रमांक-२३)**प्रश्न क्रमांक ५९६:-**

रस्त्यावरील खड्ड्यांचा संदर्भात मा.उच्च न्यायालयाने SuoMoto जनहित याचिका क्रमांक ७१ (२०१३) आदेश दिनांक २०.०५.२०१५ नुसार महाराष्ट्र शासनाने नगर विकास विभागाकडे शासन निर्णय दि.९ जुलै-२०१५ रोजी रस्त्याच्या खड्ड्यांच्या संदर्भात महानगरपालिकेने करावयाच्या कार्यवाही बाबत धोरण ठरवले आहे. सदर शासन धोरणानुसार व त्या संदर्भातील शासन परिपत्रक दि.९ जुलै-२०१५ नुसार आपल्या महानगरपालिकेने काय कार्यवाही केली आणि केलेल्या कार्यवाहीचा सविस्तर तपशिल देण्यात यावा.

तसेच मा.उच्च न्यायालयाचे आदेशाचा अवमान होणार नाही त्याची दक्षता घेणे तसेच तात्काळ कार्यवाही करणे बाबत दिलेल्या आदेशाचे संदर्भात औरंगाबाद महानगरपालिकेने केलेले कार्यवाहीचे सविस्तर तपशिल देण्यात यावा.

उत्तर:- अप्राप्त.**स.पालिका सदस्या श्रीमती शबनम बेगम कलीम कुरैशी (प्रभाग क्रमांक-३३)****प्रश्न क्रमांक ५९७:-**

वार्ड ब कार्यालय अंतर्गत सफाई मजुरांची संख्या किती? व त्यांच्यावर नियंत्रण ठेवणारे स्वच्छता निरीक्षकांची संख्या व त्याचे वार्ड निहाय कार्यरत ठिकाणाच्या व मजुरांची नावासहीत यादी देण्यात यावी. तसेच जवान/शिपाई कर्मचाऱ्यांची नावानिशी व कार्यरत ठिकाणांची यादी देण्यात यावी.

उत्तर:- वार्ड अधिकारी (ब), महानगरपालिका औरंगाबाद.

स्वच्छता निरीक्षक - ०२

श्री.सुनिल बिदरकर, कार्यरत वार्ड क्र.८,३१,३२,३३,३४,३५,३६,३९,४०

श्री.रविकिरण कुलकर्णी, कार्यरत वार्ड क्र.३७,३८,४२,६३,६४

सफाई मजुरांची संख्या - २०२

एकुण जवान - १४

जवान व सफाई मजुरांची नावानीशी कार्यरत ठिकाणाची यादी खालील प्रमाणे आहे.

स.पालिका सदस्य श्री.गोकुलसिंग संपतसिंग मलके (प्रभाग क्रमांक-३५)**प्रश्न क्रमांक ५९८:-****उत्तर:- घनकचरा व्यवस्थापन कक्षप्रमुख, महानगरपालिका औरंगाबाद.**

प्रश्न क्र.	प्रश्न	उत्तर
५९८	कचरा संकलन व कचऱ्याची विल्हेवाट संदर्भात राज्य केंद्र शासनाचे आपणास काही निर्देश आहेत का? असेल तर काय निर्देश आहेत? व बजेट मध्ये दरवर्षी कचरा संकलनासाठी आणि विल्हेवाट लावण्यासाठी किती तरतुद आपण ठेवतो? व किती असली पाहिजे? व केव्हापासून करतो? व	होय,घनकचरा व्यवस्थापन हाताळणी व नियम २००० नुसार घनकचरा संकलन, वाहतूक करण्यात येत आहे. कचरा इतस्ततःन टाकता तो एकत्रित जमा करण्यासाठी आवश्यक त्या सुविधा नागरिकांना पुरविणे, कचरा वेगवेगळ्या

	करीत असेल तर किती करतो?	जमा करुन (ओला कचरा व सुका कचरा) वेगवेगळ्या कुंड्यात टाकणे, घरोघर जाऊन कचरा जमा करुन त्याची डंपिंग स्टेशनपर्यंत वाहतुक करणे, कचऱ्याची हाताळणी करतांना मानवी बळाचा वापर कमी करुन यांत्रिकी पध्दतीने हाताळणी करणे, इ.निर्देश आहेत. औरंगाबाद महानगरपालिका, सिव्हिक रिस्पॉन्स टीम, सी आय आय, बजाज यांच्या सामंजस्य कराराने दिनांक २८.०२.२०१६ रोजी सद्यस्थितीत ९२ निवडणुक वॉर्डामध्ये ओला व सुका कचरा स्वतंत्रपणे गोळा करण्यात येत असून ओला कचरा वॉडअंतर्गतच डंप करण्यात येऊन कंपोस्ट करण्यात येत आहे. सुका कचरा हा पुनर्प्रक्रिया करण्यासाठी हिमायत बाग व सेंट्रल नाका येथील सॉर्टिंग शेड येथे रोज १००० ते १२०० किलो कचरा वेचकांना देण्यात येत आहे.
५९९	कचरा संकलन हा भाग वेगळा असून यावर किती खर्च करतो? किती केला पाहिजे? याची स्वतंत्र माहिती देण्यात यावी. कचऱ्याची विल्हेवाट लावण्यासाठी दरवर्षी किती खर्च करतो व ती विल्हेवाट आपण लावतो का? व त्यासाठी आपण शासनाचे निर्देशनाचा बजेटमध्ये आपण तरतुद करतो का? करीत असेल तर किती व केव्हापासून? याची स्वतंत्र वेगवेगळी माहिती देण्यात यावी.	वरील प्रमाणे
६००	MSW-२००० रुल्स नियमाचे आपण पालन करतो का व करणे बंधनकारक आहे का? व न केल्यास त्याचे परिणाम आपल्याला माहित आहे का?	होय, (अंशतः)
६०१	कचरा डेपोसाठी दरवर्षी बजेटमध्ये तरतुद करण्याचे काही शासनाचे निर्देश आहे का?	तसे शासन निर्णय नाहीत. महानगरपालिका तरतुद ठरवते आणि तसे शासनाकडून अनुदानाची मागणी करते.

स.पालिका सदस्य श्री. कादरी जमीर अहेमद रहीम अहेमद (प्रभाग क्रमांक-१९)

प्रश्न क्रमांक ६०२:-

वॉर्डालगतच्या खामनाल्यावर (नदी) संरक्षण भीत आतापर्यंत का बांधण्यात आली नाही?

प्रश्न क्रमांक ६०३:-

दरवर्षी पावसाळ्यात खामनाल्याची (नदी) साफसफाई का करण्यात येत नाही? गोरगरीबांची घरे पाडून त्यांचे संसार उद्धवस्त करून दरवेळेस अतिक्रमण दस्ता पाठवून त्यांना नाहक शारिरिक व

मानसिक त्रास का देण्यात येते? जर खामनदी पात्रात घरे असतील तर त्याला आतापर्यंत संरक्षण भीत का बांधण्यात आली नाही?

प्रश्न क्रमांक ६०४:-

माझ्या वॉर्डात रस्ते व इतर विकास कामे तर झालेली नाहीच फक्त बेवारस कुत्र्यांची संख्याच जास्त झालेली आहे. त्यांनी आतपर्यंत दहा जणांचा चावा घेतलेला आहे. तर त्या कुत्र्यांचा बंदोबस्त आता तरी महानगरपालिका करणार का?

उत्तर:- मुख्य पशुसंवर्धन अधिकारी, महानगरपालिका औरंगाबाद.

डॉंगरुल्स २००१ नुसार श्वाननिर्बीजीकरण शास्त्रक्रिया कार्यक्रम अन्वये शहरातील मोकाट श्वानांना प्राप्त तक्रारीचे ठिकाणहून पकडण्यात येवून ख्वानांचे निर्बीजीकरण करण्यात येते. श्वानांचे निर्बीजीकरण नंतर त्या श्वानांना परत पकडण्यात आलेल्या ठिकाणी पुन्हा सोडण्यात येऊन त्यांचे पुर्नवसन करण्यात येते. सन २०१६-१७ मध्ये ३०७ श्वानांचे श्वाननिर्बीजीकरण शास्त्रक्रिया करून पुर्नवसन करण्यात आले आहे.

वरील संदर्भीय प्राप्त तक्रारीनुसार श्वानपथकाची गाडी आपल्या वॉर्डामध्ये पाठवून खालील तारखेस दिनांक ०३.०८.२०१६, (२) दिनांक ०८.०८.२०१६, (३) दि.१०.०८.२०१५ , (५) असे एकुण १० मोकाट श्वान पकडून त्याचा बंदोबस्त करण्यात आला आहे. या पुढे सुध्दा आपल्या वॉर्डामध्ये श्वान पथकाची गाडी पाठवून नियमित श्वानाचा बंदोबस्त करण्यात येईल.

प्रश्न क्रमांक ६०५:-

डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर उद्यानालगतच्या ऐतिहासिक फसील वरील जमिनीवर खुरम अली हाशमी यांनी अतिक्रमण करून बांधकाम (बंगला, कंपाऊंड) केलेला आहे. त्यावर आजपर्यंत कुठलीही नोटीस अथवा कार्यवाही करण्यात आली नाही. माझ्या वॉर्डातील कित्येक लोकांना घरे नाहीत. मी त्यांना तेथे राहण्याची व्यवस्था करावी का? आता तरी महानगरपालिका (अतिक्रमण विभाग) खुरम अली हाशमीवर कार्यवाही करणार का?

उत्तर:- उपआयुक्त (अतिक्रमण), महानगरपालिका औरंगाबाद.

प्रकरणी संबंधीत मिळकत धारक श्री. खुरम अली हाशमी पिता रुस्तुम अली हाशमी, रा.आरेफ कॉलनी यांना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम २६० अन्वये नोटीस दि.१६.०८.२०१६ रोजी देण्यात आलेली आहे. नोटीसची मदत संपल्यावर कार्यवाही करण्यात येईल.

प्रश्न क्रमांक ६०६:-

सन २०१५-१६ मध्ये शहरात कित्येक विजेचे खांब नवीन लावण्यात आलेत कित्येक विजेचे खांब जुने काढण्यात आले? याची मी दोनदा तपशील मागितला असता, त्याची माहिती अद्याप का देण्यात आली नाही?

उत्तर:- उप अभियंता (विद्युत), महानगरपालिका औरंगाबाद.

शहरात विजेचे खांब नवीन लावणे व विकास कामात जुने विजेचे खांब काढणे हि प्रक्रिया विस्तृत स्वरूपाची, दैनंदिन आहे. नोंद घेण्याचे काम चालू आहे. आपणास पुढील बैठकी पूर्वी त्वरीत कळविण्यात येईल.

स.पालिका सदस्य श्री.अजीम अहेमद रफिक (प्रभाग क्रमांक-४३)

प्रश्न क्रमांक ६०७:-

मरीमाता पाण्याची टाकी चिस्तीया कॉलनी येथील पाण्याची टाकीवरून किती वॉर्डात पाणी पुरवठा करण्यात येतो? त्या वॉर्डाचे नाव व किती दिवसानंतर पाणी सोडण्यात येते. त्याची वेळ या बाबत यादीसह माहिती देण्यात यावी. तसेच डेली सप्लाय रजिस्टरची झेरॉक्स प्रत देण्यात यावी.

उत्तर:- अप्राप्त.

प्रश्न क्रमांक ६०८:-

मरीमाता पाण्याची टाकी चिस्तीया कॉलनी येथे एकुण किती कर्मचारी कार्यरत आहे? त्यांचे नाव व मोबाईल क्रमांकाची यादी देण्यात यावी.

उत्तर:- अप्राप्त.

प्रश्न क्रमांक ६०९:-

मनपा आस्थापनेवर एकुण किती सफाई कर्मचारी कार्यरत आहे? कोणकोणत्या वॉर्डात कार्यालयात किती कर्मचारी महिला/पुरुष आहे? त्याची वॉर्ड कार्यालय निहाय यादी देण्यात यावी. तसेच आणखी कोण-कोणत्या कार्यालयात सफाई कर्मचारी देण्यात आलेले आहे? या बाबत माहिती देण्यात यावी.

उत्तर:- अप्राप्त.

स.पालिका सदस्य श्री.सिद्दीकी नासेर तकीयोद्दीन (प्रभाग क्रमांक-२५)

प्रश्न क्रमांक ६१०:-

वॉर्ड क्र.२५ मध्ये गणेश कॉलनी अंतर्गत किती रस्त्याचे मार्किंग, भुसंपादन करावयाचे आहे?

उत्तर:- अप्राप्त.

प्रश्न क्रमांक ६११:-

ज्या रस्त्याचे मार्किंग/भुसंपादन करावयाचे आहे ते केव्हा होणार आहे?

उत्तर:- अप्राप्त.

नगर सचिव
महानगरपालिका औरंगाबाद.